РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
IV СОЗЫВА

LI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 августа 2025 г. № -СО/IV
г. Костомукша

Об утверждении Положения об обеспечении деятельности и условий оплаты труда председателя контрольно-счетного органа Костомукшского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Республики Карелия от 27.11.2007 г. № 1128-ЗРК «О некоторых гарантиях обеспечения деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия», Уставом Костомукшского муниципального округа, Совет Костомукшского муниципального округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об обеспечении деятельности и условий оплаты труда председателя контрольно-счетного органа Костомукшского муниципального округа согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу:

- решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 г. № 123-СО/IV «Об утверждении Положения об обеспечении деятельности и условий оплаты труда председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ»;
- решение Совета Костомукшского городского округа от 29 августа 2024 года № 279-СО/IV «О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 24 ноября 2022 г. № 123-СО/IV «Об утверждении Положения об обеспечении деятельности и условий оплаты труда председателя контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ».

3. Настоящее решение вступает в силу с 23 июня 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Совета
Костомукшского муниципального округа
Соболева Е.М.

И.о.главы
Костомукшского муниципального округа
Стременовская Ж.В.

Рассылка: дело, ФУ, ЦБ, прокуратура, регистр, всего – 5 экз.
Исполнитель: Горт А.А., 5-41-45

Приложение № 1
к решению Совета Костомукшского муниципального округа
от 23 июня 2025г. № -СО/IV

П О Л О Ж Е Н И Е
об обеспечении деятельности и условий оплаты труда председателя контрольно-счетного органа Костомукшского муниципального округа

Настоящим Положением, в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Законом Республики Карелия от 27.11.2007 г. № 1128-ЗРК «О некоторых гарантиях обеспечения деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления в Республике Карелия», Уставом Костомукшского муниципального округа регулируются вопросы организации исполнения полномочий, возложенных на председателя контрольно-счетного органа Костомукшского муниципального округа (далее – председатель контрольно-счетного органа), а также определяются условия оплаты труда и гарантии председателя контрольно-счетного органа и порядок его применения.

1. Общие положения.

1.1. Председатель контрольно-счетного органа является должностным лицом местного самоуправления и осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

1.2. Председатель контрольно-счетного органа назначается на должность Советом Костомукшского муниципального округа (далее – Совет).

1.3. Председатель контрольно-счетного органа осуществляет полномочия, определенные в Федеральном законе от 20.03.2025 N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральном законе от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», Уставе Костомукшского муниципального округа, Положении о контрольно-счетном органе Костомукшского муниципального округа, утвержденном решением Совета.

1.4. Расходы, связанные с обеспечением деятельности председателя контрольно-счетного органа, осуществляются за счет средств бюджета Костомукшского муниципального округа и отражаются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

1.5. Председатель контрольно-счетного органа без доверенности представляет контрольно-счетный орган Костомукшского муниципального округа с полным объемом прав в отношениях с гражданами, юридическими лицами, общественными объединениями, органами государственной власти и местного самоуправления, действует на основании Устава и использует гербовую печать с наименованием – «Контрольно-счетный орган Костомукшского муниципального округа».

1.6. Адрес места осуществления полномочий: 186930, г. Костомукша, ул. Строителей д. 5.

1.7. Срок полномочий председателя контрольно-счетного органа составляет 5 лет.

2. Полномочия, права и обязанности председателя контрольно-счетного органа.

2.1. Полномочия председателя контрольно-счетного органа:

1) осуществляет руководство деятельностью контрольно-счетного органа и организует его работу;

2) утверждает планы работы контрольно-счетного органа;

3) утверждает годовые отчеты о деятельности контрольно-счетного органа;

4) утверждает программы контрольных мероприятий контрольно-счетного органа;

5) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетного органа;

6) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

7) подписывает представления и предписания контрольно-счетного органа;

8) по итогам года отчитывается перед Советом о деятельности контрольно-счетного органа и результатах, проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. После рассмотрения Советом указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации или размещается на официальном сайте Костомукшского муниципального округа;

9) командирует должностных лиц контрольно-счетного органа по запросам органов прокуратуры, правоохранительных органов и органов государственного финансового контроля для участия в проводимых ими контрольных мероприятиях;

10) издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам деятельности контрольно-счетного органа;

11) распоряжается в соответствии с бюджетной сметой бюджетными ассигнованиями, предусмотренными в бюджете Костомукшского муниципального округа;

12) является представителем нанимателя для работников контрольно-счетного органа, утверждает штатное расписание контрольно-счетного органа, должностные инструкции работников контрольно-счетного органа;

13) без доверенности представляет контрольно-счетный орган с полным объемом прав в отношениях с гражданами, юридическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления, действует на основании Устава Костомукшского муниципального округа, Положения о контрольно-счетном органе Костомукшского муниципального округа;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Республики Карелия, Уставом Костомукшского муниципального округа, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами Совета.

