РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 454 - СО
г. Костомукша

О переводе нежилых помещений № 1,2,3,4 секционного дома № 39, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная из нежилых помещений в жилые

В соответствии со ст. 22, 23 Жилищного Кодекса Российской Федерации и на основании личных заявлений собственников нежилых помещений (свидетельства о государственной регистрации права от 30.12.2014 года серия 10 АБ № 707160, серия 10 АБ № 707161, серия 10 АБ № 707159, серия 10 АБ № 707158, серия 10 АБ № 707164), Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Изменить назначение здания секционного дома № 39 с кадастровым номером 10:04:0000000:1152, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная на многоквартирный жилой дом.
2. Перевести нежилые помещения № 1 с кадастровым номером 10:04:0010211:635, № 2 с кадастровым номером 10:04:0010211:634, № 3 с кадастровым номером 10:04:0010211:633, № 4 с кадастровым номером 10:04:0010211:632, расположенные по адресу: г. Костомукша, улица Звездная, дом 39, из нежилых помещений в жилые.
3. Собственникам помещений обеспечить внесение изменений в технический паспорт дома № 39, расположенного по адресу: город Костомукша, улица Звездная.
4. Администрации Костомукшского городского округа в порядке межведомственного электронного взаимодействия направить данное Решение в адрес Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Карелия.
5. Решение Совета Костомукшского городского округа от 26.02.2015 года № 435-СО «О переводе нежилого здания секционного дома № 39, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная из нежилого фонда в жилой» считать утратившим силу.
6. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, УГКХиС, УГиЗ, собственникам (5 экз.)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва
XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 455 - СО
г. Костомукша

О переводе нежилых помещений № 1,2,3 секционного дома № 40, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная из нежилых помещений в жилые

В соответствии со ст. 22, 23 Жилищного Кодекса Российской Федерации и на основании личных заявлений собственников нежилых помещений (свидетельства о государственной регистрации права от 24.11.2014 года серия 10 АБ № 676440, от 21.11.2014 года серия 10 АБ № 676418, серия 10 АБ № 676419, серия 10 АБ № 676420, серия 10 АБ № 676422, серия 10 АБ № 676421), Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Изменить назначение здания секционного дома № 40 с кадастровым номером 10:04:0000000:742, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная на многоквартирный жилой дом.
2. Перевести нежилые помещения № 1 с кадастровым номером 10:04:0010211:623, № 2 с кадастровым номером 10:04:0010211:624, № 3 с кадастровым номером 10:04:0010211:622, расположенные по адресу: г. Костомукша, улица Звездная, дом 40, из нежилых помещений в жилые.
3. Собственникам помещений обеспечить внесение изменений в технический паспорт дома № 40, расположенного по адресу: город Костомукша, улица Звездная.
4. Администрации Костомукшского городского округа в порядке межведомственного электронного взаимодействия направить данное Решение в адрес Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Карелия.
5. Решение Совета Костомукшского городского округа от 26.02.2015 года № 436-СО «О переводе нежилого здания секционного дома № 40, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная из нежилого фонда в жилой» считать утратившим силу.
6. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, УГКХиС, УГиЗ, собственникам - 5

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 456 - СО
г. Костомукша

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» и об использовании средств резервных фондов за 2014 год

За 2014 год в доходную часть бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» поступило **881 188,2 тыс. руб**. или 91,5 процента к прогнозируемым показателям, в том числе собственные доходные источники составляют **522 455,0 тыс.руб**., субвенции из бюджета Республики Карелия **358 733,2 тыс. руб.**

Расходы бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» к плановым назначениям 2014 года исполнены на 89,4 процентов в сумме **921 898,9 тыс. руб**. В приоритетном порядке осуществлялось финансирование социальных расходов и расходов по оплате коммунальных услуг.

Бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ» исполнен за 2014 год с дефицитом в сумме **40 710,7 тыс. руб**.

Кредиторская задолженность на конец года составила 23 234,4 тыс. руб. или увеличилась на 9152,6 тыс. руб. к соответствующему периоду прошлого года. В муниципальных учреждениях отсутствует просроченная задолженность по оплате труда и страховым взносам во внебюджетные фонды.

