



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

**Администрация Костомукшского
муниципального округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 октября 2025 г.

№ 704

О внесении изменений в постановление администрации Костомукшского муниципального округа от 04 сентября 2025 года №556 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Костомукшского муниципального округа»

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, администрация Костомукшского муниципального округа постановляет:

Внести в постановление администрации Костомукшского муниципального округа от 04 сентября 2025 года №556 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Костомукшского муниципального округа» следующие изменения:

1. в Приложение №1 к постановлению администрации Костомукшского муниципального округа от 04 сентября 2025 года №556 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Костомукшского муниципального округа»:

1.1 дополнить п. 2 «Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Костомукшского муниципального округа» (далее - Порядка), абзацами следующего содержания:

«комплекс процессных мероприятий - совокупность взаимосвязанных мероприятий (результатов), направленных на выполнение функций и решение задач ответственного исполнителя, соисполнителей и участников муниципальной программы, реализуемых непрерывно либо на периодической основе;

структурный элемент муниципальной программы - составная часть муниципальной программы, представляющая собой совокупность взаимосвязанных мероприятий (результатов), направленных на достижение цели муниципальной программы. Структурным элементом является муниципальный проект, комплекс процессных мероприятий».

1.2 Исключить из п. 4 Порядка абзац:

«Решение о реализации муниципальной программы в качестве комплексной программы принимается администрацией Костомукшского муниципального округа в

порядке, предусмотренном пунктом 33 настоящего Порядка».

1.3 Исключить из п. 18 Порядка информацию следующего содержания:

«В постановлении администрации Костомукшского муниципального округа об утверждении муниципальной программы (комплексной программы) утверждаются:

а) стратегические приоритеты муниципальной программы (комплексной программы);

б) предельные объемы средств бюджета Костомукшского муниципального округа (далее бюджет округа), предусмотренных на исполнение муниципальных контрактов (договоров, соглашений), предметом которых является выполнение работ (оказание услуг), длительность производственного цикла выполнения (оказания) которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в рамках муниципальной программы (комплексной программы) (при необходимости)».

1.4 Изложить п. 20 Порядка в следующей редакции:

Разработка паспорта комплекса процессных мероприятий, паспорта муниципального проекта осуществляется по форме согласно Приложению №4 к настоящему Порядку.

Паспорт комплекса процессных мероприятий разрабатывается с учетом следующих подходов:

а) формирование в паспорте комплекса процессных мероприятий (результатов), совокупная реализация которых обеспечивает вклад в достижение целей и показателей муниципальной программы;

б) планирование значений мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий по годам реализации;

в) отражение в паспорте комплекса процессных мероприятий финансового обеспечения реализации его мероприятий (результатов) по годам реализации с указанием источников финансирования;

г) осуществление планирования мероприятий (результатов) до контрольных точек (при необходимости до объектов);

д) определение должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий (результатов) и достижение контрольных точек, входящих в комплекс процессных мероприятий.

В разделе 1 "Общие положения" паспорта комплекса процессных мероприятий/муниципального проекта приводится основная информация о комплексе процессных мероприятий/муниципального проекта.

В разделе 2 "Показатели комплекса процессных мероприятий" («Показатели муниципального проекта») приводятся показатели комплекса процессных мероприятий (муниципального проекта).

Допускается включение в муниципальную программу комплексов процессных мероприятий, для которых показатели не устанавливаются (при наличии соответствующих обоснований).

Включаемые в данный раздел паспорта показатели должны:

- отражать специфику развития конкретной области и проблем, на решение которых направлена реализация муниципальной программы;

- иметь количественное значение;

- отвечать критериям точности, однозначности, сопоставимости, достоверности, своевременности;

- соответствовать результатам использования межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия, включая средства федерального бюджета, установленные соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов (в случае заключения указанных соглашений).

Количество показателей формируется исходя из необходимости и достаточности для решения задач проекта.

Используемая система показателей комплекса процессных мероприятий/муниципального проекта должна позволять очевидным образом оценивать прогресс в решении задач структурного элемента муниципальной программы.

Перечень показателей рекомендуется формировать с учетом необходимости получения фактических значений показателей за отчетный год.

В разделе 3 "Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий" («Мероприятия (результаты) муниципального проекта») паспорта комплекса процессных мероприятий (муниципального проекта) приводятся задачи, а также необходимые для их решения мероприятия (результаты).

По каждому мероприятию (результату) приводятся его наименование, тип мероприятия (результата) в соответствии с Перечнем типов мероприятия (результатов) и их контрольных точек комплексов процессных мероприятий согласно приложению N 6 к настоящему Порядку, единица измерения (по ОКЕИ), базовое значение, значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам.

Наименование мероприятия (результата) не должно:

дублировать наименования цели, показателя, задачи, иного мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы, а также их контрольных точек;

дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов муниципальной программы;

содержать значения мероприятия (результата) и указание на период реализации.

В разделе 4 "Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий" («Финансовое обеспечение реализации муниципального проекта») паспорта отражается информация об объемах финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий (муниципального проекта) с детализацией по мероприятиям (результатам), по годам реализации и источникам финансового обеспечения.

