СБОРНИК муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа

Учрежден Решением сессии Совета Костомукшского городского округа от 28.11.08 № 322-СО «Об учреждении печатного средства массовой информации - периодического ежемесячного издания «Сборник муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа»

Учредитель: АУ РК «Информационное агенство «Республика Карелия», администрация Костомукшского городского округа, Совет депутатов Костомукшского городского округа, ОАО «Карельский окатыш», ООО РИЦ «Вяйнола».

Издатель: «Муниципальный архив и Центральная библиотека Костомукшского городского округа», 186930, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13.

Отпечатано: типография ООО РИЦ «Вяйнола», г. Костомукша ул. Строителей

Ответственная за выпуск: Виктория Толстихина

Верстка: Александр Масанин

Тираж 50 экз. Заказ № ____

Адрес редакции: 186930, РК, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13.
Телефоны: 7-34-17, e-mail: novosti-kosta@mail.ru

СБОРНИК муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа

Понедельник, 5 марта 2013 года № 3 (54)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

От 28 февраля 2013 г. № 182 - СО

О ходе реализации муниципальной целевой программы «Безопасный город» на 2011–2013 годы.

На основании Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ» и в целях осуществления контроля за ходом реализации мероприятий и эффективности использования средств по программе «Безопасный город», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию об исполнении мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Безопасный город» на 2011-2013 годы за 2012 год (Приложение № 1).
2. Принять к сведению информацию о фактических результатах реализации муниципальной целевой программы «Безопасный город» на 2011-2013 годы за 2012 год (Приложение № 2).
3. Информацию об исполнении мероприятий по реализации программы «Безопасный город» разместить на сайте Костомукшского городского округа.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Костомукшского городского округа
В.В.Владимиров

Приложение № 1
к решению Совета Костомукшского городского округа
от 28 февраля 2013 г. № 182 - СО

Исполнение мероприятий по реализации муниципальной целевой программы «Безопасный город» на 2011-2013гг. за 2012 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Наименование получателя бюджетных средств	Объем финанс-я в 2012 г., тыс.руб	Исполнение за 2012 года	
						Сумма, тыс.руб	Стадия выполнения мероприятия
I. Профилактика преступлений и других правонарушений:							
1.	Содержание городской видео системы наблюдения (центральное оборудование системы видеонаблюдения по адресу ул. Горняков, 7 и точка видеонаблюдения по адресу ул. Ленина, 1 - расходы на предоставление канала связи, на электроэнергию и техническое обслуживание системы).	МКУ "СЖА"	2012-2013гг.	МКУ "СЖА"	3,0	1,3	Оплачена задолженность за электроэнергию и использование канала связи

2.	Оборудование муниципальной стоянки системой видеонаблюдения	МКУ "СЖА"	2012 год	МКУ "СЖА"	52,0	48,6		По итогам конкурса 28.09.2012 года, заключен контракт с ООО «Антен+», работы выполнены
3.	Приобретение и установка видеокамер наблюдения с выводом их на пульт дежурной части ГОВД (в ценах 2009 г.): - Перекресток дорог Кочкома-Ледмозеро-Костомукша-госграница и Костомукша-ГОК (273 тыс.руб); - Ленина, 14"А" (530 тыс.руб); - Антикайнена, 31 (158 тыс.руб); - Первооткрывателей, 6 (152 тыс.руб).	Администрация Костомукшского городского округа, МКУ "СЖА"	2012-2013гг.	МКУ "СЖА"	-	-		
4.	Установка экстренной связи "гражданин-полиция"	МОВД "Костомукшский", Администрация Костомукшского городского округа	2012-2013гг.	Администрация Костомукшского городского округа	-	-		
5.	Оборудование участковых пунктов полиции (выделение помещений, их ремонт и оснащение) в соответствии с требованиями Приказа МВД России № 900 2002 г по следующим адресам: 1. ул.Парковая, 1 - административный участок №8; 2. пр.Горняков, 2АБВГ - административный участок № 4; 3. КМЦ - административный участок № 6 и № 7; 4. СШ № 1 - административный участок № 3; 5. п.Контокки УПК и д.Вокнаволок (школа) (два УПМ) - административный участок № 5; 6. ул.Калевала, 13, либо вечерняя школа - административный участок № 9.	МОВД "Костомукшский", Администрация Костомукшского городского округа	2012-2013гг.	Администрация Костомукшского городского округа	-	-		
6.	Установка ограждений вокруг территорий общеобразовательных учреждений (средних общеобразовательных школ).	Управление городского коммунального хозяйства и строительства администрации	2012-2013гг.		финансирование по разделу кап. строительства			По итогам аукциона заключен контракт на установку ограждений СОШ №3 на сумму 1148 тыс.руб, подрядчик ООО "КСК". По итогам аукциона заключен контракт на установку ограждений СОШ №1 на сумму 1638 тыс.руб, подрядчик ООО «МНП Строй».
					3 048	2 786,0		

Маркелова Г.Ю.	-	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних;
Матковская Н.А.	-	заместитель главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам;
Петухова О.В.	-	начальник юридического отдела администрации Костомукшского городского округа;
Посохова Е.Н.	-	начальник уголовно-исполнительной инспекции по г.Костомукша (по согласованию);
Пушкина Т.М.	-	начальник управления культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа;
Репина Г.В.	-	и.о. директора государственного учреждения «Центр занятости населения» г.Костомукша (по согласованию).

один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе после голосования довести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

7. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол. При проведении закрытых заседаний Комиссии (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляются с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

1. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится ответственным секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

2. В протоколе указываются:

1. фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов Комиссии и приглашенных лиц;

2. вопросы, рассмотренные в ходе заседания;

3. принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

3. В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании Комиссии проектов материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до 10 дней.

4. Протоколы заседаний (выписки из протоколов заседаний) ответственным секретарем Комиссии рассылаются членам Комиссии, а также организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому председателем Комиссии, в трехдневный срок после получения ответственным секретарем Комиссии подписанного протокола.

VII. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии

1. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

2. Председатель Комиссии определяет сроки и периодичность представления ему результатов контроля.

3. Снятие поручений с контроля осуществляется ответственным секретарем Комиссии на основании решения председателя Комиссии, о чем информируется исполнитель.

Приложение № 3 к постановлению администрации
Костомукшского городского округа от 21 февраля 2013 г. № 112

СОСТАВ
межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ»

Лохно А.Г.	-	Председатель комиссии, Глава администрации Костомукшского городского округа.
Трусов А.П.	-	заместитель председателя комиссии, начальник МО МВД России «Костомукшский» (по согласованию).
Черняк Е.С.	-	ответственный секретарь комиссии, ведущий специалист управления культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики.
Члены комиссии:		
Андруша Т.Н.	-	депутат совета Костомукшского городского округа;
Бартош С.Г.	-	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка (по согласованию);
Бозис В.О.	-	начальник отдела по делам ГО, ЧС и МР администрации Костомукшского городского округа;
Варфоломеев В.С.	-	начальник Управления федеральной службы безопасности России по РК в г.Костомукша (по согласованию);
Иванов И.А.	-	депутат совета Костомукшского городского округа;
Кубар Т.С.	-	начальник управления образования администрации Костомукшского городского округа;

7.	Работы по совершенствованию системы наружного (уличного) освещения ("Люкс")	Управление городского коммунального хозяйства и строительства администрации	2012-2013гг.	МКУ "СЖА"	1 376,5	1376,5	Оплата кредиторской задолженности по восстановлению уличного освещения Мира, 15-17-19 - 331,4 тыс.руб; Заключен договор, работы ведутся: Вокнаволок , ул. Перттуне- на- замена светильников, кабеля уличного освещения, микрорайон Ленина 14, 14А, Гипроруда - ремонт территориального освещ-я, Замена приборов учета потребления эл. энергии в КТП, ТП.
8.	Обследование улично-дорожной сети и освещенности территории округа	Управление городского коммунального хозяйства и строительства администрации	2012-2013гг	-	-	-	За 2012 год проведено 23 обследования
9.	Проведение Дней профилактики в учебных заведениях города, семинаров, круглых столов, других акций, направленных на профилактику и предупреждение правонарушений и преступлений. Правовое просвещение детей и родителей.	МОВД "Костомукшский", Управление образования администрации	2012-2013гг	-	-	-	мероприятия проводятся в рамках бюджетных назначений
10.	Проведение антинаркотической пропаганды в общеобразовательных учреждениях города	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики, Управление образования	2012-2013гг	-	-	-	Мероприятия проводятся, ведутся классные часы

11.	Организация досуга для молодежи города: рок-фестивали, фестивали авторской песни и т.д.	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики	2012-2013гг		-	-	мероприятия проводятся в рамках бюджетных назначений
12.	Организация спортивных соревнований, легкоатлетических пробегов с целью популяризации здорового образа жизни и противодействия употреблению наркотиков	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики	2012-2013гг		-	-	мероприятия проводятся в рамках бюджетных назначений
II. Обеспечение общественного порядка на улицах и других общественных местах:							
13.	Проведение проверок предприятий торговли, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции (в соответствие с утвержденным ежегодным планом проведения плановых проверок)	Отдел экономики администрации	в соответствие с планом		-	-	За 2012 год проведены 4 плановые проверки, нарушений не выявлено
14.	Принятие мер по упорядочению работы предприятий, осуществляющих продажу алкогольной продукции на территории округа (Постепенное увеличение расстояния от границ земельного участка, предоставленного в установленном законом порядке для мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, до входа в обособленное подразделение организации розничной торговли и организаций общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта более 15 процентов объема готовой продукции)	Совет Костомукшского городского округа			-	-	Для внесения изменений в Положение, принятое на уровне муниципального образования, необходимо принятие Порядка на уровне Правительства Российской Федерации (на сегодня Порядок не принят)
15.	Внесение изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Костомукшского городского округа	Отдел экономики администрации	ежегодно		-	-	Внесены изменения Постановлением администрации от 26.07.2012 года № 920

миссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

2. Ответственный секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ» и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется ответственным секретарем Комиссии на утверждение председателю Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается непосредственно на заседании.

4. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие органы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов, а также экспертов.

5. Ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за 15 дней до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

• аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;

• тезисы выступления основного докладчика;

• тезисы выступлений содокладчиков;

• проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения (поручений) и сроками исполнения;

• особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

6. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

7. В случае непредставления материалов в установленный Комиссией срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос по решению председателя Комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

8. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается ответственным секретарем Комиссии председателю Комиссии.

9. Одобренные председателем Комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания.

10. Члены Комиссии и участники заседания, которым разосланы проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы, при необходимости не позднее, чем за 3 дня до начала заседания, представляют в письменном виде ответственному секретарю Комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

11. В случае если для реализации решений Комиссии требуется принятие нормативного акта Костомукшского городского округа, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и согласовываются в установленном порядке соответствующие проекты постановления или распоряжения главы Костомукшского городского округа, решения Совета депутатов Костомукшского городского округа. При необходимости готовится соответствующее финансово-экономическое обоснование.

12. Ответственный секретарь Комиссии не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания, дополнительно информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

13. Члены Комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии с указанием причин отсутствия докладывается председателю Комиссии.

14. Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется ответственным секретарем Комиссии на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

V. Порядок проведения заседаний Комиссии

1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо по его поручению ответственным секретарем Комиссии.

Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются ответственным секретарем Комиссии.

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3. Заседания проходят под председательством председателя Комиссии, который:

• ведет заседание Комиссии;

• организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

• организует обсуждение поступивших от членов Комиссии замечаний и предложений по проекту решения;

• предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

• организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

• обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

4. С докладами на заседании Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные членами Комиссии.

5. При голосовании член Комиссии имеет

вами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

7. Члены Комиссии имеют право:

• знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

• выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;

• голосовать на заседаниях Комиссии;

• привлекать по согласованию с председателем Комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

• излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к ее решению.

8. Члены Комиссии обязаны:

• организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденными протокольным решением;

• присутствовать на заседаниях Комиссии;

• организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

• выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

9. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. Лицо, исполняющее обязанности руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

III. Планирование и организация работы Комиссии

1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем Комиссии и составляется, как правило, на один год.

2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

4. В случае проведения выездных заседаний Комиссии указывается место проведения заседания.

5. Предложения в план заседаний Комиссии вносятся в письменной форме ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за месяц до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии. Предложения должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

перечень соисполнителей;

срок рассмотрения на заседании Комиссии и при необходимости место проведения заседания Комиссии.

В случае если решение вопроса, предлагаемого в проект плана, не относится к компетенции органа, его предлагающего, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с органом, в пределах компетенции которого он входит.

Предложения в план заседания Комиссии могут направляться ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии для дополнительной проработки. Заключения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены ответственному секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

6. На основе предложений, поступивших ответственному секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной период, который по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии текущего года.

7. Копии утвержденного плана заседаний Комиссии рассылаются ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии.

8. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

9. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

IV. Порядок подготовки заседаний Комиссии

1. Члены Комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Ко-

16.	Обеспечение участия представителей общественности в охране правопорядка и профилактике правонарушений: - организация работы добровольной народной дружины "Добровольная дружина по охране общественного порядка и предупреждению правонарушений"; -организация работы народной дружины"Бабушкин патруль"; - организация работы народной дружины"Молодежный патруль".	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики администрации	постоянно		-	-	В связи с возрастом «Бабушкин патруль» прекратил свою работу. В работе по общественной безопасности участвует отряд ДНД (состоящий из казаков и работников ОАО «Карельский окатыш»). В дни проведения различных массовых мероприятий, в праздничные дни привлекаются волонтеры из числа молодежи.
III. Организационно-практические мероприятия, направленные на улучшение безопасности дорожного движения:							
17.	Приобретение и установка систем видеофиксации скоростного режима (2 точки), в комплект входит видеокамера, сервер, компьютер, цена комплекта 800 тыс.руб в ценах 2010г	Администрация КГО совместно с ОГИБДД МОВД "Костомукшский"	2012-2013гг	Администрация Костомукшского городского округа	-	-	
18.	Обслуживание системы мониторинга подвижных объектов Глонасс - GPS (оплата мобильной связи, налога на имущество и пр)	Администрация КГО совместно с ОГИБДД МОВД "Костомукшский"	2012-2013гг	МКУ "СЖА"	-	-	
17.	Эвакуация транспорта	Администрация Костомукшского городского округа, МСУ "СЖА"	2012-2013гг.	МКУ "СЖА"	50,0	40,6	Всего эвакуировано 47 автомобилей, в том числе по основному контракту 25шт., по программе 22 шт.
18.*	Установка новых и модернизация существующих светофорных узлов	Администрация КГО совместно с ОГИБДД МОВД "Костомукшский"	2011-2013гг.	МКУ "СЖА"			

19.	Строительство дороги от ул. Ленина до выезда из города в районе КОС	Администрация КГО	2012 год						
20.	Модернизация автомобильно-пешеходной зоны в районе Горняков, 2АБВГ, торгового центра "Славяне", бульвара Лазарева	Администрация КГО							
21.*	Ремонт муниципальных дорог	Администрация КГО	2011-2013гг.	МБ РК	финансирование по программе "Развитие муниц.дорог"	25 000,0	24 997,5	По итогам аукционов заключены контракты с ООО "Стройтехника Плюс" (ш. Горняков, пр. Горняков, ул. Интернациональная, ул. Строителей, внутриквартальные дороги). Придомовые территории 4643 м2	
						25 347,0	24 982,4		
22.*	Подготовка проектно-сметной документации по строительству тротуара городвокзал и тротуара по ул.Антикайнена от пр.Горняков до ул.Надежды (с рассмотрением варианта образования кольцевого тротуара город (нижнее кольцо)-вокзал-перекресток-город (Горняков))	Администрация КГО	2012-2013гг.		финансирование по проектным работам				
23.	Уширение придомовых территорий.	Управление городского коммунального хозяйства и строительства администрации	2011-2013гг.		финансирование по разделу благоустройство			За 2012 год оборудовано 10 уширений и стоянок на придомовых территорий (Героев 3-9, Мира, 17, Интернацион.5, Интернацион.10); (Ленина, 13, Антикайн.29, Ленина.8, Ленина.12, Итернац.8, Первооткрыв.4)	
24.	Организация подключения фоторадарного комплекса фиксации административных правонарушений, расположенного на шоссе Горняков	Отдел экономики администрации	2012	Администрация Костомукшского городского округа		20,5	20,5	Подключение выполнено	

тересованными органами и организациями по вопросам реализации программ и планов мероприятий по профилактике правонарушений и формированию системы профилактики правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

8.5. создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов по реализации планов мероприятий, направленных на повышение эффективности профилактики правонарушений и формирование системы профилактики правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ».

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который составляется на один год и утверждается председателем Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, как правило, не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

11. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. Во время отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии (председательствующий в заседании).

12. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии.

13. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Они не могут делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

15. Решения Комиссии в соответствии с ее компетенцией являются обязательными для всех органов исполнительной власти, расположенных на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ», а также для организаций, действующих в сфере ведения данных органов.

16. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа и осуществляется ответственным секретарем Комиссии с привлечением в случае необходимости других членов Комиссии, специалистов администрации Костомукшского городского округа.

Приложение № 2 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 21 февраля 2013 г. № 112

РЕГЛАМЕНТ межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ»

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает общие правила организации деятельности межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее - Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ» и других нормативных актах Российской Федерации и Республики Карелия.

2. Председателем Комиссии является Глава администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее по тексту - председатель Комиссии).

II. Полномочия председателя и членов Комиссии

1. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии.

2. Председатель Комиссии имеет заместителя. Заместитель председателя Комиссии - начальник МО МВД России «Костомукшский». В отсутствие председателя Комиссии либо по его поручению заместитель ведёт заседание Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, даёт поручения в пределах своей компетенции членам Комиссии, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Карелия, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

3. Председатель Комиссии представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4. Председатель Комиссии наделяет ответственное должностное лицо администрации Костомукшского городского округа полномочиями ответственного секретаря Комиссии, который по его поручению обеспечивает взаимодействие Комиссии с Межведомственной комиссией по координации деятельности субъектов профилактики правонарушений в республике Карелия, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Карелия, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

5. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ».

6. Члены Комиссии обладают равными пра-

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Межведомственной комиссией по координации деятельности субъектов профилактики правонарушений в Республике Карелия, органами государственной власти Республики Карелия, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, а также с заинтересованными организациями и общественными объединениями.

4. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии (начальник МО МВД России «Костомукшский»), секретарь Комиссии и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Костомукшского городского округа.

5. Председателем Комиссии является Глава администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее по тексту - председатель Комиссии).

6. Основными задачами Комиссии являются:

6.1. обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», органов государственной власти Республики Карелия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в области формирования системы профилактики правонарушений, укрепления общественного порядка и общественной безопасности на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

6.2. определение приоритетных направлений профилактики правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

6.3. анализ информации о состоянии работы по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

6.4. изучение основных направлений профилактики правонарушений и принятие решений;

6.5. разработка мер, направленных на предупреждение и пресечение правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

6.6. анализ состояния правопорядка и выработка практических рекомендаций по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

6.7. подготовка предложений по совершенствованию законодательства в области профилактики правонарушений.

7. Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

7.1. обеспечивает согласованность действий органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», органов государственной власти Республики Карелия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в области управления деятельностью по формированию системы профилактики правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

7.2. вносит предложения в установленном порядке в проекты законов, других правовых актов Республики Карелия, муниципальных правовых актов муниципального образования «Костомукшский городской округ», целевых программ по вопросам профилактики правонарушений;

7.3. разрабатывает предложения, направленные на повышение эффективности профилактики правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

7.4. информирует Межведомственную комиссию по координации деятельности субъектов профилактики правонарушений в Республике Карелия о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», органов государственной власти Республики Карелия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по вопросам профилактики правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» и вносит предложения по повышению эффективности этой работы;

7.5. анализирует состояние правопорядка на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений;

7.6. оказывает практическую помощь в установленном порядке органам местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ» в проведении мероприятий, направленных на профилактику правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

7.7. организует обмен опытом профилактической работы;

7.8. выполняет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Карелия.

8. Комиссия имеет право:

8.1. принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности субъектов, осуществляющих профилактику правонарушений на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

8.2. запрашивать у органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций всех форм собственности информационные и иные материалы по вопросам профилактики правонарушений;

8.3. приглашать для участия в работе Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, должностных лиц органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и представителей заинтересованных организаций;

8.4. организовывать и проводить координационные совещания и рабочие встречи с заин-

25.	Подготовка технического задания на проектирование кольцевого движения на перекрестке Ленина-Интернациональная	УГКХиС администрации	2012		финансирование по проектным работам		Мероприятие перенесено на 2013 год
26.	Обустройство новых и модернизация существующих "лежачих" полицейских	УГКХиС администрации	2011-2013гг.		финансирование по разделу благоустройство		
Профилактика безопасности дорожного движения среди несовершеннолетних граждан							
27.	Проведение установочных семинаров-совещаний для педагогических работников образовательных и дошкольных образовательных учреждений	Управление образования администрации, УДОД, ДОУ, школы	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	-	-	Установочные семинары-совещания проведены перед детскими лагерями
28.	Проведение родительских собраний по вопросам профилактики безопасности дорожного движения, педагогический всеобуч для родителей	Управление образования администрации, ОГИБДД	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	-	-	Родительских собраний по вопросам профилактики безопасности дорожного движения не проводилось, приглашались представители ОГИБДД в школы
29.	Обеспечение обучающихся образовательных учреждений (1 класс) светоотражающими приспособлениями.	Управление образования администрации	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	15,0	15,0	Светоотражатели вручены в сентябре 2012 учащимся 1 классов
30.	Приобретение материалов (видео, аудио) наглядной агитации: - демонстрационный материал из серии «Уроки безопасности» - коллекция электронного материала из серии «Игры по правилам ДД» - подписка на газету «Добрая дорога детства»	Управление образования администрации, ОГИБДД	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	21,0	5,0	Приобретен один комплект наглядной агитации «Уроки безопасности»
31.	Проведение городского конкурса «Костомукша-территория здоровья»	Управление образования администрации, ЦВР	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	15,0	11,0	Проведен городской конкурс проектно-исследовательской деятельности с 01.03.12г. по 16.03.12г. Ответственный за проведение конкурса Хутияйнен Н.А.
32.	Презентация городской школы безопасности «Зебра» для ЮИД. Приобретение жилетов со световозвращателями	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	-		Мероприятия проведены

33.	Круглый стол для преподавателей ОБЖ и методистов ДОУ по обмену опытом работы и координации действий направленных на предупреждение ДДТТ	Управление образования	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	-	Мероприятия проводятся поэтапно в течение планового периода. За 2012 год проведено 4 совещания
34.	Проведение конкурса творческих работ «Искусство за безопасность дорожного движения»	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	1,0	Конкурс проведен
35.	Проведение Фестиваля «Профилактика и предупреждение ДТП» с привлечением информационных технологий	Управление образования	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	3,0	3,0	Мероприятия проведены
36.	Оборудование автогородка на базе МБОУ «СОШ №3»(велосипед складной)		2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	-		Автогородок оборудован
37.	Городской смотр-конкурс детского творчества «За жизнь на дорогах»	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	1,0	-	Проведен в апреле
38.	Городской оздоровительно-образовательный лагерь с дневным пребыванием детей «Зебра»	Управление образования	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	-		В рамках лагеря дневного пребывания
39.	Проведение городской акции в Международный день защиты детей «Дети за безопасность движения»	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы», ОГИБДД	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	1,0	1,0	Проведено в День жертв на дорогах (ноябрь)
40.	Интеллектуальная игра «Дорога по правилам»	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы», ОГИБДД	2012-2013гг.	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»	3,0		Игра проводится в течение года

Кубар Т.С.	-	начальник управления образования администрации Костомукшского городского округа;
Кустов А.В.	-	оперуполномоченный ПУ ФСБ (по согласованию);
Михайлов А.Г.	-	руководитель межрайонного следственного отдела, следственного Управления СКП (по согласованию);
Морозов С.В.	-	заместитель начальника Костомукшского межмуниципального отдела МВД России «Костомукшский» - начальник полиции (по согласованию);
Пушкина Т.М.	-	начальник управления культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа;
Равпук А.Ч.	-	прокурор г. Костомукши (по согласованию);
Репина Г.В.	-	директор ГКУ Республики Карелия "Центр занятости населения города Костомукша" (по согласованию);
Трусов А.П.	-	начальник Костомукшского межмуниципального отдела МВД России «Костомукшский» (по согласованию).

Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 февраля 2013 г. № 112

Об утверждении положения, регламента и состава межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Костомукшского городского округа

Для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений по реализации социальных, правовых и иных мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению, администрация муниципального образования «Костомукшский городской округ»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Главы администрации Костомукшского городского округа от 13.05.2012 г. №439 «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ».

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Костомукшского городского округа (приложение №1).

3. Утвердить прилагаемый Регламент межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Костомукшского городского округа (приложение №2).

4. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Костомукшского городского округа (приложение №3).

5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации КГО А.Г.Лохно

Приложение № 1 к постановлению Главы администрации Костомукшского городского округа от 21 февраля 2013 г. № 112

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ»

Настоящее положение устанавливает порядок деятельности межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ».

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее по тексту - Комиссия) является совещательным органом и создана с целью обеспечения взаимодействия органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений по реализации социальных, правовых и иных мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Карелия, а также настоящим Положением.

в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

7. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем или по его поручению ответственным секретарем Комиссии.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

1. Решение Комиссии оформляется протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится ответственным секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

2. В протоколе указываются:

1. фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов Комиссии и приглашенных лиц;

2. вопросы, рассмотренные в ходе заседания;

3. принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

3. В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании Комиссии проектов материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до 10 дней.

4. Протоколы заседаний (выписки из протоколов заседаний) ответственным секретарем Комиссии рассылаются членам Комиссии, организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому председателем Комиссии, в трехдневный срок после получения ответственным секретарем Комиссии подписанного протокола.

VII. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии

1. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

2. Председатель Комиссии определяет сроки и периодичность представления ему результатов контроля.

3. Снятие поручений с контроля осуществляется ответственным секретарем Комиссии на основании решения председателя Комиссии, о чем информируется исполнитель.

Приложение № 3 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 21 февраля 2013 г. № 111

СОСТАВ
межведомственной комиссии по профилактике и противодействию экстремизма на территории Костомукшского городского округа

Лохно А.Г.	-	председатель комиссии, Глава администрации Костомукшского городского округа.
Матковская Н.А.	-	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам.
Черняк Е.С.	-	ответственный секретарь комиссии, ведущий специалист управления культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики администрации Костомукшского городского округа.
Члены комиссии:		
Андруша Т.Н.	-	депутат Совета Костомукшского городского округа;
Беднов Р.М.	-	депутат Совета Костомукшского городского округа;
Бозис В.Ю.	-	начальник ОМР, ЧС и ГО администрации Костомукшского городского округа;
Варфоломеев В.С.	-	начальник отдела УФСБ РФ по РК в г.Костомукша (по согласованию);
Ганченко И.А.	-	главный специалист управления культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа;
Домина Л.Н.	-	начальник отделения Управления Федеральной миграционной службы РФ по РК в г.Костомукша (по согласованию);
Краевой А.С.	-	оперуполномоченный ОУФСБ РФ по РК в г.Костомукша (по согласованию);

IV. Организация мероприятий по совершенствованию системы обеспечения безопасности населения от пожаров:								
41.	Оборудование пожарных пирсов в д.Вокнаволок	УГКХиС администрации	2012 г.		финансирование по разделу благоустройство	170,0	166,9	Оборудование пожарного пирса: отсыпка площадки скалой - 177м3 Окончание работ в 2013 году запланировано 129,3 тыс.руб.
42.	Оснащение добровольной пожарной дружины дер.Суднозеро профессиональной пожарной помпой	МКУ "КУМС"	2012 г.	МКУ "КУМС"		60,0		Приобретение помпы и др. оборудования перенесено на январь 2013 года
43.	Вывод сигнала сработки систем пожарной сигнализации образовательных учреждений (школ) на центральный пульт пожарной части (min 11 тыс.руб на школу)	Управление образования совместно с руководителями школ	2011-2012 гг.		финансирование в рамках смет муниципальных образовательных учреждений			
V. Организационно-практические мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности подразделений милиции общественной безопасности по делам несовершеннолетних:								
44.	Проведение целевых рейдов на дискотеки, в бары, клубы с целью выявления несовершеннолетних, находящихся в общественных местах в вечернее и ночное время без сопровождения родителей или законных представителей	КДНиЗП, ПДН МОВД	2011-2013гг.			-	-	За 2012 год органами системы профилактики проведено 56 целевых рейдов на дискотеки, в бары, общежития, подъезды домов с целью выявления несовершеннолетних, находящихся в общественных местах в вечернее и ночное время без сопровождения родителей или законных представителей. За нахождение несовершеннолетних в ночное время в общественных местах выявлено 136 нарушений.

45.	Проведение контрольных рейдов по торговым точкам города на предмет продажи алкогольсодержащих напитков и пива несовершеннолетним	КДНиЗП, ПДН МОВД	2011-2013гг.		-	-	За 2012 год проведено 56 контрольных рейдов по торговым точкам города, в ходе которых выявлено 14 фактов продажи алкогольной продукции и пива несовершеннолетним.
46.	Проведение совещаний с представителями органов системы профилактики по работе с семьями социального риска, с целью организации работы с родителями, злоупотребляющими спиртными напитками, наркотическими веществами и ненадлежащим образом исполняющими свои обязанности по воспитанию, содержанию несовершеннолетних детей.	КДНиЗП, ГКУСЗ "Центр социальной работы"	2011-2013гг.		-	-	Проведено 4 совещания
47.	Проведение совещаний с руководителями муниципальных образовательных и соцзащитных учреждений по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних и разработка дополнительных мер по ее активизации	КДНиЗП, Управление образования	2011-2013гг.		-	-	Проведено 12 рабочих встреч по вопросам профилактики правонарушений и социального сиротства
48.	Проведение в летний период комплексной межведомственной операции "Подросток" с целью предупреждения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.	КДНиЗП, ПДН МОВД	2011-2013гг.		-	-	Ведется работа в рамках Программы "Подросток" по отдельному плану
VI. Информационно-пропагандистское обеспечение работы по охране общественного порядка и общественной безопасности в городе:							
49.	Регулярное информирование населения города через средства массовой информации о состоянии преступности в городе	МОВД "Костомукшский" совместно со СМИ	постоянно		-	-	

ке материалов к заседанию Комиссии.

3. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется ответственным секретарем Комиссии на утверждение председателю Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается непосредственно на заседании.

4. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие органы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов, а также экспертов.

5. Ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за 15 дней до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

• аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;

• тезисы выступления основного докладчика;

• тезисы выступлений содокладчиков;

• проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения (поручений) и сроками исполнения;

• особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

6. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

7. В случае непредставления материалов в установленный Комиссией срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос по решению председателя Комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

8. Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается ответственным секретарем Комиссии председателю Комиссии.

9. Одобренные председателем Комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания.

10. Члены Комиссии и участники заседания, которым разосланы проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы, при необходимости не позднее, чем за 3 дня до начала заседания, представляют в письменном виде ответственному секретарю Комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

11. В случае если для реализации решений Комиссии требуется принятие нормативного акта Костомукшского городского округа, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и согласовываются в установленном порядке соответствующие проекты постановления или распоряжения главы Костомукшского городского округа, решения Совета депутатов Костомукшского городского округа. При необходимости готовится соответствующее финансово-экономическое обоснование.

12. Ответственный секретарь Комиссии не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания, дополнительно информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

13. Члены Комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии с указанием причин отсутствия докладывается председателю Комиссии.

14. На заседания Комиссии могут быть приглашены должностные лица территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Карелия, а также руководители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

15. Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется ответственным секретарем Комиссии на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

V. Порядок проведения заседаний Комиссии

1. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо по его поручению ответственным секретарем Комиссии.

Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются ответственным секретарем Комиссии.

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3. Заседания проходят под председательством председателя Комиссии, который:

• ведет заседание Комиссии;

• организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

• организует обсуждение поступивших от членов Комиссии замечаний и предложений по проекту решения;

• предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

• организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

• обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

4. С докладами на заседании Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные членами Комиссии.

5. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе после голосования довести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное

• привлекать по согласованию с председателем Комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

• излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к ее решению.

8. Члены Комиссии обязаны:

• организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденными протокольным решением;

• присутствовать на заседаниях Комиссии;

• организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

• выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

9. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. Лицо, исполняющее обязанности руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

III. Планирование и организация работы Комиссии

1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем Комиссии и составляется, как правило, на один год.

2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

4. В случае проведения выездных заседаний Комиссии указывается место проведения заседания.

5. Предложения в план заседаний Комиссии вносятся в письменной форме ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за месяц до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии. Предложения должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

перечень соисполнителей;

срок рассмотрения на заседании Комиссии и при необходимости место проведения заседания Комиссии.

В случае если решение вопроса, предлагаемого в проект плана, не относится к компетенции органа, его предлагающего, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с органом, в пределах компетенции которого он входит.

Предложения в план заседания Комиссии могут направляться ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии для дополнительной проработки. Заключения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены ответственному секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

6. На основе предложений, поступивших ответственному секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной период, который по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии текущего года.

7. Копии утвержденного плана заседаний Комиссии рассылаются ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии.

8. Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

9. Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

IV. Порядок подготовки заседаний Комиссии

1. Члены Комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

2. Ответственный секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь представителям территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ» и организаций, участвующим в подготов-

50.	Организация через средства массовой информации выступлений руководителей МОВД г.Костомукша по проблемным вопросам, связанным с состоянием преступности в городе, а также преступлениям, имеющим большой общественный резонанс	МОВД "Костомукшский" совместно со СМИ	постоянно		-	-	-		
51.	Подготовка публикаций, выступлений на радио и телевидении по вопросам профилактики правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков	МОВД "Костомукшский" совместно со СМИ	постоянно		-	-	-		
	ИТОГО по Программе "БЕЗОПАСНЫЙ ГОРОД" (мероприятия № 1, 2, 3, 4, 5, 7, 17, 18, 19, 26-39, 41), в том числе по бюджетополучателям				1 622,0	1522,5			
	МКУ "СЖА"				1 481,5	1467,0			
	Администрация Костомукшского городского округа				20,5	20,5			
	МКУ "КУМС"				60,0	-			
	МБОУ ДОД «Центр внешкольной работы»				60,0	35,0			
	Финансирование мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в рамках отдельных разделов			местный	28 218,0	27 950,4			
				республ. бюджет	25 347,0	24 982,4			
	ВСЕГО на обеспечение общественного порядка и общественной безопасности из местного бюджета				29 840,0	29 472,9			

Приложение № 2 к решению
Совета Костомукшского городского округа
от 28 февраля 2013 года № 182 - СО

Фактические результаты реализации муниципальной целевой программы «Безопасный город» на 2011-2013 годы за 2012 год (по утвержденным показателям)

Наименование цели, задачи программы	Показатель, характеризующий достижение цели, задачи	2012 год плановые значения показателя	Факт 2011г.	Факт 2012г.	Соотнош-е факт 2012г к 2011г.	Исполн-е плановых значений
Цель программы: Обеспечение должного уровня общественного порядка и общественной безопасности в округе.	Число зарегистрированных преступлений (всего по округу) на 100 000 человек населения	Снож-е на 6% с АППГ	670 (прест 2314)	657 (прест 2262)	Снижение на 1,1% с АППГ	не достигнут
Задача 1: Совершенствование системы профилактики и предупреждения правонарушений и преступлений, обеспечение общественного порядка на улицах и других общественных местах.	1. Число зарегистрированных преступлений (в обществен.местах, уличная, на трассе, угоны)	Снож-е на 5% с АППГ	342	236	Снижение на 31 % с АППГ	достигнут
Задача 2: Улучшение безопасности дорожного движения.	1. Число ДТП на территории города на 1000 транспортных средств	35,5	35,5	33	Снижение на 7 % с АППГ	достигнут
Задача 3: Совершенствование системы обеспечения безопасности населения от пожаров.	1. Количество пожаров на территории округа	Снож-е на 5% с АППГ	24	44	Рост в 1,8 раза с АППГ	не достигнут
	2. Число погибших на пожарах	1	2	1	Снижение в 2 раза	достигнут
	3. Число травмированных на пожарах	1	1	5	Рост в 5 раз	не достигнут
Задача 4: Повышение эффективности деятельности подразделений милиции общественной безопасности по делам несовершеннолетних	1. Число зарегистрированных преступлений (несовершеннолетн)	Снож-е на 10% с АППГ	64	28	Снижение в 2,3 раза	достигнут

вопросам, отнесенным к ее компетенции;

8.3. создавать при необходимости рабочие группы для подготовки документов и рекомендаций по проблемам профилактики и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который составляется на один год и утверждается председателем Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

11. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. Во время отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии (председательствующий в заседании).

12. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии.

13. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Они не могут делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

15. К работе Комиссии при необходимости могут привлекаться представители заинтересованных организаций, учреждений и предприятий, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм собственности, не входящие в ее состав.

16. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа и осуществляется ответственным секретарем Комиссии с привлечением в случае необходимости других членов Комиссии, специалистов администрации Костомукшского городского округа.

Приложение № 2 к постановлению администрации
Костомукшского городского округа от 21 февраля 2013 г. № 111

РЕГЛАМЕНТ
межведомственной комиссии по профилактике и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Карелия в их деятельности по профилактике экстремизма на территории Костомукшского городского округа, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа.

2. Руководителем Комиссии является Глава Костомукшского городского округа (далее по тексту - председатель Комиссии).

II. Полномочия председателя и членов Комиссии

1. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии.

2. Председатель Комиссии имеет заместителя. Заместитель председателя Комиссии - заместитель главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам. В отсутствие председателя Комиссии либо по его поручению заместитель ведёт заседание Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, даёт поручения в пределах своей компетенции членам Комиссии, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Карелия, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

3. Председатель Комиссии представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4. Председатель Комиссии наделяет ответственное должностное лицо администрации Костомукшского городского округа полномочиями ответственного секретаря Комиссии, который по его поручению обеспечивает взаимодействие с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти Республики Карелия, органами местного самоуправления муниципальных образований, организациями и общественными объединениями.

5. Состав Комиссии утверждается постановлением главы Костомукшского городского округа.

6. Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

7. Члены Комиссии имеют право:

• знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

• выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам;

• голосовать на заседаниях Комиссии;

Приложение № 1 к постановлению Главы администрации
Костомукшского городского округа от 21 февраля 2013 г. № 111

ПОЛОЖЕНИЕ
О межведомственной комиссии по профилактике и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа

Настоящее положение устанавливает порядок деятельности межведомственной комиссии по профилактике и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа.

Межведомственная комиссия по профилактике и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа (далее по тексту - Комиссия) является органом, обеспечивающим взаимодействие органов местного самоуправления, подразделений (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Карелия в их деятельности по профилактике экстремизма на территории Костомукшского городского округа, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений экстремизма.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Республики Карелия, а также настоящим Положением.

Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти Республики Карелия, органами местного самоуправления муниципальных образований, организациями и общественными объединениями.

Председателем Комиссии является Глава администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее по тексту – председатель Комиссии).

В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии (заместитель главы администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ» по социальным вопросам), секретарь Комиссии и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Костомукшского городского округа.

Основными задачами Комиссии являются:

6.1. участие в реализации на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» государственной политики по профилактике экстремизма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

6.2. организация взаимодействия органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, подразделений (представителей) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Карелия, с общественными объединениями и организациями по профилактике и противодействию проявлений экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

6.3. мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в Костомукшском городском округе, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизму;

6.4. разработка мер по профилактике экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

7. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

7.1. принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, взаимодействия и совершенствования деятельности органов местного самоуправления и органов исполнительной власти Республики Карелия по профилактике и противодействию экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

7.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы по вопросам экстремизма от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Карелия, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

7.3. привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Карелия и органов местного самоуправления, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию);

7.4. вносить в установленном порядке предложения по вопросам, касающимся организации, координации и совершенствования деятельности органов местного самоуправления по профилактике экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявления.

8. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

8.1. запрашивать у общественных объединений, государственных и муниципальных предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, необходимые для ее деятельности документы и информацию;

8.2. заслушивать на своих заседаниях руководителей предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, по

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

От 28 февраля 2013 г. № 183 - СО

О ходе реализации долгосрочной целевой программы «Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на период до 2020 года.

На основании Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ» и в целях осуществления контроля за ходом реализации долгосрочной целевой программы «Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на период до 2020 года, Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Принять к сведению информацию об исполнении мероприятий по реализации долгосрочной целевой программы «Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на период до 2020 года за 2012 год (Приложение №1).

2. Информацию об исполнении мероприятий по реализации долгосрочной целевой программы «Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на период до 2020 года за 2012 год разместить на сайте Костомукшского городского округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

Приложение № 1 к решению
Совета Костомукшского городского округа
от 28 февраля 2013 года № 183 - СО

Информация об исполнении мероприятий по реализации долгосрочной целевой программы «Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на период до 2020 года за 2012 год.

Ввод жилья за 2012 г. (при плане 6700 кв.м.) – 8254 кв.м., в том числе:

2-х, 3-х, 4-х квартирные жилые дома 17 шт. / 5151 кв.м. (ООО «Инкод», ЗАО «КарелСтройМеханизация»);

индивидуальные жилые дома 26 шт. / 3103 кв.м.(индивидуальные застройщики).

На территории Костомукшского городского округа активно ведут строительство малоэтажных жилых домов ООО «Инкод», ООО «Славяне-Про», «КарелСтройМеханизация» (г.Петрозаводск).

В 2012 году выделены средства (10,0 млн руб — по 4-х стороннему соглашению, 8,253 млн руб.- местный бюджет) на приобретение жилья для бюджетных работников (врачей, учителей).

За 2012 год приобретено 6 квартир, в том числе:

- 2 однокомнатные квартиры;
- 4 двухкомнатные квартиры, на общую сумму 12,75 млн рублей, остаток 5,503 млн рублей будет освоен в 2013 году на приобретение последующих служебных квартир для таких категорий граждан.

В рамках долгосрочной целевой программы «Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на период до 2020 года предусматривается проектирование и строительство магистральных улиц города:

ул. Северная — ул.Дружбы (т.т.35-11)
продолжение ул. Ленинградская (т.т.28-32)
продолжение ул. Ленина (т.т.35-к14)
ул. Калевалы-ул. Ленинградская (т.т 31-32-34-35)

В 2012 году за счет средств 4-х стороннего Соглашения по разделу «Развитие инженерной инфраструктуры для жилищного строительства» предусматривались средства в размере 16 150 тыс. рублей для проектирования магистралей и экспертизы проектов в т.т.28-32, т.т.35-к14, т.т.35-11, для предпроектных работ (инженерных изысканий) магистрали в т.т.31-32-34-35, для разработки проекта планировки территории в целях жилищного строительства, а также для строительства магистрали в т.т.28-32.

Сумма использованных средств в 2012 году составила — 4658,3 тыс. рублей, в т.ч.:

1.Проектирование магистралей в т.т.28-32, т.т.35-к14, т.т.35-11 — 2891,1 тыс. рублей

2.Государственная экспертиза проектов магистралей т.т.28-32, т.т.35-к14 — 919,2 тыс. рублей

3.Предпроектные работы магистрали в т.т.31-32-34-35 — 746,8 тыс. рублей

4.Проект планировки территории бл. «Д» в целях жилищного строительства —101,2 тыс рублей

Переходящий остаток средств в размере 11491,7 тысяч рублей будет освоен в 2013 году для окончания работ по заключенным контрактам в 2012 году, а также для продолжения работ по развитию инженерной инфраструктуры для жилищного строительства (См. Приложение к информации - «Расчет остатков по средствам РК 2012 года на 2013 год»).

За 2012 год сформировано и выделено 74 земельных участка для индивидуального жилищного строительства, в том числе:

многодетным семьям -15 участков
инвалидам — 29 участков

через проведение аукционов — 10 участков
через опубликование в СМИ — 20 участков

В 2012 году в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации Решением Совета Костомукшского городского округа № 144-СО от 22 ноября 2012 года утвержден Генеральный план Костомукшского городского округа. Это основной проектный документ, на основании которого осуществляется планировка, застройка, реконструкция и иные виды градостроительного освоения территорий.

Разработаны и находятся на утверждении Правила землепользования и застройки.

В 2012 году в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ФЦП «Жилище» на 2011-2015 годы молодым семьям выдано 21 свидетельство для получения социальных выплат. Общая сумма по Костомукшскому городскому округу составила 15 732,0 тыс. рублей, в том числе:

- из Федерального бюджета – 5 191,6 тыс. рублей;
- из бюджета Республики Карелия - 10540,4 тыс. рублей.

Срок использования выделенных средств до 21 июня 2013 года.

В 2012 году из бюджета муниципального образования Костомукшский городской округ 7 семьям, участникам подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» произведена доплата в размере 5 % на сумму 895,5 тыс. рублей, в том числе:

4 семьи получили доплату по 127,44 тыс. рублей (родился 2 ребенок);

1 семья получила доплату 159,3 тыс. рублей (родился 3 ребенок);

1 семья получила доплату 135,2 тыс. рублей (родился 3 ребенок, закрытие счета);

1 семья получила доплату 91, 2 тыс. рублей (родился 2 ребенок, закрытие счета).

Приложение к информации

Расчет остатков по средствам РК 2012 года на 2013 год

№	Перечень объектов, отрасли	План на 2012 г тыс.руб.	Выполнено тыс.руб.	Профинансировано тыс.руб.	План на 2013 год тыс.руб.
	Капитальное строительство	1 500,0			2 453,7
1	Строительство магистрали т.28-т.32	1 500,0			
2	Реконструкция инженерных сетей п.Контокки				2453,7
	Проектные работы	14 650,0	3 815,4	4 658,3	9 038,0
3	Проектирование магистрали в т.т. 28-32	818,5		818,5	
4	Проектирование магистралей в т.т. 35-к14	1 625,7	1 912,5	1 625,6	478,2
5	Госэкспертиза проекта магистрали т.т. 28-32	605,8	463,2	469,2	14,0
6	Госэкспертиза проекта магистрали т.т.35-.к14	600,0	443,9	449,9	14,0
7	Проектирование магистрали в т.т.35-11а	4 258,0		447,0	2 533,0
8	Предпроектные работы магистрали в т.т. 31-32-34-35	996,0	995,7	746,8	250,0
9	Госэкспертиза инженерных изысканий магистрали т.т.31-32-34-35	746,0			300,0
10	Госэкспертиза проекта магистрали т.т.35-11 а				550,0
11	Проект планировки территории в целях жилищного строительства	5 000,0		101,2	4 898,8
	Итого	16 150,0	3 815,4	4 658,3	11 491,7

Кильдеев Р.А.	-	начальник отдела военного комиссариата РК по г.Костомукша (по согласованию);
Кубар Т.С.	-	начальник управления образования администрации Костомукшского городского округа;
Маркелова Г.Ю.	-	ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и их защите;
Матковская Н.А.	-	заместитель главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам;
Муравьева С.Н.	-	депутат совета Костомукшского городского округа;
Пантелеева И.В.	-	директор МБУ «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда»;
Пацукевич Н.В.	-	заведующий отделом по работе с молодёжью МБУ «Культурно-музейный центр»;
Пушкина Т.М.	-	начальник управления культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа;
Трусов А.П.		начальник Костомукшского межмуниципального отдела МВД России «Костомукшский» (по согласованию);
Чертанов А.М.	-	психиатр-нарколог ГБУЗ РК «Костомукшская городская больница»;
Шубин Е.Ю.	-	главный врач ГБУЗ РК «Костомукшская городская больница».

Администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 февраля 2013 г. № 111

Об утверждении положения, регламента и состава межведомственной комиссии по профилактике и противодействию экстремизма на территории Костомукшского городского округа

Для обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти Республики Карелия в их деятельности по профилактике экстремизма на территории Костомукшского городского округа, а также минимизации и ликвидации последствий проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа, администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Главы администрации Костомукшского городского округа от 28.01.2010 г. № 95 «Об утверждении положения о межведомственной комиссии по профилактике и противодействию экстремизма на территории Костомукшского городского округа».