Муниципальный долг составил на 1 января 2015 года 222 166,4 тыс. руб. или увеличился по сравнению с началом года на 46 335,2 тыс. руб., Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» за 2014 год (с учетом средств от межбюджетных трансфертов) по доходам в сумме **881 188,2 тыс. руб**., по расходам в сумме **921 898,9 тыс. руб**., с дефицитом **40 710,7 тыс. руб**. (приложение №1).
2. Утвердить отчет об использовании средств резервного фонда администрации Костомукшского городского округа за 2014 год (приложение № 2 таблица 1).
3. Утвердить отчет об использовании средств резервного фонда администрации Костомукшского городского округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций за 2014 год (приложение № 2 таблица 2).
4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: дело-1; финансовый орган – 1; отдел экономики - 1; всего – 3 экз. Т.М. Архипова, 5-14-42

Приложение № 1
к решению Совета Костомукшского городского округа
от 30 апреля 2015г. № 456 - СО

Исполнение бюджета муниципального образования "Костомукшский городской округ" за 2014 год

Доходы бюджета

руб.

Наименование показателя	Код дохода по БК	Утвержденные бюджетные назначения на 2014 год	Кассовое исполнение за 2014 год
Доходы бюджета - ИТОГО	**x**	**962 535 170,85**	**881 188 236,03**
в том числе:			
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	**000 1000000000 0000 000**	**450 357 198,00**	**405 714 336,18**
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	**000 1010000000 0000 000**	**210 529 000,00**	**203 683 667,14**
Налог на доходы физических лиц	000 1010200001 0000 110	210 529 000,00	203 683 667,14
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010201001 0000 110	207 207 000,00	202 045 879,43
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010202001 0000 110	418 000,00	388 108,08
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	000 1010203001 0000 110	2 904 000,00	1 242 365,96
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1010204001 0000 110	-	7 313,67
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1030000000 0000 000	7 413 000,00	5 668 917,52
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории	000 1030200001 0000 110	7 413 000,00	5 668 917,52

Российской Федерации			
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030223001 0000 110	2 489 000,00	2 139 546,64
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030224001 0000 110	74 000,00	48 193,73
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030225001 0000 110	4 618 000,00	3 665 289,64
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	000 1030226001 0000 110	232 000,00	-184 112,49
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1050000000 0000 000	31 200 000,00	33 664 152,46
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1050200002 0000 110	29 200 000,00	29 529 908,94
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	000 1050201002 0000 110	29 200 000,00	28 842 953,48
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050202002 0000 110	-	686 955,46
Единый сельскохозяйственный налог	000 1050300001 0000 110	-	20 338,30
Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	000 1050302001 0000 110	-	20 338,30
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	000 1050400002 0000 110	2 000 000,00	4 113 905,22
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	000 1050401002 0000 110	2 000 000,00	4 113 905,22
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1060000000 0000 000	29 000 000,00	17 088 764,38
Налог на имущество физических лиц	000 1060100000 0000 110	2 450 000,00	2 029 301,99
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1060102004 0000 110	2 450 000,00	2 029 301,99
Земельный налог	000 1060600000 0000 110	26 550 000,00	15 059 462,39
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1060601000 0000 110	200 000,00	1 481 585,24
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к	000 1060601204 0000 110	200 000,00	1 481 585,24

объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов			
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1060602000 0000 110	26 350 000,00	13 577 877,15
Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	000 1060602204 0000 110	26 350 000,00	13 577 877,15
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1080000000 0000 000	4 570 000,00	5 700 895,83
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1080300001 0000 110	3 700 000,00	4 405 895,83
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	000 1080301001 0000 110	3 700 000,00	4 405 895,83
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000 1080700001 0000 110	870 000,00	1 295 000,00
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации	000 1080708001 0000 110	808 000,00	1 268 000,00
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты городских округов	000 1080708301 0000 110	808 000,00	1 268 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	000 1080715001 0000 110	62 000,00	27 000,00
ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	000 1090000000 0000 000	-	8 849,70
Налоги на имущество	000 1090400000 0000 110	-	5 662,86
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года)	000 1090405000 0000 110	-	5 662,86
Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях городских округов	000 1090405204 0000 110	-	5 662,86
Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	000 1090700000 0000 110	-	3 186,84
Налог на рекламу	000 1090701000 0000 110	-	3 174,84
Налог на рекламу, мобилизуемый на территориях городских округов	000 1090701204 0000 110	-	3 174,84
Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели	000 1090703000 0000 110	-	12,00

