РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

Администрация Костомукшского городского округа

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от .22 июня 2018 г. № 287

О формировании Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа

В соответствии со статьей 36 части 8 Федерального закона от 05.12.2017 г. № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», в соответствии с законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», протоколом совещания с руководителями органов местного самоуправления в Республики Карелия от 08.02.2018 г.

1. Сформировать Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа (далее – Общественный Совет) в следующем составе:

- Новикова Л.А., старший менеджер АО "Северсталь Менеджмент" Управление по коммуникациям и работе с инвесторами Отдел коммуникаций в г. Костомукше, председатель Общественного Совета;
- Вакула Н.В., член автономной некоммерческой организации «Северия»;
- Добродеева Т.В., руководитель Карельской автономной некоммерческой организации развития благотворительной, социальной, культурной деятельности «Прялка».
- Иванова И.М., учитель истории и обществознания муниципального бюджетного образовательного учреждения Костомукшского городского округа «СОШ № 2 им. А.С. Пушкина»;
- Красникова Т.Ф., член автономной некоммерческой организации «Северия»;
- Лучинский В.Н., заслуженный работник культуры Республики Карелия;

- Полуянцевич И.С., и.о. председателя Общественного Молодежного совета при Совете Костомукшского городского округа.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа. (Приложение №1).

3. Ипатовой И.В., главному специалисту по культуре администрации Костомукшского городско округа, обеспечить организацию деятельности Общественного Совета.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам О.А. Кережину.

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации Костомукшского городского округа от 05 апреля 2017 года № 160 «О формировании Общественного совета по проведению независимой оценке качества оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа».

И.о. главы Костомукшского городского округа С.Н. Новгородов

Рассылка: Дело, исполн, МКУ «ЦБ КГО»
Исп.: Ипатова И.В., 89116608759

Приложение №1
к распоряжению администрации
Костомукшского городского округа
от_____2017г. №_____

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и основы организации деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа (далее – Общественный Совет).

2. Общественный Совет является консультативно-совещательным органом при администрации Костомукшского городского округа, признанным содействовать проведению независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа.

3. Общественный Совет руководствуется в своей деятельности федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, актами Главы Республики Карелия и Правительства Республики Карелия, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Цели, принципы и задачи деятельности Общественного Совета

4. Основной целью деятельности Общественного Совета являются:

- осуществление общественного контроля и предоставление гражданам и организациям информации о качестве условий оказания услуг муниципальными учреждениями культуры Костомукшского городского округа, а также повышение качества условий их деятельности.

5. Общественный Совет в своей деятельности основывается на принципах взаимодействия и конструктивного диалога с гражданами, открытости, инициативности, свободного обсуждения и коллективного решения вопросов в сфере культуры.

6. Основными задачами Общественного Совета являются:

- определение перечня организаций культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;
- формирование предложений для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры (далее - оператор), участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципальных контрактов, заключаемых администрацией Костомукшского городского округа с оператором;
-установление при необходимости критериев оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (дополнительно к установленным действующим законодательством общим критериям);
- осуществление независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры с учетом информации, представленной оператором;
- представление в органы местного самоуправления оформленных протоколом заседания или иным решением результатов независимой оценки качества условий оказания услуг

организациями культуры, а также предложений об улучшении качества условий их деятельности.

III. Полномочия Общественного Совета

7. Общественный Совет для осуществления своей деятельности и в соответствии с возложенными на него задачами:

- заслушивает на своих заседаниях информацию представителей администрации Костомукшского городского округа, организаций, учреждений культуры о подготовке, ходе процедуры независимой оценки качества оказания услуг;
- разрабатывает и вносит на рассмотрение руководства администрации Костомукшского городского округа предложения и рекомендации в виде аналитических и информационных материалов, проектов и иных документов;
- запрашивает у органов местного самоуправления, организаций, учреждений информацию, необходимую для работы Общественного Совета;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для надлежащей организации деятельности Общественного Совета.

IV. Состав Общественного Совета

8. Общественный Совет формируется в количестве не менее 5 человек.

9. Состав Общественного Совета утверждается распоряжением администрации Костомукшского городского округа.

10. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

11. Общественный Совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей коммерческих организаций, общественных объединений и иных некоммерческих организаций, а также представителей общественности.

12. Членом Общественного Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

13.Члены Общественного Совета, представляющие организации, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий, не принимают участия в принятии решения при подведении итогов независимой оценки в отношении данных организаций.

14. Прекращение членства в Общественном Совете осуществляется в соответствии с решением администрации Костомукшского городского округа, принимаемого на основании письменного заявления члена Общественного Совета либо представления председателя Общественного Совета.

