СБОРНИК

муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа

Пятница, 30 сентября 2022 года
№ 39 (348)

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ 50 от 23.092022 г. Постановление «О награждении Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа»....4

№ 512 от 22 сентября 2022 г. Распоряжение «Об организации и проведении на территории Костомукшского городского округа (д. Вокнаволок) культурно-массового мероприятия «Фестиваль ряпушки» 08-09 октября 2022 года»....4

№ 521 от 22 сентября 2022 г. Постановление «Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки территории индивидуальной жилой застройки район Лувозерской дороги города Костомукша Республики Карелия»....5

№ 522 от 22 сентября 2022 г. Постановление «О регистрации градостроительного плана земельного участка»....5

№ 525 от 23 сентября 2022 г. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 29 декабря 2021 года №860 «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ»....6

№ 526 от 23 сентября 2022 г. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 30 декабря 2021 года № 875 «Об утверждении сроков и порядка представления бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», получателями бюджетных средств муниципального образования «Костомукшский городской округ», администраторами доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», подведомственных администрации Костомукшского городского округа, бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Костомукшский городской округ» в 2022 году»....6

№ 533 от 23 сентября 2022 г. Постановление «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории Костомукшского городского округа»...7

Приложение № 1 к постановлению «Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории Костомукшского городского округа»....7

№ 539 от 27 сентября 2022 г. Постановление «О создании комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения»....14

Приложение № 1 к постановлению «Положение о комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения»....15

Приложение № 2 к постановлению «Состав комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения»....17

№ 541 от 28 сентября 2022 г. Постановление «Об отмене постановления администрации Костомукшского городского округа от 16 апреля 2019 г. № 416 «О подготовке документации по планировке территории»....17

№ 542 от 28 сентября 2022 г. Постановление «Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания частично застроенной территории индивидуальной жилой застройки напротив блоков «Д» и «Е» города Костомукша Республики Карелия (в части создания плана межевания территории и плана красных линий) (шифр проекта: 015.13-ПМ)»....17

№ 544 от 28 сентября 2022 г. Постановление «Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания частично застроенной территории индивидуальной жилой застройки напротив блоков «Д» и «Е» города Костомукша Республики Карелия (в части создания плана межевания территории и плана красных линий) (шифр проекта: 015.13-ПМ)»....18

№ 554 от 28 сентября 2022 г. Постановление «О присвоении квалификационных категорий спортивных судей»....19

№ 555 от 23 сентября 2022 г. Постановление «О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 20 января 2021 года № 16 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных администрации Костомукшского городского округа»....19

№ 556 от 28 сентября 2022 г. Постановление «О применении региональных нормативов градостроительного проектирования Республики Карелия»....20

№ 51 от 29 сентября 2022 г. Постановление «О награждении Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа»....20

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Глава Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23.092022 г. № 50
г.Костомукша

О награждении Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа

Руководствуясь положением о Почетной грамоте главы Костомукшского городского округа и Почетных званиях муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденным решением Совета Костомукшского городского округа от 27 октября 2016 г. № 29-СО/III, учитывая рекомендации комиссии по наградам Костомукшского городского округа, глава Костомукшского городского округа постановляет:

1. За пропаганду и повышение общественного престижа семейного образа жизни и традиционных семейных ценностей, за работу по просвещению населения в области семейного законодательства на территории Костомукшского городского округа наградить Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа:

- Баринову Оксану Александровну, начальника отдела ЗАГС города Костомукши Управления записи актов гражданского состояния Республики Карелия.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Костомукши».

Исполняющий обязанности главы
Костомукшского городского округа
Ж.В. Стременовская

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
РАСПОРЯЖЕНИЕ
от 22 сентября 2022 г. № 512
г.Костомукша

Об организации и проведении на территории Костомукшского городского округа (д. Вокнаволок) культурно-массового мероприятия «Фестиваль ряпушки» 08–09 октября 2022 года

Руководствуясь статей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ (ред. от 06.02.2019 г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8 Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ»

1. Организовать и провести на территории Костомукшского городского округа (д. Вокнаволок) культурно-массовое мероприятие «Фестиваль ряпушки» (далее – Фестиваль) 08–09 октября 2022 года.

2. Для организации и проведения Фестиваля:

2.1. Определить места проведения:

- берег озера Куйто;
- Амбарная площадь.

2.2. Время проведения:

- 08 октября 2022 г. с 15:00 до 18:00;
- 09 октября 2022 г. с 12:00 – 16:00.

2.3. Определить ответственным за организацию и проведение Фестиваля директора муниципального бюджетного учреждения Костомукшского городского округа «Центр культурного развития» Хмелевскую Елену Юрьевну.