Целевые сборы с граждан и предприятий, учреждений, организаций на содержание милиции, на благоустройство территорий, на нужды образования и другие цели, мобилизуемые на территориях городских округов	000 1090703204 0000 110	-	12,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1110000000 0000 000	68 570 198,00	32 065 342,10
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1110500000 0000 120	67 459 198,00	30 845 625,10
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501000 0000 120	55 726 198,00	19 930 561,71
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1110501204 0000 120	55 726 198,00	19 930 561,71
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1110502000 0000 120	4 000,00	4 666,65
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1110502404 0000 120	4 000,00	4 666,65
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503000 0000 120	29 000,00	18 681,68
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1110503404 0000 120	29 000,00	18 681,68

Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	000 1110507000 0000 120	11 700 000,00	10 891 715,06
Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков)	000 1110507404 0000 120	11 700 000,00	10 891 715,06
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	000 1110700000 0000 120	1 111 000,00	1 219 717,00
Доходы от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	000 1110701000 0000 120	1 111 000,00	1 219 717,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	000 1110701404 0000 120	1 111 000,00	1 219 717,00
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1120000000 0000 000	61 700 000,00	75 566 998,98
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	000 1120100001 0000 120	61 700 000,00	75 566 998,98
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	000 1120101001 0000 120	19 200 000,00	21 638 849,05
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	000 1120102001 0000 120	600 000,00	374 296,37
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	000 1120103001 0000 120	1 600 000,00	4 810 124,37
Плата за размещение отходов производства и потребления	000 1120104001 0000 120	40 300 000,00	48 743 729,19
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1130000000 0000 000	1 200 000,00	481 241,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130100000 0000 130	1 200 000,00	478 041,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1130199000 0000 130	1 200 000,00	478 041,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	000 1130199404 0000 130	1 200 000,00	478 041,00
Доходы от компенсации затрат государства	000 1130200000 0000 130	-	3 200,00
Прочие доходы от компенсации затрат государства	000 1130299000 0000 130	-	3 200,00
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	000 1130299404 0000 130	-	3 200,00
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1140000000 0000 000	9 785 000,00	25 563 997,18
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1140200000 0000 000	5 532 000,00	1 683 303,47

Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1140204004 0000 410	5 532 000,00	1 683 303,47
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	000 1140204304 0000 410	5 532 000,00	1 683 303,47
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	000 1140600000 0000 430	4 253 000,00	23 880 693,71
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	000 1140601000 0000 430	1 500 000,00	23 880 693,71
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	000 1140601204 0000 430	1 500 000,00	23 880 693,71
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602000 0000 430	2 753 000,00	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	000 1140602404 0000 430	2 753 000,00	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1160000000 0000 000	6 100 000,00	5 193 238,87
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах	000 1160300000 0000 140	180 000,00	127 144,68
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 118, статьей 119.1, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 128, 129, 129.1, 132, 133, 134, 135, 135.1 Налогового кодекса Российской Федерации	000 1160301001 0000 140	180 000,00	116 994,44
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1160303001 0000 140	-	10 150,24
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	000 1160600001 0000 140	-	7 900,00

Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции	000 1160800001 0000 140	200 000,00	113 083,34
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции	000 1160801001 0000 140	200 000,00	108 583,34
Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции	000 1160802001 0000 140	-	4 500,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства	000 1162500000 0000 140	100 000,00	451 104,05
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об особо охраняемых природных территориях	000 1162502001 0000 140	30 000,00	142 154,05
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об охране и использовании животного мира	000 1162503001 0000 140	-	65 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	000 1162505001 0000 140	-	180 050,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства	000 1162506001 0000 140	70 000,00	63 900,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей	000 1162800001 0000 140	3 100 000,00	2 232 276,94
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг	000 1163300000 0000 140	-	103 000,00
Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд городских округов	000 1163304004 0000 140	-	103 000,00
Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде	000 1163500000 0000 140	-	4 000,00
Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты городских округов	000 1163502004 0000 140	-	4 000,00

Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1164300001 0000 140	370 000,00	485 193,84
Денежные взыскания (штрафы) за нарушения законодательства Российской Федерации о промышленной безопасности	000 1164500001 0000 140	-	60 000,00
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	000 1165100002 0000 140	150 000,00	158 114,69
Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1165102002 0000 140	150 000,00	158 114,69
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	000 1169000000 0000 140	2 000 000,00	1 451 421,33
Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1169004004 0000 140	2 000 000,00	1 451 421,33
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1170000000 0000 000	20 290 000,00	1 028 271,02
Невыясненные поступления	000 1170100000 0000 180	-	-18 309,10
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов	000 1170104004 0000 180	-	-18 309,10
Прочие неналоговые доходы	000 1170500000 0000 180	20 290 000,00	1 046 580,12
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	000 1170504004 0000 180	20 290 000,00	1 046 580,12
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2000000000 0000 000	512 177 972,85	475 473 899,85
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2020000000 0000 000	479 713 413,62	454 104 143,51
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2020200000 0000 151	110 524 313,62	87 935 527,61
Субсидии бюджетам на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	000 2020200900 0000 151	2 000 000,00	2 000 000,00
Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	000 2020200904 0000 151	2 000 000,00	2 000 000,00
Субсидии бюджетам на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	000 2020204100 0000 151	23 000 000,00	22 633 997,10
Субсидии бюджетам городских округов на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	000 2020204104 0000 151	23 000 000,00	22 633 997,10
Субсидии бюджетам на реализацию федеральных целевых программ	000 2020205100 0000 151	2 530 155,82	-

Субсидии бюджетам городских округов на реализацию федеральных целевых программ	000 2020205104 0000 151	2 530 155,82	-
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности	000 2020207700 0000 151	50 000 000,00	49 999 499,34
Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000 2020207704 0000 151	50 000 000,00	49 999 499,34
Прочие субсидии	000 2020299900 0000 151	32 994 157,80	13 302 031,17
Прочие субсидии бюджетам городских округов	000 2020299904 0000 151	32 994 157,80	13 302 031,17
Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	000 2020300000 0000 151	361 691 000,00	358 733 186,10
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2020302400 0000 151	76 075 000,00	73 117 186,10
Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2020302404 0000 151	76 075 000,00	73 117 186,10
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2020311900 0000 151	7 086 000,00	7 086 000,00
Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	000 2020311904 0000 151	7 086 000,00	7 086 000,00
Прочие субвенции	000 2020399900 0000 151	278 530 000,00	278 530 000,00
Прочие субвенции бюджетам городских округов	000 2020399904 0000 151	278 530 000,00	278 530 000,00
Иные межбюджетные трансферты	000 2020400000 0000 151	7 498 100,00	7 435 429,80
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	000 2020405900 0000 151	2 272 500,00	2 272 500,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления	000 2020405904 0000 151	2 272 500,00	2 272 500,00
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	000 2020408100 0000 151	1 080 000,00	1 080 000,00

Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на финансовое обеспечение мероприятий по временному социально-бытовому обустройству лиц, вынужденно покинувших территорию Украины и находящихся в пунктах временного размещения	000 2020408104 0000 151	1 080 000,00	1 080 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	000 2020499900 0000 151	4 145 600,00	4 082 929,80
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	000 2020499904 0000 151	4 145 600,00	4 082 929,80
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2070000000 0000 000	32 464 559,23	32 392 769,66
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2070400004 0000 180	32 464 559,23	32 392 769,66
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов	000 2070405004 0000 180	32 464 559,23	32 392 769,66
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2180000000 0000 000	-	574 510,59
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2180000000 0000 180	-	574 510,59
Доходы бюджетов городских округов от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2180400004 0000 180	-	574 510,59
Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	000 2180401004 0000 180	-	562 140,59
Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	000 2180402004 0000 180	-	12 370,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2190000000 0000 000	-	-11 597 523,91
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	000 2190400004 0000 151	-	-11 597 523,91

Расходы бюджета

Наименование показателя	Код расходов по БК	Утвержденные бюджетные назначения на 2014 год	Кассовое исполнение за 2014 год
Расходы бюджета - ИТОГО	**х**	**1 030 917 160,45**	**921 898 953,43**
в том числе:			
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	**000 0100 0000000 000 000**	**101 015 400,00**	**92 428 640,06**