2. Признать утратившим силу Постановление Главы администрации Костомукшского городского округа от 25.10.2010 г. № 1252 «Об утверждении положения о межведомственной комиссии по профилактике и противодействию экстремизма на территории Костомукшского городского округа».

3. Признать утратившим силу Постановление Главы администрации Костомукшского городского округа от 01.10.2012 г. № 1304 «Об утверждении состава межведомственной комиссии по профилактике и противодействию экстремизма на территории Костомукшского городского округа».

4. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственной комиссии по профилактике и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа (приложение №1).

5. Утвердить прилагаемый Регламент межведомственной комиссии по профилактике и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа «Костомукшский городской округ» (приложение №2).

6. Утвердить прилагаемый состав межведомственной комиссии по профилактике и противодействию проявлений экстремизма на территории Костомукшского городского округа (приложение №3).

7. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава администрации КГО А.Г.Лохно

один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с принятым Комиссией решением, вправе после голосования довести до сведения членов Комиссии особое мнение, которое вносится в протокол. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

7.Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

8.Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол. При проведении закрытых заседаний Комиссии (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляются с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.

9.Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вручаются членам Комиссии под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием и подлежат возврату ответственному секретарю Комиссии по окончании заседания.

10.Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем или по его поручению ответственным секретарем Комиссии.

11.Участникам заседания и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

1.Решение Комиссии оформляется протоколом, который в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится ответственным секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

2.В протоколе указываются:

1. фамилии председательствующего, присутствующих на заседании членов Комиссии и приглашенных лиц;
2. вопросы, рассмотренные в ходе заседания;
3. принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

3.В случае необходимости доработки рассмотренных на заседании Комиссии проектов материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в протоколе отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то доработка осуществляется в срок до 10 дней.

4.Протоколы заседаний (выписки из протоколов заседаний) ответственным секретарем Комиссии рассылаются членам Комиссии, в аппарат Антинаркотической комиссии в Республике Карелия, а также организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому председателем Комиссии, в трехдневный срок после получения ответственным секретарем Комиссии подписанного протокола.

VII. Контроль исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии

1.Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет ответственный секретарь Комиссии.

2.Председатель Комиссии определяет сроки и периодичность представления ему результатов контроля.

3.Снятие поручений с контроля осуществляется ответственным секретарем Комиссии на основании решения председателя Комиссии, о чем информируется исполнитель.

Приложение № 3 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 18 февраля 2013 г. № 100

СОСТАВ
Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ»

Лохно А.Г.	-	Председатель Комиссии, Глава администрации Костомукшского городского округа
Скваж А.А.	-	Заместитель председателя Комиссии, начальник Костомукшского МРО ФСКН РФ по РК
Черняк Е.С.	-	Ответственный секретарь Комиссии, ведущий специалист управления культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа

Члены комиссии:

Варфоломеев В.С.	-	начальник Управления федеральной службы безопасности России по РК в г.Костомукша;
Ганченко И.А.	-	главный специалист управления культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики;

Приложение № 1 (продолжение) к решению Совета Костомукшского городского округа от 28 февраля 2013 года № 183-СО

Исполнение мероприятий долгосрочной целевой программы

"Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа" на период до 2020 года

за 2012 года								
№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Плановые показатели на 2012 год			Исполнение за 2012 год		
			Объем финансирования, тыс. руб	Показатели результатов		Объем финансирования, тыс. руб	Показатели результатов	
			на 2012 год	наименование показателя	2012	на 2012 год	наименование показателя	2012
I. Создание условий для развития массового строительства жилья экономкласса								
I.I. Формирование земельных участков в целях жилищного строительства								
1.	Формирование и ведение списка физических и юридических лиц, имеющих потребность в выделении земельного участка	отдел землепользования администрации	-			-		
2.	Формирование земельных участков под индивидуальное жилищное строительство	отдел землепользования администрации, МУ КУМС	финансирование в рамках сметы по управлению муниципальным имуществом	Количество сформированных и выделенных (реализованных на конкурсной основе) земельных участков под индивидуальное жилищное строительство	25	финансирование в рамках сметы по управлению муниципальным имуществом	Количество сформированных и выделенных (реализованных на конкурсной основе) земельных участков под индивидуальное жилищное строительство	74 (аукцион 10)
3.	Формирование земельных участков под комплексное жилищное строительство	отдел землепользования администрации, МУ КУМС	Количество сформированных и выделенных (реализованных на конкурсной основе) земельных участков под комплексную застройку		7	финансирование в рамках сметы по управлению муниципальным имуществом	Количество сформированных и выделенных (реализованных на конкурсной основе) земельных участков под комплексную застройку	1

I.II. Проектирование инженерной инфраструктуры								
4.	Проектирование блоков жилой застройки	УГКХиС администрации, МСУ "СЖА"	-			16 150 тыс. рублей (средства 4-х стороннего Соглашения по разделу "Развитие инженерной инфраструктуры для жилищного строительства")	Проектирование магистралей в т.т.28-32, т.т.35-к14, т.т.35-11 — 6444,2 тыс. рублей; Государственная экспертиза проектов магистралей т.т.28-32, т.т.35-к14 — 1205,8 тыс.руб.; Предпроектные работы магистрали в т.т.31-32-34-35 — 2000,0 тыс.рублей; Проект планировки территории в целях жилищного строительства — 5000,0 тыс.рублей.	освоено за 2012 год - 4658,3 тыс. рублей
5.	Проектирование внутриквартальной инженерной инфраструктуры	УГКХиС администрации, МКУ "СЖА"	-					
I.III. Обеспечение участков, предназначенных для жилищного строительства, объектами инженерной инфраструктуры								
6.	ул. Северная - Дружбы	УГКХиС администрации, МКУ "СЖА"	-			-		
7.	Строительство магистрали общегородского значения ул. Ленинградская т.т. 28-32	УГКХиС администрации, МКУ "СЖА"	500	1		-	Проект на экспертизе	
8.	Продолжение ул. Ленина (до участка между т.т. 35-70)	УГКХиС администрации, МКУ "СЖА"	-			-	Проект на экспертизе	

деральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ» и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

3.Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и представляется ответственным секретарем Комиссии на утверждение председателю Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается непосредственно на заседании.

4.Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие органы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов, а также экспертов.

5.Ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за 15 дней до даты проведения заседания представляются следующие материалы:

• аналитическая справка по рассматриваемому вопросу;

• тезисы выступления основного докладчика;

• тезисы выступлений содокладчиков;

• проект решения по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения (поручений) и сроками исполнения;

• особое мнение по представленному проекту, если таковое имеется.

6.Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

7.В случае непредставления материалов в установленный Комиссией срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос по решению председателя Комиссии может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другое заседание.

8.Повестка дня предстоящего заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается ответственным секретарем Комиссии председателю Комиссии.

9.Одобренные председателем Комиссии проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания.

10.Члены Комиссии и участники заседания, которым разосланы проект протокольного решения, повестка заседания и соответствующие материалы, при необходимости не позднее, чем за 3 дня до начала заседания, представляют в письменном виде ответственному секретарю Комиссии свои замечания и предложения к проекту решения по соответствующим вопросам.

11.В случае если для реализации решений Комиссии требуется принятие нормативного акта Костомукшского городского округа, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и согласовываются в установленном порядке соответствующие проекты постановления или распоряжения главы Костомукшского городского округа, решения Совета депутатов Костомукшского городского округа. При необходимости готовится соответствующее финансово-экономическое обоснование.

12.Ответственный секретарь Комиссии не позднее, чем за 3 дня до даты проведения заседания, дополнительно информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

13.Члены Комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии с указанием причин отсутствия докладывается председателю Комиссии.

14.На заседания Комиссии могут быть приглашены должностные лица территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Республики Карелия, а также руководители иных органов и организаций, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

15.Состав приглашаемых на заседание Комиссии должностных лиц формируется ответственным секретарем Комиссии на основе предложений органов, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и заблаговременно докладывается председателю Комиссии.

V. Порядок проведения заседаний Комиссии

1.Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо по его поручению ответственным секретарем Комиссии.

Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются ответственным секретарем Комиссии.

2.Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.Заседания проходят под председательством председателя Комиссии, который:

• ведет заседание Комиссии;

• организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

• организует обсуждение поступивших от членов Комиссии замечаний и предложений по проекту решения;

• предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

• организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

• обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами.

4.Участвуя в голосовании, председатель голосует последним.

5.С докладами на заседании Комиссии по вопросам его повестки выступают члены Комиссии либо по согласованию с председателем Комиссии в отдельных случаях лица, уполномоченные членами Комиссии.

6.При голосовании член Комиссии имеет

ходимости проведения голосования по данным вопросам;

• голосовать на заседаниях Комиссии;

• привлекать по согласованию с председателем Комиссии в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Комиссии;

• излагать в случае несогласия с решением Комиссии в письменной форме особое мнение, которое подлежит отражению в протоколе Комиссии и прилагается к ее решению.

9.Члены Комиссии обязаны:

• организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии в соответствии с решениями Комиссии, председателя Комиссии или по предложениям членов Комиссии, утвержденным протокольным решением;

• присутствовать на заседаниях Комиссии;

• организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии;

• выполнять требования нормативных правовых актов, устанавливающих правила организации работы Комиссии.

10.Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. Лицо, исполняющее обязанности руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

III. Планирование и организация работы Комиссии

1.Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План утверждается председателем Комиссии и составляется, как правило, на один год.

2.Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

3.План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседаниях Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

4.В случае проведения выездных заседаний Комиссии указывается место проведения заседания.

5.Предложения в план заседаний Комиссии вносятся в письменной форме ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за месяц до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии. Предложения должны содержать:

наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

форму предлагаемого решения;

наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

перечень соисполнителей;

срок рассмотрения на заседании Комиссии и при необходимости место проведения заседания Комиссии.

В случае если решение вопроса, предлагаемого в проект плана, не относится к компетенции органа, его предлагающего, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с органом, в пределы компетенции которого он входит.

Предложения в план заседания Комиссии могут направляться ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии для дополнительной проработки. Заключения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены ответственному секретарю Комиссии не позднее одного месяца со дня их получения, если иное не оговорено в сопроводительном документе.

6.На основе предложений, поступивших ответственному секретарю Комиссии, формируется проект плана заседаний Комиссии на очередной период, который по согласованию с председателем Комиссии выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии текущего года.

7.Копии утвержденного плана заседаний Комиссии рассылаются ответственным секретарем Комиссии членам Комиссии.

8.Решение об изменении утвержденного плана в части содержания вопроса и срока его рассмотрения принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку вопроса.

Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Комиссии.

9.Доступ средств массовой информации к сведениям о деятельности Комиссии и порядок размещения в информационных системах общего пользования сведений о вопросах и материалах, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, определяются законодательством о порядке освещения в средствах массовой информации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.

IV. Порядок подготовки заседаний Комиссии

1.Члены Комиссии, представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Костомукшский городской округ», на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

2.Ответственный секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь представителям территориальных органов фе-

9.	Проведение вырубки леса на магистральных и внутриквартальных дорогах в блоке "Д", район ул.Ленинградская, район ул.Моховая (Контокки)	УГКХиС администрации, МКУ "СЖА"	-				-	Работы выполнены конец мая - начало июня	
I.IV. Содействие применению новых современных технологий в жилищном строительстве									
10.	Формирование и закрепление земельных участков за организациями, занимающимися производством, связанным с новыми технологиями, применяемыми в жилищном строительстве	Отдел землепользования, КУМС	-	Количество сформированных и закрепленных земельных участков за организациями, связанным с новыми технологиями, применяемыми в жилищном строительстве	1	-	Количество сформированных и закрепленных земельных участков за организациями, связанным с новыми технологиями, применяемыми в жилищном строительстве	-	
11.	Установление льготной арендной платы за пользование землей, муниципальным имуществом организациям, занимающимся строительством жилых домов с применением новых технологий	КУМС	-	Подготовка нормативно-правового акта по установлению льготной арендной платы за пользование землей, муниципальным имуществом организациям, занимающимся строительством жилых домов с применением новых технологий	+	-			
12.	Участие в международных проектах по применению передовых современных технологий в жилищном строительстве	Отдел развития территории, УГКХиС	-			-			

13.	Реализация обучающих программ и программ по обмену опытом в сфере жилищного строительства	Отдел развития территории, УГКХиС	-				-	
14.	Использование новых технологий в муниципальном строительстве	УГКХиС, МКУ СЖА	-				-	
II. Государственная поддержка населения в улучшении жилищных условий, оказание поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий за счет средств местного бюджета								
II.I. Государственная поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий								
15.	Организация информационно- разъяснительной работы среди населения по освещению основ государственной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий	Управление городского коммунального хозяйства и строительства администрации	-	количество публикаций	2	-	количество публикаций	2
16.	Сбор заявок и документов на участие в Программе, разъяснение условий участия	УГКХиС администрации	-	х	х	-	х	х
17.	Формирование и представление списков молодых семей-участников Программы в Министерство строительства Республики Карелия	УГКХиС администрации	-	количество списков	1	-	количество списков	1

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который составляется на один год и утверждается председателем Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца, и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

11. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии. Во время отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии (председательствующий в заседании).

12. Повестку дня заседаний и порядок их проведения определяет председатель Комиссии.

13. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Они не могут делегировать свои полномочия иным лицам. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

14. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

15. К работе Комиссии при необходимости могут привлекаться представители заинтересованных организаций, учреждений и предприятий, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм собственности, не входящие в ее состав.

16. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии возлагается на управление культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики администрации Костомукшского городского округа и осуществляется ответственным секретарем Комиссии с привлечением в случае необходимости других членов Комиссии, специалистов администрации Костомукшского городского округа.

Приложение № 2 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 18 февраля 2013 г. № 100

РЕГЛАМЕНТ
Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ»

I. Общие положения

1.Настоящий Регламент разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 1374 “О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров”(с изменениями от 7 октября, 7 декабря 2008 г., 27 января, 19 октября 2011 г.) и устанавливает общие правила организации деятельности антинаркотической комиссии в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ» (далее по тексту - Комиссия) по реализации ее полномочий, закрепленных в Положении об антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ».

2.Руководителем Комиссии является Глава администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее по тексту - председатель Комиссии).

II. Полномочия председателя и членов Комиссии

1.Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, принимает решения, связанные с деятельностью Комиссии.

2.Председатель Комиссии имеет заместителя. Заместитель председателя Комиссии - начальник Костомукшского МРО ФСКН РФ по РК. В отсутствие председателя Комиссии либо по его поручению заместитель ведёт заседание Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии, даёт поручения в пределах своей компетенции членам Комиссии, по поручению председателя представляет Комиссию во взаимоотношениях с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Карелия, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

3.Председатель Комиссии представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

4.Председатель Комиссии информирует аппарат Антинаркотической комиссии в Республике Карелия о результатах деятельности Комиссии по итогам года.

5.Председатель Комиссии наделяет ответственное должностное лицо администрации Костомукшского городского округа полномочиями ответственного секретаря Комиссии, который по его поручению обеспечивает взаимодействие Комиссии с аппаратом Антинаркотической комиссии в Республике Карелия, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Республики Карелия, общественными объединениями и организациями, а также средствами массовой информации.

6.Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ».

7.Члены Комиссии обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

8.Члены Комиссии имеют право:

• знакомиться с документами и материалами Комиссии, непосредственно касающимися деятельности Комиссии;

• выступать на заседаниях Комиссии, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и требовать в случае необ-

б) координация деятельности органов местного самоуправления, организация их взаимодействия с территориальными органами, федеральными органами исполнительной власти, предприятиями, организациями, учреждениями, общественными объединениями и организациями по вопросам противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами, прекурсорами и их незаконному обороту;

в) содействие деятельности государственных органов и всех заинтересованных организаций и учреждений, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм собственности, по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

г) анализ и разработка мер по повышению эффективности деятельности по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

д) организация взаимодействия с Антинаркотической комиссией Республики Карелия;

е) сотрудничество с органами местного самоуправления других муниципальных образований и районов Республики Карелия в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

ж) подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

з) обеспечение эффективного функционирования системы социальной профилактики, направленной на активизацию борьбы с наркоманией;

и) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации о наркотических средствах, психотропных веществах и их прекурсорах и находящихся в компетенции органов местного самоуправления.

7. Для реализации своих задач Комиссия осуществляет следующие функции:

а) разрабатывает меры по содействию реализации государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

б) рассматривает вопросы, связанные с реализацией Федерального закона “О наркотических средствах и психотропных веществах” на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

в) разрабатывает меры содействия по повышению эффективности контроля над ходом реализации муниципальных, республиканских и федеральных целевых программ по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, а также осуществляемых в связи с этим муниципальных, республиканских и государственных мероприятий;

г) осуществляет комплексный анализ ситуации, складывающейся на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» в связи со злоупотреблением и незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, и разрабатывает меры, направленные на борьбу с такими проявлениями;

д) содействует деятельности государственных органов и всех заинтересованных организаций и учреждений, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм собственности, по вопросам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;

е) организует работу по разработке муниципальных правовых актов муниципального образования «Костомукшский городской округ» по вопросам профилактики наркомании, борьбы с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

ж) взаимодействует со средствами массовой информации по вопросам освещения хода реализации государственной политики в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ и в области противодействия их незаконному обороту на территории муниципального образования, пропаганды здорового образа жизни;

з) организует изучение и распространение в городе российского и международного опыта антинаркотической профилактической деятельности;

и) вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение мероприятий по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ».

8. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) запрашивать у общественных объединений, государственных и муниципальных предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, необходимые для ее деятельности документы и информацию;

б) заслушивать на своих заседаниях руководителей предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

в) создавать при необходимости рабочие группы для подготовки документов и рекомендаций по проблемам противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

г) вносить в установленном порядке предложения по вопросам, требующим решения Правительства Республики Карелия и (или) Антинаркотической комиссии Республики Карелия.

18.	Выдача молодым семьям в установленном порядке свидетельств на приобретение жилья исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, в том числе субсидий из федерального бюджета и бюджета Республики Карелия	УГКХиС администрации	800	Планируемое количество молодых семей – участников Программы, получателей дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка из средств бюджета Костомукшского городского округа	7	895,4	количество семей, получивших социальную выплату - доплату при рождении ребенка	7
19.	Предоставление отчетности в Министерство строительства Республики Карелия	УГКХиС администрации	-	Количество отчетов	16	-	Количество отчетов	11
II.II. Развитие ипотечного жилищного кредитования и оказание поддержки отдельным категориям граждан в улучшении жилищных условий за счет средств местного бюджета								
20.	Приобретение служебного индивидуального жилья для отдельных категорий работников муниципальной сферы за счет средств местного бюджета	Учреждения	-			-	В 2012 году выделены средства (10,0 млн.руб — по 4-х стороннему соглашению, 8,253 млн.руб.- местный бюджет) на приобретение жилья для бюджетных работников (врачей, учителей).	6 квартир
21.	Предоставление сертификатов отдельным категориям граждан на обеспечение участка инженерными сетями при индивидуальном жилищном строительстве	Отдел экономики, финансовый орган	-	Количество семей, получивших сертификаты на строительство инженерных сетей	-	-	Количество семей, получивших сертификаты на строительство инженерных сетей	-

22.	Субсидирование части процентной ставки по ипотечному кредиту из средств местного бюджета для отдельных категорий граждан	Отдел экономики, финансовый орган	-	-	Количество семей, обеспеченных жильем с помощью ипотечных жилищных кредитов, получивших поддержку из местного бюджета	-	-	Количество семей, обеспеченных жильем с помощью ипотечных жилищных кредитов, получивших поддержку из местного бюджета	-
23.	Заключение соглашений с кредитными организациями о субсидировании части процентной ставки по ипотечному кредиту из средств местного бюджета для отдельных категорий граждан	Отдел экономики	-			-			
24.	Поручительство муниципалитета (муниципальные гарантии) для получения работниками бюджетных учреждений "корпоративных кредитов" по сниженной процентной ставке на строительство индивидуального жилья	Финансовый орган	-			-			
25.	Предоставление налоговых и иных льгот для физических и юридических лиц, участвующих в Программе	Отдел экономики, КУМС	-			-			
	ИТОГО по Программе (мероприятия по разделам II.I. и II.II.)		2 300			895			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 18 февраля 2013 г. №100

Об утверждении положения, регламента и состава Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ»

На основании Указа Президента Российской Федерации от 18.10.2007 г. № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров» (с изменениями от 7 октября, 7 декабря 2008 г., 27 января, 19 октября 2011 г.) и с целью содействия реализации государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ» администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу Постановление Главы администрации Костомукшского городского округа от 14.02.2011 г. №112 «Об утверждении положения и регламента Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ».

2. Признать утратившим силу Постановление Главы администрации Костомукшского городского округа от 15.05.2012 г. №557 «Об утверждении состава Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ».

3. Утвердить прилагаемое Положение об Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ» (приложение №1).

4. Утвердить прилагаемый Регламент Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ» (приложение №2).

5. Утвердить прилагаемый состав Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ» (приложение №3).

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации КГО А.Г.Лохно

Приложение № 1 к постановлению Главы администрации
Костомукшского городского округа от «18» февраля 2013 г. № 100

ПОЛОЖЕНИЕ
об Антинаркотической комиссии
муниципального образования
«Костомукшский городской округ»

Настоящее положение устанавливает порядок образования и деятельности Антинаркотической комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ».

1. Антинаркотическая комиссия муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее по тексту - Комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Карелия, Федеральными законами и законами Республики Карелия, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Карелия, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, международными правовыми нормами, действующими на территории Российской Федерации, решениями Государственного антинаркотического комитета и решениями Антинаркотической комиссии Республики Карелия, Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Антинаркотической комиссией Республики Карелия, с территориальными федеральными органами, специально созданными для решения задач в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, республиканскими органами исполнительной власти, учреждениями, предприятиями, их объединениями, организациями, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм собственности, общественными организациями.

4. Руководителем Комиссии является Глава администрации муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее по тексту - председатель Комиссии).

5. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии (руководитель территориального подразделения Управления Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков по Республике Карелия), секретарь Комиссии и члены Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Костомукшского городского округа.

6. Основными задачами Комиссии являются:

а) участие в реализации государственной политики в области противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ»;

21.	Организация и проведение «Тропы здоровья» и «Лыжни здоровья» для ветеранов и лиц пожилого возраста с активной жизненной позицией	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «ЦСО»	10,0	15,0	15,0	Количество мероприятий	2	3	3	3	3
«Интеграция людей с ограниченными возможностями здоровья»													
22.	Проведение семейных соревнований : - по дартсу; -«Веселые старты»; - по плаванию.	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «РЦДиП»	20,0	25,0	25,0	Количество мероприятий	4	5	5	5	5
23.	Туристический слет «Мы вместе и счастливы»	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «РЦДиП»	5,0	10,0	10,0	Количество, принявших участие	10	10	10	10	10
24.	Оздоровительные мероприятия для детей с ОВЗ «Эстафета добрых дел»	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «РЦДиП»	10,0	15,0	20,0	Количество, принявших участие	15	25	25	25	25
Адресная помощь жителям г.Костомукша в целях профилактики инфекционных заболеваний, при проведении лечебных и диагностических мероприятий													
25.	Приобретение противоклещевого иммуноглобулина	01.01. 2013	31.12. 2013	ГБУЗРК «Костомукшская городская больница» МБУ «ЦСО»	50,0	50,0	50,0	Случаи инвалидизации и смерти при клещевом энцефалите, бешенстве	0	0	0	0	0
26.	Приобретение антирабической вакцины	01.01. 2013	31.12. 2013	ГБУЗРК «Костомукшская городская больница» МБУ «ЦСО»	10,0	10,0	10,0						
27.	Компенсация расходов отдельных категорий граждан по проезду на консультации и лечение в республиканские ЛПУ г.Петрозаводска по направлениям врачей МЛПУ «Костомукшская городская больница»	01.01. 2013	31.12. 2013	ГБУЗРК «Костомукшская городская больница» МБУ «ЦСО»	500,0	500,0	500,0	Обеспечение 100% социально-незащищенных жителей г.Костомукша компенсацией затрат на проезд к месту лечения	100%	100%	100%	100%	100%
ИТОГО					1445,0	1498,0	1508,0						

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2013г. № 184 - СО

О признании утратившим силу решения Совета Костомукшского городского округа от 23.11.2006 года № 14-СО «Об определении прилегающих территорий к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности в границах Костомукшского городского округа» (в редакции решения от 24.02.2011 года № 632-СО)

На основании Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», Федерального закона от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «Об ограничениях розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2012 года № 1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Признать утратившим силу решение Совета Костомукшского городского округа от 23.11.2006 года № 14-СО «Об определении прилегающих территорий к местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности в границах Костомукшского городского округа» (в редакции решения от 24.02.2011 года № 632-СО).