Объемы финансового обеспечения проекта указываются в тысячах рублей с точностью до одного знака после запятой.

В разделе 5 "План реализации комплекса процессных мероприятий" паспорта комплекса процессных мероприятий («Плана реализации муниципального проекта» паспорта муниципального проекта) отражается информация о мероприятиях (результатах) и детализирующих их контрольных точках в разрезе задач проекта.

План реализации комплекса процессных мероприятий разрабатывается ежегодно до 1 февраля, а также не позднее 10 рабочих дней с момента внесения изменений в комплекс процессных мероприятий.

В плане реализации комплекса процессных мероприятий в текущем году подлежат отражению все мероприятия комплексов процессных мероприятий, планируемые к реализации в очередном году, и детализирующие их контрольные точки.

Наименования контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата).

При планировании сроков достижения контрольных точек необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата).

Для мероприятий (результатов) муниципальной программы, предусматривающих софинансирование за счет средств межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Карелия, включая средства федерального бюджета, сроки выполнения контрольных точек необходимо устанавливать не позднее дат соответствующих контрольных точек, определенных в структурных элементах государственных программ Российской Федерации и государственных программ Республики Карелия.

Для отдельных мероприятий (результатов) процессной части муниципальной программы, а также отдельных мероприятий допускается не устанавливать контрольные точки.

- 1.5 Исключить п. 29 Порядка.
- 1.6 Исключить п.33 Порядка.
- 1.7 Изложить Приложение № 1 в новой редакции (согласно Приложению №1 к настоящему постановлению).
- 1.8 Изложить Приложение № 2 в новой редакции (согласно Приложению №2 к настоящему постановлению).
- 1.9 Изложить Приложение № 4 в новой редакции (согласно Приложению №3 к настоящему постановлению).
- 1.10 Исключить в Приложении №5 таблицу №2.
- 1.11 Изложить Приложением №6 в новой редакции (согласно Приложению №4 к настоящему постановлению).
- 1.12 Изложить Приложение №7 в новой редакции (согласно Приложению №5 к настоящему постановлению).

2. Постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Костомукшского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам – начальника финансово-экономического управления администрации Костомукшского муниципального округа.

Глава
Костомукшского муниципального округа

А.Н. Дмитриев

СОГЛАСОВАНО:

Управление делами по электронной почте 14.10.2025г. / Лидич О.А.

Юридический отдел по электронной почте 15.10.2025г. / Новоженова А.В.

ФЭУ 14.10.2025г. _____ / Стременовская Ж.В.

Прокуратура справка от 23.10.2025г. № 7-28-2025/877-25-20860019

Приложение N 1
к Постановлению администрации
Костомукшского муниципального округа
от «___» _____ 2025 г. № _____

Приложение N 1
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
Костомукшского муниципального округа

ПАСПОРТ
муниципальной программы (комплексной программы)
Костомукшского муниципального округа
"Наименование"

1. Основные положения

Ответственный исполнитель муниципальной программы (комплексной программы) Костомукшского муниципального округа, соисполнитель (при наличии)	Наименование должности ответственного исполнителя
Период реализации <1>	Этап I: год начала - год окончания Этап II: год начала - год окончания
Цели муниципальной программы (комплексной программы) Костомукшского муниципального округа	Цель 1 Цель N
Объемы финансового обеспечения за счет средств местного бюджета <2>	
Влияние на достижение целей развития Костомукшского муниципального округа <3>	Обеспечение устойчивого экономического развития муниципального округа.

<1> Указывается в соответствии с утвержденным перечнем муниципальных программ.

<2> Приводятся объемы финансового обеспечения реализации муниципальной программы (комплексной программы) за весь период реализации муниципальной программы (комплексной программы).

<3> Указывается наименование цели, приоритета развития Костомукшского муниципального округа.

2. Показатели муниципальной программы (комплексной программы)

N п/п	Наименование показателя <4>	Уровень показателя <5>	Единица измерени я (по ОКЕИ)	Базов ое значе ние	Год базов ого значе ния	Значения показателей				Документ <6>	Ответствен ный за достижение показателя <7>	Связь с показателям и целей и приоритето в <8>
						N <9>	N + 1	...	N + n			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель муниципальной программы (комплексной программы) Костомукшского муниципального округа "Наименование" N												
1												
N												

<4> Приводятся показатели уровня муниципальной программы (комплексной программы), характеризующие вклад в достижение целей, приоритетов социально-экономического развития Костомукшского муниципального округа.

<5> Указывается один из следующих статусов: МП - для показателей муниципальной программы (комплексной программы), Указ 309 - для показателей, соответствующих показателю Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", НП - для показателей национального проекта; Прокси - для прокси-показателей соответствующих показателей национальных проектов.

<6> Отражаются наименования и реквизиты документов, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (документы стратегического планирования, основы государственной политики. Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект или иной документ).

<7> Указывается наименование ответственного исполнителя за достижение показателя.

<8> Указываются наименования целевых показателей целей и приоритетов, вклад в достижение которых обеспечивает показатель муниципальной программы (комплексной программы).