Расходы	**000 0100 0000000 000 200**	**85 663 797,55**	**77 453 197,09**
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0100 0000000 000 210	68 000 402,79	65 159 892,62
Заработная плата	000 0100 0000000 000 211	50 149 733,30	48 761 628,07
Прочие выплаты	000 0100 0000000 000 212	2 471 329,70	2 418 483,58
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0100 0000000 000 213	15 379 339,79	13 979 780,97
Оплата работ, услуг	000 0100 0000000 000 220	13 381 932,76	9 202 688,87
Услуги связи	000 0100 0000000 000 221	736 576,00	623 939,18
Транспортные услуги	000 0100 0000000 000 222	446 224,76	369 348,54
Коммунальные услуги	000 0100 0000000 000 223	1 947 326,35	1 727 684,78
Арендная плата за пользование имуществом	000 0100 0000000 000 224	174 775,00	6 108,11
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0100 0000000 000 225	2 083 459,00	1 634 260,94
Прочие работы, услуги	000 0100 0000000 000 226	7 993 571,65	4 841 347,32
Безвозмездные перечисления организациям	000 0100 0000000 000 240	1 080 000,00	259 005,41
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0100 0000000 000 241	1 080 000,00	259 005,41
Прочие расходы	000 0100 0000000 000 290	3 201 462,00	2 831 610,19
Поступление нефинансовых активов	000 0100 0000000 000 300	15 351 602,45	14 975 442,97
Увеличение стоимости основных средств	000 0100 0000000 000 310	13 184 768,63	13 012 140,55
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0100 0000000 000 340	2 166 833,82	1 963 302,42
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	000 0102 0000000 000 000	1 222 362,00	1 206 113,92
Расходы	000 0102 0000000 000 200	1 222 362,00	1 206 113,92
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0102 0000000 000 210	1 222 362,00	1 206 113,92
Заработная плата	000 0102 0000000 000 211	986 844,00	986 417,97
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0102 0000000 000 213	235 518,00	219 695,95
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	000 0103 0000000 000 000	2 308 236,00	2 237 077,97
Расходы	000 0103 0000000 000 200	2 290 236,00	2 219 085,69
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 000 210	1 790 741,00	1 734 368,08
Заработная плата	000 0103 0000000 000 211	1 356 179,00	1 343 814,36
Прочие выплаты	000 0103 0000000 000 212	21 000,00	15 370,00
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0103 0000000 000 213	413 562,00	375 183,72
Оплата работ, услуг	000 0103 0000000 000 220	494 422,00	479 714,34
Услуги связи	000 0103 0000000 000 221	42 549,00	37 129,78
Транспортные услуги	000 0103 0000000 000 222	19 112,00	19 111,80
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0103 0000000 000 225	22 200,00	22 000,00
Прочие работы, услуги	000 0103 0000000 000 226	410 561,00	401 472,76
Прочие расходы	000 0103 0000000 000 290	5 073,00	5 003,27
Поступление нефинансовых активов	000 0103 0000000 000 300	18 000,00	17 992,28
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0103 0000000 000 340	18 000,00	17 992,28
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	000 0104 0000000 000 000	37 515 420,00	34 188 773,82
Расходы	000 0104 0000000 000 200	37 425 810,00	34 127 824,82

Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 000 210	33 171 410,00	32 382 976,06
Заработная плата	000 0104 0000000 000 211	24 205 100,00	23 925 270,65
Прочие выплаты	000 0104 0000000 000 212	1 601 100,00	1 571 264,96
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0104 0000000 000 213	7 365 210,00	6 886 440,45
Оплата работ, услуг	000 0104 0000000 000 220	4 234 300,00	1 730 872,59
Услуги связи	000 0104 0000000 000 221	413 300,00	346 533,18
Транспортные услуги	000 0104 0000000 000 222	165 520,00	151 786,20
Арендная плата за пользование имуществом	000 0104 0000000 000 224	20 700,00	6 108,11
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0104 0000000 000 225	117 240,00	69 301,68
Прочие работы, услуги	000 0104 0000000 000 226	3 517 540,00	1 157 143,42
Прочие расходы	000 0104 0000000 000 290	20 100,00	13 976,17
Поступление нефинансовых активов	000 0104 0000000 000 300	89 610,00	60 949,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0104 0000000 000 310	30 200,00	8 800,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0104 0000000 000 340	59 410,00	52 149,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	000 0106 0000000 000 000	10 176 317,00	8 704 638,26
Расходы	000 0106 0000000 000 200	10 056 617,00	8 616 225,76
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0106 0000000 000 210	8 861 991,84	7 567 695,56
Заработная плата	000 0106 0000000 000 211	6 164 114,00	5 275 416,83
Прочие выплаты	000 0106 0000000 000 212	608 077,84	598 569,48
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0106 0000000 000 213	2 089 800,00	1 693 709,25
Оплата работ, услуг	000 0106 0000000 000 220	1 188 425,16	1 043 605,20
Услуги связи	000 0106 0000000 000 221	63 700,00	44 814,28
Транспортные услуги	000 0106 0000000 000 222	86 505,16	55 168,60
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0106 0000000 000 225	79 600,00	63 497,54
Прочие работы, услуги	000 0106 0000000 000 226	958 620,00	880 124,78
Прочие расходы	000 0106 0000000 000 290	6 200,00	4 925,00
Поступление нефинансовых активов	000 0106 0000000 000 300	119 700,00	88 412,50
Увеличение стоимости основных средств	000 0106 0000000 000 310	103 600,00	79 038,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0106 0000000 000 340	16 100,00	9 374,50
Обеспечение проведения выборов и референдумов	000 0107 0000000 000 000	392 200,00	392 156,96
Расходы	000 0107 0000000 000 200	392 200,00	392 156,96
Прочие расходы	000 0107 0000000 000 290	392 200,00	392 156,96
Резервные фонды	000 0111 0000000 000 000	100 000,00	-
Расходы	000 0111 0000000 000 200	100 000,00	-
Прочие расходы	000 0111 0000000 000 290	100 000,00	-
Другие общегосударственные вопросы	000 0113 0000000 000 000	49 300 865,00	45 699 879,13
Расходы	000 0113 0000000 000 200	34 176 572,55	30 891 789,94
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0113 0000000 000 210	22 953 897,95	22 268 739,00
Заработная плата	000 0113 0000000 000 211	17 437 496,30	17 230 708,26
Прочие выплаты	000 0113 0000000 000 212	241 151,86	233 279,14
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0113 0000000 000 213	5 275 249,79	4 804 751,60
Оплата работ, услуг	000 0113 0000000 000 220	7 464 785,60	5 948 496,74
Услуги связи	000 0113 0000000 000 221	217 027,00	195 461,94
Транспортные услуги	000 0113 0000000 000 222	175 087,60	143 281,94
Коммунальные услуги	000 0113 0000000 000 223	1 947 326,35	1 727 684,78
Арендная плата за пользование имуществом	000 0113 0000000 000 224	154 075,00	-