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2013 года № 185 - СО

О включении жилых помещений в специализированный жилищный фонд – «жилые помещения маневренного фонда»

В соответствии с п. п. 3, п. 1, ст. 92, ст. 95 Жилищного Кодекса Российской Федерации Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

Включить в специализированный жилищный фонд – «жилые помещения маневренного фонда» дом № 19 по улице Перттунена в деревне Вокнаволок города Костомукши.

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2013 года № 186 - СО

О переводе помещений № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 из плана дома № 7 расположенного по адресу: г. Костомукша, 1-й Финский переулок из нежилого фонда в жилой

В соответствии со ст. 22, 23 Жилищного Кодекса Российской Федерации и на основании личного заявления собственника нежилого помещения (свидетельство о государственной регистрации права от 12.03.2009 года серия 10 АБ № 234367) Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Перевести нежилые помещения № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 из плана дома № 7 расположенного по адресу: г. Костомукша, 1-й Финский переулок из нежилого фонда в жилой.

2. Государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Республиканский государственный центр «Недвижимость» (А.И. Марков) внести изменения в технический паспорт дома № 7 расположенного по адресу: г. Костомукша, 1-й Финский переулок.

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ СОВЕТ
КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2013 г. № 187 - СО

О кандидатурах для назначения членами участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса

Руководствуясь пунктом 4 статьи 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в Территориальную избирательную комиссию города Костомукша кандидатуры для назначения членами участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса:

1.1.Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 551

1. Разумова Марина Владимировна
- дата рождения: 25.12. 1975 г.;
- место работы: Совет Костомукшского городского округа;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Мира, дом 8, кв.33.

1.2.Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 552

1. Зевакина Елена Александровна
- дата рождения: 10.07.1954 г.;
- место работы: неработающий пенсионер;
- образование: среднее специальное;
- место жительства: г. Костомукша, улица Советская, дом 8, кв. 32.

1.3. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 553

1. Федорова Оксана Анатольевна
- дата рождения: 01.09.1981 г.;
- место работы: ФГУП «Почта России»;
- образование: среднее специальное;
- место жительства: д. Вокнаволок, улица Перкова, дом 1.

1.4. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 554

1. Турчинович Александр Федорович
- дата рождения: 21.07.1974 г.;
- место работы: РЖД, Депо - Товарная;
- образование: среднее профессиональное;
- место жительства: г. Костомукша, улица Надежда, дом 20, кв. 2.

1.5. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 555

1. Турчинович Светлана Александровна
- дата рождения: 11.05.1976 г.;
- место работы: Совет Костомукшского городского округа;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Надежда, дом 20, кв. 2.

1.6. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 556

1. Давыдов Александр Николаевич
- дата рождения: 05.01.1978 г.;
- место работы: безработный;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Надежды, дом 8, кв. 14.

1.7. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 557

1. Мороз Наталья Григорьевна
- дата рождения: 27.09.1966 г.;
- место работы: Совет Костомукшского городского округа;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, переулок Рябиновый, дом 22.

1.8. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 558

1. Мороз Андрей Владимирович
- дата рождения: 15.04.1965 г.;
- место работы: Карельская таможня;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, переулок Рябиновый, дом 22.

1.9. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 559

1. Петухов Илья Александрович
- дата рождения:.22.05.1988 г.;
- место работы: МУП «Горводоканал»;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Ленина, дом 22, кв. 29.

1.10. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 560

1. Горт Александра Александровна
- дата рождения: 28.07.1973 г.;
- место работы: Совет Костомукшского городского округа;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Ленина, дом 35.

1.11. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 561

1. Соломка Ирина Витальевна
- дата рождения: 13.11.1964 г.;
- место работы: МКУ «КУМС»;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Мира, дом 15, кв. 1 «г» (2,3).

1.12. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 562

1. Кондратьев Артем Сергеевич
- дата рождения: 22.04.1988 г.;
- место работы: ПЧ-5;
- образование: полное среднее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Зеленая, д. 5, кв. 2.

2. Внести в Территориальную избирательную комиссию города Костомукша кандидатуры для зачисления в резерв состава участковых избирательных комиссий:

1.1.Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 551

1. Кравченко Валентина Михайловна
- дата рождения: 11.11.1941 г;
- место работы: неработающий пенсионер
- образование: высшее
- место жительства: г. Костомукша ул. Мира

16.	Круглый стол по профилактике немедицинского употребления наркотиков среди несовершеннолетних	01.01. 2013	31.12. 2013	УО «ЦВР»	10,0	10,0	10,0	Количество мероприятий	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
17.	Акция «НЕТ!» ,посвящённая Всемирному дню профилактики СПИДа	01.01. 2013	31.12. 2013	УО «ЦВР»	10,0	10,0	10,0	Количество акций	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
18.	Школа Полиции (профилактические мероприятия для трудных подростков)	01.01. 2013	31.12. 2013	УО «ЦВР»	10,0	10,0	10,0	Количество мероприятий	-	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
19.	Командообразующий тренинг для трудных подростков	01.01. 2013	31.12. 2013	УО «ЦВР»	10,0	10,0	10,0	Количество тренингов	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
«Активное долголетие»																			
20.	Акция «Ярмарка здоровья»:- организация выставок (книжных, фото, ЭД и пр.)- проведение мастер – классов, лекториев, практических занятий (Силы природы человеку, Консультации доктора, Питание) - создание в социальных сетях Интернет группы «Секреты молодости»- легкоатлетический кросс по оздоровительной ходьбе «Стартуем для здоровья».	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «ЦСО», МБУ «МаиЦБКГО» «ЦБУК»	20,0	25,0	25,0	Количество мероприятий	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

10.	Проведение городского туристического слёта имени М.П. Гуливского	01.01. 2013	31.12. 2013	УО «ЦВР»	20,0	20,0	20,0	Количество слётов	-	1	1	1
«Профилактика немедицинского потребления наркотиков»												
11.	Антиникотиновая компания «Брось курить и выиграй»	01.01. 2013	31.12. 2013	ГБУЗРК «Костомукшская городская больница» МБУ «ЦСО»	15,0	15,0	15,0	Количество участников конкурса	10	15	15	15
12.	Конкурс фотографий, историй жителей «Я и моя полезная привычка»	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «МаиЦБКГО» «ЦБУК»	10,0	15,0	20,0	Количество конкурсов	1	1	1	1
13.	Организация и проведение конкурса среди костомукшских СМИ на лучшее освещение темы здорового образа жизни.	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «МаиЦБКГО» «ЦБУК»	5,0	8,0	8,0	Количество конкурсов	1	1	1	1
14.	Приобретение средств экспресс-диагностики (тест-полоски) на предмет содержания наркотических средств в организме человека	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «ЦСО»	30,0	30,0	30,0	Проведение	150	150	150	150
15.	Выпуск издательской продукции (календари, листовки, буклеты)	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «МаиЦБКГО» «ЦБУК»	30,0	40,0	40,0	Количество экземпляров	-	100	120	120

д.18 кв.38.

1.2.Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 552

1. Семова Ольга Степановна
- дата рождения: 13.02.1951 г;
- место работы: неработающий пенсионер
- образование: среднее специальное
- место жительства: г. Костомукша ул. Мира д.18 кв.42

1.3. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 553

1. Федорова Раиса Павловна
- дата рождения: 26.10.1960 г.;
- место работы: пенсионер;
- образование: среднее специальное;
- место жительства: д. Вокнаволок, улица Кириллова, дом 1

1.4. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 554

1. Горчакова Наталья Алексеевна
- дата рождения: 24.01.1963 г;
- место работы: неработающий пенсионер;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша ул. Октябрьская д.78 кв.1.

1.5. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 555

1. Блажнюк Любовь Фадеевна
- дата рождения: 12.04.1951 г;
- место работы: неработающий пенсионер;
- образование: среднее специальное;
- место жительства: г. Костомукша ул. Интернациональная д.2 кв.47.

1.6. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 556

1. Басканова Антонина Владимировна
- дата рождения: 10.11.1960 г;
- место работы: неработающий пенсионер;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша ул. Советская д.6 кв.12.

1.7. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 557

1. Ларин Владимир Федорович
- дата рождения: 01.03.1937 г.;
- место работы: пенсионер;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Первомайская, дом 6, кв. 8.

1.8. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 558

1.9. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 559

1. Рязанова Татьяна Михайловна
- дата рождения: 16.09.1968 г.;
- место работы: ООО «АЕК»;
- образование: среднее специальное;
- место жительства: г. Костомукша, улица Парковая, дом 1, кв. 89.

2.0. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 560

1.Ткач Наталья Александровна
- дата рождения: 28.09.1980 г.;
- место работы: ООО «Универсал»;
- образование: высшее;
- место жительства: г. Костомукша, улица Горняков, дом 2, корпус «В», кв. 1, комната 143.

2.1. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 561

2.2. Участковая избирательная комиссия избирательного участка № 562

3. Поручить заместителю председателя Совета Костомукшского городского округа Осиповой Т. А. предоставить необходимые документы в Территориальную избирательную комиссию города Костомукша для назначения членами участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса в срок до «5» марта 2013 года.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ СОВЕТ
КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

от 28 февраля 2013 г. № 188 - СО

Об утверждении Положения об административной комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Законом Республики Карелия от 18.12.2012 г. №1658-ЗРК «О внесении изменений в Закон Республики Карелия «Об административных правонарушениях», Законом Республики Карелия от 18.12.2012 г. №1659-ЗРК «Об административных комиссиях в Республике Карелия и наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Республики Карелия», Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об административной комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ» (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего Положения возложить на Главу администрации Костомукшского городского округа.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

Приложение № 1 к решению
Совета Костомукшского городского округа
от 28 февраля 2013 года № 188 - СО

ПОЛОЖЕНИЕ об административной комиссии муниципального образования «Костомукшский городской округ»

1. Общие положения

1.1. Административная комиссия муниципального образования «Костомукшский городской округ» (далее - Комиссия) является коллегиальным, постоянно действующим органом, создаваемым в целях привлечения к административной ответственности по делам об административных правонарушениях, отнесенных к их компетенции Законом Республики Карелия от 15 мая 2008 года №1191-ЗРК «Об административных правонарушениях».

1.2. Комиссия осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Республики Карелия «Об административных правонарушениях», настоящим Положением об административной Комиссии.

1.3. Задачами Комиссии являются всестороннее, полное, объективное и своевременное рассмотрение дел об административных правонарушениях, разрешение их в строгом соответствии с законодательством, выявление причин и условий, способствующих совершению административных правонарушений.

1.4. Комиссия имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование, штампы и бланки со своим наименованием и действует на основании Положения об административной Комиссии, утверждаемого Советом Костомукшского городского округа.

1.5. Комиссия действует в пределах границ муниципального образования «Костомукшский городской округ».

1.6. Финансовое обеспечение создания и деятельности Комиссии является расходным обязательством Республики Карелия.

2. Состав и порядок образования Комиссии

2.1. Комиссия образуется Главой администрации Костомукшского городского округа.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и иных членов Комиссии.

2.3. Численный и персональный состав Комиссии утверждается постановлением Главы администрации Костомукшского городского округа. Численный состав не может быть менее 5 и более 15 человек. Число специалистов, обеспечивающих деятельность административной Комиссии, определяется в пределах средств, предоставляемых из бюджета Республики Карелия.

2.4. Члены Комиссии, в том числе председатель и заместитель председателя, осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе. Ответственный секретарь Комиссии осуществляет свою деятельность на постоянной основе и является муниципальным служащим.

2.5. В состав Комиссии могут входить представители Совета Костомукшского городского округа, правоохранительных органов, организаций, общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Костомукшского городского округа.

2.6. Досрочное прекращение полномочий председателя, заместителя председателя, иных членов Комиссии осуществляется Главой администрации Костомукшского городского округа в случае:

1) подачи членом Комиссии письменного заявления о прекращении своих полномочий;

2) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Комиссии, либо привлечения его к административной ответственности;

3) признания лица, являющегося членом Комиссии, решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим;

4) невыполнения обязанностей члена Комиссии, выражающегося в систематическом (не менее трех раз) уклонении без уважительных причин от участия в заседаниях Комиссии;

5) смерти члена Комиссии или вступления в законную силу решения суда об объявлении члена Комиссии умершим.

Полномочия председателя, заместителя председателя, иного члена Комиссии прекращаются досрочно также в случае выражения недоверия указанным лицам Главой администрации Костомукшского городского округа, вследствие ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей.

В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии – муниципального служащего, Глава администрации Костомукшского городского округа обязан назначить нового члена Комиссии вместо члена Комиссии, прекратившего свои полномочия в течение трех рабочих дней с указанного момента.

В случае досрочного прекращения полномочий иного члена Комиссии – орган, направивший указанного члена Комиссии, обязан направить нового члена Комиссии вместо члена Комиссии, прекратившего свои полномочия в течение трех рабочих дней с указанного момента.

3. Обеспечение деятельности Комиссии

3.1. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Костомукшского городского округа.

3.2. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

3.3. Обеспечение деятельности Комиссии включает в себя:

1) подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании Комиссии;

2) документационное обеспечение деятельности Комиссии;

5.	«Ярмарка физкультуры и спорта» - презентация видов спорта и спортивных объединений (клубов, секций, школ, групп)	01.01. 2013	31.12. 2013	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики «ЦБУК»	15,0	15,0	15,0	Количество организаций, учреждений	6	8	8	8	8	8	8
6.	Городской конкурс на звание лучшего специалиста в области физической культуры и спорта по номинациям «Спортсмен года», «Тренер года», «Учитель физической культуры года» победитель определяется по результатам работы за текущий год	01.01 .2013	31.12. 2013	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики «ЦБУК»	20,0	20,0	20,0	Количество награждённых	4	4	4	4	4	4	4
«Сохранение и укрепление здоровья детей и подростков»															
7.	Фестиваль «Детский сад-территория здоровья»	01.01. 2013	31.12. 2013	ДОУ,УО ДОУ «Сказка»	25,0	25,0	25,0	Количество мероприятий	6	8	8	8	8	8	8
8.	Спортивно оздоровительные праздники в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях: -«Олимпийские игры дошколят»	01.01. 2013	31.12. 2013	ДОУ,УО ДОУ «Сказка»	20,0	20,0	20,0	Количество спортивных мероприятий	6	7	7	7	7	7	7
9.	«Марафон: здоровье школьников»	01.01. 2013	31.12. 2013	УО «ЦВР»	30,0	30,0	30,0	Количество проектов	5	5	5	5	5	5	5

МЕРОПРИЯТИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

N п/п	Наименование и содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия		Ответственный за выполнение	Расходы на мероприятие (тыс. рублей)			Показатель реализации мероприятия				
		с (месяц/год)	по (месяц/год)		очередной финансовый год (N)	плановый год 1 (N + 1)	плановый год 2 (N + 2)	наименование показателя	базовое значение (до реализации программы)	Значение - очередной финансовый год (N)	значение - плановый год 1 (N + 1)	значение - плановый год 2 (N + 2)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	«Профилактика и лечение сердечно-сосудистых заболеваний											
1.	Закупка препаратов для тромболизиса	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «ЦСО»	480,0	480,0	480,0	Количество граждан, получивших помощь	-	18	18	18
2.	Закупка тест-полосок к аппаратам по измерению холестерина	01.01. 2013	31.12. 2013	МБУ «ЦСО»	40,0	40,0	40,0	Количество полосок	-	600	600	600
«Двигательная активность»												
3.	«Август- месяц здоровья» - еженедельные физкультурно-оздоровительные мероприятия	01.01 .2013	31.12. 2013	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики «ЦБУК»	20,0	25,0	25,0	Количество мероприятий	6	6	6	6
4.	«Лето уличного баскетбола» - субботние турниры, в течение лета	01.01. 2013	31.12. 2013	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики «ЦБУК»	20,0	25,0	25,0	Количество турниров	10	10	10	10

3) ведение делопроизводства Комиссии;

4) извещение членов Комиссии и лиц, участвующих в производстве по делам об административных правонарушениях, о времени и месте рассмотрения дел;

5) подготовку и оформление в соответствии с требованиями, установленными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, проектов постановлений Комиссии по рассматриваемым делам об административных правонарушениях;

6) обеспечение вручения либо отправки копий постановлений;

7) принятие необходимых мер для обращения к исполнению постановлений Комиссии о назначении административных наказаний, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

8) осуществление контроля за исполнением лицами, участвующими в производстве по делу, иными физическими и юридическими лицами вынесенных Комиссией постановлений, если иное не предусмотрено федеральным законодательством;

9) ведение протоколов заседаний Комиссии;

10) учет и хранение материалов Комиссии, оформление дел для сдачи в архив;

11) иные действия, направленные на обеспечение деятельности Комиссии, предусмотренные действующим законодательством.

4. Права и обязанности Комиссии

4.1. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении дел об административных правонарушениях. Члены Комиссии вправе:

1) участвовать в подготовке заседаний Комиссии;

2) предварительно, до начала заседания Комиссии, знакомиться с материалами дел об административных правонарушениях, внесенных на рассмотрение Комиссии;

3) вносить председателю Комиссии предложения об отложении рассмотрения дел и о запросе дополнительных материалов по ним;

4) задавать вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;

5) участвовать в исследовании письменных и вещественных доказательств по делу об административном правонарушении;

6) участвовать в обсуждении принимаемых Комиссией постановлений по рассматриваемым делам;

7) участвовать в голосовании при принятии Комиссией постановлений по рассматриваемым делам;

8) осуществлять иные полномочия, отнесенные к их компетенции, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

1) присутствовать на заседаниях Комиссии;

2) в случае невозможности присутствовать на заседании Комиссии информировать об этом председателя Комиссии;

3) незамедлительно в письменной форме сообщать председателю Комиссии о наступлении обстоятельств, препятствующих в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Республики Карелия «Об административных правонарушениях» осуществлению полномочий члена Комиссии;

4) соблюдать общепринятые морально-этические нормы.

4.3. Председатель Комиссии имеет полномочия члена Комиссии, а также:

1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

2) председательствует на заседаниях Комиссии и организует ее работу;

3) планирует работу Комиссии;

4) утверждает повестку заседаний Комиссии;

5) назначает заседания Комиссии;

6) представляет интересы Комиссии в органах государственной власти и иных государственных органах, органах местного самоуправления, перед должностными лицами и гражданами;

7) обеспечивает представление отчетности о деятельности Комиссии в орган исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющий контроль за исполнением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также Главе администрации Костомукшского городского округа;

8) несет персональную ответственность за деятельность Комиссии;

9) осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции, предусмотренные действующим законодательством.

4.4. Заместитель председателя Комиссии имеет полномочия члена административной Комиссии, а также:

1) выполняет поручения председателя административной Комиссии;

2) исполняет обязанности председателя административной Комиссии в его отсутствие.

5. Порядок осуществления Комиссией производства по делам об административных правонарушениях

5.1. Основной формой работы Комиссии являются заседания.

5.2. Заседания Комиссии проводятся с периодичностью, обеспечивающей соблюдение сроков рассмотрения дел об административных правонарушениях.

5.3. Комиссия вправе рассматривать дела об административных правонарушениях, если на заседании присутствует большинство от установленного числа членов Комиссии.

5.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

5.5. Комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях в пределах полномочий, установленных Законом Республики Карелия «Об административных правонарушениях»

5.6. Комиссия осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.7. Комиссия рассматривает дело об адми-

нистративном правонарушении в пятнадцатидневный срок со дня получения Комиссией протокола об административном правонарушении и других материалов дела. При этом постановление о привлечении к административной ответственности не может быть вынесено Комиссией по истечении двух месяцев со дня совершения административного правонарушения.

5.8. Дела об административных правонарушениях подлежат открытому рассмотрению, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

5.9. Заседание Комиссии открывает и ведет председатель Комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя Комиссии Глава администрации назначает из состава членов Комиссии лицо, исполняющее обязанности председателя Комиссии.

5.10. При рассмотрении Комиссией дела об административном правонарушении составляется протокол.

Протокол подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Комиссии.

5.11. По результатам рассмотрения дела об административном правонарушении Комиссия выносит постановление или определение.

Постановление выносится в случаях:

1) назначения административного наказания;

2) прекращения производства по делу об административном правонарушении по основаниям, предусмотренным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Определение выносится в случаях:

1) передачи дела судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным назначать административные наказания иного вида или размера либо применять иные меры воздействия в соответствии с действующим законодательством;

2) передачи дела на рассмотрение по подведомственности, если выяснено, что рассмотрение дела не относится к компетенции рассмотревшей его Комиссии.

5.12. При вынесении постановления о назначении административного наказания Комиссия назначает административное наказание - предупреждение или административный штраф в пределах, установленных Законом Республики Карелия «Об административных правонарушениях», с учетом характера совершенного административного правонарушения, личности виновного, его имущественного положения, имущественного и финансового положения юридического лица, обстоятельств, смягчающих и отягчающих административную ответственность.

5.13. Постановление (определение) по делу об административном правонарушении, вынесенное Комиссией, принимается простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

5.14. Постановление (определение) по делу об административном правонарушении подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

5.15. Постановление по делу об административном правонарушении объявляется лицу в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении немедленно по окончании рассмотрения дела.

Копия постановления по делу об административном правонарушении вручается под расписку физическому лицу или законному представителю физического лица либо законному представителю юридического лица, в отношении которых оно вынесено, а также потерпевшему (по его просьбе) либо высылается заказным письмом с уведомлением указанным лицам в течение трех дней со дня вынесения постановления.

Постановление по делу об административном правонарушении обязательно для исполнения всеми органами государственной власти, органами местного самоуправления, должностными лицами, гражданами и их объединениями, юридическими лицами.

5.16. При установлении причин административного правонарушения и условий, способствовавших его совершению, Комиссия вносит в соответствующие организации и соответствующим должностным лицам представление о принятии мер по устранению указанных причин и условий, которое подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

Организации и должностные лица обязаны рассмотреть представление об устранении причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения, в течение месяца со дня его получения и сообщить о принятых мерах в Комиссию.

5.17. Пересмотр постановлений по делам об административных правонарушениях, вынесенных Комиссией, их вступление в законную силу и исполнение осуществляются в порядке и в сроки, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.18. Лицо, привлеченное к административной ответственности, обязано уплатить административный штраф в срок не позднее тридцати дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5.19. При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, по истечении срока, указанного в п.5.18 настоящего Положения, председательствующий на заседании Комиссии направляет в течение трех суток постановление о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Показатели экономической эффективности реализации МВП	В обществе создаются условия для социального выбора людей в пользу созидательных целей, так как укрепление здоровья является условием для повышения качества жизни, улучшения социально-психологического климата. Улучшение здоровья населения способствует повышению производительности труда. Происходит увеличение числа людей, вовлеченных в жизнь общества и участвующих в трудовой деятельности.

Структурные подразделения, ответственные за выполнение задач МВП

Наименование задач МВП	Наименование структурных подразделений, ответственных за выполнение задач
Задача №1: обеспечить снижение влияние факторов риска на возникновение заболеваний сердечно-сосудистой системы	ГБУЗ РК «Костомукшская городская больница»
Задача№2:обеспечить оздоровление дошкольников и школьников	Управление образования
Задача № 3: обеспечить формирование городской среды, благоприятствующей физической активности и развитию социальных связей.	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики
Задача№ 4: обеспечить профилактику массового распространения инфекционных заболеваний, возможность лечения в учреждениях здравоохранения за пределами г.Костомукша для социально-незащищенных жителей города	ГБУЗ РК «Костомукшская городская больница»

Приложение N 3

Утверждаю
«____» _____ _____ г.