V. Руководство Общественного Совета

15. Руководством Общественного Совета является Председатель Общественного Совета (далее – Председатель Совета).

16. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Общественного Совета;
- готовит планы работы Общественного Совета и представляет их на утверждение Общественного Совета;
- созывает и ведет заседания Общественного Совета;
- утверждает повестку дня заседания Общественного Совета;
- приглашает для участия в заседаниях Общественного Совета представителей

организаций, в том числе органов местного самоуправления;

- распределяет обязанности между членами Общественного Совета;

- представляет Общественный Совет во взаимоотношениях с гражданами и организациями, в том числе с органами власти;

- подписывает от имени Общественного Совета протоколы, отчеты, аналитические доклады и иные документы Общественного Совета;

- определяет по согласованию с заместителем главы администрации по социальным вопросам время и место проведения заседаний Общественного Совета;

- в рамках деятельности Общественного Совета, возложенных на него целей и задач, дает поручения членам Общественного Совета;

- осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного Совета.

VI. Права и обязанности членов Общественного Совета

17. Члены Общественного Совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

18. Участие в Общественном Совете осуществляется на принципах добровольности, самоуправления, гласности, самостоятельности в принятии решений.

19. Члены Общественного Совета вправе:

- участвовать в заседаниях Общественного Совета и голосовать по обсуждаемым вопросам;

- вносить предложения в повестку дня заседания Общественного Совета и по порядку его ведения;

- выступать на заседаниях Общественного Совета, предлагать для постановки на голосование вопросы, не входящие в повестку дня заседания;

- излагать свое мнение по обсуждаемым на заседании Общественного Совета вопросам, в том числе представлять свое письменное мнение по рассматриваемым вопросам в случае невозможности личного участия в заседаниях Общественного Совета;

- вносить на рассмотрение Общественного Совета в инициативном порядке проекты подготовленных им документов, в том числе аналитических записок, докладов, других информационно-аналитических материалов;

- выносить на рассмотрение во внеплановом порядке вопросы, требующие безотлагательного разрешения;

- получать устную и письменную информацию о деятельности Общественного Совета, в том числе о ходе выполнения его решений;

- получать и знакомиться с материалами, необходимыми для изучения рассматриваемых Общественным Советом вопросов и выполнения данных поручений;

- представлять в письменном виде особое мнение по решениям Общественного Совета;

- в любой момент выйти из состава Общественного Совета на основании письменного заявления, поданного в администрацию Костомукшского городского округа;

- реализовывать иные полномочия, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

20. Члены Общественного Совета обязаны:

- лично принимать участие в заседаниях Общественного Совета, создаваемых им комиссиях, рабочих группах и иных внутриструктурных образованиях (в случае участия в их работе);

- активно участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений по ним;

- содействовать выполнению решений Общественного Совета;

- выполнять по поручению Общественного Совета, Председателя Совета, принятые решения, информировать Председателя Совета о ходе их выполнения;

- знать и соблюдать предусмотренный настоящим Положением порядок работы Общественного Совета;

- исполнять иные обязанности, необходимые для надлежащего осуществления своей деятельности.

VII. Порядок работы Общественного Совета

21. Общественный Совет организует свою работу в соответствии с планами, утверждаемыми Общественным Советом и согласованными с администрацией Костомукшского городского округа по представлению Председателя Совета.

22. Основной формой работы Общественного Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

23. Заседания Общественного Совета проводятся открыто, на них могут приглашаться граждане, представители организаций, органов местного самоуправления, средств массовой информации.

24. Решения Общественного Совета оформляются протоколами. Протоколы заседаний Совета утверждаются Председателем Совета.

25. Заседание Общественного Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Общественного Совета. Решения Общественного Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Общественного Совета, присутствующих на заседании.

26. Заседания Общественного Совета проводит Председатель Совета.

27. Решения Общественного Совета, принимаемые в соответствии с возложенными на него целями, задачами, полномочиями, имеют рекомендательный характер и доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Общественного Совета или иным способом по решению Председателя Совета. Материалы заседаний Общественного Совета (повестка, решение) публикуются на официальном сайте администрации Костомукшского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

28. Конкретную дату, место, время, повестку заседания Общественного Совета определяет Председатель Совета по согласованию с заместителем главы администрации по социальным вопросам.

29. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного Совета, включая подготовку и проведение его заседаний, осуществляет администрация Костомукшского городского округа.

Согласовано:

Зам. главы по соц. вопросам	О.А. Кережина
УД	Г.С. Кладкевич
ЮО	В.В. Трошина