<9> Здесь и далее указывается год начала реализации муниципальной программы (комплексной программы).

2.1. Аналитические (сквозные) показатели
социально-экономического развития Костомукшского муниципального округа
<10>

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Год базового значения	Значения показателей по годам				Документ <11>	Ответственный за достижение показателя <12>
					N	N + 1	...	N + n		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
N										

<10> Приводятся показатели, системно характеризующие развитие сферы социально-экономического развития Костомукшского муниципального округа и не являющиеся специфичными для конкретных муниципальных программ (комплексных программ), в соответствии с утвержденным перечнем. Заполняется при необходимости.

<11> Отражаются наименования и реквизиты документов, в соответствии с которыми данный показатель определен как приоритетный (документы стратегического планирования, основы государственной политики. Указ Президента Российской Федерации, единый план по достижению национальных целей развития, национальный проект или иной документ).

<12> Указывается наименование ответственного исполнителя за достижение показателя.

3. Структура муниципальной программы (комплексной программы) Костомукшского муниципального округа

N п/п	Задачи структурного элемента <13> '	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента <14>	Связь с показателями <15>
1	2	3	4
1	Проект "Наименование" (Ф.И.О. ответственного исполнителя) <16>		
	Ответственный за реализацию (наименование (организации))		Срок реализации (год начала - год окончания)

.1	1	Задача 1		
.2	1	Задача N		
	2	Комплекс процессных мероприятий "Наименование"		
		Ответственный за реализацию (наименование ФОИВ (организации))		X
.1	2	Задача 1		
.2	2	Задача N		
	3	Отдельные мероприятия, направленные на ликвидацию последствий чрезвычайных ситуаций "Наименование" <17>		
		Ответственный за реализацию (наименование ФОИВ (организации))		X

<13> Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках проектов, комплексов процессных мероприятий по предложению ответственного исполнителя муниципальной программы (комплексной программы).

<14> Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов для каждой задачи структурного элемента.

<15> Указываются наименования показателей уровня муниципальной программы (комплексной программы), на достижение которых направлен структурный элемент.

<16> Указывается ответственный исполнитель в соответствии с паспортом.

<17> Приводятся отдельные мероприятия, направленные на проведение аварийно-восстановительных работ, и иные мероприятия, связанные с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в текущем финансовом году, в случае невозможности их включений в состав структурных элементов муниципальной программы (комплексной программы).

**4. Финансовое обеспечение муниципальной программы
(комплексной программы) Костомукшского муниципального округа**

Наименование муниципальной программы (комплексной программы), структурного элемента/источник финансового обеспечения <18>	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N + 1	...	N + n	Всего
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа (комплексная программа) (всего), в том числе:					
бюджет Костомукшского муниципального округа <19>					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники <20>					
Объем налоговых расходов (справочно)					
Структурный элемент "Наименование" (всего), в том числе:					
бюджет Костомукшского муниципального округа					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники					

<18> В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников такие источники не приводятся.

<19> При формировании в подсистеме управления муниципальной программы указываются коды бюджетной классификации.

<20> Заполняется на основании информации о внебюджетных источниках финансового обеспечения муниципальных программ, структурных элементов муниципальных программ.

**4.1. Финансовое обеспечение муниципальной
программы Костомукшского муниципального округа за счет бюджетных
ассигнований по источникам финансирования
дефицита бюджета округа <21>**

Наименование структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N + 1	...	N + n	Всего
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа (комплексная программа) (всего), в том числе:					
Структурный элемент "Наименование" N					

<21> Приводится в случае отнесения к сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы) мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета округа. В ином случае - не включается в паспорт муниципальной программы (комплексной программы).

Приложение
к паспорту муниципальной
программы (комплексной программы)
Костомукшского муниципального округа "Наименование"

Параметры
муниципальной программы (комплексной программы),
содержащие сведения, составляющие государственную тайну,
и (или) сведения конфиденциального характера <22>

приводится информация об отдельных параметрах муниципальной программы (комплексной программы) Костомукшского муниципального округа, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и (или) сведения конфиденциального характера по форме, аналогичной форме, применяемой для соответствующих разделов паспорта муниципальной программы (комплексной программы)

<22> Заполняется в установленном порядке с использованием бумажного носителя для муниципальной программы (комплексной программы), содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и (или) сведения конфиденциального характера.

Приложение N 2
к Постановлению администрации
Костомукшского муниципального округа
от « ____ » _____ 2025 г. № _____

Приложение N2
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
Костомукшского муниципального округа

Приложение
к паспорту муниципальной
программы (комплексной программы)
Костомукшского муниципального округа
"Наименование"

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ
о показателях, структурных элементах и (или) мероприятиях
(результатах) иных муниципальных программ Костомукшского муниципального округа,
соответствующих сфере реализации муниципальной
программы (комплексной программы) Костомукшского муниципального округа
"Наименование" <23>

I. НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
КОСТОМУКШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА <24>

1. Муниципальная программа Костомукшского муниципального округа
"Наименование" <25>

1.1. Сведения о показателях, структурных элементах
и (или) мероприятиях (результатах)

<23> Для комплексных программ формируется обязательно, для муниципальных программ - при необходимости.