Начальник УКЗСиМП _____(Т.М.Пушкина)

Наименование структурного подразделения администрации Костомукшского городского округа	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики
Наименование , межведомственной программы (далее – МВП)	Межведомственная программа «Костомукша -город здоровья»
Код МВП	

Ответственный за мониторинг реализации МВП и составление форм отчетности о реализации МВП	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики
Сроки мониторинга и формирования отчета о реализации МВП	Мониторинг – ежеквартально до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом.
Порядок установления форм мониторинга: отчетности о реализации мероприятий МВП и форм отчетности о реализации показателей МВП	Мониторинг включает отчет об использовании финансовых средств программы, контроль целевых показателей

Оценка рисков реализации МВП

Внутренние риски реализации МВП	-Несогласованность действий на межведомственном уровне. -Недостаточность финансирования. - Недостаточная заинтересованность руководителей учреждений, предприятий, организаций разных форм оздоровлении своих сотрудников.
Внешние риски реализации МВП	-Повышение вероятности неконтролируемого влияния негативных факторов на реализацию Программы. -Исторические стереотипы и национальные традиции, противоречащие принципам здорового образа жизни. -Отсутствие экономических стимулов и мотиваций к занятиям физической культурой и спортом.
Возможные косвенные последствия реализации МП носящие отрицательный характер	-Возможное неудовлетворение населения г.Костомукши низким уровнем развитием инфраструктуры для ведения здорового образа жизни, повышения качества жизни и достижения морального и физического совершенства.

Методика оценки экономической и общественной эффективности реализации МВП и по возможности плановое значение экономической и общественной эффективности реализации МВП

Показатели общественной эффективности реализации МВП	Программа обеспечивает повышение в общественном сознании ценности здоровья как непременной составляющей качества жизни и человеческого ресурса, обеспечивающего устойчивое развитие города; в развитии социальной активности горожан всех возрастных групп в интересах здоровья и качества жизни, изменение ценностей общества в сторону семьи, ответственного родительства, рождения и воспитания здорового ребенка, активной жизни в пожилом возрасте, улучшение социально-психологического климата в обществе, в трудовых коллективах; в формировании благоприятного информационного пространства с участием СМИ. Улучшается демографическая ситуация и повышается качество жизни.

Также, председательствующий на заседании Комиссии составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренный ч.1 ст. 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в отношении лица, не уплатившего административный штраф.

6. Заключительные положения

6.1. В целях профилактики и предупреждения административных правонарушений Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, иными органами и организациями, гражданами и их объединениями.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XVI заседание
РЕШЕНИЕ

От 28 февраля 2013 года № 189 - СО

О переводе помещения из плана дома №6, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Советская из нежилого фонда в жилой

В соответствии со ст. 22, 23, 24, ч. 1, п. 4 Жилищного Кодекса Российской Федерации и на основании личного заявления собственника нежилого помещения (свидетельства о государственной регистрации права от 20.09.2011 года серия 10-АБ № 445905), Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Перевести нежилые помещения из плана дома №6, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Советская из нежилого фонда в жилой.

2. Государственному унитарному предприятию Республики Карелия «Республиканский государственный центр «Недвижимость» (А.И. Марков) внести изменения в технический паспорт дома №6 расположенного по адресу: город Костомукша, улица Советская.

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва XVII заседание

РЕШЕНИЕ

От 28 февраля 2013 года №190 - СО

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 22 ноября 2012 года № 142-СО «О бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2013 год и плановый период 2014-2015г.г.»

Совет Костомукшского городского округа

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета Костомукшского городского округа от 22 ноября 2012 года № 142-СО «О бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2013 год и плановый период 2014-2015гг.» (в редакции решения от 20 декабря 2012 года №160-СО, от 31 января 2013 года №169-СО) следующие изменения:

1.1 В пункте 1 подпункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.Основные характеристики бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2013 год:

1) Общий объем доходов бюджета муниципального образования в сумме 732 072,4 тыс. руб. в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме 277 893,4 тыс. руб., из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из бюджета Республики Карелия в сумме 277 175,0 тыс. руб.;

2) Общий объем расходов бюджета муниципального образования в сумме 801 484,6 тыс. руб.;

3) Дефицит бюджета муниципального образования в сумме 69 412,2 тыс. руб.»

1.2. В пункте 1 подпункт 1.2. цифры «194 432,2» заменить цифрами «200 267,5»

1.3. Внести изменения в пункт 3 «Главные администраторы доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ»:

1) В подпункте 3.1. приложение № 2 изложить в новой редакции.

1.4. Внести изменения в пункт 4 «Особенности администрирования доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ»:

2) В подпункте 4.2. приложение № 4 Таблица №1 изложить в новой редакции.

1.5. Внести изменения в пункт 5 «Бюджетные ассигнования бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2013 год и плановый период 2014-2015гг.»:

1) в подпункте 5.1. приложения №5 изложить в новой редакции;

2) в подпункте 5.2. приложения №7 изложить в новой редакции;

3) в подпункте 5.3. приложения №9 изложить в новой редакции;

4) в подпункте 5.4. приложения №11 изложить в новой редакции;

5) в подпункте 5.5. приложения №13 изложить в новой редакции;

1.6. Внести изменения в пункт 6 «Предоставление субсидий юридическим лицам (за

исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг»:

1) в подпункте 6.2. слова «возмещение затрат на содержание светофоров по виду деятельности «эксплуатация автомобильных дорог общего пользования» заменить на «возмещение затрат на содержание светофоров по виду деятельности «деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей»

1) дополнить подпункт 6.2. следующими направлениями деятельности:

12) возмещение затрат по строительству в д. Вокнаволок по виду деятельности «производство общестроительных работ»

1.7. Внести изменения в пункт 8 «Муниципальные внутренние заимствования муниципального образования «Костомукшский городской округ» и муниципальный внутренний долг муниципального образования «Костомукшский городской округ»:

1) изложить в новой редакции приложения № 15.

1.8. Внести изменения в пункт 9 «Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2013 год и плановый период 2014-2015гг.»:

1) изложить в новой редакции приложения № 17.

2) В подпункте 8.2. цифры «245 856,7» заменить цифрами «260 857,0»

1.9. Внести изменения в пункт 12 «Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия бюджету муниципального образования»:

1) изложить в новой редакции приложения № 19.

2. Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава Костомукшского городского округа
В.В. Владимиров

Приложение №2 к решению Совета Костомукшского городского округа от 28 февраля 2013 года № 190 - СО

Перечень главных администраторов доходов и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов

Код бюджетной классификации Российской Федерации		Наименование доходов
главного администратора доходов	доходов бюджета	
044		Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа»
044	1 11 01040 04 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим городским округам
044	1 11 02084 04 0000 120	Доходы от размещения сумм, аккумулируемых в ходе проведения аукционов по продаже акций, находящихся в собственности городских округов
044	1 11 05012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
044	1 11 05012 04 0010 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков в части поступления средств от продажи права на заключение договоров аренды

здоровья детей и подростков;

- мероприятия по сохранению и укреплению здоровья людей с ограниченными возможностями здоровья;

-закупка противоклещевого иммуноглобулина, антирабической сыворотки;

выполнение инъекций иммуноглобулина при укуса клеща, антирабической сыворотки при укусах животных для всех обратившихся;

совершенствование эпидемиологического надзора за ВИЧ-инфекцией, ИППП, гепатитами «В» и «С»;

- развитие добровольного тестирования, организация и проведение кампаний по пропаганде здорового образа жизни и профилактике ВИЧ-инфекции, ИППП, гепатитов «В» и «С» среди молодежи;

-повышение доступности специализированной медицинской помощи для жителей Костомукшского городского округа, страдающих заболеваниями, лечение которых требует неоднократных выездов в медицинские учреждения за пределы г.Костомукша. Мероприятия подпрограммы «Частичная компенсация расходов на лекарственные средства для социально-незащищенных жителей г.Костомукша» и «Частичная компенсация расходов отдельных категорий граждан по проезду на консультации и лечение в республиканские ЛПУ г.Петрозаводска по направлениям врачей МЛПУ «Костомукшская городская больница» также рассматриваются как меры дополнительной адресной социальной поддержки малообеспеченных категорий граждан Костомукшского городского округа, имеющих средне душевые доходы ниже прожиточного минимума.

Порядок получения компенсации определяется соответствующими нормативными актами Администрации Костомукшского городского округа.

Описание состава задач — Среди основных задач Программы: проведение тромболитической терапии, проведение спортивно-оздоровительных мероприятий среди населения города, проведение профилактических мероприятий ,направленных на формирование здорового образа жизни, обеспечение специфической терапии при подозрении на клещевой энцефалит, бешенство для жителей г.Костомукша; обеспечение доступности средств экспресс-диагностики на наркотики для выявления лиц из групп риска по социально-значимым инфекциям; доступность лечения в учреждениях здравоохранения за пределами г.Костомукша для социально-незащищенных жителей города

Описание показателей конечных и непосредственных результатов МВП и методик их расчета и (или) получения

Наименование показателей конечных результатов	Социально-экономическая значимость Программы определяется комплексом мероприятий, направленных на улучшение показателей здоровья населения. Ожидается, что в результате реализации мероприятий Программы на территории Костомукшского городского округа будет достигнуто: 1. Улучшение здоровья населения путем формирования нового отношения к здоровью и здоровому образу жизни для отдельного человека и общества в целом. 2. Повышения качества жизни и достижения морального и физического совершенства. 3. Снижение влияние факторов риска на возникновение заболеваний сердечно-сосудистой системы: курение, употребление алкоголя, гиподинамия. 4. Социальная активности горожан всех возрастных групп в интересах здоровья и качества жизни, улучшение социально-психологического климата в обществе, в трудовых коллективах

Порядок управления МВП (описание механизма ее реализации), формы и порядок осуществления мониторинга реализации МВП сроки и порядок формирования отчета о реализации МВП

Ответственный за реализацию МВП в целом	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодёжной политики
Порядок организации работы по реализации МВП	В ходе реализации Программы Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики обеспечивает координацию деятельности исполнителей подпрограмм, осуществляет контроль за ходом реализации мероприятий и эффективным использованием средств местного бюджета. Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики, с учетом выделяемых на реализацию Программы финансовых средств, ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы. К реализации Программы привлекаются заинтересованные учреждения, организации и предприятия, независимо от их правовых форм собственности, городские общественные организации (по согласованию).

о вовлечении в данную группу риска более половины жителей города. Профилактические мероприятия должны быть направлены на: эффективную информацию о вреде табачной продукции, на действия, направленные на защиту прав некурящих, создание свободных от курения территорий (общественные заведения, предприятия и учреждения и т.д.), пропаганду положительных примеров отказа от курения. Каждый медицинский работник несет ответственность в борьбе с эпидемией курения.

Гиподинамия, или низкая физическая активность (сидячий образ жизни) является независимым фактором риска развития сердечно-сосудистых заболеваний, включающих ИБС, инсульт, гипертоническую болезнь. У физически нетренированных людей риск развития сердечно-сосудистых заболеваний в 2 раза выше, чем у физически активных. Исследования показали, что у 70% и более населения города во всех возрастных группах физическая активность ниже приемлемого минимального уровня. У всех этих людей увеличен риск развития ИБС и инсульта. Избыток массы тела – фактор риска, патогенетически связанный с гиподинамией, который способствует развитию и ухудшает течение сердечно-сосудистой патологии. Доказано, что заболеваемость болезнями сердца и сосудов у лиц с повышенным весом в несколько раз выше, чем в среднем по популяции. В течении заболевания у тучных пациентов также имеются особенности, связанные с более частыми ухудшениями и осложнениями заболевания. В итоге средняя продолжительность жизни больных ожирением достоверно меньше, чем в среднем по населению. В Костомукше избыток массы тела наблюдается у 29-32% населения, в том числе ожирение – у 6,7% жителей. Задачей является стимулирование населения к повышению уровня физической активности путем пропаганды занятий спортом и физической культурой в СМИ, созданию условий для массового повышения уровня физической активности среди населения (обустройство велосипедных дорожек, велосипедных стоянок, спортивных площадок, доступный прокат инвентаря и т.д.), проведение массовых физкультурных и спортивных мероприятий в учреждениях, организациях, в общегородском масштабе, консультации медицинских работников по вопросам повышения физической активности.

Употребление алкоголя – многообразно отрицательное действие алкоголя на сердечно-сосудистую систему: оно подразделяется на прямое и опосредованное. Прямое действие проявляется таким заболеванием, как алкогольная миокардиодистрофия, которое может привести к смерти вследствие нарушения ритма сердца. Абстинентный алкогольный синдром провоцирует подъем АД, гипертонические кризы, которые могут явиться причиной инсультов и инфарктов. Опосредованное отрицательное действие алкоголя на сердечно-сосудистую систему проявляется в связи с ожирением, жировой дистрофией внутренних органов, возникающем при систематическом употреблении пива (см. абзац об избытке массы тела). В г. Костомукша больны алкоголизмом около 2% населения (состоят на учете в диспансерной и лечебно-консультативной группах). Однако, по литературным данным, удельный вес лиц, имеющих алкогольную зависимость, в 5-7 раз больше официально зарегистрированной группы. Особенно тревожна ситуация среди молодежи: в г.Костомукша средний возраст первого употребления алкоголя составляет 13 лет, к 18 годам более 80% молодых людей употребляют алкоголь, причем до половины из них – систематически (главным образом – пиво).

Актуальными проблемами здравоохранения города продолжают оставаться сезонные инфекционные заболевания (грипп, клещевой энцефалит), а также удаленность города от высокотехнологичных медицинских центров, что снижает доступность качественного лечения для жителей города, особенно для категории населения с низкими доходами. В связи с этим основными направлениями данной Программы являются профилактика сезонных инфекционных заболеваний и повышение доступности проезда к месту лечения для социально незащищенных слоев населения. Межведомственная программа может быть сконцентрирована на специфической профилактике клещевого энцефалита (до 30 обращений за сезон), профилактике бешенства при укусах животных (до 90 обращений в год).По второму направлению: проблема доступности лекарственных средств, средств диагностики, и проезда к месту лечения может быть решена путем частичной компенсации затрат на данные нужды для социально-незащищенных слоев населения. .Дополнительно Программа предусматривает мероприятия, направленные на выявление инъекционных наркоманов, как группу риска по инфекционным заболеваниям: вирусным гепатитам и ВИЧ, - в целях проведения последующих мероприятий по предупреждению распространения данных заболеваний.

Описание проблем и цели

Целью Программы является:

-достижение равенства в вопросах укрепления здоровья и повышения качества жизни для всех категорий жителей города Костомукши;

- профилактика немедицинского потребления наркотиков;

-профилактика инфекционных заболеваний среди населения города и повышение доступности проезда к месту лечения для социально незащищенных слоев населения.

Для обеспечения комплексного подхода к решению проблем на приоритетных направлениях в реализацию Программу включены

- закупка препаратов для тромболизиса;

- закупка тест- полосок к аппаратам по измерению холестерина;

-проведение оздоровительно-физкультурных мероприятий среди населения города;

-мероприятия по сохранению и укреплению

044	1 11 05024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
044	1 11 05034 04 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
044	1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) в части поступлений арендной платы за пользование имуществом
044	1 11 05074 04 0020 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) в части поступлений платы за наем
044	1 11 07014 04 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами
044	1 11 08040 04 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
044	1 11 09044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
044	1 14 01040 04 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов
044	1 14 02042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации основных средств по указанному имуществу
044	1 14 02042 04 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
044	1 14 02043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу)
044	1 14 02043 04 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
044	1 14 03040 04 0000 410	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы городских округов (в части реализации основных средств по указанному имуществу)

044	1 14 03040 04 0000 440	Средства от распоряжения и реализации конфискованного и иного имущества, обращенного в доходы городских округов (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
044	1 14 04040 04 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности городских округов
044	1 14 06012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов
044	1 14 06024 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учрежде-ний)
044	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
044	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
044	2 02 03119 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений
048		Территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере природопользования
048	1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду**
048	1 16 25020 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях
048	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
048	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
106		Территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере транспорта
106	1 16 90040 04 000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
141		Территориальные органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
141	1 16 28000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав человека
141	1 16 90040 04 000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
182		Территориальные органы Федеральной налоговой службы
182	1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц **
182	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности **

Сроки и расходы на МВП

	Очередной финансовый год (N)	Плановый год 1 (N + 1)	Плановый год 2 (N + 2)
Сроки реализации	2013	2014	2015

Объем расходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на реализацию МВП

Источники финансирования на очередной финансовый год	Очередной финансовый год (2013)	Плановый год 1 (2014)	Плановый год 2 (2015)
Местный бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ»	1445,0	1498,0	1508,0

Приложение N 2

Утверждаю
«____» _____ 2013 г.
Начальник УКЗСиМП_____(Т.М.Пушкина)

Наименование структурного подразделения администрации Костомукшского городского округа	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики администрации Костомукшского городского округа
Наименование межведомственной программы (далее МВП)	Межведомственная программа «Костомукша-город здоровья»

Характеристика цели и задач, на достижение которых направлена МВП

Характеристика состояния развития сферы

Распространенность заболеваний сердечно-сосудистой системы среди жителей Костомукши очень высока: в течение прошедшего года каждый 5-й взрослый обращался за медицинской помощью по поводу данной группы болезней (7957 человек). Среди причин высокой распространенности заболеваний сердечно-сосудистой системы: наличие одного или комбинации факторов риска. Основные из них: повышенное содержание холестерина в крови, курение, гиподинамия, чрезмерное употребление алкоголя. Атеросклероз (наличие атеросклеротических бляшек на стенке сосуда) является обязательным условием для развития инфаркта миокарда или мозгового инсульта. Причиной атеросклероза является избыток холестерина (один из видов жиров) в крови, который поступает с пищей, а также синтезируется в самом организме. Предотвратить данный процесс может только снижение уровня холестерина в крови до нормы. Имеется 2 способа достижения этой цели: ограничение поступления холестерина с пищей (первый) и прием препаратов, снижающих уровень холестерина в крови (второй), применяемые, обычно, ступенчато - при недостаточной эффективности бесхолестериновой диеты, дополнительно назначаются лекарственные препараты. По данным проведения профилактических осмотров у 1/3 жителей города наблюдается повышенный уровень холестерина. Таким образом, все эти люди без соответствующего вмешательства, через более или менее длительный промежуток времени, обречены на инфаркт или инсульт. Поэтому актуальнейшей является задача профилактики гиперхолестеринемии - добиться снижения уровня холестерина до нормы у как можно большего числа граждан. Достижение данной цели невозможно без активного участия самих граждан. В целях привлечения внимания жителей города к проблеме высокого уровня холестерина необходим комплекс мероприятий, включающий рекламно-информационную компанию в СМИ, обеспечение доступности анализа на холестерин в поликлинике, проведение массовых акций по измерению уровня холестерина на предприятиях, в организациях, распространение информационной печатной продукции.

Курение резко увеличивает число осложнений при заболеваниях сердечно-сосудистой системы, так как вызывает сосудистый спазм, а также наклонность к тромбообразованию. 30-40% всех смертей от ишемической болезни сердца связаны с курением сигарет. Курение значительно влияет на частоту развития инсультов. Риск смерти от сердечно-сосудистых заболеваний у курящих по сравнению с некурящими в 2 раза выше, а среди молодых – еще больше. В России распространенность курения очень велика: курят до 60% мужчин и до 30% женщин. При этом риск развития сердечно-сосудистой патологии повышается и у некурящих, вынужденных дышать табачным дымом курильщиков. Существуют веские доказательства, что риск сердечно-сосудистых заболеваний у пассивных курильщиков увеличивается на 20%. Удельный вес курильщиков среди населения г.Костомукша приближается к общероссийским показателям, что, с учетом числа пассивных курильщиков, свидетельствует

ПАСПОРТ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ

Ожидаемые конечные результаты реализации ВП, МВП					
Наименование	Показатели оценки	Единица измерения	Очередной финансовый год (2013)	Плановый год (2014)	Плановый год 2 (2015)
Цели МП: 1. достижение равенства в вопросах укрепления здоровья и повышения качества жизни для всех категорий жителей города Костомукши; 2. профилактика немедицинского потребления наркотиков; 3. профилактика инфекционных заболеваний среди населения города и повышение доступности проезда к месту лечения для социально незащищенных слоев населения.					
Задача 1: обеспечить снижение влияние факторов риска на возникновение заболеваний сердечно-сосудистой системы	Снижение летальности при инфарктах и инсультах	%	10%	10%	10%
Задача№2:обеспечить оздоровление дошкольников	Количество дошкольников города, охваченных мероприятиями Программы	%	100%	100%	100%
Задача № 3: обеспечить формирование городской среды, благоприятствующей физической активности и развитию социальных связей.	Количество жителей города, охваченных мероприятиями Программы	Чел.	400	600	600
Задача№ 4 профилактика массового распространения инфекционных заболеваний, обеспечить возможность лечения в учреждениях здравоохранения за пределами г.Костомукша для социально-незащищенных жителей города	Отсутствие случаев инвалидизации и смерти при клещевом энцефалите, бешенстве	Случай инвалидизации, смерти	0	0	0
	Проведение не менее 300 тестов на употребление наркотиков	Число тестов на употребление наркотиков	300	300	300
	Обеспечение социально-незащищенных жителей г.Костомукша компенсацией проезд к месту лечения	Удельный вес пациентов, получивших компенсацию от общего числа обратившихся пациентов, имеющих право на данную льготу	?	?	?

182	1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог **
182	1 05 04010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов
182	1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	1 06 06012 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	1 06 06022 04 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов
182	1 08 03010 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)
182	1 09 0000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам **
182	1 16 03010 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116,118, пунктом 2 статьи 119, 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125,126,128,129,129.1, статьями 129.4, 132,133,134,135,135.1 и 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации
182	1 16 03030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях
182	1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт
182	1 16 90040 04 000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
188		Министерство внутренних дел по Республике Карелия
188	1 16 08000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции **
188	1 16 25030 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира
188	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

188	1 16 90040 04 000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
192		Территориальные органы Федеральной миграционной службы
192	1 16 43000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
192	1 16 90040 04 000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
321		Территориальные органы Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
321	1 16 25060 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства
321	1 16 90040 04 000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
444		Финансовый орган Костомукшского городского округа
444	1 08 07083 01 0000 110	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты городских округов
444	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
444	1 08 07173 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов
444	1 13 01994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов
444	1 13 02064 04 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов
444	1 13 02994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов
444	1 15 02040 04 0000 140	Платежи, взимаемые органами управления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций
444	1 15 03040 04 0000 140	Сборы за выдачу лицензий органами местного самоуправления городских округов
444	1 16 18040 04 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджетов городских округов)
444	1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)

2	на обеспечение молоком (заменяющими его продуктами) обучающихся на ступени начального общего образования	2 262,0
3	на дополнительную поддержку на реализацию мер, предусмотренных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" (дошкольное образование) на 2013 год.	5 007,0
4	на развитие дополнительного образования	2526,0
5	на организацию отдыха детей в каникулярное время	1363,0
6	на развитие дошкольного образования	11721,0
	Иные межбюджетные трансферты	344
1	на стимулирование развития карельского, вепсского и финского языков, организации системы обучения этим языкам в муниципальных образовательных учреждениях	344
	ВСЕГО	277 175,0

Администрация Костомукшского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 февраля 2013 г. № 92

Об утверждении межведомственной целевой программы «Костомукша – город здоровья» на 2013 г.

На основании решения Совета Костомукшского городского округа от 22.11.2012 г. № 142-СО, в целях формирования здорового образа жизни, сохранения и укрепления здоровья населения муниципального образования «Костомукшский городской округ», администрация Костомукшского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить межведомственную целевую программу муниципального образования «Костомукшский городской округ» «Костомукша – город здоровья» на 2013г. (приложение №1, №2, №3).

2. Утвердить общий объем финансирования межведомственной целевой программы муниципального образования «Костомукшский городской округ» «Костомукша – город здоровья» на 2013 год в размере 1445,0 тысяч рублей.

3. Определить получателями бюджетных средств на реализацию мероприятий межведомственной целевой программы «Костомукша – город здоровья» на 2013 г.:

- МБУ «Центр социального обслуживания населения» в сумме 1135,0 тысяч рублей;
- МКУ «Центральная бухгалтерия учреждений культуры» в сумме 140,0 тысяч рублей;
- МБДОУ детский сад «Сказка» - 45,0 тыс. руб.;
- МБУ «Центр реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями» в размере 35,0 тысяч рублей;
- МБУДОД «Центр внешкольной работы» в размере 90,0 тысяч рублей.