2.4. Главному специалисту по культуре администрации Костомукшского городского округа Ипатовой Ирине Валентиновне обеспечить проведение Фестиваля в соответствии с Положением о порядке организации и проведения массовых мероприятий на территории муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденным постановлением администрации Костомукшского городского округа от 23.05.2016 г. № 348.

2.5. Определить ответственным за организацию выездной торговли в местах проведения Фестиваля ведущего специалиста управления экономического развития администрации Костомукшского городского округа Шатова Максима Александровича;

3. Рекомендовать начальнику ОМВД России по г. Костомукше (С.В. Морозов) обеспечить организацию охраны общественного порядка в местах проведения Фестиваля. Ориентировочное количество участников – 600 человек.

4. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Межрайонная больница № 1» организовать дежурство фельдшера ФАП на территории деревни Вокнаволок во время проведения Фестиваля (по согласованию).

5. Специалисту по связям с общественностью МБУ «МАиЦБ» обеспечить информирование населения Костомукшского городского округа о проведении Фестиваля.

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам.

7. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

8. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа (http://kostomuksha-city.ru/), опубликовать в газете «Новости Костомукши».

Исполняющий обязанности
главы Костомукшского городского округа
Ж.В. Стременовская

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 сентября 2022 г. № 521
г. Костомукша

Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки территории индивидуальной жилой застройки район Лувозерской дороги города Костомукша Республики Карелия

В соответствии со статьями 5.1, 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 17, 16, 20 Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденных Решением Совета Костомукшского городского округа II созыва XIX заседания от 28 марта 2013 года № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», на основании заключения о результатах публичных слушаний от 14 сентября 2022 года, в целях установления параметров планировочной структуры индивидуальной жилой застройки, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект планировки территории индивидуальной жилой застройки район Лувозерской дороги (разработан ООО «Петрозаводский кадастр недвижимости Республики Карелия» в 2022 году).

2. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа в порядке межведомственного информационного электронного взаимодействия обеспечить направление настоящего постановления и документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Карелия.

3. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа (www.kostomuksha-city.ru).

4. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) Сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы Костомукшского городского округа
Ж.В. Стременовская

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 сентября 2022 г. № 522
г. Костомукша

О регистрации градостроительного плана земельного участка

В соответствии со статьей 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 25.04.2017 г. № 741/пр «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка и порядка ее заполнения», на основании заявления Ганченко А.Д. (вх. № 1380 от 08.09.2022 г.), в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Зарегистрировать градостроительный план земельного участка № RU10302000-1309 с кадастровым номером 10:04:0010301:116, площадью 5979 кв. м. из категории земель населенных пунктов, расположенного по адресу: Республика Карелия, г. Костомукша.Земельный участок расположен в южной части кадастрового квартала К№10:04:01 03 01.

2. Установить, что информация, указанная в градостроительном плане земельного участка, может быть использована для подготовки проектной документации, для получения разрешения на строительство в течение трех лет со дня его выдачи. По истечении этого срока использование информации, указанной в градостроительном плане земельного участка, в предусмотренных настоящим пунктом целях не допускается.

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Исполняющий обязанности
главы Костомукшского городского округа
Ж.В. Стременовская

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 сентября 2022 г. № 525
г. Костомукша

О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 29 декабря 2021 года №860 «Об утверждении Перечня главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ»

В целях реализации пункта 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1569 «Об утверждении общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета» администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Дополнить Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденный постановлением администрации Костомукшского городского округа от 29 декабря 2021 года №860 строками следующего содержания:

044	1 11 09044 04 0020 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части поступлений платы за найм
044	1 16 07090 04 0217 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа (в части платы за найм)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам - начальника финансового управления администрации Костомукшского городского округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.главы Костомукшского городского округа
Ж.В. Стременовская

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 сентября 2022 года № 526
г. Костомукша

О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 30 декабря 2021 года № 875 «Об утверждении сроков и порядка представления бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», получателями бюджетных средств муниципального образования «Костомукшский городской округ», администраторами доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», подведомственных администрации Костомукшского городского округа, бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Костомукшский городской округ» в 2022 году»

В соответствии со статьями 154, 264.2 Бюджетного кодекса РФ, с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» и от 25.03.2011 №33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой,

квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» и в целях подготовки к сдаче годовой бюджетной отчетности за 2021 год, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Внести изменения в пункт 3 приложения № 2, утвержденного постановлением администрации Костомукшского городского округа от 30 декабря 2021 года № 875 «Об утверждении сроков и порядка представления бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», получателями бюджетных средств муниципального образования «Костомукшский городской округ», администраторами доходов бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», подведомственных администрации Костомукшского городского округа, бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений муниципального образования «Костомукшский городской округ» в 2022 году», изложив его в новой редакции: «3. В целях раскрытия информации об изменении показателей на начало отчетного периода субъекты отчетности дополнительно представляют:

- Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф. 0503173) – ежемесячно;

- Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503773) – ежемесячно.»