<24> Указывается в соответствии с последовательностью и наименованиями разделов перечня муниципальных программ.

<25> Формируется отдельно по каждой муниципальной программе (комплексной программе), включенной в соответствующий перечень муниципальных программ, в состав которых включены направления деятельности, соответствующие сфере (отрасли) реализации комплексной программы.

<26> Приводятся показатели муниципальных программ (комплексных программ) и их значения, относящиеся к сфере реализации комплексной программы.

<27> Приводятся значения показателя из паспорта муниципальной программы (комплексной программы).

<28> Здесь и далее: указываются значения, рассчитанные непосредственно для сферы реализации комплексной программы.

<29> Приводятся значения показателя из паспорта соответствующего структурного элемента.

<30> Указываются значения показателей, рассчитанные непосредственно для сферы реализации комплексной программы.

<31> Приводятся значения мероприятия (результата) из паспорта соответствующего структурного элемента.

<32> Указываются значения мероприятия (результата), рассчитанные непосредственно для сферы реализации комплексной программы.

1.2. Сведения о финансовом обеспечении мероприятий (результатов) <33>

Наименование муниципальной программы, структурного элемента, мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения <34>	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N + 1	...	N + n	Всего
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа "Наименование" (всего), в том числе:					
бюджет Костомукшского муниципального округа					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники					
Структурный элемент "Наименование" (всего), в том числе:					
бюджет Костомукшского муниципального округа					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники					
Мероприятие (результат) "Наименование" (всего), в том числе:					
бюджет Костомукшского муниципального округа					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники					
Объект "Наименование" (всего), в том числе:					
бюджет Костомукшского муниципального округа					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники					

<33> Приводятся объемы финансового обеспечения реализации мероприятий (результатов) иных муниципальных программ, которые соответствуют сфере реализации муниципальной программы (комплексной программы).

<34> В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников такие источники не приводятся.

Приложение N 3
к Постановлению администрации
Костомукшского муниципального округа
от «___» _____ 2025 г. № _____

Приложение N 4
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
Костомукшского муниципального округа

Паспорт
муниципального <40.1> проекта
(наименование муниципального проекта)

1. Общие положения

Краткое наименование муниципального проекта	(краткое наименование муниципального проекта)	Срок реализации проекта	(дата начала) <40.2>	(дата окончания)
Руководитель муниципального проекта	(ФИО)		(должность)	
Целевые группы <40.3>	(Наименование группы)			
Связь с государственными программами Российской Федерации и (или) с государственными программами Республики Карелия (далее - государственные программы)	1.	Государственная программа	(наименование)	
	1.N.	Государственная программа (комплексная программа) Российской Федерации	(наименование)	

<40.1> Заполняется для проектов, не связанных с реализацией национальных проектов (программ).

<40.2> Здесь и далее в таблицах сведения представляются с 01.01.2024 или с момента начала реализации нового муниципального проекта.

<40.3> Целевые группы - это группы лиц, органов и организаций, в интересах которых реализуется соответствующий проект, заполняется при необходимости. Не подлежит отражению в печатной форме при отсутствии заполнения.

2. Показатели муниципального проекта

N п/п	Показатели муниципаль ного проекта	Уровень показате ля <40.4>	Едини ца измере ния (по ОКЕИ)	Базовое значение <40.5>		Значение показателя по годам				Ответствен ный за достижени е показателя исполните льный орган	Признак возраста ния/убы вания <40.6>	Нарастающий итог <40.7>	Информацион ная система	
				значе ние	год	N	N+1	...	N+n					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	
1.	Задача муниципального проекта													
1.1.	(наименован ие показателя)											Возраст ающий/у бывающ ий	Да/Нет	

<40.4> Указывается уровень соответствия декомпозированного до субъекта Российской Федерации показателя. Для региональных проектов: "ГП РФ" (государственная программа Российской Федерации), "ФП" (федеральный проект), "ГП" (государственная программа субъекта Российской Федерации), "РП" (региональный проект). Допускается установление одновременно нескольких уровней.

<40.5> В качестве базового значения показателя указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта регионального проекта. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

<40.6> Здесь и далее не отображается в печатной форме паспортов структурных элементов

<40.7> Не подлежит отражению в печатной форме паспорта муниципальной программы.

3. Мероприятия (результаты) муниципального проекта

N п/п	Наименование мероприятия (результата)	Наименование структурных элементов муниципальных программ вместе с наименованием муниципальной программы	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение <40.8>		Значение мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам				Тип мероприятия (результата) <40.9>	Уровень мероприятия (результата) <40.10>	Связь с показателями муниципального проекта
				значение	год	N	N+1	...	N+n			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Наименование Задачи муниципального проекта											
1.1.	(указываются мероприятия (результаты), направленные на достижение Задачи муниципального проекта)	X										
1.1.1.	(указываются наименования параметров характеристики <40.11>)	X								X	X	X
1.1.X	Описательная часть характеристики мероприятия (результата) <40.12>											

<40.8> В качестве базового значения мероприятия (результата) указывается фактическое значение за год, предшествующий году разработки муниципального проекта. В случае отсутствия фактических данных в качестве базового значения приводится плановое (прогнозное) значение.