4. Контроль за исполнением межведомственной целевой программы муниципального образования «Костомукшский городской округ» «Костомукша – город здоровья» на 2013 г. возложить на заместителя главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам.

5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.

Глава администрации КГО А.Г. Лохно

Приложение N 1

Утверждаю

«____» _____ 2013 г.

Начальник УКЗСиМП_____(Т.М.Пушкина)

Наименование структурного подразделения администрации Костомукшского городского округа	Управление культуры, здравоохранения, спорта и молодежной политики администрации Костомукшского городского округа
Наименование межведомственной программы	«Костомукша-город здоровья»
Наименование получателя бюджетных средств	МБУ «ЦСО»,МКУ «ЦБУК»,МБДОУ детский сад «Сказка»,МБУ «ЦРДиП»
Источники финансирования	Местный бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ»

	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	444	01	05	02	01	04	0000	510	839 840,40
3.2.	Уменьшение остатков средств бюджетов	444	01	05	00	00	00	0000	600	862 074,14
	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	444	01	05	02	00	00	0000	600	862 074,14
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	444	01	05	02	01	00	0000	610	862 074,14
	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	444	01	05	02	01	04	0000	610	862 074,14
	Итого источников внутреннего финансирования дефицита									69 412,2

Приложение № 19 к решению Совета Костомукшского городского округа
от 28 февраля 2013 года № 190-СО

Межбюджетные трансферты из бюджета Республики Карелия на 2013 год

тыс.руб.

	Наименование	2013 год
	Субвенции	251 952,0
1	на финансовое обеспечение государственных прав граждан на получение общедоступного образования	174 967,0
2	на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	3 720,0
3	на обеспечение мер социальной поддержки и социального обслуживания инвалидов в соответствии с законом РК "Об образовании"	707,0
4	на обеспечение мер социальной поддержки по оплате жилой площади с отоплением и освещением педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, работающим и проживающим за пределами городов	70,0
5	на финансовое обеспечение полномочий по образованию деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	460,0
6	на социальную поддержку детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	22 895,0
7	на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	890,0
8	на финансовое обеспечение социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации	33 161,0
9	на осуществление переданных полномочий в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	119,0
10	на обеспечение жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и не имеющих закрепленного за ними жилья	5 004,0
11	на обеспечение социальной поддержки социальных работников муниципальных учреждений, работающих и проживающих за пределами городов	12,0
12	на осуществление полномочий по регулированию цен(тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг	39,0
13	на финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальном образовательном учреждении	9 452,0
14	на осуществление госполномочий по обеспечению деятельности административных комиссий и уполномоченных составлять протоколы	456,0
	Субсидии	24 879,0
1	на реализацию программы "Адресная социальная помощь на 2013 год"	2 000,0

444	1 16 90040 04 0010 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (в части поступлений задолженности денежных взысканий (штрафов), налагаемых Административной комиссией при администрации)
444	1 16 90040 04 0020 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (в части поступлений денежных взысканий (штрафов), налагаемых Комиссией по делам несовершеннолетних)
444	1 17 01040 04 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
444	1 17 05040 04 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов
444	1 17 05040 04 0010 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (в части платы за пользование лесными ресурсами)
444	2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности
444	2 02 01003 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
444	2 02 01999 04 0000 151	Прочие дотации бюджетам городских округов
444	2 02 02003 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реформирование муниципальных финансов
444	2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей
444	2 02 02009 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские хозяйства)
444	2 02 02041 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
444	2 02 02044 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение автомобильными дорогами новых микрорайонов
444	2 02 02051 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ
444	2 02 02077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований
444	2 02 02079 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и (или) жилищного фонда с высоким уровнем износа (более 70 процентов)
444	2 02 02102 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники
444	2 02 02145 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на модернизацию региональных систем общего образования
444	2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов
444	2 02 03002 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей

444	2 02 03007 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации
444	2 02 03021 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство
444	2 02 03022 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
444	2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
444	2 02 03027 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю
444	2 02 03029 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования
444	2 02 03059 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на государственную поддержку внедрения комплексных мер модернизации образования
444	2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов
444	2 02 04025 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
444	2 02 04029 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда
444	2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов
444	2 02 09023 04 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от бюджетов субъектов Российской Федерации
444	2 02 09072 04 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов от бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации
444	2 07 04050 04 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов
444	2 08 04000 04 0000 180	Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
444	2 19 04 000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов

Приложение № 17 к решению Совета Костомукшского городского округа
от 28 февраля 2013 г. № 190-СО

Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» в 2013 году

№	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов	Код бюджетной классификации								Сумма
		Администратор	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	Программа	Эк. кл.	
1	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	444	01	02	00	00	00	0000	000	45 511,3
1.1.	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	444	01	02	00	00	00	0000	700	97 768,0
	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	444	01	02	00	00	04	0000	710	97 768,0
1.2.	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	444	01	02	00	00	00	0000	800	52 256,7
	Погашение бюджетами городских округов кредитов, от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	444	01	02	00	00	04	0000	810	52 256,7
2.	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	444	01	03	00	00	00	0000	000	1 667,2
2.1.	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	444	01	03	01	00	00	0000	700	10 000,0
	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	444	01	03	01	00	04	0000	710	10 000,0
2.2.	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	444	01	03	01	00	00	0000	800	8 332,8
	Погашение бюджетами городских округов, кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	444	01	03	01	00	04	0000	810	8 332,8
3.	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	444	01	05	00	00	00	0000	000	22 233,74
3.1.	Увеличение остатков средств бюджетов	444	01	05	00	00	00	0000	500	839 840,40
	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	444	01	05	02	00	00	0000	500	839 840,40
	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	444	01	05	02	01	00	0000	510	839 840,40

Перечень расходов по подразделу 0113 "Другие общегосударственные вопросы" на 2013 год		
		тыс.руб.
№	Наименование	Сумма
1	МКУ "Строительное жилищное агентство"	11 943,60
2	МКУ "КУМС"	10 748,00
3	Реализация полномочий по управлению муниципальной собственностью	5 927,20
4	Проведение городских мероприятий	851,50
5	Представительские расходы	500,00
6	Участие в международных экономических проектах	2 100,00
7	Расходы на судебные издержки администрации	40,00
8	Взносы в ассоциацию городов Северо-запада	40,00
9	Взносы в ассоциацию муниципальных образований РК	40,00
10	Сувенирная продукция, приобретение буклетов, карт, информационных брошюр	276,00
11	Безвозмездное перечисление в форме гранта по установке памятника в Костомукше Председателю Совета Министров СССР А.Н.Косыгину и Президенту Финляндской Республики У.Кекконену.	5 000,00
12	Реализация социальных проектов конкурса среди обучающихся "Если бы мэром был я…"	300,00
	ИТОГО	37 766,30

Приложение № 15 к решению Совета Костомукшского городского округа
от 28 февраля 2013 г. № 190-СО

Программа муниципальных заимствований муниципального образования "Костомукшский городской округ" на 2013 год		
		тыс. руб.
№ п/п	Виды муниципальных заимствований	Сумма 2013 год
1.	Бюджетные кредиты, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	1 667,2
	привлечение средств	10 000,0
	погашение средств	8 332,8
2.	Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций	45 511,3
	привлечение средств	97 768,0
	погашение средств	52 256,7
3.	Итого государственные внутренние заимствования	47 178,5
	привлечение средств	107 768,0
	погашение средств	60 589,5

803			Министерство сельского, рыбного и охотничьего хозяйства Республики Карелия
803	1 16 90040 04 000 140		Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
825			Министерство по природопользованию и экологии Республики Карелия
825	1 16 90040 04 000 140		Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
			Иные доходы бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», администрирование которых может осуществляться главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» в пределах их компетенции
	1 16 90040 04 000 140		Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов
	1 17 01040 04 0000 180		Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов
	1 17 05040 04 0000 180		Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов

** - администрирование поступлений по всем программам и подстатьям соответствующей статьи осуществляется администратором, указанным в группировочном коде бюджетной классификации

Приложение №4 к решению Совета Костомукшского городского округа от «28» февраля 2013 года № 190-СО
Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования "Костомукшский городской округ" на 2013 год

№	Наименование групп,подгрупп,статей,подстатей,элементов, программ	Код бюджетной классификации Российской Федерации								Сумма
		администратор	группа	подгруппа	статья	подстатья	элемент	программа	экономическая статья	
I.	Налоговые и неналоговые доходы	000	1	00	00	000	00	0000	000	454 179,0
1.	Налоги на прибыль, доходы	000	1	01	00	000	00	0000	000	256 035,0
1.1	Налог на доходы физических лиц	182	1	01	02	000	01	0000	110	256 035,0
	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227,227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	01	02	010	01	0000	110	252 201,0
	Налог на доходы физических лиц, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	01	02	020	01	0000	110	720,0
	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	01	02	030	01	0000	110	3 114,0
2.	Налоги на совокупный доход	000	1	05	00	000	00	0000	000	30 887,0
2.1	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	1	05	02	010	02	0000	110	30 612,0
2.2	Единый сельскохозяйственный налог	182	1	05	03	010	01	0000	110	100,0
2.4	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	182	1	05	04	010	02	0000	110	175,0

Приложение № 9 к решению Совета Костомукшского городского округа от 28 февраля 2013 года № 190 - СО

Перечень целевых программ на 2013 год		
		тыс.руб.
	Наименование программы	Сумма
1	Программа "Каникулы: отдых, здоровье, развитие"	1 300,0
2	Программа "Социальная защита населения"	1 600,0
3	Программа "Костомукша-город здоровья"	1 445,0
4	Программа "Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа"	300,0
	в т.ч. субсидии на приобретение квартир молодым семьям	300,0
5	Программа "Безопасный город"	5 687,8
6	Программа развития туризма муниципального образования "Костомукшский городской округ на 2008-2012годы"	300,0
7	Программа "Этнокультурное развитие и профилактика экстремизма на территории округа"	100,0
8	Программа "Энергосбережение повышения энергетической эффективности на территории муниципального образования "Костомукшский городской округ на 02010-2015 годы"	3 297,4
9	Программа "О поэтапном переходе на отпуск коммунальных ресурсов (тепловой энергии, холодного водоснабжения) потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета потребления ресурсов в городе Костомукша 2010-2011годах на период 2012-2015гг.	720,0
10	Программа "Развитие муниципальных дорог Костомукшского городского округа" на 2012 год и плановый период 2013-2014гг.	1 727,8
	ИТОГО	16 478,0

Приложение №11 к решению Совета Костомукшского городского округа от 28 февраля 2013 года №190 -СО

Титульный список на финансирование капитальных вложений-капитального строительства муниципального образования "Костомукшский городской округ" на 2013 год		
		тыс.руб.
Раздел	Наименование	Сумма
07	Образование	1 597,0
05	Жилищно-коммунальное хозяйство	420,0
	ИТОГО :	2 017,0

Приложение №13 к решению Совета Костомукшского городского округа от 28 февраля 2013 г. №190-СО

Перечень расходов по подразделу 0111 "Резервные фонды" на 2013 год		
		тыс.руб.
№	Наименование	Сумма
1	Резервный фонд	100
	ИТОГО	100

Денежные выплаты малообеспеченным гражданам, имеющих детей в возрасте от 1,5-3-х лет, не получившими направления в сад	10	04	530 06 00	822	511,0	222,0		289,0
Физическая культура и спорт	11	00			4 454,6	4 454,6	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	11	01			2 115,4	2 115,4	0,0	0,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	01	512 00 00	000	2 115,4	2 115,4	0,0	0,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	11	01	512 97 00	000	2 115,4	2 115,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	11	01	512 97 00	130	2 115,4	2 115,4		
Массовый спорт	11	02			2 339,2	2 339,2	0,0	0,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	11	02	338 00 00		2 339,2	2 339,2	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	11	02	338 00 00	003	2 339,2	2 339,2		
Средства массовой информации	12	00			777,8	777,8	0,0	0,0
Телевидение и радиовещание	12	01			777,8	777,8	0,0	0,0
мероприятия в сфере массовой информации	12	01	450 00 00		777,8	777,8	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	12	01	450 00 00	110	777,8	777,8		
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00			15 000,0	15 000,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01			15 000,0	15 000,0	0,0	0,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	13	01	065 03 00		15 000,0	15 000,0	0,0	0,0
Прочие расходы	13	01	065 03 00	013	15 000,0	15 000,0		
Итого					801 484,6	522 591,2	1 718,4	277 175,0

3.	Налоги на имущество	000	1	06	00	000	00	0000	000	19 320,0
3.1	Налог на имущество физических лиц	182	1	06	01	000	00	0000	110	1 900,0
	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	182	1	06	01	020	04	0000	110	1 900,0
3.2	Земельный налог	182	1	06	06	000	00	0000	110	17 420,0
	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	06	06	010	00	0000	110	380,0
	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	182	1	06	06	012	04	0000	110	380,0
	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	06	06	020	00	0000	110	17 040,0
	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	182	1	06	06	022	04	0000	110	17 040,0
4.	Государственная пошлина	000	1	08	00	000	00	0000	000	2 260,0
4.1	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	182	1	08	03	000	01	0000	110	1 443,0
	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	182	1	08	03	010	01	0000	110	1 443,0
4.2	Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000	1	08	07	000	01	0000	110	817,0

	Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты городских округов	444	1	08	07	083	01	0000	110	808,0
	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	444	1	08	07	150	01	0000	110	9,0
5.	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	000	1	11	00	000	00	0000	000	68 611,0
5.1	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000	1	11	05	000	00	0000	120	67 801,0
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	044	1	11	05	010	00	0000	120	54 900,0
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	044	1	11	05	012	04	0000	120	54 900,0
	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	044	1	11	05	020	00	0000	120	21,0

Охрана семьи и детства	10	04			31 974,0	2 087,0	0,0	29 887,0
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК по социальной поддержке детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей(за исключением ст.6 части 3 закона - жилье детям-сиротам)	10	04	004 01 00		11 990,0	0,0	0,0	11 990,0
Социальные выплаты	10	04	004 01 00	005	11 990,0			11 990,0
Субвенция на осуществление государственных полномочий РК по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	10	04	004 06 00		890,0			890,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	04	004 06 00	110	890,0			890,0
Субвенция на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	004 07 00		9 452,0			9 452,0
Социальные выплаты	10	04	004 07 00	005	9 452,0			9 452,0
Субвенция на обеспечение жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и не имеющих закрепленного за ними жилого помещения	10	04	505 21 04		6 869,0	1 865,0	0,0	5 004,0
Социальные выплаты	10	04	505 21 04	005	6 869,0	1 865,0	0,0	5 004,0
Субсидия на обеспечение молоком (заменяющими его продуктами) обучающихся на ступени начального общего образования	10	04	5301000		2 262,0	0,0	0,0	2 262,0
Социальные выплаты	10	04	5301000	005	2 262,0			2 262,0
Субсидия на развитие дошкольного образования	10	04	530 06 00		511,0	222,0	0,0	289,0

Выплаты социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет средств субъектов РФ и местных бюджетов	10	03	50586 00		332,5	332,5	0,0	0,0
Публично-нормативное обязательство	10	03	50586 00	802	332,5	332,5		
Прочие субсидии на реализацию программы "Адресная социальная помощь"	10	03	5320200		2 749,9	749,9	0,0	2 000,0
Социальные выплаты	10	03	5320200	005	2 000,0			2 000,0
Питание учащихся, из семей социального риска, обучающихся по основным образовательным программам (публично-нормативное обязательство)	10	03	5320200	803	749,9	749,9		
Целевые программы муниципальных образований	10	03	79500 00		1 900,0	1 900,0	0,0	0,0
Иные субсидии	10	03	79500 00	523	269,2	269,2		
Субсидия на обеспечение жильем молодых семей (публично-нормативное обязательство)	10	03	79500 00	801	300,0	300,0		
Льгота на проезд на пригородном транспорте отдельным категориям граждан (публично-нормативное обязательство)	10	03	79500 00	805	150,0	150,0		
Адресная материальная помощь по оплате ЖКУ до 100% с учетом федеральных льгот (публично-нормативное обязательство)	10	03	79500 00	806	445,0	445,0		
Выплаты материальной помощи жителям города Костомукши, находящихся в трудной жизненной ситуации и многодетным семьям (публично-нормативное обязательство)	10	03	79500 00	817	590,0	590,0		
Финансовая поддержка общественных ветеранских организаций (публично-нормативное обязательство)	10	03	79500 00	820	145,8	145,8		

	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	044	1	11	05	024	04	0000	120	21,0
	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	044	1	11	05	030	00	0000	120	29,2
	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	044	1	11	05	034	04	0000	120	29,2
	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	044	1	11	05	070	00	0000	120	12 850,8
	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) в части поступлений арендной платы за пользование имуществом	044	1	11	05	074	04	0010	120	9 350,8
	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) в части поступлений платы за наем	044	1	11	05	074	04	0020	120	3 500,0
5.2	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	044	1	11	07	000	00	0000	120	810,0
	Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	044	1	11	07	010	00	0000	120	810,0
	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	044	1	11	07	014	04	0000	120	810,0

6.	Платежи при пользовании природными ресурсами	000	1	12	00	000	00	0000	000	44 650,0
6.1	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	048	1	12	01	000	01	0000	120	44 650,0
	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	048	1	12	01	010	01	0000	120	5 900,0
	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	048	1	12	01	020	01	0000	120	300,0
	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	048	1	12	01	030	01	0000	120	3 350,0
	Плата за размещение отходов производства и потребления	048	1	12	01	040	01	0000	120	35 100,0
7.	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	000	1	13	00	000	00	0000	000	1 000,0
7.1	Прочие доходы от оказания платных услуг	444	1	13	01	000	00	0000	130	1 000,0
	Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов	444	1	13	01	994	04	0000	130	1 000,0
8.	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	000	1	14	00	000	00	0000	000	23 466,0
8.1	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	044	1	14	02	000	00	0000	000	17 000,0
	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	044	1	14	02	040	04	0000	410	17 000,0
	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	044	1	14	02	043	04	0000	410	17 000,0

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	10	02	507 99 00		6,0	6,0	0,0	0,0
Меры соц.поддержки работникам прожив.за пределами городов	10	02	507 99 00	821	6,0	6,0		
Субвенция на осуществление госполномочий РК по предоставлению социальной поддержки социальных работников муниципальных уч-й, проживающих и работающих за пределами городов	10	02	505 95 06		12,0			12,0
Социальные выплаты	10	02	505 95 06	005	12,0			12,0
Целевые программы муниципальных образований	10	02	795 00 00		12,8	12,8	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	10	02	795 00 00	110	12,8	12,8		
Социальное обеспечение населения	10	03			8 793,7	6 773,7	0,0	2 019,9
Субсидия на обеспечение жильем молодых семей (РФ)	10	03	100 88 20		1 251,1	1 251,1	0,0	0,0
Социальные выплаты	10	03	100 88 20	005	1 251,1	1 251,1		
Субсидия на обеспечение жильем молодых семей (РК)	10	03	522 11 01		2 540,2	2 540,2	0,0	0,0
Социальные выплаты	10	03	522 11 01	005	2 540,2	2 540,2		
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК, предусмотренных законом №874-ЗРК"Об образовании" по социальной поддержке социального обслуживания инвалидов, предусмотренных пунктом 7 ст.3 закона(соц. поддержка и соц. обслуживание инвалидов) и частью2-1 ст.5 закона(компенсация затрат родителей на проезд до места учебы детей-инвалидов)	10	03	505 85 02		19,9	0,0	0,0	19,9
Социальные выплаты	10	03	505 85 02	005	19,9			19,9

Приобретение средств экспресс- диагностики (тест-полоски) на предмет содержания наркот. средств в организме человека (публично-нормативное обязательство)	09	09	795 00 00	811	30,0	30,0		
Компенсация расходов отдельным категориям граждан по проезду на консультации и лечение в республиканские ЛПУ г.Петрозаводска по направлениям врачей МЛПУ КГБ (публично-нормативное обязательство)	09	09	795 00 00	816	500,0	500,0		
Социальная политика	10				75 650,5	10 570,6	0,0	65 079,9
Пенсионное обеспечение	10	01			1 691,0	1 691,0	0,0	0,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	491 01 00		1 691,0	1 691,0	0,0	0,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	491 01 00		1 691,0	1 691,0	0,0	0,0
Публично-нормативное обязательство	10	01	491 01 00	819	1 691,0	1 691,0		
Социальное обслуживание населения	10	02			33 191,8	18,8	0,0	33 173,0
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов	10	02	004 03 00		33 161,0	0,0	0,0	33 161,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	10	02	004 03 00	110	398,0			398,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	10	02	004 03 00	130	31 776,0			31 776,0
Иные субсидии	10	02	004 03 00	523	763,0			763,0
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	10	02	004 03 00	813	224,0			224,0
Учреждения социального обслуживания населения	10	02	507 99 00		6,0	6,0	0,0	0,0

8.2	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений)	000	1	14	06	000	00	0000	430	6 466,0
	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	044	1	14	06	010	00	0000	430	4 050,0
	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	044	1	14	06	012	04	0000	430	4 050,0
	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	044	1	14	06	020	00	0000	430	2 416,0
	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	044	1	14	06	024	04	0000	430	2 416,0
9.	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	000	1	16	00	000	00	0000	000	7 500,0
9.1	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренных статьями 116,118, пунктом 2 статьи 119, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125,126,129,129.1, статьями 129.4, 132,133,134,135,135.1 и 135.2 Налогового кодекса РФ, а также штрафы, взыскание которых осуществляется на основании ранее действовавшей статьи 117 Налогового кодекса Российской Федерации	182	1	16	03	010	01	0000	140	475,0
9.2	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства об охране и использовании животного мира	048	1	16	25	030	01	0000	140	20,0
9.3	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	321	1	16	25	060	01	0000	140	65,0
9.4	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	141	1	16	28	000	01	0000	140	3 750,0

9.5	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	188	1	16	43	000	01	0000	140	235,0
9.6	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000	1	16	90	000	00	0000	140	2 955,0
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	106	1	16	90	040	04	0000	140	27,0
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	188	1	16	90	040	04	0000	140	612,0
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	192	1	16	90	040	04	0000	140	2 240,0
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (в части поступлений денежных взысканий (штрафов), налагаемых Комиссией по делам несовершеннолетних)	444	1	16	90	040	04	0020	140	60,0
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	803	1	16	90	040	04	0000	140	16,0
	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	825	1	16	90	040	04	0000	140	19,0
10.	Прочие неналоговые доходы	000	1	17	00	000	00	0000	000	450,0
10.1	Прочие неналоговые доходы	000	1	17	05	000	00	0000	180	450,0
	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов (в части платы за пользование лесными ресурсами)	444	1	17	05	040	04	0010	180	450,0
II.	Безвозмездные поступления	000	2	00	00	000	00	0000	000	277893,40
	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000	2	02	00	000	00	0000	000	277175,00

Выполнение функций органами местного самоуправления	08	02	338 00 00	110	45,0	45,0		
Целевые программы муниципальных образований	08	02	795 00 00		12,5	12,5	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	02	795 00 00	110	12,5	12,5		
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04			3 403,9	3 403,9	0,0	0,0
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	08	04	452 00 00		3 403,9	3 403,9	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	04	452 99 00		3 403,9	3 403,9	0,0	0,0
Выполнение функций казенных учреждений	08	04	452 99 00	120	3 335,9	3 335,9		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	08	04	452 99 00	813	68,0	68,0		
Здравоохранение	09				1 445,0	1 445,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области здравоохранения	09	09			1 445,0	1 445,0	0,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	09	09	795 00 00		1 445,0	1 445,0	0,0	0,0
Иные субсидии	09	09	795 00 00	523	815,0	815,0		
Приобретение противоклещевого иммуноглобулина (публично-нормативное обязательство)	09	09	795 00 00	808	50,0	50,0		
Приобретение антирабической вакцины (публично-нормативное обязательство)	09	09	795 00 00	809	10,0	10,0		
Приобретение средств самоконтроля уровня сахара крови для детей больных ИЗСД 1 типа (публично-нормативное обязательство)	09	09	795 00 00	810	40,0	40,0		