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Костомукшского городского округа (http://kostomuksha-city.ru).

3. Контроль за выполнением постановления возложить на Заместителя главы администрации по экономике и финансам – начальник финансового управления администрации Костомукшского городского округа.

Исполняющий обязанности
главы Костомукшского городского округа
Ж.В. Стременовская

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 сентября 2022 г. № 533
г. Костомукша

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории Костомукшского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Распоряжением Главы Республики Карелия от 29.06.2021 г. №363 «Об утверждении перечня массовых социально-значимых услуг, предоставляемых на территории Республики Карелия», администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории Костомукшского городского округа (Приложение №1).

2. Отделу образования администрации Костомукшского городского округа (А.Н. Ланкиной) обеспечить исполнение Административного регламента, в полном объеме.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Костомукшского городского округа по социальным вопросам.

И.о.главы Костомукшского городского округа
Ж.В.Стременовская

Приложение № 1
к постановлению администрации
от 23 сентября 2022 г. № 533

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» на территории Костомукшского городского округа

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет сроки и последовательность действий (адми-

нистративных процедур) при осуществлении полномочий по ее предоставлению в Костомукшском городском округе.

1.2. Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие между Администрацией Костомукшского городского округа и Заявителями на получение муниципальной услуги.

1.3. Ответственными организациями, участвующими в предоставлении Услуги, являются:

- Администрация Костомукшского городского округа (отдел образования), исполняющий полномочия по организации и обеспечению отдыха и занятости детей в каникулярное время (далее – Уполномоченный орган);

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы» (далее - ЦВР);

- Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Круг Заявителей

1.4. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются:

- родители (законные представители) детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающих на территории Костомукшского городского округа;

- родители (законные представители) детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- родители (законные представители) детей, проживающих на территории муниципального образования Республики Карелия, относящегося к Арктической зоне Российской Федерации и обучающихся с 5 по 8 класс.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.5. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в течение всего срока предоставления муниципальной услуги Уполномоченным органом, ЦВР и МФЦ:

- непосредственно при личном приеме Заявителя в Уполномоченный орган, ЦВР или МФЦ;

- по телефону в Уполномоченный орган, ЦВР или МФЦ;

- письменно, в том числе посредством электронной почты;

- посредствам размещения в открытой и доступной форме информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- на официальном сайте Уполномоченного органа: www.kostomuksha-city.ru;

- посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа, ЦВР или МФЦ;

1.6. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

1.7. По письменному обращению Заявителя должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.6. настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г.№ 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На официальном сайте Уполномоченного органа, ЦВР размещается следующая справочная информация о предоставлении муниципальной услуги:

- о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа (отдела образования);

- телефоны структурных подразделений отдела образования;

- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.9. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

Наименование муниципальной услуги

1.10. Муниципальная услуга «Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время».

1.11. Муниципальная услуга включает в себя:

- предоставление мест в каникулярный период в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Костомукшского городского округа;

- оформление путевок в лагеря, согласно распределению Министерства образования и спорта Республики Карелия.

Наименование Организаций, предоставляющих муниципальную услугу

1.12. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом (отделом образования).

1.13. Муниципальная услуга предоставляется Организациями, указанными в Приложении № 1 к Административному регламенту.

1.14. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Описание результата предоставления муниципальной услуги

1.15. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- решение о предоставлении муниципальной услуги либо отказ в предоставлении услуги;

1.16. Заявление о предоставлении услуги рассматриваются ЦВР в срок не более 6 рабочих дней со дня получения, в течение которого:

- регистрируется запрос Заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

- принимается решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

1.17. В срок, не превышающий 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, ЦВР сообщает Заявителю способом указанном в заявлении, один из данных результатов.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

1.18. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»);

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон Республики Карелия от 20.12.2013 N 1755-ЗРК «Об образовании»;

- Устав муниципального образования «Костомукшский городской округ».

Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги

1.19. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет:

- заявление о предоставлении муниципальной услуги по одной из форм, согласно Приложению № 2, №3, №4 к настоящему Административному регламенту;

- документ, удостоверяющий личность Заявителя, представителя;

- документ, подтверждающий статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выданный органами опеки и попечительства по месту жительства;

- справка органа социальной защиты населения о признании семьи малоимущей;

- справка, подтверждающая обучение ребенка в общеобразовательной организации.

1.20. Основаниями для отказа в предоставления муниципальной услуги, являются:

- отсутствие мест;

- подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с нарушением установленных требований;

- представление Заявителем недостоверных сведений и документов.

Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги

1.21. При предоставлении муниципальной услуги Заявителю обеспечиваются:

- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

- формирование заявления;

- прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- получение результата предоставления муниципальной услуги;

1.22. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего Административного

регламента осуществляется на постоянной основе Уполномоченным органом.

1.23. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

- решений о предоставлении/об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

- выявления и устранения нарушений прав граждан;

- рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

II. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Организации, предоставляющей Услугу, МФЦ, а также их работников

2.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления Услуги, Организацией, работниками Организации, МФЦ, работниками МФЦ (далее - жалоба).

2.2. Жалоба подается в Организацию, МФЦ, предоставившие Услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Организации, работника Организации, МФЦ, работника МФЦ, и рассматривается Организацией, МФЦ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.3. В случае если жалоба подается представителем, дополнительно представляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

2.4. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации заявления о предоставлении Услуги указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;

- нарушение срока предоставления Услуги;

- требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Услуги;

- отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

- отказ Организации, работника Организации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение срока внесения таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;

- требование у заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность, которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

2.5. Жалоба должна содержать:

- наименование Организации, указание на работника Организации, наименование МФЦ, указание на его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Организации, работника Организации, МФЦ, работника МФЦ;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Организации, работника Организации, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

2.6. Результат рассмотрения жалобы доводится до заявителя в установленные законом сроки.

2.7. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотренияжалобы, в том числе с использованием Портала

2.8. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления Услуги, на сайте Организации, МФЦ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному Заявителем (представителем).

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги
Сведения об органе местного самоуправления и организациях, оказывающих муниципальную услугу по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время

№	Наименование Организации	Ф.И.О. руководителя	Юридический адрес	Контакты (телефон, электронный адрес, адрес сайта)	Режим работы организации/ часы приема граждан
1.	Администрация Костомукшского городского округа	Глава КГО Новгородов Сергей Николаевич	186931 Республика Карелия г. Костомукша, ул. Строителей, д. 5	Контактный телефон (приемная): +79116642021 Факс: 8 (81459) 51010 E-mail: adm-kos@msu.kostomuksha-rk.ru Адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.kostomukshacity.ru	Понедельник - пятница 8.30 - 17.00 Перерыв 12.30 - 14.00
2.	Отдел образования администрации Костомукшского городского округа	Начальник отдела Ланкина Антонина Николаевна	186930 Республика Карелия г. Костомукша, ул. Калевала, д. 13	Контактный телефон: 89116606548. E-mail: lankinatonya33@gmail.com	Понедельник - пятница 8.18-17.00 Перерыв 12.30.-14.00
3.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Костомукшского городского округа «Центр внешкольной работы»	Тырина Елена Сергеевна	186931 Республика Карелия г. Костомукша ул. Ленинградская д.11	Контактный телефон: 8(81459)70605 E-mail: vneshkolnikkost@mail.ru	Понедельник - пятница 8.00-17.00 Перерыв 13.00 -14.00
4.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Костомукшского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа №2»	Безуглый Максим Сергеевич	186931 Республика Карелия г. Костомукша ул. Октябрьская д.4	Контактный телефон: 89116624039 E-mail: sportiwnaya2010@yandex.ru	Понедельник - пятница 8.30-16.12 Перерыв 12.30 -13.00
5.	Муниципальное бюджетное Общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением иностранного языка им. Я.В. Ругоева»	Федотова Наталья Юрьевна	186930, Республика Карелия, г. Костомукша, ул. Первооткрывателей, д. 1	Контактные телефоны: 8 (81459) 7-61-05; +79116623992, официальный сайт: http://kostaschool1.ru	Понедельник – пятница 9.00 – 15.00
6.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Костомукшского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.С. Пушкина"	Герасимчук Надежда Николаевна	186930, Республика Карелия, город Костомукша, улица Ленина, дом 19	Контактные телефоны: 8 (81459) 7-34-21, 8-911-415-32-41, официальный сайт: https://2kostom.karelschool.ru/	Понедельник – пятница 9.00 – 15.00