2.1.1. В случае временного отсутствия председателя контрольно-счетного органа или невозможности осуществления им своих полномочий, его обязанности исполняет один из инспекторов контрольно-счетного органа в соответствии с распоряжением председателя контрольно-счетного органа. При отсутствии соответствующего распоряжения председателя контрольно-счетного органа, обязанности председателя контрольно-счетного органа исполняет один из инспекторов контрольно-счетного органа в соответствии с решением Совета Костомукшского муниципального округа.

2.2. Председатель контрольно-счетного органа имеет право на:

1) рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации и безопасности труда;

2) время отдыха, установленное действующим трудовым законодательством;

3) оплату и нормирование, охрану труда;

4) гарантии и компенсации в пределах, установленных действующим трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и настоящим Положением;

5) профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации.

6) досрочное прекращение полномочий с уведомлением представителя нанимателя не менее чем за тридцать календарных дней.

7) использование имеющихся в распоряжении контрольно-счетного органа, Совета и администрации муниципального округа нормативных, статистических и других материалов;

8) получение от органов местного самоуправления Костомукшского муниципального округа, организаций, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль, документов (информации), необходимых для выполнения должностных обязанностей;

9) внесение в Совет предложения по совершенствованию организации работы контрольно-счетного органа, а также своей деятельности;

10) взаимодействие с Советом, главой и администрацией Костомукшского муниципального округа в формах, установленных действующим законодательством, Уставом

Костомукшского муниципального округа, Регламентом Совета, Положением о контрольно-счетном органе Костомукшского муниципального округа;

11) Председатель контрольно-счетного органа при рассмотрении вопросов, входящих в его полномочия, имеет право принимать участие в заседаниях Совета, его комиссий и рабочих групп, в заседаниях администрации Костомукшского муниципального округа;

12) иные права, предусмотренные для председателя контрольно-счетного органа Федеральным законом от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», иными федеральными законами, законами Республики Карелия, Уставом Костомукшского муниципального округа, Положением о контрольно-счетном органе Костомукшского муниципального округа, иными нормативными правовыми актами Совета.

2.3. Председатель контрольно-счетного органа подотчетен Совету и несет ответственность за ненадлежащее исполнение полномочий в соответствии с федеральным законодательством за утрату или порчу государственного и муниципального имущества, которое было предоставлено ему для исполнения полномочий.

2.4. Председатель контрольно-счетного органа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Костомукшского муниципального округа, Положением о контрольно-счетном органе Костомукшского муниципального округа и другим федеральным законодательством.

2.5. Председатель контрольно-счетного органа не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2.6. Председатель контрольно-счетного органа ежегодно обязан представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Карелия, нормативными правовыми актами Совета.

2.7. утратил силу.

2.8. Председатель контрольно-счетного органа не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Совета, главой Костомукшского муниципального округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Костомукшского муниципального округа.

2.9. Председатель контрольно-счетного органа обязан уведомлять в установленном порядке о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Обязанности администрации Костомукшского муниципального округа по обеспечению исполнения полномочий председателем контрольно-счетного органа

3.1. В соответствии с Порядком материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Костомукшского муниципального округа администрация Костомукшского муниципального округа обязана оказывать необходимую организационно-техническую и методическую помощь председателю контрольно-счетного органа, обеспечивать организационно-технические условия, необходимые для осуществления его полномочий, в том числе надлежащее рабочее место,

отвечающие требованиям правил охраны труда и техники безопасности, доступ к информационным системам и т.п.

4. Оплата труда председателя контрольно-счетного органа.

4.1. Денежное содержание председателя контрольно-счетного органа состоит из месячного оклада (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).

4.2. К дополнительным выплатам относятся: ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия, ежемесячная надбавка к должностному окладу лицу, замещающему муниципальную должность и имеющему ученую степень кандидата или доктора наук, премии (в том числе, за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия бюджетам муниципальных образований на поощрение по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных округов), материальная помощь.

4.3. На денежное содержание председателя контрольно-счетного органа начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленные законодательством Российской Федерации.

