Сравнительная таблица к проекту решения «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 25 августа 2016 года № 631-СО «Об утверждении Положения об обеспечении деятельности и условий оплаты труда главы Костомукшского городского округа»

Действующая редакция	Предлагаемая редакция
3.2. Аппарат Совета обязан: ~~- организовывать информационное освещение деятельности главы городского округа;~~ - обеспечивать ведение реестра и предоставление муниципальных нормативно-правовых актов Совета (решений) с указанием сведений об источниках и датах официального опубликования (обнародования) в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Карелия в порядке и с соблюдением сроков, установленных Законом Республики Карелия от 29 декабря 2008 года № 1254–ЗРК «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Республики Карелия»; - обеспечивать работу комиссии по наградам в соответствии **с решением Совета от 30.01.2014 г. № 318-СО** «О Почетной грамоте главы Костомукшского городского округа и Почетных званиях муниципального образования «Костомукшский городской округ», ведение и оформление протоколов заседания комиссии, приобретение и списание Почетных грамот, ведение реестра лиц, награжденных местными наградами; - обеспечивать **прием** сведений о доходах главы городского округа, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с установленным порядком.	3.2. Аппарат Совета обязан: - обеспечивать ведение реестра и предоставление муниципальных нормативно-правовых актов Совета (решений) с указанием сведений об источниках и датах официального опубликования (обнародования) в регистр муниципальных нормативных правовых актов Республики Карелия в порядке и с соблюдением сроков, установленных Законом Республики Карелия от 29 декабря 2008 года № 1254–ЗРК «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Республики Карелия»; - обеспечивать работу комиссии по наградам в соответствии с **Положением о награждении наградами муниципального образования «Костомукшский городской округ»** и присуждении почетных званий муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденным решением Совета, ведение и оформление протоколов заседания комиссии, приобретение и списание Почетных грамот, ведение реестра лиц, награжденных местными наградами; - обеспечивать **опубликование** сведений о доходах главы городского округа, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с установленным порядком.

4.9. При отсутствии перерасхода фонда оплаты труда по администрации городского округа и при удовлетворительной оценке Советом ежегодного отчета главы городского округа о своей деятельности и деятельности администрации производится выплата единовременной премии по итогам работы за год в размере до двух должностных окладов. ~~Решение о выплате премии главе городского округа по итогам работы за год принимается Советом~~	4.9. При условии отсутствия перерасхода фонда оплаты труда по администрации городского округа и при удовлетворительной оценке Советом ежегодного отчета главы городского округа о своей деятельности и деятельности администрации главе городского округа производится выплата единовременной премии по итогам работы за предыдущий год в размере двух должностных окладов **в апреле текущего года. По инициативе депутатов и при наличии оснований Советом может быть принято решение о снижении премии главе городского округа по итогам работы за предыдущий год в период с января по март текущего года**
4.2. К дополнительным выплатам относятся: ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячная надбавка к должностному окладу лицу, замещающему муниципальную должность и имеющему ученую степень кандидата или доктора наук, премии, материальная помощь.	4.2. К дополнительным выплатам относятся: ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячная надбавка к должностному окладу лицу, замещающему муниципальную должность и имеющему ученую степень кандидата или доктора наук, премии **(в том числе, за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия бюджетам муниципальных образований на поощрение по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов)**, материальная помощь.
4.14. отсутствует	4.14. Выплата премии главе округа за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия бюджетам муниципальных образований на поощрение по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов, устанавливается распоряжением главы Костомукшского городского округа.