<40.9> Заполняется в соответствии с [приложением 6](#) к настоящему Порядку.

<40.10> Указывается уровень соответствия декомпозированного до Республики Карелия (муниципального образования) результата:

- "ФП" (федерального проекта) - для результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей и (или) показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта, не входящего в состав национального проекта;

- "РП" (регионального проекта) - для результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей и (или) показателей регионального проекта;

Не допускается установление одновременно нескольких уровней для одного параметра.

<40.11> Указывается структурированная часть характеристики мероприятия (результата), которая включает в себя: параметры характеристики - наименование дополнительных количественных параметров, которым должно соответствовать мероприятие (результат), в том числе мощность объектов мероприятий (результатов); единица измерения параметра (параметров) характеристики; значение параметра (параметров) характеристики по годам реализации. Обязательна к заполнению начиная с 2025 года для типов мероприятий "Строительство (реконструкция, техническое перевооружение, приобретение) объекта недвижимого имущества", "Проведение массовых мероприятий" и "Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)".

<40.12> Указывается описательная часть характеристики мероприятия (результата). В случае наличия структурированной части характеристики мероприятия (результата) описательная часть характеристики мероприятия (результата) заполняется при необходимости.

4. Финансовое обеспечение реализации муниципального проекта

N п/п	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей)				Всего (тыс. рублей)
		N	N+1	...	N+n	
1	2	3	4	5	6	7
1.	указывается наименование Задачи муниципального проекта, всего					
1.1.	указывается наименование мероприятия (результата) <40.13>					
1.1.1.	бюджет Костомукшского муниципального округа					
1.1.2	межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					

1.1.3	внебюджетные источники					
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ, в том числе:						
бюджет Костомукшского муниципального округа						
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ						
бюджет Костомукшского муниципального округа						

 <40.13> В случае отсутствия финансового обеспечения за счет отдельных источников финансирования такие источники не приводятся.

4.1 Финансовое обеспечение муниципального проекта за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Костомукшского муниципального округа <40.14>

Наименование муниципального проекта	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
1	2	3	4	5	6
Муниципальный проект "Наименование" (всего)					

 <40.14> Приводится при наличии, в ином случае не подлежит включению в паспорт проекта.

ПРИЛОЖЕНИЕ N 1
к паспорту муниципального проекта
(указывается краткое наименование муниципального проекта)

План реализации муниципального проекта

N п/п	Наименование мероприятия (результата), объекта мероприятия (результата), контрольной точки	Срок реализации		Взаимосвязь <40.15>		Ответственный исполнитель	Адрес объекта (в соответствии с ФИАС) <40.16>	Мощность объекта <40.16>		Объем финансового обеспечения (тыс. руб.)	Вид документа и характеристика мероприятия (результата)	Информационная система
		начало	окончание	предшественники	последователи			9	10			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача муниципального проекта											
1.1.1.	Мероприятие (результат) "..." (указывается мероприятие (результат) муниципального проекта)			(указываются номера мероприятий (результатов), являющихся предшественниками)	(указываются номера мероприятий (результатов), являющихся последователями)		X	X	X			

Паспорт
комплекса процессных мероприятий "Наименование"

1. Общие положения

Ответственный исполнитель /ответственный соисполнитель (при наличии)	Наименование должности ответственного исполнителя (соисполнителя)
Связь с муниципальной программой (комплексной программой) Костомукшского муниципального округа	Муниципальная программа Костомукшского муниципального округа "Наименование"

2. Показатели комплекса процессных мероприятий <41>

N н/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Год базового значения	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя <42>	Информационная система <43>	Связь с показателями целей <44>
					N	N + 1	...	N + n			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1											
N											

<41> Приводятся при необходимости.

<42> Указывается наименование ответственного исполнителя, ответственного за достижение показателя

<43> Указывается информационная система, в которой отражаются данные показателя (при наличии информационной системы).

<44> Указываются наименования целевых показателей приоритетов, стратегических целей и основных задач социально-экономического развития, вклад в достижение которых обеспечивает показатель комплекса процессных мероприятий. Заполняется при наличии такой связи.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

N п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата) <45>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам				
				значение	год	N	N+1	...	N+n	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий										
1.	Мероприятие (результат) "Наименование"									
1.1.	(указываются параметры характеристик и мероприятия (результата)) <46>	X								
1.2.	(указываются параметры характеристик и мероприятия (результата))	X								
1.X	Описательная часть характеристики мероприятия (результата) <47>									
N.	Мероприятие (результат) "Наименование"									
N.1	(указываются параметры характеристик и мероприятия (результата))	X								
N.X	Описательная часть характеристики мероприятия (результата)									

<45> Указывается тип мероприятия (результата) в соответствии с приложением N 6 к настоящему Порядку.

<46> Приводится краткое описание мероприятия (результата), в том числе дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать такое мероприятие (результат). Приводится при необходимости.

<47> Обязательно для заполнения декомпозированных до Республики Карелия мероприятий (результатов), в остальных случаях указывается при необходимости.