7.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Костомукшского городского округа "Средняя общеобразовательная школа № 3 с углубленным изучением математики"	Неробова Мария Сергеевна	186931, Республика Карелия, город Костомукша, улица Октябрьская, дом 4	контактный телефон: 8 (81459) 7-13-00, официальный сайт: http://www.kostschool3.ru/	Понедельник – пятница 9.00 – 15.00
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа "Гимназия"	Осипенко Ирина Валентиновна	186930, Республика Карелия, город Костомукша, улица Первомайская, дом 3	контактный телефон: 8 (81459) 7-02-41, 8-911-662-40-50, официальный сайт: http://www.dvoek-net.ru	Понедельник – пятница 9.00 – 15.00
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Костомукшского городского округа "Лицей № 1"	Шемякина Татьяна Павловна	186930, Республика Карелия, город Костомукша, улица Калевала, дом 7	контактный телефон: 8 (81459) 7-15-55 официальный сайт: https://liceyl.karelschool.ru/	Понедельник – пятница 9.00 – 15.00
10.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Вокнаволокская средняя общеобразовательная школа"	Ремшуева Татьяна Алексеевна	186942, Республика Карелия, город Костомукша, деревня Перттунена, д. 12а, 12б, 12в. Вокнаволок, улица	контактный телефон: 8 (81459) 9-56-16 официальный сайт: http://vokshc.wixsite.com/school	Понедельник – пятница 9.00 – 15.00

Приложение № 2
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
(для родителей/законных представителей детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)

В МБОУ ДО КГО «Центр внешкольной работы»
Фамилия, имя, отчество _____
_____
Паспортные данные _____
_____
Адрес места жительства _____
_____
Место работы _____
_____
Контактный телефон _____

Прошу предоставить путевку ребенку
Фамилия, имя, отчество _____
Дата рождения _____
Место учебы _____
(школа, класс)
- в загородный стационарный оздоровительный лагерь
- в санаторно-оздоровительный лагерь
Расположенный:
- на территории Республики Карелия
- за пределами Республики Карелия, за исключением Южного федерального округа
- на территории Южного федерального округа
- на территории стран СНГ
В период:
• июнь
• июль
• август
Обоснование трудной жизненной ситуации:
• ребенок, проживающий в малоимущей семье
• ребенок-инвалид
• ребенок-сирота
• ребенок, оставшийся без попечения родителей
• ребенок, находящийся в специальном учебно-воспитательном учреждении или в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации
• иная трудная жизненная ситуация
К заявлению прилагаю:
• копию свидетельства о рождении ребенка
• копию паспорта ребенка (для детей старше 14 лет)
• справку о составе семьи
• сведения о доходах семьи за три последних календарных месяца
• копию справки Главного бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности

• копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя

• копию акта органа опеки и попечительства о передаче ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

• справку о нахождении ребенка в специальном учебно-воспитательном учреждении или в специализированном учреждении для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации

Документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию:

• справка с места работы родителя (законного представителя) ребенка

• справка с места учебы ребенка

• справка органа службы занятости (вправе представить по собственной инициативе)

• заключение учреждения социального обслуживания или учреждения социальной защиты

• справка медицинской организации для получения путевки на санаторно-курортное лечение формы 070/у

• копия свидетельства о расторжении брака

• копия свидетельства о смерти одного из родителей

• справка о рождении формы № 25, выданная органом записи актов гражданского состояния

«__» _____ 20__ года _____ _____

Расписка-уведомление (подпись) (расшифровка подписи)

Заявление и документы

гр. _____

Регистрационный номер заявления

Принял Дата и время приема заявления

Подпись специалиста

(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление и документы

гр. _____

Регистрационный номер заявления

Принял Дата и время приема заявления

Подпись специалиста

Приложение №3
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
(для родителей/законных представителей детей, проживающих на территории Костомукшского городского округа)

Директору МБОУ ДО КГО «ЦВР» Тыриной Е.С.

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

зарегистрированного по адресу: _____

_____

проживающего по адресу: _____

_____

номер телефона (родителей, законного представителя)

_____

Прошу принять моего (мою) сына (дочь):

Ф.И.О. ребенка _____,

число, месяц, год рождения ребенка _____,

обучающегося в ___ (группе/классе) _____

(наименование образовательной организации)

в лагерь «_____ на период _____

Приход ребенка в лагерь и уход домой осуществляется _____

Даю свое согласие на сбор, систематизацию, уточнение, использование, передачу в случаях, установленных соответствующими нормативными правовыми актами, на бумажном носителе и электронных носителях с обеспечением конфиденциальности наших (моих) персональных данных и персональных данных моего ребенка, сообщаемых мною к данному заявлению документах (копиях документов), в целях осуществления учета детей.

семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации

С условиями приема в лагерь, ознакомлен (на).

Представленные документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка до 14 лет;

- копия паспорта родителя.

