



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

**Администрация Костомукшского
городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2017г. № 979

Об утверждении плана мероприятий по популяризации и информированию граждан о получении государственных и муниципальных услуг в электронном виде на 2018 год на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»

В целях повышения информированности граждан и организаций муниципального образования «Костомукшский городской округ» по вопросам предоставления муниципальных услуг в электронном виде, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по популяризации и информированию граждан о получении государственных и муниципальных услуг в электронном виде на 2018 год на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» (Приложение № 1).
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания, и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Костомукшского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава Костомукшского городского округа

А. В. Бендикова

ПЛАН

мероприятий по популяризации и информированию граждан о получении государственных и муниципальных услуг в электронном виде на 2018 год на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Ответственный исполнитель	Срок предоставления отчета о выполненном мероприятии в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия
1	2	3	4	5
1.	Организация регистрации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ, http://gosuslugi.ru) в ФГИС «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА): 1. специалистов органов местного самоуправления - администрации, Совета, Контрольно-счетного органа Костомукшского городского округа;	1. доля сотрудников органов местного самоуправления - администрации, Совета, Контрольно-счетного органа Костомукшского городского округа, зарегистрированных в ЕСИА, составляет 100%;	1. Колесова Инна Сергеевна, главный специалист управления делами, +79116606930, dcacs@msu.kostomuks-h-rk.ru	15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным

	2. специалистов учреждений, подведомственных администрации Костомукшского городского округа	2. доля сотрудников учреждений, подведомственных администрации Костомукшского городского округа, зарегистрированных в ЕСИА, составляет 100%	2. Лидич Оксана Аркадьевна, начальник управления делами, +79116608509, nachud@msu.kostomuksha-rk.ru	
2.	<p>Организация размещения информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых администрацией Костомукшского городского округа, в том числе в электронной форме, на официальном сайте муниципального образования Костомукшского городского округа.</p> <p>1. Создание специального раздела «Государственные и муниципальные услуги», переход к которому обеспечивается с главной страницы сайта;</p> <p>2. Размещение информации о предоставляемых государственных и муниципальных услугах, в том числе в электронной форме, в разделе «Государственные и муниципальные услуги»;</p> <p>3. Размещение баннер-ссылки на ЕПГУ из Репозитория Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации (http://guides.gosuslugi.ru/repozitoriy/) в разделе «Государственные и муниципальные услуги» и (или) на главной странице сайта;</p> <p>4. Размещение баннер-ссылки на Региональный портал электронных услуг Республики Карелия в разделе «Государственные и муниципальные услуги» и (или) на главной странице сайта;</p> <p>5. Размещение видеоматериалов о преимуществах</p>	Актуальная информация о государственных и муниципальных услугах в полном объеме размещена на официальном сайте муниципального образования Костомукшского городского округа	<p>1. Соловьева Татьяна Витальевна, главный редактор официального сайта Костомукшского городского округа www.kostomuksha-city.ru 8911 662 5290, kostamus-city@yandex.ru</p> <p>2. Лидич Оксана Аркадьевна, начальник управления делами, +79116608509, nachud@msu.kostomuksha-rk.ru</p> <p>3-7. Соловьева Татьяна Витальевна, главный редактор официального сайта Костомукшского городского округа www.kostomuksha-city.ru 8911 662 5290, kostamus-city@yandex.ru</p>	15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным

	<p>получения услуг в электронной форме из Репозитория Министерства связи и массовых коммуникаций (http://guides.gosuslugi.ru/repozitoriya/) в разделе «Государственные и муниципальные услуги»;</p> <p>6. Размещение видеоматериалов Министерства экономического развития и промышленности Республики Карелия о ЕПГУ (https://yadi.sk/d/OrRT5hz_3JyDfi) в разделе «Государственные и муниципальные услуги» и (или) на главной странице сайта;</p> <p>7. Размещение опросов об оценке качества предоставления государственных и муниципальных услуг в разделе «Государственные и муниципальные услуги» и (или) на главной странице сайта*</p>			
3.	Размещение информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме, в печатных и (или) электронных средствах массовой информации*	Информация о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме, размещается не реже 1 раза в квартал в электронных средствах массовой информации	Лидич Оксана Аркадьевна, начальник управления делами, +79116608509, nachud@msu.kostomuksha-rk.ru	15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным
4.	Размещение информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме, на официальной странице (группе) администрации Костомукшского городского округа в социальных сетях*	Информация о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в электронной форме, размещается не реже 4 раз в месяц на официальной странице (в группе) в социальных сетях	Котова Юлия Михайловна, главный специалист аппарата Совета, +79814000635, press.kgo@mail.ru	15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным
5.	Проведение на постоянной основе разъяснительной работы о преимуществах получения	Повышение уровня информированности населения о	Колесова Инна Сергеевна, главный	15.01.2018, далее -