Библиотеки	08	01	442 00 00		15 568,5	15 568,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	442 99 00		15 568,5	15 568,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	08	01	442 99 00	130	15 422,7	15 422,7		
Меры соц.поддержки работникам прожив.за пределами городов	08	01	442 99 00	821	2,0	2,0		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	08	01	442 99 00	813	143,8	143,8		
Целевые программы муниципальных образований	08	01	795 00 00		116,2	116,2	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	795 00 00	110	16,2	16,2		
Иные субсидии	08	01	795 00 00	523	100,0	100,0		
Кинематография	08	02			7 468,3	7 468,3	0,0	0,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	02	440 00 00		7 410,9	7 410,9	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	02	440 99 00		7 410,9	7 410,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	08	02	440 99 00	130	7 224,4	7 224,4		
Иные субсидии	08	02	440 99 00	523	0,0			
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	08	02	440 99 00	813	186,5	186,5		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	08	02	338 00 00		45,0	45,0	0,0	0,0

1.	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	000	2	02	02	000	00	0000	151	24 879,00
1.1.	Прочие субсидии бюджетам городских округов	444	2	02	02	999	04	0000	151	24 879,00
	Субсидия на проведение мероприятий бюджетной целевой программы "Адресная социальная помощь"	444	2	02	02	999	04	0000	151	2 000,00
	Субсидия на обеспечение молоком (заменяющими его продуктами) обучающихся на ступени начального общего образования	444	2	02	02	999	04	0000	151	2 262,00
	Субсидия на дополнительную поддержку на реализацию мер, предусмотренных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" (дошкольное образование) на 2012 год	444	2	02	02	999	04	0000	151	5 007,00
	Субсидия на развитие дополнительного образования	444	2	02	02	999	04	0000	151	2 526,00
	Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	444	2	02	02	999	04	0000	151	1 363,00
	Субсидия на развитие дошкольного образования	444	2	02	02	999	04	0000	151	11 721,00
2.	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000	2	02	03	000	00	0000	151	251 952,0
2.1.	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	444	2	02	03	021	04	0000	151	3 720,0
2.2.	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	444	2	02	03	024	04	0000	151	68 261,0
	Субвенция на финансирование расходов, связанных с предоставлением компенсации части родительской платы за содержание ребенка, посещающего муниципальное образовательное учреждение, иную образовательную организацию, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования	444	2	02	03	024	04	0000	151	9 452,0
	Субвенция на осуществление госполномочий РК, предусмотренных Законом № 874-ЗРК"Об образовании" по социальной поддержке социального обслуживания инвалидов	444	2	02	03	024	04	0000	151	707,0

	Субвенция на осуществление госполномочий РК по социальной поддержке детей-сирот ,детей, оставшихся без попечения родителей	444	2	02	03	024	04	0000	151	22 895,0
	Субвенция на осуществление госполномочий РК по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста, инвалидов, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот	444	2	02	03	024	04	0000	151	33 161,0
	Субвенция по предоставлению социальной поддержки по оплате жилой площади с отоплением и освещением педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, работающим и проживающим за пределами городов, предусмотренных ч.3 ст.6 Закона	444	2	02	03	024	04	0000	151	70,0
	Субвенции на осуществление государственных полномочий РК по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий	444	2	02	03	024	04	0000	151	460,0
	Субвенция на осуществление госполномочий РК в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	444	2	02	03	024	04	0000	151	119,0
	Субвенция на осуществление госполномочий РК по предоставлению социальной поддержки социальных работников муниципальных учреждений, проживающих и работающих за пределами городов	444	2	02	03	024	04	0000	151	12,0
	Субвенция на осуществление госполномочий РК по регулированию цен(тарифов) на отдельные виды продукции, товаров, услуг	444	2	02	03	024	04	0000	151	39,0
	Субвенция на осуществление государственных полномочий РК по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	444	2	02	03	024	04	0000	151	890,0
	Субвенция на осуществление госполномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы	444	2	02	03	024	04	0000	151	456,0

Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	09	452 99 00	140	10 025,3	10 025,3		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	07	09	452 99 00	813	175,8	175,8		
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	07	09	452 99 00	814	14,4	14,4		
Стипендии одаренным детям (публично-нормативное обязательство)	07	09	452 99 00	815	38,5	38,5		
Выполнение функций казенных учреждений	07	09	452 99 00	120	7 874,7	7 874,7		
Субсидия на развитие дополнительного образования	07	09	530 09 00		490,3	266,9	0,0	223,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	09	530 09 00	130	490,3	266,9		223,4
Целевые программы муниципальных образований	07	09	795 00 00		18,0	18,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	795 00 00	110	18,0	18,0		
Культура, кинематография	08				40 708,2	40 708,2	0,0	0,0
Культура	08	01			29 836,0	29 836,0	0,0	0,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	08	01	440 00 00		14 151,3	14 151,3	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 00		14 151,3	14 151,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	08	01	440 99 00	130	14 013,3	14 013,3		
Меры соц.поддержки работникам прожив.за пределами городов	08	01	440 99 00	821	2,4	2,4		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	08	01	440 99 00	813	135,6	135,6		

Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности бюджетным учреждениям	07	02	795 00 00	162	1 597,0	1 597,0		
Иные субсидии	07	02	795 00 00	523	2 260,0	2 260,0		
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05			100,0	100,0	0,0	0,0
Переподготовка и повышение квалификации кадров	07	05	434 00 00		100,0	100,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	05	434 00 00	140	100,0	100,0		
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			3 245,5	1 882,5	0,0	1 363,0
Целевые программы муниципальных образований	07	07	795 00 00		1 300,0	1 300,0	0,0	0,0
Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	07	07	795 00 00	447	0,0			
Иные субсидии	07	07	795 00 00	523	1 300,0	1 300,0		
Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	07	07	530 12 00		1 363,0	0,0	0,0	1 363,0
Иные субсидии	07	07	530 12 00	523	1 363,0			1 363,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	432 00 00		582,5	582,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	07	432 00 00	130	582,5	582,5		
Другие вопросы в области образования	07	09			18 637,0	18 413,6	0,0	223,4
Учебно-методические кабинеты ,центральные бухгалтерии группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки	07	09	452 00 00		18 128,7	18 128,7	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	452 99 00		18 128,7	18 128,7	0,0	0,0

2.3.	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа по договорам найма специализированных жилых помещений	044	2	02	03	119	04	0000	151	5 004,0
2.4.	Прочие субвенции бюджетам городских округов	444	2	02	03	999	04	0000	151	174 967,0
	Субвенция бюджетам городских округов на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях для реализации основных общеобразовательных программ	444	2	02	03	999	04	0000	151	174 967,0
3.	Иные межбюджетные трансферты	444	2	02	04	000	00	0000	151	344,0
	Межбюджетные трансферты на стимулирование развития карельского, вепсского и финского языков	444	2	02	04	999	04	0000	151	344,0
4.	Прочие безвозмездные поступления	444	2	07	00	000	00	0000	180	718,4
	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	444	2	07	04	050	04	0000	180	718,4
	Всего доходов									732 072,40

Приложение №5 к решению Совета Костомукшского городского округа
от «28» февраля 2013 года № 190-СО

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета в ведомственной структуре расходов бюджета муниципального образования "Костомукшский городской округ" на 2013 год

Наименование		Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего расходов на 2013 год			
						ИТОГО	расходы за счет средств местного бюджета	расходы за счет средств предпринимательской деятельности	расходы за счет средств финансовой помощи
МКУ "Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа"	044					29 197,70	24 193,70	0,00	5 004,00
Общегосударственные вопросы	044	01				16 675,20	16 675,20	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	044	01	13			16 675,20	16 675,20	0,00	0,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	044	01	13	002 00 00		10 748,0	10 748,0	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	044	01	13	002 99 00		10 748,0	10 748,0	0,0	0,0
Выполнение функций казенных учреждений	044	01	13	002 99 00	120	10 639,5	10 639,5		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	044	01	13	002 99 00	813	108,5	108,5		
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	044	01	13	092 00 00		5 927,2	5 927,2	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	044	01	13	092 03 00	110	5 927,2	5 927,2		
Жилищно-коммунальное хозяйство	044	05				5 653,5	5 653,5	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	044	05	01			5 653,5	5 653,5	0,0	0,0

Социальные выплаты	07	02	505 85 02	005	222,1			222,1
Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования (в части классного руководства)	07	02	520 09 00		3 720,0	0,0	0,0	3 720,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	02	520 09 00	130	3 720,0			3 720,0
Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования	07	02	530 01 00		174 803,0	0,0	0,0	174 803,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	02	530 01 00	130	174 483,5			174 483,5
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	07	02	530 01 00	814	319,5			319,5
Субсидия на развитие дополнительного образования	07	02	530 09 00		4 870,8	2 568,2	0,0	2 302,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	02	530 09 00	130	4 870,8	2 568,2		2 302,6
Межбюджетные трансферты на стимулирование развития карельского, вепсского и финского языков, организации системы обучения этим языкам в муниципальных образовательных учреждениях	07	02	530 14 00		275,0	0,0	0,0	275,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	02	530 14 00	130	275,0			275,0
Прочие субсидии на реализацию программы "Адресная социальная помощь"	07	02	532 02 00		1 091,9	1 091,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	02	532 02 00	130	1 091,9	1 091,9		
Целевые программы муниципальных образований	07	02	795 00 00		4 172,8	4 172,8	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	02	795 00 00	110	315,8	315,8		

Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	07	02	423 99 00	813	559,6	559,6		
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	07	02	423 99 00	814	121,2	121,2		
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	424 99 00		718,4	0,0	718,4	0,0
Выполнение функций казенных учреждений	07	02	4249900	120	718,4		718,4	
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей(за исключением ст.6 части 3 закона - жилье детям-сиротам)	07	02	004 01 00		10 905,0	0,0	0,0	10 905,0
Выполнение функций казенных учреждений	07	02	004 01 00	120	10 905,0			10 905,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	07	02	338 00 00		37,0	37,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	02	338 00 00	110	37,0	37,0		
Субвенция по предоставлению социальной поддержки по оплате жилой площади с отопление и освещением педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, работающим и проживающим за пределами городов, предусмотренных ч.3 ст.6 закона	07	02	505 85 01		70,0	0,0	0,0	70,0
Социальные выплаты	07	02	505 85 01	005	70,0			70,0
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК, предусмотренных законом №874-ЗРК"Об образовании" по социальной поддержке социального обслуживания инвалидов, предусмотренных пунктом 7 ст.3 закона(соц. поддержка и соц. обслуживание инвалидов) и частью2-1 ст.5 закона(компенсация затрат родителей на проезд до места учебы детей-инвалидов)	07	02	505 85 02		222,1	0,0	0,0	222,1

Прочие субсидии на социально-экономическое развитие территории	044	05	01	530 07 00		5 503,5	5 503,5	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	044	05	01	530 07 00	110	5 503,5	5 503,5		0,0
Целевые программы муниципальных образований	044	05	01	795 00 00		150,0	150,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	044	05	01	795 00 00	110	150,0	150,0		
Социальная политика	044	10				6 869,0	1 865,0	0,0	5 004,0
Охрана семьи и детства	044	10	04			6 869,0	1 865,0	0,0	5 004,0
Субвенция на обеспечение жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и не имеющих закрепленного за ними жилого помещения	044	10	04	505 21 04		6 869,0	1 865,0	0,0	5 004,0
Социальные выплаты	044	10	04	505 21 04	005	6 869,0	1 865,0	0,0	5 004,0
Финансовый орган Костомукшского городского округа	444					772 286,9	498 397,52	1 718,40	272 171,00
Общегосударственные вопросы	444	01				70 101,7	68 027,7	1 000,0	1 074,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	444	01	02			1 874,4	1 874,4	0,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	444	01	02	002 00 00		1 874,4	1 874,4	0,0	0,0
Глава муниципального образования	444	01	02	002 03 00		1 874,4	1 874,4	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	02	002 03 00	110	1 874,4	1 874,4		

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	444	01	03			2 220,2	2 220,2	0,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	444	01	03	002 00 00		2 220,2	2 220,2	0,0	0,0
Центральный аппарат	444	01	03	002 04 00		2 220,2	2 220,2	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	03	002 04 00	110	2 152,2	2 152,2		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	01	03	002 04 00	813	68,0	68,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	444	01	04			33 560,3	32 486,3	0,0	1 074,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	444	01	04	002 00 00		32 486,3	32 486,3	0,0	0,0
Центральный аппарат	444	01	04	002 04 00		30 968,5	30 968,5	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	04	002 04 00	110	30 747,5	30 747,5		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	01	04	002 04 00	813	221,0	221,0		

Выполнение функций органами местного самоуправления	07	01	338 00 00	110	60,0	60,0		
Целевые программы муниципальных образований	07	01	795 00 00		722,1	722,1	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	01	795 00 00	110	122,1	122,1		
Иные субсидии	07	01	795 00 00	523	600,0	600,0		
Общее образование	07	02			291 221,3	98 205,2	718,4	192 297,7
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	421 00 00		29 282,1	29 282,1	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	421 99 00		29 282,1	29 282,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	02	421 99 00	130	27 605,7	27 605,7		
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности бюджетным учреждениям	07	02	421 99 00	162	0,0	0,0		
Приобретение проездных билетов для проезда на пригородном транспорте для учащихся общеобразовательных учреждений (публично-нормативное обязательство)	07	02	421 99 00	807	522,9	522,9		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	07	02	421 99 00	813	1 103,5	1 103,5		
Иные субсидии	07	02	421 99 00	523	50,0	50,0		
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	02	423 00 00		61 053,2	61 053,2	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	423 99 00		61 053,2	61 053,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	02	423 99 00	130	60 202,4	60 202,4		
Иные субсидии	07	02	423 99 00	523	170,0	170,0		

Социальные выплаты	07	01	505 85 02	005	465,0			465,0
Субсидия на развитие дошкольного образования	07	01	530 06 00		11 432,0	0,0	0,0	11 432,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	01	530 06 00	130	11 432,0			11 432,0
Субсидия на дополнительную поддержку на реализацию мер, предусмотренных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" (дошкольное образование) на 2013 год.	07	01	5301300		13 432,6	8 425,6	0,0	5 007,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	01	5301300	130	13 432,6	8 425,6		5 007,0
Прочие субсидии на социально- экономическое развитие территории	07	01	530 07 00		10 000,0	10 000,0	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	07	01	530 07 00	110	10 000,0	10 000,0		
Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования	07	01	530 01 00		164,0			164,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	01	530 01 00	130	164,0			164,0
Межбюджетные трансферты на стимулирование развития карельского, вепсского и финского языков, организации системы обучения этим языкам в муниципальных образовательных учреждениях	07	01	530 14 00		69,0	0,0	0,0	69,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	01	530 14 00	130	69,0			69,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	07	01	338 00 00		60,0	60,0	0,0	0,0

Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	444	01	04	002 08 00		1 517,8	1 517,8	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	04	002 08 00	110	1 517,8	1 517,8		
Субвенции на осуществление государственных полномочий РК по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий	444	01	04	004 04 00		460,0			460,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	04	004 04 00	110	450,0			450,0
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	01	04	004 04 00	813	10,0			10,0
Субвенция на осуществление госполномочий РК по регулированию цен(тарифов) на отдельные виды продукции, товаров, услуг	444	01	04	004 05 00		39,0			39,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	04	004 05 00	110	39,0			39,0
Субвенция на осуществление госполномочий РК в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	444	01	04	004 09 00		119,0			119,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	04	004 09 00	110	119,0			119,0
Субвенция на осуществление госполномочий РК по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы	444	01	04	004 10 00		456,0			456,0

Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	04	004 10 00	110	456,0			456,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	444	01	06			11 039,3	11 039,3	0,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	444	01	06	002 00 00		11 039,3	11 039,3	0,0	0,0
Центральный аппарат	444	01	06	002 04 00		11 039,3	11 039,3	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	06	002 04 00	110	10 835,3	10 835,3		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	01	06	002 04 00	813	204,0	204,0		
Реформирование муниципальных финансов	444	01	06	530 99 01		0,0	0,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	06	530 99 01	110	0,0			
Обеспечение проведения выборов и референдумов	444	01	07			216,4	216,4	0,0	0,0
Проведение выборов и референдумов	444	01	07	020 00 00		216,4	216,4	0,0	0,0
Проведение выборов в представительный орган	444	01	07	020 00 02		216,4	216,4	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	07	020 00 02	110	216,4	216,4		
Резервные фонды	444	01	11			100,0	100,0	0,0	0,0
Резервные фонды	444	01	11	070 00 00		100,0	100,0	0,0	0,0
Резервные фонды местных администраций	444	01	11	070 05 00		100,0	100,0	0,0	0,0

Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	05	03	600 05 00	006	6 819,3	6 819,3		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	05	03	338 00 00		859,8	859,8	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	338 00 00	110	859,8	859,8		
Целевые программы муниципальных образований	05	03	795 00 00		1 319,3	1 319,3	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	05	03	795 00 00	110	1 319,3	1 319,3		
Образование	07				513 698,3	301 958,8	718,4	211 021,1
Дошкольное образование	07	01			200 494,5	183 357,5	0,0	17 137,0
Детские дошкольные учреждения	07	01	420 00 00		164 149,9	164 149,9	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	420 99 00		164 149,9	164 149,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	07	01	420 99 00	130	162 254,4	162 254,4		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	07	01	420 99 00	813	1 594,7	1 594,7		
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	07	01	420 99 00	814	300,8	300,8		
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК, предусмотренных законом №874-ЗРК"Об образовании" по социальной поддержке социального обслуживания инвалидов, предусмотренных пунктом 7 ст.3 закона(соц. поддержка и соц. обслуживание инвалидов) и частью2-1 ст.5 закона(компенсация затрат родителей на проезд до места учебы детей-инвалидов)	07	01	505 85 02		465,0	0,0	0,0	465,0

Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	02	102 01 02		420,0	420,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам	05	02	102 01 02	006	420,0	420,0		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	05	02	338 00 00		2 000,0	2 000,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	338 00 00	110	2 000,0	2 000,0		
Благоустройство	05	03			25 804,4	25 804,4	0,0	0,0
Благоустройство	05	03	600 00 00		23 625,3	23 625,3	0,0	0,0
Уличное освещение	05	03	600 01 00		7 841,3	7 841,3	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	05	03	600 01 00	006	7 510,4	7 510,4		
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 01 00	110	330,9	330,9		
Озеленение	05	03	600 03 00		1 847,7	1 847,7	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 03 00	110	1 847,7	1 847,7		
Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00		2 496,4	2 496,4	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 04 00	110	2 496,4	2 496,4		
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00		11 439,9	11 439,9	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	600 05 00	110	4 620,6	4 620,6		

Прочие расходы	444	01	11	070 05 00	013	100,0	100,0		
Другие общегосударственные вопросы	444	01	13			21 091,1	20 091,1	1 000,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	444	01	13	002 00 00		11 943,6	10 943,6	1 000,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	01	13	002 99 00		11 943,6	10 943,6	1 000,0	0,0
Выполнение функций казенных учреждений	444	01	13	002 99 00	120	11 769,6	10 769,6	1 000,0	
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	01	13	002 99 00	813	174,0	174,0		
Реализация государственных функций ,связанных с общегосударственным управлением	444	01	13	092 00 00		9 147,5	9 147,5	0,0	0,0
Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.	444	01	13	092 03 00	008	5 000,0	5 000,0		
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	01	13	092 03 00	110	4 147,5	4 147,5		
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	444	03				786,0	786,0	0,0	0,0
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	444	03	09			786,0	786,0	0,0	0,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время	444	03	09	219 01 00		500,0	500,0	0,0	0,0

Выполнения функций органами местного самоуправления	444	03	09	219 01 00	110	500,0	500,0		
Мероприятия по гражданской обороне	444	03	09	219 02 00		280,0	280,0	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	03	09	219 02 00	110	280,0	280,0		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	03	09	338 00 00		6,0	6,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	03	09	338 00 00	110	6,0	6,0		
Национальная экономика	444	04				24 642,5	24 642,5	0,0	0,0
Транспорт	444	04	08			200,0	200,0	0,0	0,0
Возмещение части затрат по организации перевозок пассажиров и багажа общественным транспортом	444	04	08	353 00 00		200,0	200,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	444	04	08	353 00 00	006	200,0	200,0		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	444	04	09			22 942,5	22 942,5	0,0	0,0
Строительство, ремонт, содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений	444	04	09	600 02 00		18 433,1	18 433,1	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	444	04	09	600 02 00	006	16 418,0	16 418,00		

Жилищно-коммунальное хозяйство	05				37 544,9	37 544,9	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	05	01			9 320,5	9 320,5	0,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	05	01	795 00 00		2 218,0	2 218,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	05	01	795 00 00	006	570,0	570,0		
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	795 00 00	110	1 648,0	1 648,0		
Прочие субсидии на социально-экономическое развитие территории	05	01	530 07 00		5 503,5	5 503,5	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	530 07 00	110	5 503,5	5 503,5		0,0
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	350 02 00		300,0	300,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	350 02 00	110	300,0	300,0		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	05	01	338 00 00		19,0	19,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	338 00 00	110	19,0	19,0		
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	360 03 00		1 280,0	1 280,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	05	01	360 03 00	006	1 280,0	1 280,0		
Коммунальное хозяйство	05	02			2 420,0	2 420,0	0,0	0,0

Строительство, ремонт, содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений	04	09	600 02 00		18 433,1	18 433,1	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	04	09	600 02 00	006	16 418,0	16 418,00		
Выполнения функций органами местного самоуправления	04	09	600 02 00	110	2 015,1	2 015,10		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	09	338 00 00		1 568,1	1 568,1	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	338 00 00	110	1 568,1	1 568,1		
Целевые программы муниципальных образований	04	09	795 00 00		2 941,3	2 941,3	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	04	09	795 00 00	110	2 941,3	2 941,3		
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1 500,0	1 500,0	0,0	0,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	338 00 00		500,0	500,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	338 00 00	110	500,0	500,0		
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	340 00 00		700,0	700,0	0,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340 03 00		700,0	700,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	340 03 00	110	700,0	700,0		
Целевые программы муниципальных образований	04	12	795 00 00		300,0	300,0	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	04	12	795 00 00	110	300,0	300,0		

Выполнения функций органами местного самоуправления	444	04	09	600 02 00	110	2 015,1	2 015,10		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	04	09	338 00 00		1 568,1	1 568,1	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	04	09	338 00 00	110	1 568,1	1 568,1		
Целевые программы муниципальных образований	444	04	09	795 00 00		2 941,3	2 941,3	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	04	09	795 00 00	110	2 941,3	2 941,3		
Другие вопросы в области национальной экономики	444	04	12			1 500,0	1 500,0	0,0	0,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	04	12	338 00 00		500,0	500,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	04	12	338 00 00	110	500,0	500,0		
Реализация государственных функций в области национальной экономики	444	04	12	340 00 00		700,0	700,0	0,0	0,0
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	444	04	12	340 03 00		700,0	700,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	04	12	340 03 00	110	700,0	700,0		
Целевые программы муниципальных образований	444	04	12	795 00 00		300,0	300,0	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	04	12	795 00 00	110	300,0	300,0		
Жилищно-коммунальное хозяйство	444	05				31 891,4	31 891,4	0,0	0,0
Жилищное хозяйство	444	05	01			3 667,0	3 667,0	0,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	444	05	01	795 00 00		2 068,0	2 068,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	444	05	01	795 00 00	006	570,0	570,0		

Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	01	795 00 00	110	1 498,0	1 498,0		
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	444	05	01	350 02 00		300,0	300,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	01	350 02 00	110	300,0	300,0		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	05	01	338 00 00		19,0	19,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	01	338 00 00	110	19,0	19,0		
Мероприятия в области жилищного хозяйства	444	05	01	360 03 00		1 280,0	1 280,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	444	05	01	360 03 00	006	1 280,0	1 280,0		
Коммунальное хозяйство	444	05	02			2 420,0	2 420,0	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	444	05	02	102 01 02		420,0	420,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам	444	05	02	102 01 02	006	420,0	420,0		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	05	02	338 00 00		2 000,0	2 000,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	02	338 00 00	110	2 000,0	2 000,0		
Благоустройство	444	05	03			25 804,4	25 804,4	0,0	0,0
Благоустройство	444	05	03	600 00 00		23 625,3	23 625,3	0,0	0,0

Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.	01	13	092 03 00	008	5 000,0	5 000,0		
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	092 03 00	110	10 074,7	10 074,7		
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				786,0	786,0	0,0	0,0
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			786,0	786,0	0,0	0,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайных ситуаций в мирное и военное время	03	09	219 01 00		500,0	500,0	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	03	09	219 01 00	110	500,0	500,0		
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	219 02 00		280,0	280,0	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	03	09	219 02 00	110	280,0	280,0		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	03	09	338 00 00		6,0	6,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	338 00 00	110	6,0	6,0		
Национальная экономика	04				24 642,5	24 642,5	0,0	0,0
Транспорт	04	08			200,0	200,0	0,0	0,0
Возмещение части затрат по организации перевозок пассажиров и багажа общественным транспортом	04	08	353 00 00		200,0	200,0	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	04	08	353 00 00	006	200,0	200,0		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			22 942,5	22 942,5	0,0	0,0

Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	01	06	002 04 00	813	204,0	204,0		
Реформирование муниципальных финансов	01	06	530 99 01		0,0	0,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	530 99 01	110	0,0			
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			216,4	216,4	0,0	0,0
Проведение выборов и референдумов	01	07	020 00 00		216,4	216,4	0,0	0,0
Проведение выборов в представительный орган	01	07	020 00 02		216,4	216,4	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	020 00 02	110	216,4	216,4		
Резервные фонды	01	11			100,0	100,0	0,0	0,0
Резервные фонды	01	11	070 00 00		100,0	100,0	0,0	0,0
Резервные фонды местных администраций	01	11	070 05 00		100,0	100,0	0,0	0,0
Прочие расходы	01	11	070 05 00	013	100,0	100,0		
Другие общегосударственные вопросы	01	13			37 766,3	36 766,3	1 000,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	13	002 00 00		22 691,6	21 691,6	1 000,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	01	13	002 99 00		22 691,6	21 691,6	1 000,0	0,0
Выполнение функций казенных учреждений	01	13	002 99 00	120	22 409,1	21 409,1	1 000,0	
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	01	13	002 99 00	813	282,5	282,5		
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	092 00 00		15 074,7	15 074,7	0,0	0,0

Уличное освещение	444	05	03	600 01 00		7 841,3	7 841,3	0,0	0,0
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	444	05	03	600 01 00	006	7 510,4	7 510,4		
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	03	600 01 00	110	330,9	330,9		
Озеленение	444	05	03	600 03 00		1 847,7	1 847,7	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	03	600 03 00	110	1 847,7	1 847,7		
Организация и содержание мест захоронения	444	05	03	600 04 00		2 496,4	2 496,4	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	03	600 04 00	110	2 496,4	2 496,4		
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	444	05	03	600 05 00		11 439,9	11 439,9	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	03	600 05 00	110	4 620,6	4 620,6		
Субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) индивидуальным предпринимателям, физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат	444	05	03	600 05 00	006	6 819,3	6 819,3		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	05	03	338 00 00		859,8	859,8	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	05	03	338 00 00	110	859,8	859,8		
Целевые программы муниципальных образований	444	05	03	795 00 00		1 319,3	1 319,3	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	05	03	795 00 00	110	1 319,3	1 319,3		

Образование	444	07				513 698,3	301 958,8	718,4	211 021,1
Дошкольное образование	444	07	01			200 494,5	183 357,5	0,0	17 137,0
Детские дошкольные учреждения	444	07	01	420 00 00		164 149,9	164 149,9	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	07	01	420 99 00		164 149,9	164 149,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	01	420 99 00	130	162 254,4	162 254,4		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	07	01	420 99 00	813	1 594,7	1 594,7		
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	444	07	01	420 99 00	814	300,8	300,8		
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК, предусмотренных законом №874-ЗРК"Об образовании" по социальной поддержке социального обслуживания инвалидов, предусмотренных пунктом 7 ст.3 закона(соц. поддержка и соц. обслуживание инвалидов) и частью2-1 ст.5 закона(компенсация затрат родителей на проезд до места учебы детей-инвалидов)	444	07	01	505 85 02		465,0	0,0	0,0	465,0
Социальные выплаты	444	07	01	505 85 02	005	465,0			465,0
Субсидия на развитие дошкольного образования	444	07	01	530 06 00		11 432,0	0,0	0,0	11 432,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	01	530 06 00	130	11 432,0			11 432,0

Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	004 04 00	110	450,0			450,0
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	01	04	004 04 00	813	10,0			10,0
Субвенция на осуществление госполномочий РК по регулированию цен(тарифов) на отдельные виды продукции, товаров, услуг	01	04	004 05 00		39,0			39,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	004 05 00	110	39,0			39,0
Субвенция на осуществление госполномочий РК в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции	01	04	004 09 00		119,0			119,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	004 09 00	110	119,0			119,0
Субвенция на осуществление госполномочий РК по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы	01	04	004 10 00		456,0			456,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	004 10 00	110	456,0			456,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06			11 039,3	11 039,3	0,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	002 00 00		11 039,3	11 039,3	0,0	0,0
Центральный аппарат	01	06	002 04 00		11 039,3	11 039,3	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	002 04 00	110	10 835,3	10 835,3		

Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	002 00 00		2 220,2	2 220,2	0,0	0,0
Центральный аппарат	01	03	002 04 00		2 220,2	2 220,2	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	002 04 00	110	2 152,2	2 152,2		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	01	03	002 04 00	813	68,0	68,0		
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			33 560,3	32 486,3	0,0	1 074,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00		32 486,3	32 486,3	0,0	0,0
Центральный аппарат	01	04	002 04 00		30 968,5	30 968,5	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 04 00	110	30 747,5	30 747,5		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	01	04	002 04 00	813	221,0	221,0		
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	002 08 00		1 517,8	1 517,8	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	002 08 00	110	1 517,8	1 517,8		
Субвенции на осуществление государственных полномочий РК по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий	01	04	004 04 00		460,0			460,0

Субсидия на дополнительную поддержку на реализацию мер, предусмотренных Указом Президента РФ от 7 мая 2012 года №597 "О мерах по реализации государственной социальной политики" (дошкольное образование) на 2013 год.	444	07	01	5301300		13 432,6	8 425,6	0,0	5 007,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	01	5301300	130	13 432,6	8 425,6		5 007,0
Прочие субсидии на социально- экономическое развитие территории	444	07	01	530 07 00		10 000,0	10 000,0	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	07	01	530 07 00	110	10 000,0	10 000,0		
Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования	444	07	01	530 01 00		164,0			164,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	01	530 01 00	130	164,0			164,0
Межбюджетные трансферты на стимулирование развития карельского, вепсского и финского языков, организации системы обучения этим языкам в муниципальных образовательных учреждениях	444	07	01	530 14 00		69,0	0,0	0,0	69,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	01	530 14 00	130	69,0			69,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	07	01	338 00 00		60,0	60,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	07	01	338 00 00	110	60,0	60,0		
Целевые программы муниципальных образований	444	07	01	795 00 00		722,1	722,1	0,0	0,0

Выполнение функций органами местного самоуправления	444	07	01	795 00 00	110	122,1	122,1		
Иные субсидии	444	07	01	795 00 00	523	600,0	600,0		
Общее образование	444	07	02			291 221,3	98 205,2	718,4	192 297,7
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	444	07	02	421 00 00		29 282,1	29 282,1	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	07	02	421 99 00		29 282,1	29 282,1	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	02	421 99 00	130	27 605,7	27 605,7		
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности бюджетным учреждениям	444	07	02	421 99 00	162	0,0	0,0		
Приобретение проездных билетов для проезда на пригородном транспорте для учащихся общеобразовательных учреждений (публично-нормативное обязательство)	444	07	02	421 99 00	807	522,9	522,9		
Оплата стоимости проезда в пределах тер. РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	07	02	421 99 00	813	1 103,5	1 103,5		
Иные субсидии	444	07	02	421 99 00	523	50,0	50,0		
Учреждения по внешкольной работе с детьми	444	07	02	423 00 00		61 053,2	61 053,2	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	07	02	423 99 00		61 053,2	61 053,2	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	02	423 99 00	130	60 202,4	60 202,4		
Иные субсидии		07	02	423 99 00	523	170,0	170,0		

Обслуживание государственного и муниципального долга	444	13	00			15 000,0	15 000,0	0,0	0,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	444	13	01			15 000,0	15 000,0	0,0	0,0
Процентные платежи по муниципальному долгу	444	13	01	065 03 00		15 000,0	15 000,0	0,0	0,0
Прочие расходы	444	13	01	065 03 00	013	15 000,0	15 000,0		
Итого						801 484,6	522 591,2	1 718,4	277 175,0

Приложение №7 к решению Совета Костомукшского городского округа от «28» февраля 2013 года № 190 -СО

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов по бюджету муниципального образования "Костомукшский городской округ" на 2013 год

Наименование	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Всего расходов на 2013 год			
					ИТОГО	расходы за счет средств местного бюджета	расходы за счет средств предпринимательской деятельности	расходы за счет средств финансовой помощи
Общегосударственные вопросы	01				86 776,9	84 702,9	1 000,0	1 074,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1 874,4	1 874,4	0,0	0,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00		1 874,4	1 874,4	0,0	0,0
Глава муниципального образования	01	02	002 03 00		1 874,4	1 874,4	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	002 03 00	110	1 874,4	1 874,4		
Функционирование законодательных (представительных)органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			2 220,2	2 220,2	0,0	0,0

Социальные выплаты	444	10	04	50521 04	005	0,0			0,0
Субсидия на обеспечение молоком (заменяющими его продуктами) обучающихся на ступени начального общего образования	444	10	04	5301000		2 262,0	0,0	0,0	2 262,0
Социальные выплаты	444	10	04	5301000	005	2 262,0			2 262,0
Субсидия на развитие дошкольного образования	444	10	04	53006 00		511,0	222,0	0,0	289,0
Денежные выплаты малообеспеченным гражданам, имеющих детей в возрасте от 1,5-3-х лет, не получившими направления в сад	444	10	04	53006 00	822	511,0	222,0		289,0
Физическая культура и спорт	444	11	00			4 454,6	4 454,6	0,0	0,0
Физическая культура и спорт	444	11	01			2 115,4	2 115,4	0,0	0,0
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	444	11	01	51200 00	000	2 115,4	2 115,4	0,0	0,0
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	444	11	01	51297 00	000	2 115,4	2 115,4	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	11	01	51297 00	130	2 115,4	2 115,4		
Массовый спорт	444	11	02			2 339,2	2 339,2	0,0	0,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	11	02	33800 00		2 339,2	2 339,2	0,0	0,0
Бюджетные инвестиции	444	11	02	33800 00	003	2 339,2	2 339,2		
Средства массовой информации	444	12	00			777,8	777,8	0,0	0,0
Телевидение и радиовещание	444	12	01			777,8	777,8	0,0	0,0
мероприятия в сфере массовой информации	444	12	01	45000 00		777,8	777,8	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	12	01	45000 00	110	777,8	777,8		

Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	07	02	42399 00	813	559,6	559,6		
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	444	07	02	42399 00	814	121,2	121,2		
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	07	02	42499 00		718,4	0,0	718,4	0,0
Выполнение функций казенных учреждений	444	07	02	4249900	120	718,4		718,4	
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК по социальной поддержке детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей(за исключением ст.6 части 3 закона - жилье детям-сиротам)	444	07	02	00401 00		10 905,0	0,0	0,0	10 905,0
Выполнение функций казенных учреждений	444	07	02	00401 00	120	10 905,0			10 905,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	07	02	33800 00		37,0	37,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	07	02	33800 00	110	37,0	37,0		
Субвенция по предоставлению социальной поддержки по оплате жилой площади с отопление и освещением педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, работающим и проживающим за пределами городов, предусмотренных ч.3 ст.6 закона	444	07	02	50585 01		70,0	0,0	0,0	70,0
Социальные выплаты	444	07	02	50585 01	005	70,0			70,0

Субвенция на осуществление гос. полномочий РК, предусмотренных законом №874-ЗРК"Об образовании" по социальной поддержке социального обслуживания инвалидов, предусмотренных пунктом 7 ст.3 закона(соц. поддержка и соц. обслуживание инвалидов) и частью2-1 ст.5 закона(компенсация затрат родителей на проезд до места учебы детей-инвалидов)	444	07	02	50585 02		222,1	0,0	0,0	222,1
Социальные выплаты	444	07	02	50585 02	005	222,1			222,1
Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования (в части классного руководства)	444	07	02	52009 00		3 720,0	0,0	0,0	3 720,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	02	52009 00	130	3 720,0			3 720,0
Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования	444	07	02	53001 00		174 803,0	0,0	0,0	174 803,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	02	53001 00	130	174 483,5			174 483,5
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	444	07	02	53001 00	814	319,5			319,5
Субсидия на развитие дополнительного образования	444	07	02	53009 00		4 870,8	2 568,2	0,0	2 302,6
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	02	53009 00	130	4 870,8	2 568,2		2 302,6

Выплаты материальной помощи жителям города Костомукши, находящихся в трудной жизненной ситуации и многодетным семьям (публично-нормативное обязательство)	444	10	03	79500 00	817	590,0	590,0		
Финансовая поддержка общественных ветеранских организаций (публично-нормативное обязательство)	444	10	03	79500 00	820	145,8	145,8		
Охрана семьи и детства	444	10	04			25 105,0	222,0	0,0	24 883,0
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК по социальной поддержке детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей(за исключением ст.6 части 3 закона - жилье детям-сиротам)	444	10	04	00401 00		11 990,0	0,0	0,0	11 990,0
Социальные выплаты	444	10	04	00401 00	005	11 990,0			11 990,0
Субвенция на осуществление государственных полномочий РК по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	444	10	04	00406 00		890,0			890,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	10	04	00406 00	110	890,0			890,0
Субвенция на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	444	10	04	00407 00		9 452,0			9 452,0
Социальные выплаты	444	10	04	00407 00	005	9 452,0			9 452,0
Субвенция на обеспечение жилой площадью по договорам социального найма детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и не имеющих закрепленного за ними жилого помещения	444	10	04	50521 04		0,0			0,0

Социальные выплаты	444	10	03	505 85 02	005	19,9			19,9
Выплаты социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет средств субъектов РФ и местных бюджетов	444	10	03	505 86 00		332,5	332,5	0,0	0,0
Публично-нормативное обязательство	444	10	03	505 86 00	802	332,5	332,5		
Прочие субсидии на реализацию программы "Адресная социальная помощь"	444	10	03	5320200		2 749,9	749,9	0,0	2 000,0
Социальные выплаты	444	10	03	5320200	005	2 000,0			2 000,0
Питание учащихся, из семей социального риска, обучающихся по основным образовательным программам (публично-нормативное обязательство)	444	10	03	5320200	803	749,9	749,9		
Целевые программы муниципальных образований	444	10	03	795 00 00		1 900,0	1 900,0	0,0	0,0
Иные субсидии	444	10	03	795 00 00	523	269,2	269,2		
Субсидия на обеспечение жильем молодых семей (публично-нормативное обязательство)	444	10	03	795 00 00	801	300,0	300,0		
Льгота на проезд на пригородном транспорте отдельным категориям граждан (публично-нормативное обязательство)	444	10	03	795 00 00	805	150,0	150,0		
Адресная материальная помощь по оплате ЖКУ до 100% с учетом федеральных льгот (публично-нормативное обязательство)	444	10	03	795 00 00	806	445,0	445,0		

Межбюджетные трансферты на стимулирование развития карельского, вепсского и финского языков, организации системы обучения этим языкам в муниципальных образовательных учреждениях	444	07	02	530 14 00		275,0	0,0	0,0	275,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	02	530 14 00	130	275,0			275,0
Прочие субсидии на реализацию программы "Адресная социальная помощь"	444	07	02	532 02 00		1 091,9	1 091,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	02	532 02 00	130	1 091,9	1 091,9		
Целевые программы муниципальных образований	444	07	02	795 00 00		4 172,8	4 172,8	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	07	02	795 00 00	110	315,8	315,8		
Бюджетные инвестиции в объекты муниципальной собственности бюджетным учреждениям	444	07	02	795 00 00	162	1 597,0	1 597,0		
Иные субсидии	444	07	02	795 00 00	523	2 260,0	2 260,0		
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	444	07	05			100,0	100,0	0,0	0,0
Переподготовка и повышение квалификации кадров	444	07	05	434 00 00		100,0	100,0	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	05	434 00 00	140	100,0	100,0		
Молодежная политика и оздоровление детей	444	07	07			3 245,5	1 882,5	0,0	1 363,0
Целевые программы муниципальных образований	444	07	07	795 00 00		1 300,0	1 300,0	0,0	0,0

Проведение оздоровительных и других мероприятий для детей и молодежи	444	07	07	795 00 00	447	0,0			
Иные субсидии	444	07	07	795 00 00	523	1 300,0	1 300,0		
Субсидия на организацию отдыха детей в каникулярное время	444	07	07	530 12 00		1 363,0	0,0	0,0	1 363,0
Иные субсидии	444	07	07	530 12 00	523	1 363,0			1 363,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	444	07	07	432 00 00		582,5	582,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	07	432 00 00	130	582,5	582,5		
Другие вопросы в области образования	444	07	09			18 637,0	18 413,6	0,0	223,4
Учебно-методические кабинеты центральные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки	444	07	09	452 00 00		18 128,7	18 128,7	0,0	0,0
обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	07	09	452 99 00		18 128,7	18 128,7	0,0	0,0
Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	09	452 99 00	140	10 025,3	10 025,3		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	07	09	452 99 00	813	175,8	175,8		
Книгоиздательская продукция (публично-нормативное обязательство)	444	07	09	452 99 00	814	14,4	14,4		
Стипендии одаренным детям (публично-нормативное обязательство)	444	07	09	452 99 00	815	38,5	38,5		
Выполнение функций казенных учреждений	444	07	09	452 99 00	120	7 874,7	7 874,7		

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	10	02	507 99 00		6,0	6,0	0,0	0,0
Меры соц.поддержки работникам прожив. за пределами городов	444	10	02	507 99 00	821	6,0	6,0		
Субвенция на осуществление госполномочий РК по предоставлению социальной поддержки социальных работников муниципальных уч-й, проживающих и работающих за пределами городов	444	10	02	505 95 06		12,0			12,0
Социальные выплаты	444	10	02	505 95 06	005	12,0			12,0
Целевые программы муниципальных образований	444	10	02	795 00 00		12,8	12,8	0,0	0,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	10	02	795 00 00	110	12,8	12,8		
Социальное обеспечение населения	444	10	03			8 793,7	6 773,7	0,0	2 019,9
Субсидия на обеспечение жильем молодых семей (РФ)	444	10	03	100 88 20		1 251,1	1 251,1	0,0	0,0
Социальные выплаты	444	10	03	100 88 20	005	1 251,1	1 251,1		
Субсидия на обеспечение жильем молодых семей (РК)	444	10	03	522 11 01		2 540,2	2 540,2	0,0	0,0
Социальные выплаты	444	10	03	522 11 01	005	2 540,2	2 540,2		
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК, предусмотренных законом №874-ЗРК"Об образовании" по социальной поддержке социального обслуживания инвалидов, предусмотренных пунктом 7 ст.3 закона(соц. поддержка и соц. обслуживание инвалидов) и частью2-1 ст.5 закона(компенсация затрат родителей на проезд до места учебы детей-инвалидов)	444	10	03	505 85 02		19,9	0,0	0,0	19,9

Компенсация расходов отдельным категориям граждан по проезду на консультации и лечение в республиканские ЛПУ г.Петрозаводска по направлениям врачей МЛПУ КГБ (публично-нормативное обязательство)	444	09	09	795 00 00	816	500,0	500,0		
Социальная политика	444	10				68 781,5	8 705,6	0,0	60 075,9
Пенсионное обеспечение	444	10	01			1 691,0	1 691,0	0,0	0,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	444	10	01	491 01 00		1 691,0	1 691,0	0,0	0,0
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	444	10	01	491 01 00		1 691,0	1 691,0	0,0	0,0
Публично-нормативное обязательство	444	10	01	491 01 00	819	1 691,0	1 691,0		
Социальное обслуживание населения	444	10	02			33 191,8	18,8	0,0	33 173,0
Субвенция на осуществление гос. полномочий РК по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов	444	10	02	004 03 00		33 161,0	0,0	0,0	33 161,0
Выполнения функций органами местного самоуправления	444	10	02	004 03 00	110	398,0			398,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	10	02	004 03 00	130	31 776,0			31 776,0
Иные субсидии	444	10	02	004 03 00	523	763,0			763,0
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	10	02	004 03 00	813	224,0			224,0
Учреждения социального обслуживания населения	444	10	02	507 99 00		6,0	6,0	0,0	0,0

Субсидия на развитие дополнительного образования	444	07	09	530 09 00		490,3	266,9	0,0	223,4
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	07	09	530 09 00	130	490,3	266,9		223,4
Целевые программы муниципальных образований	444	07	09	795 00 00		18,0	18,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	07	09	795 00 00	110	18,0	18,0		
Культура, кинематография	444	08				40 708,2	40 708,2	0,0	0,0
Культура	444	08	01			29 836,0	29 836,0	0,0	0,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	444	08	01	440 00 00		14 151,3	14 151,3	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	08	01	440 99 00		14 151,3	14 151,3	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	08	01	440 99 00	130	14 013,3	14 013,3		
Меры соц.поддержки работникам прожив. за пределами городов	444	08	01	440 99 00	821	2,4	2,4		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	08	01	440 99 00	813	135,6	135,6		
Библиотеки	444	08	01	442 00 00		15 568,5	15 568,5	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	08	01	442 99 00		15 568,5	15 568,5	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	08	01	442 99 00	130	15 422,7	15 422,7		
Меры соц.поддержки работникам прожив. за пределами городов	444	08	01	442 99 00	821	2,0	2,0		

Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	08	01	44299 00	813	143,8	143,8		
Целевые программы муниципальных образований	444	08	01	795 00 00		116,2	116,2	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	08	01	795 00 00	110	16,2	16,2		
Иные субсидии	444	08	01	795 00 00	523	100,0	100,0		
Кинематография	444	08	02			7 468,3	7 468,3	0,0	0,0
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	444	08	02	440 00 00		7 410,9	7 410,9	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	08	02	440 99 00		7 410,9	7 410,9	0,0	0,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания	444	08	02	440 99 00	130	7 224,4	7 224,4		
Иные субсидии	444	08	02	440 99 00	523	0,0			
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	08	02	440 99 00	813	186,5	186,5		
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	444	08	02	338 00 00		45,0	45,0	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	08	02	338 00 00	110	45,0	45,0		
Целевые программы муниципальных образований	444	08	02	795 00 00		12,5	12,5	0,0	0,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	444	08	02	795 00 00	110	12,5	12,5		
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	444	08	04			3 403,9	3 403,9	0,0	0,0

Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	444	08	04	452 00 00		3 403,9	3 403,9	0,0	0,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	444	08	04	452 99 00		3 403,9	3 403,9	0,0	0,0
Выполнение функций казенных учреждений	444	08	04	452 99 00	120	3 335,9	3 335,9		
Оплата стоимости проезда в пределах тер.РФ к месту использования отпуска и обратно (публично-нормативное обязательство)	444	08	04	452 99 00	813	68,0	68,0		
Здравоохранение	444	09				1 445,0	1 445,0	0,0	0,0
Другие вопросы в области здравоохранения	444	09	09			1 445,0	1 445,0	0,0	0,0
Целевые программы муниципальных образований	444	09	09	795 00 00		1 445,0	1 445,0	0,0	0,0
Иные субсидии	444	09	09	795 00 00	523	815,0	815,0		
Приобретение противоклещевого иммуноглобулина (публично-нормативное обязательство)	444	09	09	795 00 00	808	50,0	50,0		
Приобретение антирабической вакцины (публично-нормативное обязательство)	444	09	09	795 00 00	809	10,0	10,0		
Приобретение средств самоконтроля уровня сахара крови для детей больных ИЗСД 1 типа (публично-нормативное обязательство)	444	09	09	795 00 00	810	40,0	40,0		
Приобретение средств экспресс- диагностики (тест-полоски) на предмет содержания наркот. средств в организме человека (публично-нормативное обязательство)	444	09	09	795 00 00	811	30,0	30,0		