Работы, услуги по содержанию имущества	000 0113 0000000 000 225	1 864 419,00	1 479 461,72
Прочие работы, услуги	000 0113 0000000 000 226	3 106 850,65	2 402 606,36
Безвозмездные перечисления организациям	000 0113 0000000 000 240	1 080 000,00	259 005,41
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0113 0000000 000 241	1 080 000,00	259 005,41
Прочие расходы	000 0113 0000000 000 290	2 677 889,00	2 415 548,79
Поступление нефинансовых активов	000 0113 0000000 000 300	15 124 292,45	14 808 089,19
Увеличение стоимости основных средств	000 0113 0000000 000 310	13 050 968,63	12 924 302,55
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0113 0000000 000 340	2 073 323,82	1 883 786,64
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	000 0300 0000000 000 000	337 500,00	328 488,63
Расходы	000 0300 0000000 000 200	245 000,00	235 998,63
Оплата работ, услуг	000 0300 0000000 000 220	245 000,00	235 998,63
Услуги связи	000 0300 0000000 000 221	35 000,00	25 999,63
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0300 0000000 000 225	200 000,00	199 999,00
Прочие работы, услуги	000 0300 0000000 000 226	10 000,00	10 000,00
Поступление нефинансовых активов	000 0300 0000000 000 300	92 500,00	92 490,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0300 0000000 000 310	92 500,00	92 490,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	000 0309 0000000 000 000	337 500,00	328 488,63
Расходы	000 0309 0000000 000 200	245 000,00	235 998,63
Оплата работ, услуг	000 0309 0000000 000 220	245 000,00	235 998,63
Услуги связи	000 0309 0000000 000 221	35 000,00	25 999,63
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0309 0000000 000 225	200 000,00	199 999,00
Прочие работы, услуги	000 0309 0000000 000 226	10 000,00	10 000,00
Поступление нефинансовых активов	000 0309 0000000 000 300	92 500,00	92 490,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0309 0000000 000 310	92 500,00	92 490,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	000 0400 0000000 000 000	59 888 504,41	52 274 735,02
Расходы	000 0400 0000000 000 200	57 416 314,41	49 961 103,65
Оплата работ, услуг	000 0400 0000000 000 220	28 563 614,41	26 240 369,65
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0400 0000000 000 225	26 008 320,00	25 490 508,65
Прочие работы, услуги	000 0400 0000000 000 226	2 555 294,41	749 861,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0400 0000000 000 240	28 852 700,00	23 720 734,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0400 0000000 000 241	26 352 700,00	21 220 734,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0400 0000000 000 242	2 500 000,00	2 500 000,00
Поступление нефинансовых активов	000 0400 0000000 000 300	2 472 190,00	2 313 631,37
Увеличение стоимости основных средств	000 0400 0000000 000 310	2 415 190,00	2 256 631,37
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0400 0000000 000 340	57 000,00	57 000,00
Сельское хозяйство и рыболовство	000 0405 0000000 000 000	763 000,00	-
Расходы	000 0405 0000000 000 200	763 000,00	-
Оплата работ, услуг	000 0405 0000000 000 220	763 000,00	-
Прочие работы, услуги	000 0405 0000000 000 226	763 000,00	-
Транспорт	000 0408 0000000 000 000	6 352 800,00	3 902 800,00
Расходы	000 0408 0000000 000 200	6 352 800,00	3 902 800,00

Безвозмездные перечисления организациям	000 0408 0000000 000 240	6 352 800,00	3 902 800,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0408 0000000 000 241	6 352 800,00	3 902 800,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	000 0409 0000000 000 000	49 424 204,41	45 814 935,02
Расходы	000 0409 0000000 000 200	47 009 014,41	43 558 303,65
Оплата работ, услуг	000 0409 0000000 000 220	27 009 114,41	26 240 369,65
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0409 0000000 000 225	26 008 320,00	25 490 508,65
Прочие работы, услуги	000 0409 0000000 000 226	1 000 794,41	749 861,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0409 0000000 000 240	19 999 900,00	17 317 934,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0409 0000000 000 241	19 999 900,00	17 317 934,00
Поступление нефинансовых активов	000 0409 0000000 000 300	2 415 190,00	2 256 631,37
Увеличение стоимости основных средств	000 0409 0000000 000 310	2 415 190,00	2 256 631,37
Другие вопросы в области национальной экономики	000 0412 0000000 000 000	3 348 500,00	2 557 000,00
Расходы	000 0412 0000000 000 200	3 291 500,00	2 500 000,00
Оплата работ, услуг	000 0412 0000000 000 220	791 500,00	-
Прочие работы, услуги	000 0412 0000000 000 226	791 500,00	-
Безвозмездные перечисления организациям	000 0412 0000000 000 240	2 500 000,00	2 500 000,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0412 0000000 000 242	2 500 000,00	2 500 000,00
Поступление нефинансовых активов	000 0412 0000000 000 300	57 000,00	57 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0412 0000000 000 340	57 000,00	57 000,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	000 0500 0000000 000 000	78 416 056,30	61 487 279,82
Расходы	000 0500 0000000 000 200	56 606 596,30	54 522 904,48
Оплата работ, услуг	000 0500 0000000 000 220	17 954 603,30	17 085 723,27
Коммунальные услуги	000 0500 0000000 000 223	4 000,00	3 535,23
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0500 0000000 000 225	14 250 893,00	13 839 118,12
Прочие работы, услуги	000 0500 0000000 000 226	3 699 710,30	3 243 069,92
Безвозмездные перечисления организациям	000 0500 0000000 000 240	38 651 993,00	37 437 181,21
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0500 0000000 000 241	36 161 993,00	34 947 181,75
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0500 0000000 000 242	2 490 000,00	2 489 999,46
Поступление нефинансовых активов	000 0500 0000000 000 300	21 809 460,00	6 964 375,34
Увеличение стоимости основных средств	000 0500 0000000 000 310	21 809 460,00	6 964 375,34
Жилищное хозяйство	000 0501 0000000 000 000	3 652 860,30	3 052 062,09
Расходы	000 0501 0000000 000 200	1 652 860,30	1 455 759,59
Оплата работ, услуг	000 0501 0000000 000 220	1 569 360,30	1 372 313,89
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0501 0000000 000 225	458 700,00	458 692,19
Прочие работы, услуги	000 0501 0000000 000 226	1 110 660,30	913 621,70
Безвозмездные перечисления организациям	000 0501 0000000 000 240	83 500,00	83 445,70
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным	000 0501 0000000 000 241	83 500,00	83 445,70