	государственных и муниципальных услуг в электронной форме с заявителями, обратившимися за консультацией и (или) получением государственной (муниципальной) услуги в администрацию Костомукшского городского округа	преимущества получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Увеличение количества граждан, зарегистрированных в ЕСИА и получающих услуги в электронной форме	специалист управления делами, +79116606930, dcacs@msu.kostomuksh-rk.ru	ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным
6.	Проведение для населения городского округа мероприятий, информирующих о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме (собрания, лекции, «горячая линия», выступление на радио) с организацией предоставления услуг в электронной форме (информация о планируемом мероприятии направляется в Министерство экономического развития и промышленности Республики Карелия не позднее 2-х недель до даты проведения мероприятия) *	Повышение уровня информированности населения о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме. Увеличение количества граждан, зарегистрированных в ЕСИА и получающих услуги в электронной форме	Лидич Оксана Аркадьевна, начальник управления делами, +79116608509, nachud@msu.kostomuksha-rk.ru	15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным
7.	Размещение на информационных стендах в местах предоставления государственных и муниципальных услуг, а также в местах приема граждан информационных материалов о ЕПГУ и преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме*	Повышение уровня информированности населения о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	Лидич Оксана Аркадьевна, начальник управления делами, +79116608509, nachud@msu.kostomuksha-rk.ru	15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным

8.	<p>Актуализация информации о предоставлении государственных и муниципальных услуг в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Карелия (далее – Реестр):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. определение специалиста(ов), ответственного(ых) за внесение информации в Реестр; 2. специалистом(ами) получена(ы) персональная(ые) учетная(ые) запись(и) для работы в Реестре; 3. сведения об администрации Костомукшского городского округа размещены и опубликованы в Реестре; 4. сведения об услугах, предоставляемых администрацией Костомукшского городского округа и подведомственных ей организаций, размещены и опубликованы в Реестре 	<p>Актуальная информация об администрации Костомукшского городского округа и предоставляемых государственных и муниципальных услугах размещена на ЕПГУ и Региональном портале электронных услуг Республики Карелия</p>	<p>Колесова Инна Сергеевна, главный специалист управления делами, +79116606930, dcacs@msu.kostomuksh-rk.ru</p>	<p>15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным</p>
9.	<p>Мониторинг размещенной информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых администрацией Костомукшского городского округа, на ЕПГУ и Региональном портале электронных услуг Республики Карелия (http://uslugi.karelia.ru)</p>	<p>Информация, размещенная на ЕПГУ, актуальна и соответствует информации, размещенной в Реестре. Информация, размещенная на Региональном портале электронных услуг Республики Карелия, актуальна и соответствует информации, размещенной в Реестре</p>	<p>Колесова Инна Сергеевна, главный специалист управления делами, +79116606930, dcacs@msu.kostomuksh-rk.ru</p>	<p>15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным</p>
10.	<p>Организация предоставления администрацией Костомукшского городского округа государственных и муниципальных услуг в электронной форме:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. определение специалиста(ов), осуществляющих 	<p>Регистрация 100% электронных заявлений, поступающих с Регионального портала электронных услуг Республики Карелия (http://uslugi.karelia.ru).</p>	<p>Колесова Инна Сергеевна, главный специалист управления делами, +79116606930, dcacs@msu.kostomuksh-rk.ru</p>	<p>15.01.2018, далее - ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за</p>

<p>работу с электронными заявлениями, поступающими с ЕПГУ и (или) Регионального портала электронных услуг Республики Карелия (http://uslugi.karelia.ru);</p> <p>2. обеспечение специалиста(ов) автоматизированным рабочим местом, имеющим доступ к сети Интернет;</p> <p>3. получение в Администрации Главы Республики Карелия учетной записи для работы в Smart Route для работы с заявлениями, поступающими с Регионального портала электронных услуг Республики Карелия (http://uslugi.karelia.ru);</p> <p>4. обеспечение ежедневной работы в Smart Route по приему электронных заявлений с Регионального портала электронных услуг Республики Карелия (http://uslugi.karelia.ru) и направлению/получению межведомственных запросов в электронной форме</p>	<p>Информирование граждан о ходе и результатах предоставления государственной или муниципальной услуги в личном кабинете Регионального портала электронных услуг Республики Карелия (http://uslugi.karelia.ru)</p>	<p>rk.ru</p>	<p>отчетным</p>
---	---	---	-----------------