4.4. Должностной оклад председателя контрольно-счетного органа определяется путем умножения базовой ставки на коэффициент равный 23. Величина базовой ставки для исчисления должностного оклада председателя контрольно-счетного органа соответствует величине базовой ставки для исчисления должностного оклада муниципальных служащих органов местного самоуправления Костомукшского муниципального округа, установленной Советом.

4.5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу председателя контрольно-счетного органа за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в следующих размерах:

при стаже:		процент от должностного оклада:
- от 1 года до 5 лет	-	10
- от 5 лет до 10 лет	-	15
- от 10 до 15 лет	-	20
- от 15 лет и выше	-	30

Стаж для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет исчисляется в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Республики Карелия для муниципальных служащих.

4.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу председателя контрольно-счетного органа за особые условия (сложность, напряженность, интенсивность труда при исполнении служебных обязанностей и увеличенный объем работы) устанавливается в размере 100 % от его должностного оклада.

4.7. Ежемесячная премия председателю контрольно-счетного органа выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время и устанавливается в размере 25 % от должностного оклада. Вопрос об изменении размера премии председателя контрольно-счетного органа инициируется председателем Совета. Решение об изменении размера премии председателю контрольно-счетного органа принимается председателем Совета. При утверждении фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату премии председателю контрольно-счетного органа в размере его пяти должностных окладов в год.

4.8. Премирование председателя контрольно-счетного органа если он проработал неполный месяц в связи с болезнью, отпуском, отпуском без сохранения заработной платы, а также в других случаях, при которых оплата производится по среднему заработку, производится за фактически отработанное время.

4.9. Председателю контрольно-счетного органа, имеющему ученую степень кандидата или доктора наук, устанавливается надбавка к должностному окладу соответственно 10 и 15%.

4.10. Председателю контрольно-счетного органа выплачивается материальная помощь в пределах годового фонда оплаты труда в размере двух должностных окладов в год при выходе

в ежегодный отпуск или по личному заявлению. Материальная помощь выплачивается за время работы в текущем году. Выплата указанной материальной помощи оформляется распоряжением председателя Совета с указанием основания для выплаты.

4.11. Выплата премии председателю контрольно-счетного органа за счет средств иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия бюджетам муниципальных образований на поощрение по итогам оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных округов устанавливается распоряжением председателя Совета.

4.12. Инспектору контрольно-счетного органа, который без освобождения от своей основной работы выполняет обязанности председателя контрольно-счетного органа, устанавливается доплата к должностному окладу. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.13. Доплата за исполнение обязанностей председателя контрольно-счетного органа устанавливается распоряжением председателя контрольно-счетного органа в зависимости от сложности, объема выполняемых работ в размере до 50% от должностного оклада по занимаемой должности с начислением районного коэффициента и северной надбавки. Доплата устанавливается в пределах годового фонда оплаты труда.

5. Дополнительные гарантии председателю контрольно-счетного органа

5.1. Председателю контрольно-счетного органа предоставляются:

- основной ежегодный отпуск с сохранением среднего заработка продолжительностью 30 календарных дней;
- ежегодный оплачиваемый дополнительный отпуск 3 календарных дня за ненормированный рабочий день;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет. Продолжительность ежегодного дополнительного отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год стажа муниципальной службы и (или) замещения муниципальной должности и составляет не более 10 календарных дней;
- ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях продолжительностью 24 календарных дня.

5.2. Командировочные расходы председателя контрольно-счетного органа относятся к расходам на содержание контрольно-счетного органа и подлежат возмещению в порядке, установленном Положением о порядке направления в служебные командировки лиц, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Костомукшского муниципального округа.

6. Порядок досрочного освобождения председателя контрольно-счетного органа от исполнения полномочий.

6.1. Председатель контрольно-счетного органа досрочно освобождается от должности на основании решения Совета в случаях, установленных частью 5 статьи 8 Федерального закона от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

6.2. Решение Совета об освобождении председателя контрольно-счетного органа от исполнения полномочий считается принятым, если за него проголосовало большинством от установленной численности депутатов Совета.

6.3. Сложение председателем контрольно-счетного органа своих полномочий по собственному желанию на основании письменного заявления утверждается решением Совета. Председатель контрольно-счетного органа считается сложившим с себя полномочия со дня подачи соответствующего заявления в Совет, если в самом заявлении не указана иная дата сложения полномочий.

7. Ответственность

Председатель контрольно-счетного органа несет ответственность за неисполнение и ненадлежащие исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Карелия, Уставом, Положением о контрольно-счетном органе Костомукшского муниципального округа, настоящим Положением.