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
	2	3	4	5	6
1					
Комплекс процессных мероприятий "Наименование" (всего), в том числе:					
бюджет Костомукшского муниципального округа					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники					
Мероприятие (результат) "Наименование"					
бюджет Костомукшского муниципального округа					
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ					
внебюджетные источники					

4.1 Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита муниципального бюджета <48>

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	N	N+1	...	N+n	Всего
	2	3	4	5	6
1					
Комплекс процессных мероприятий "Наименование" (всего), в том числе:					
Мероприятие (результат) "Наименование" N					

<48> Приводится в случае реализации мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита муниципального бюджета. В ином случае - не включается в паспорт комплекса процессных мероприятий.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий в текущем году

Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование, организации)	Вид подтверждающего документа <49>	Информационная система (источник данных) <50>
1	2	3	4	5
Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 1				
Мероприятие (результат) "Наименование" 1	X			
Контрольная точка 1.1				
Контрольная точка 1.N				
Мероприятие (результат) "Наименование" N	X			
Контрольная точка 2.1				
Контрольная точка 2.N				

<49> Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.

<50> Указывается государственная информационная система, региональная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). Не подлежит отражению в печатной форме паспорта комплекса процессных мероприятий

Приложение
к паспорту комплекса процессных
мероприятий "Наименование"

Параметры
комплекса процессных мероприятий, содержащего сведения,
составляющие государственную тайну, и (или) сведения
конфиденциального характера <51>

приводится информация об отдельных параметрах комплекса процессных мероприятий, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и (или) сведения конфиденциального характера по форме, аналогичной форме, применяемой для соответствующих разделов паспорта комплекса процессных мероприятий

<51> Заполняется в установленном порядке с использованием бумажного носителя для комплекса процессных мероприятий, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и (или) сведения конфиденциального характера.

Приложение N 4
к Постановлению администрации
Костомукшского муниципального округа
от «___» _____ 2025 г. № _____

Приложение N 6
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
Костомукшского муниципального округа

**ПЕРЕЧЕНЬ
ТИПОВ МЕРОПРИЯТИЙ (РЕЗУЛЬТАТОВ) И ИХ КОНТРОЛЬНЫХ
ТОЧЕК КОМПЛЕКСОВ ПРОЦЕССНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

№ п/п	Тип мероприятия (результата)	Характеристика типа	Контрольные точки	Единица измерения
1.	Оказание услуг (выполнение работ)	Используется для результатов, в рамках которых предоставляются субсидии, субвенции на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	Государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) утверждено (государственное задание включено в реестр государственных заданий)	Показатели, установленные в государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ), характеризующие качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ)
2.	Осуществление текущей деятельности	Используется для результатов, в рамках которых предусматривается содержание органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, а также подведомственных учреждений	Устанавливаются в части мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг	Устанавливаются в части мероприятий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг
3.	Повышение квалификации кадров	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих профессиональную подготовку и (или)	1. Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги	(тыс./млн.) человек

		повышение квалификации кадров	(выполнения работы). 2. Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение. 3. Услуга оказана (работы выполнены)	
4.	Выплаты физическим лицам	Используется для мероприятий (результатов), предусматривающих осуществление выплат пособий, компенсаций и иных социальных выплат различным категориям граждан	1. Документ, устанавливающий условия осуществления выплат (в том числе размер и получателей), утвержден / принят. 2. Выплаты осуществлены	(тыс./млн.) человек
5.	Приобретение товаров, работ, услуг	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются закупки товаров, работ и услуг	1. Закупка включена в план закупок. 2. Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок. 3. Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. 4. Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту	Единица (по ОКЕИ)
6.	Жилищное обеспечение граждан	Используется для мероприятий (результатов), в рамках которых осуществляются выплаты гражданам на улучшение жилищных условий	1. Утверждены правила распределения и предоставления межбюджетных трансфертов. 2. Заключено соглашение о предоставлении межбюджетных трансфертов. 3. Обеспечен мониторинг исполнения соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов. 4. Предоставлен отчет об использовании межбюджетных	Тысяча квадратных метров

			трансфертов. 5. Достигнуты результаты соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов	
7.	Резервы	Используется исключительно для вида расходов 870 "Резервные средства"	Не устанавливаются	Не устанавливаются
8.	Иные мероприятия (результаты)	Иные мероприятия	Разрабатываются соисполнителем (участником) муниципальной программы (комплексной программы) по согласованию финансово- экономическим управлением администрации Костомукшского муниципального округа	Разрабатываются соисполнителем (участником) муниципальной программы (комплексной программы)

Приложение N 5
к Постановлению администрации
Костомукшского муниципального округа
от «___» _____ 2025 г. № _____

Приложение N 7
к Порядку разработки, реализации и оценки
эффективности муниципальных программ
Костомукшского муниципального округа

Таблица 1

Утверждено
Муниципальная программа «Наименование»
_____ (подпись)
«___» _____ 20__ г. <54>

ОТЧЕТ

О ходе реализации муниципальной программы
Костомукшского муниципального округа
"Наименование" <55>, <56>
за _____ <57>

<54> Отчет о ходе реализации муниципальной программы утверждается главой администрации Костомукшского муниципального округа либо лицом его замещающим.