Дата: Подпись заявителя

Приложение № 4
к Административному регламенту
по предоставлению муниципальной услуги
Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги
(для родителей/законных представителей детей, проживающих на территории муниципального образования Республики Карелия, относящегося к Арктической зоне)

В МБОУ ДО КГО «Центр внешкольной работы»
Фамилия, имя, отчество _____
_____
Паспортные данные _____
_____
Адрес места жительства _____
_____
_____
Место работы _____
_____
Контактный телефон _____

Прошу предоставить путевку в организации отдыха детей и их оздоровления ребенку
Фамилия, имя, отчество _____
Дата рождения _____
Место учебы _____
(школа, класс)
К заявлению прилагаю:
- копию свидетельства о рождении ребенка
- копию паспорта ребенка (для детей старше 14 лет)
- справку из образовательного учреждения, подтверждающую обучение ребенка с 5 по 8 класс по общеобразовательным программам
- справку органа регистрационного учета граждан, подтверждающую проживание, или пребывание ребенка на территории муниципального образования Республики Карелия, относящегося к Арктической зоне
«__» _____ 2022 года
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Расписка-уведомление
Заявление и документы
гр. _____

Регистрационный номер заявления

Принял Дата и время приема заявления
Подпись специалиста

(линия отреза)
Расписка-уведомление
Заявление и документы
гр. _____

Регистрационный номер заявления
Принял Дата и время приема заявления
Подпись специалиста

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 сентября 2022 г. № 539
г. Костомукша

О создании комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

На основании ст. 44, ч.2 ст.154, ч.3 ст. 156 и ч.4 ст.158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06 мая 2011 года №354, Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 года №290, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Создать комиссию по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

2. Утвердить положение о комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (приложение №1 к настоящему постановлению).

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (приложение № 2 к настоящему постановлению).

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Костомукшского городского округа Республики Карелия (www.kostomuksha-city.ru).

5. Постановление вступает в законную силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Костомукшского городского округа
от 27 сентября 2022 г. №539

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (далее по тексту - комиссия) устанавливает порядок организации работы, определяет организационные основы деятельности комиссии.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, нормативно-правовыми актами РФ, Конституцией Республики Карелия, законами Республики Карелия, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Карелия, а также настоящим Положением.

Комиссия является совещательным органом, осуществляет свои функции с учетом права органа местного самоуправления обеспечивать самостоятельное решение вопросов местного значения.

1.3. Обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа (далее по тексту – Управление).

2. Основные задачи и функции комиссии

2.1. Основной целью создания и функционирования комиссии является установление размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, а также которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом.

2.2. Основными задачами комиссии являются:

1) достижение баланса экономических интересов собственников жилья, организаций, осуществляющих содержание и ремонт жилья, обеспечивающего доступность услуг для потребителей;

2) рассмотрение в порядке, предусмотренном настоящим Положением, размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;

3) установление размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, в соответствии с установленным предельным индексом возможного изменения платы граждан за жилое помещение.

2.3. Основными функциями комиссии являются:

1) рассмотрение предложений по изменению размера платы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения;

2) определение экономической обоснованности размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;

3) стимулирование снижения затрат, повышения экономической эффективности оказания услуг;

4) обеспечение открытости информации об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение

о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, в соответствии с установленным предельным индексом возможного изменения платы граждан за жилое помещение.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

- запрашивать у организаций, осуществляющих регулируемую деятельность, информацию для установления платы за жилое помещение и осуществления контроля за их применением в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

- запрашивать материалы, обосновывающие необходимость изменения платы за жилое помещение;

- запрашивать нормативные документы, используемые при расчетах;

- взаимодействовать с органами государственной власти, учреждениями, организациями и предприятиями в пределах своей компетенции;

- создавать рабочие группы с привлечением экспертов и специалистов.

4. Порядок работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Костомукшского городского округа. Замена членов комиссии осуществляется путем внесения изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа.

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией — назначает дату, время, определяет повестку и проводит заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии.

4.3. Председатель комиссии:

- ведет заседания комиссии;

- дает поручения членам комиссии по направлению деятельности комиссии;

- подписывает протокол заседания комиссии.

Полномочия председателя комиссии в случае его временного отсутствия возлагаются на заместителя председателя комиссии.

4.4. Секретарь комиссии:

- организует подготовку заседаний комиссии, вносимых на ее рассмотрение материалов;

- ведет протокол заседания комиссии;

- координирует работу по доведению решений и иных материалов комиссии до сведения членов комиссии, управляющих организаций и других заинтересованных лиц;

- выполняет поручения председателя комиссии;

- обеспечивает контроль своевременного оформления и сохранности документов комиссии.

4.5. Члены комиссии:

- выступают на заседании комиссии, вносят предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии и требуют проведения по данным вопросам голосования;

- задают вопросы другим участникам заседания комиссии в соответствии с повесткой дня и получают на них ответы по существу;

- знакомятся с документами и материалами, предложенными к рассмотрению.

4.6. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в год, в соответствии с планами работы комиссии, предложениями председателя, членов комиссии.

4.7. Заседание комиссии по рассмотрению вопроса об установлении размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов комиссии.