<55> Указывается наименование муниципальной программы Костомукшского муниципального округа.

<56> Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципальной программы Костомукшского муниципального округа. Моментом принятия решения о завершении муниципальной программы и датой завершения реализации г муниципальной программы считается дата утверждения отчета о завершении реализации муниципальной программы Костомукшского муниципального округа.

<57> Указывается отчетный период ("за 1 квартал N года", "за 2 квартал N года", "за 3 квартал N года", "за N год"). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

1. Сведения о достижении показателей муниципальной программы Костомукшского муниципального округа <58>

N	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ) <58>	Плановое значение на конец отчетного периода <58>	Фактическое значение на конец отчетного периода <59>	Прогнозное значение на конец текущего года <60>	Комментарий <61>
---	-------------------------	----------------------------------	---	--	---	------------------

1	2	3	4	5	6	7
N Цель муниципальной программы Костомукшского муниципального округа "Наименование"						
1	Показатель 1					
..						
n	Показатель N					
.						

<58> В случае отсутствия данных не выводится в печатную форму паспорта государственной программы.

<59> Здесь и далее фактическое значение на конец отчетного периода не заполняется, если заполнено прогнозное значение на конец отчетного периода. Если фактическое значение на конец отчетного периода заполнено, тогда прогнозное значение не заполняется.

<60> Здесь и далее, если достижение значения показателя установлено в конце года.

<61> Указываются обоснования наличия отклонений фактических/прогнозных значений за отчетный период относительно планового значения на отчетный период, а также наличия отклонений прогнозных значений на конец текущего года относительно планового значения на конец текущего года.

2. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Костомукшского муниципального округа

Наименование муниципальной программы, структурного элемента / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Кассовое исполнение, тыс. рублей	Процент исполнения (5)/(3) x 100 <62>	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа Костомукшского муниципального округа "Наименование" (всего), в том числе:						
бюджет Костомукшского муниципального округа						
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ						
внебюджетные источники						

Структурный элемент "Наименование" (всего), в том числе:						
бюджет Костомукшского муниципального округа						
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ						
внебюджетные источники						

<62> Здесь и далее - за исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как $(5)/(2) \times 100$.

2.1. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы Костомукшского муниципального округа по источникам финансирования дефицита муниципального бюджета <63>

Наименование	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Процент исполнения $(4)/(3) \times 100$	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа Костомукшского муниципального округа "Наименование" (всего) за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Костомукшского муниципального округа, всего, в том числе: Структурный элемент муниципальной программы Костомукшского муниципального округа "Наименование"					

<63> Приводится в случае отнесения к сфере реализации муниципальной программы Костомукшского муниципального округа мероприятий (результатов), осуществляемых за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Костомукшского муниципального округа. В случае отсутствия данных не выводится в печатную форму паспорта муниципальной программы.

3. Дополнительная информация

Дополнительная информация о ходе реализации муниципальной программы Костомукшского муниципального округа <64>

<64> Включаются в том числе предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы. В случае отсутствия данных не выводится в печатную форму паспорта муниципальной программы.

Таблица 2

Утверждено
муниципальная программа «Наименование»
_____ (подпись)
«__» _____ 20__ г. <65>

ОТЧЕТ
о ходе реализации
муниципального <66> проекта
"Наименование" <67>, <68>
ЗА _____ <69>

<65> Отчет о ходе муниципального проекта утверждается главой администрации Костомукшского муниципального округа либо лицом его замещающим.

<66> Для муниципальных проектов, не направленных на достижение национальных целей.

<67> Указывается наименование муниципального проекта.

<68> Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении муниципального проекта. В случае принятия решения о досрочном завершении проекта датой завершения реализации проекта считается дата утверждения отчета о завершении муниципального проекта.

<69> Указывается отчетный период ("за 1 квартал N года", "за 2 квартал N года", "за 3 квартал N года", "за N год"). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

1. Сведения о достижении показателей муниципального проекта

N	Наименование показателя <70>	Уровень показателя <71>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец текущего года	Информационная система <72>	Комментарий <73>
---	------------------------------	-------------------------	-----------------------------	--	---	--	-----------------------------	------------------

муниципального округа						
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ						
внебюджетные источники						
ИТОГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ПРОЕКТУ:						
бюджет Костомукшского муниципального округа						
межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ						
внебюджетные источники						

<76> За исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как $(5)/(2) \times 100$.

4.1. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципального проекта за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета Костомукшского муниципального округа <77>

Наименование муниципального проекта	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Процент исполнения, $(4)/(3) \times 100$	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6
Муниципальный проект "Наименование" (всего)					

<77> В случае отсутствия данных не выводится в печатную форму паспорта муниципального проекта.