4.8. Голосование членов комиссии о принятии решения проводится отдельно по каждому рассматриваемому вопросу. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии членов комиссии и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.9. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и всеми присутствующими на заседании комиссии членами комиссии в день проведения заседания комиссии.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Костомукшского городского округа
от 27 сентября 2022 г. № 539

Состав комиссии
по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилых помещений для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, а также для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявшим решение на их общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

Новгородов Сергей Николаевич - Глава Костомукшского городского округа председатель комиссии;

Железняк Любовь Станиславовна - начальник управления городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Кириллова Елена Леонидовна - ведущий специалист управления городского коммунального хозяйства администрации Костомукшского городского округа, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Шатов Максим Александрович - исполняющий обязанности начальника управления экономического развития администрации Костомукшского городского округа;

Нартова Елена Павловна - инженер 1 категории МКУ Комитет по управлению муниципальной собственностью

Соболева Елена Михайловна - председатель Совета Костомукшского городского округа

Пронько Виктор Валерьевич - депутат по избирательному округу № 10, председатель комиссии по жилищной политике, городскому, коммунальному хозяйству и экологии

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 сентября 2022 г. № 541
г. Костомукша

Об отмене постановления администрации Костомукшского городского округа от 16 апреля 2019 г. № 416 «О подготовке документации по планировке территории»

В соответствии с п. 35 ст. 1, ч. 1 ст. 41.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ч. 10 ст. 10 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», приказом Минстроя России от 25.04.2017 № 738/пр «Об утверждении видов элементов планировочной структуры», в целях обеспечения устойчивого развития территории Костомукшского городского округа, в связи с ошибкой, допущенной при принятии постановления, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Постановление администрации Костомукшского городского округа от 16 апреля 2019 г. № 416 «О подготовке документации по планировке территории» отменить.

2. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа (www.kostomuksha-city.ru) в разделе: «Деятельность», «Градостроительство и землепользование», «Градостроительство», «Планировка территории», «Проекты планировок и проекты межевания территории», «Проект межевания территории ул. Надежды, г. Костомукша, РК, РФ (шифр проекта: ПМТ-2021-12-24)».

3. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) Сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 сентября 2022 г. № 542
г. Костомукша

Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания частично застроенной территории индивидуальной жилой застройки напротив блоков «Д» и «Е» города Костомукша Республики Карелия (в части создания плана межевания территории и плана красных линий) (шифр проекта: 015.13-ПМ)

В соответствии со статьями 5.1, 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 17, 16, 20 Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденных Решением Совета Костомукшско-

го городского округа II созыва XIX заседания от 28 марта 2013 года № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», на основании заключения о результатах публичных слушаний от 21 сентября 2022 года, в целях перераспределения границ земельных участков с кадастровыми номерами 10:04:0010222:296, 10:04:0010222:295, 10:04:0010222:43, 10:04:0010222:64, 10:04:0010222:28, 10:04:0010222:40, 10:04:0010222:133 администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания частично застроенной территории индивидуальной жилой застройки напротив блоков «Д» и «Е» города Костомукша Республики Карелия (в части создания плана межевания территории и плана красных линий). Шифр проекта: 015.13-ПМ, разработан ООО «ГеоКОМ» в 2022 году.

2. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа в порядке межведомственного информационного электронного взаимодействия обеспечить направление настоящего постановления и документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Карелия.

2.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа (www.kostomuksha-city.ru).

3. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) Сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 сентября 2022 г. № 544
г. Костомукша

Об утверждении проекта внесения изменений в проект межевания частично застроенной территории индивидуальной жилой застройки напротив блоков «Д» и «Е» города Костомукша Республики Карелия (в части создания плана межевания территории и плана красных линий) (шифр проекта: 015.13-ПМ)

В соответствии со статьями 5.1, 43, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 17, 16, 20 Правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа, утвержденных Решением Совета Костомукшского городского округа II созыва XIX заседания от 28 марта 2013 года № 198-СО «Об утверждении правил землепользования и застройки Костомукшского городского округа», на основании заключения о результатах публичных слушаний от 21 сентября 2022 года, в целях определения местоположения границ образуемых земельных участков под территории общего пользования и земельных участков для размещения автомобильных дорог администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект межевания частично застроенной территории индивидуальной жилой застройки напротив блоков «Д» и «Е» города Костомукша Республики Карелия (в части создания плана межевания территории и плана красных линий). Шифр проекта: 015.13-ПМ, разработан ООО «ГеоКОМ» в 2022 году.

2. Управлению градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа в порядке межведомственного информационного электронного взаимодействия обеспечить направление настоящего постановления и документации по планировке территории, указанной в пункте 1 настоящего постановления, в филиал ФГБУ «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Карелия.

2.1. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа (www.kostomuksha-city.ru).

3. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Новости Костомукши» и (или) Сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 сентября 2022 г. № 554
г. Костомукша

О присвоении квалификационных категорий спортивных судей

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», на основании приказа Министерства спорта Российской Федерации от 20.02.2017 № 108 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации», приказа Министерства спорта Российской Федерации от 13.11.2017 № 988 «Об утверждении Единой всероссийской спортивной классификации (виды спорта, включенные в программу Игр Олимпиады)» и представленных документов, администрация Костомукшского городского круга постановляет:

1. Присвоить квалификационную категорию спортивных судей «Спортивный судья третей категории» по дзюдо, выполнившим условия выполнения спортивных разрядов, нормативов и требования Единой всероссийской спортивной классификации:

1.1. «Спортивный судья третьей категории по дзюдо»

Фамилия, имя, отчество и год рождения спортсмена	Физкультурно – спортивная организация (спортивная федерация)
Юдин Анатолий Анатольевич 30.04.1975 г.р.	Карельская Региональная общественная организация «Карельская Федерация дзюдо» (КРОО «КФД»)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте Костомукшского городского округа.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 сентября 2022 года № 555
г.Костомукша

О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского городского округа от 20 января 2021 года № 16 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных администрации Костомукшского городского округа»

В соответствии с подпунктом 2 пункта 6, пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерация, в целях повышения качества управления средствами бюджета муниципального образования «Костомукшского городского округа», осуществляемого администраторами бюджетных средств, подведомственными администрации Костомукшского городского округа, администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. Внести изменения Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных администрации Костомукшского городского округа, утвержденного приложением № 1 к постановлению администрации Костомукшского городского округа от 20 января 2021 года № 16 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента администраторов бюджетных средств, подведомственных администрации Костомукшского городского округа», добавив после пункта 1 пункт 1.1. следующего содержания:

«1.1. Мониторинг качества финансового менеджмента в отношении администраторов, осуществляющих, в установленные законом случаях (реорганизация, ликвидация, изменение типа, изменение подведомственности и т.п.), свою деятельность неполный отчетный финансовый год, не проводится».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на Заместителя главы администрации по экономике и финансам – начальник финансового управления администрации Костомукшского городского округа.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Администрация Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 сентября 2022 г. № 556
г. Костомукша

О применении региональных нормативов градостроительного проектирования Республики Карелия

В соответствии с Главой 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Костомукшского городского округа постановляет:

1. При подготовке документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории на территории Костомукшского городского округа руководствоваться региональными нормативами градостроительного проектирования Республики Карелия, утвержденными Приказом Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия от 25 апреля 2016 года № 111 «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Республики Карелия».

2. Управлению делами администрации Костомукшского городского округа обеспечить опубликование настоящего постановления в сборнике муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа и на официальном сайте органов местного самоуправления Костомукшского городского округа Республики Карелия (www.kostomuksha-city.ru) .

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Костомукшского городского округа
С.Н. Новгородов

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Глава Костомукшского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 29 сентября 2022 г. № 51
г.Костомукша

О награждении Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа

Руководствуясь положением о Почетной грамоте главы Костомукшского городского округа и Почетных званиях муниципального образования «Костомукшский городской округ», утвержденным решением Совета Костомукшского городского округа от 27 октября 2016 г. № 29-СО/III, учитывая рекомендации комиссии по наградам Костомукшского городского округа, глава Костомукшского городского округа постановляет:

1. За многолетний и добросовестный труд, большой личный вклад в развитие страховой культуры и в связи с празднованием 101-летия Публичного акционерного общества Страховой Компании «Росгосстрах» наградить Почетной грамотой главы Костомукшского городского округа:

- Ананьеву Нину Павловну, страхового агента Агентского центра «Костомукшский» филиала ПАО СК «Росгосстрах» в Республике Карелия.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Новости Костомукши».

Глава Костомукшского городского округа
Новгородов С.Н.

Адрес редакции: 186930, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13. Телефон: 8(814-59)7-38-74

Учредитель: Совет Костомукшского городского округа, администрация Костомукшского городского округа. **Издатель, редакция и отпечатано:** Муниципальное бюджетное учреждение «Муниципальный архив и Центральная библиотека Костомукшского городского округа» (адрес: 186930, г. Костомукша, ул. Антикайнена, 13).

Подписано в печать: по графику/фактически – 30.09.2022 года в 15:00 час.

Ответственная за выпуск и вёрстка: Лаврентьева О.А.

СБОРНИК МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА учрежден Решением сессии Совета Костомукшского городского округа от 28.11.08 г. № 322-СО «Об учреждении печатного средства массовой информации – периодического еженедельного издания «Сборник муниципальных правовых актов Костомукшского городского округа»

Тираж 25 экз.