5. Информация о рисках регионального (ведомственного) проекта <77>

N	Наименование	Описание	Оценка	Уровень	Планируем	Срок	Ответственные
---	--------------	----------	--------	---------	-----------	------	---------------

п/п	е показателя задачи, мероприятия (результата)	е риска	возможны х последствия й риска	ь риска	ые меры реагирования	выполнения меры реагирования	й за принятие мер реагирования (ФИО, должность, организация)

Таблица 3

Утверждено
муниципальная программа «Наименование»
_____ (подпись)
«__» _____ 20__ г. <78>

ОТЧЕТ
о ходе реализации
комплекса процессных мероприятий
"Наименование" <79>, <80>
ЗА _____ <81>

<78> Отчет о ходе реализации комплекса процессных мероприятий утверждается главой администрации Костомукшского муниципального округа либо лицом его замещающим.

<79> Данные формы отчетности также используются и для отчета о завершении комплекса процессных мероприятий. Моментом принятия решения о завершении комплекса процессных мероприятий и датой завершения реализации комплекса процессных мероприятий считается дата утверждения отчета о завершении.

<80> Указывается наименование комплекса процессных мероприятий.

<81> Указывается отчетный период ("за 1 квартал N года", "за 2 квартал N года", "за 3 квартал N года", "за N год"). Данные формируются по состоянию на последний календарный день отчетного периода включительно.

1. Сведения о достижении показателей комплекса процессных мероприятий <82>

N п/п	Наименование показателя <83>	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец текущего года <84>	Информационная система	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача комплекса процессных мероприятий "Наименование"						
1.	Наименование показателя						
1.	...						

N.											
N.	Задача комплекса процессных мероприятий "Наименование"										
N. 1.	Наименование показателя										
N. п.	...										

<82> Заполняется при наличии показателей комплекса процессных мероприятий. Обязательно отражение в печатной форме при формировании годового отчета.

<83> Указываются показатели, предусмотренные в паспорте комплекса процессных мероприятий.

<84> Не указывается в рамках годового отчета о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

2. Сведения о выполнении (достижении) мероприятий (результатов) и контрольных точек комплекса процессных мероприятий

N п/п	Наименование мероприятия (результата) / контрольной точки	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на конец отчетного периода	Фактическое значение на конец отчетного периода	Прогнозное значение на конец текущего года <85>	Плановая дата наступления контрольной точки	Фактическая дата наступления контрольной точки <86>	Прогнозная дата наступления контрольной точки <86>	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность)	Подтверждающий документ <87>	Комментарий <88>
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Наименование задачи комплекса процессных мероприятий										
1.1	Мероприятие (результат) "Наименование"						X	X	X		
1.1.1.	Контрольная точка "Наименование"	X	X	X	X						

<85> Не указывается для мероприятий (результатов) в рамках годового отчета (уточненного годового отчета) о ходе реализации комплекса процессных мероприятий.

<86> При отсутствии фактической даты выполнения контрольной точки указывается прогнозная дата. При наличии фактической даты выполнения контрольной точки прогнозная дата не указывается. Если фактическая дата выполнения контрольной точки позже установленной прогнозной даты выполнения контрольной точки, дополнительно указывается прогнозная дата выполнения контрольной точки.

<87> Указываются сведения, подтверждающие достижение соответствующих мероприятий (результатов) и контрольных точек проекта (реквизиты подтверждающих документов, ссылки на источники официальной статистической информации и пр.).

<88> Указываются обоснования наличия отклонений фактических/прогнозных значений мероприятия (результата) на конец отчетного периода относительно планового значения на конец отчетного периода, наличия отклонений прогнозного значения мероприятия (результата) на конец текущего года относительно планового значения на конец текущего года, наличия отклонения фактической/прогнозной даты наступления контрольной точки относительно плановой даты наступления контрольной точки.

3. Сведения об исполнении бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение реализации комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата) и источника финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Кассовое исполнение	Процент исполнения, (5)/(3) x 100 <89>	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Лимиты бюджетных обязательств			
1	2	3	4	5	6	7
<p>Комплекс процессных мероприятий "Наименование" (всего), в том числе:</p> <p>бюджет Костомукшского муниципального округа</p> <p>межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ</p> <p>внебюджетные источники</p> <p>Мероприятие (результат) "Наименование"</p> <p>бюджет Костомукшского муниципального округа</p> <p>межбюджетные трансферты из бюджета другого уровня бюджетной системы РФ</p> <p>внебюджетные источники</p>						

<89> За исключением внебюджетных источников, для которых процент исполнения рассчитывается как $(5)/(2) \times 100$.

3.1. Сведения об использовании бюджетных ассигнований на реализацию комплекса процессных мероприятий по источникам финансирования дефицита Костомукшского муниципального округа <90>

Наименование комплекса процессных мероприятий	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей			Процент исполнения, $(4)/(3) \times 100$	Комментарий
	Предусмотрено паспортом	Сводная бюджетная роспись	Кассовое исполнение		
1	2	3	4	5	6
Комплекс процессных мероприятий "Наименование" (всего)					

4. Информация о рисках комплекса процессных мероприятий <90>

N п/п	Наименование показателя задачи, мероприятия (результата)	Описание риска	Оценка возможных последствий риска	Уровень риска	Планируемые меры реагирования	Срок выполнения меры реагирования	Ответственный за принятие мер реагирования (ФИО, должность, организация)

<90> В случае отсутствия данных не выводится в печатную форму паспорта комплекса процессных мероприятий.