организациям			
Поступление нефинансовых активов	000 0501 0000000 000 300	2 000 000,00	1 596 302,50
Увеличение стоимости основных средств	000 0501 0000000 000 310	2 000 000,00	1 596 302,50
Коммунальное хозяйство	000 0502 0000000 000 000	22 385 193,00	22 097 208,31
Расходы	000 0502 0000000 000 200	20 564 193,00	20 564 167,06
Оплата работ, услуг	000 0502 0000000 000 220	1 001 500,00	1 001 474,60
Прочие работы, услуги	000 0502 0000000 000 226	1 001 500,00	1 001 474,60
Безвозмездные перечисления организациям	000 0502 0000000 000 240	19 562 693,00	19 562 692,46
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0502 0000000 000 241	17 072 693,00	17 072 693,00
Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	000 0502 0000000 000 242	2 490 000,00	2 489 999,46
Поступление нефинансовых активов	000 0502 0000000 000 300	1 821 000,00	1 533 041,25
Увеличение стоимости основных средств	000 0502 0000000 000 310	1 821 000,00	1 533 041,25
Благоустройство	000 0503 0000000 000 000	52 378 003,00	36 338 009,42
Расходы	000 0503 0000000 000 200	34 389 543,00	32 502 977,83
Оплата работ, услуг	000 0503 0000000 000 220	15 383 743,00	14 711 934,78
Коммунальные услуги	000 0503 0000000 000 223	4 000,00	3 535,23
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0503 0000000 000 225	13 792 193,00	13 380 425,93
Прочие работы, услуги	000 0503 0000000 000 226	1 587 550,00	1 327 973,62
Безвозмездные перечисления организациям	000 0503 0000000 000 240	19 005 800,00	17 791 043,05
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0503 0000000 000 241	19 005 800,00	17 791 043,05
Поступление нефинансовых активов	000 0503 0000000 000 300	17 988 460,00	3 835 031,59
Увеличение стоимости основных средств	000 0503 0000000 000 310	17 988 460,00	3 835 031,59
ОБРАЗОВАНИЕ	000 0700 0000000 000 000	526 123 031,70	518 269 023,97
Расходы	000 0700 0000000 000 200	520 779 637,22	512 972 836,68
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0700 0000000 000 210	14 568 938,80	14 564 939,67
Заработная плата	000 0700 0000000 000 211	11 176 805,60	11 176 160,78
Прочие выплаты	000 0700 0000000 000 212	129 578,80	128 116,40
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0700 0000000 000 213	3 262 554,40	3 260 662,49
Оплата работ, услуг	000 0700 0000000 000 220	12 129 449,42	11 366 089,68
Услуги связи	000 0700 0000000 000 221	127 100,00	113 504,40
Транспортные услуги	000 0700 0000000 000 222	85 069,50	75 356,30
Коммунальные услуги	000 0700 0000000 000 223	1 012 900,00	951 769,67
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0700 0000000 000 225	9 690 803,92	9 634 320,24
Прочие работы, услуги	000 0700 0000000 000 226	1 213 576,00	591 139,07
Безвозмездные перечисления организациям	000 0700 0000000 000 240	493 549 110,00	486 523 252,91
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0700 0000000 000 241	493 549 110,00	486 523 252,91
Социальное обеспечение	000 0700 0000000 000 260	365 970,00	360 525,00
Пособия по социальной помощи населению	000 0700 0000000 000 262	365 970,00	360 525,00
Прочие расходы	000 0700 0000000 000 290	166 169,00	158 029,42
Поступление нефинансовых активов	000 0700 0000000 000 300	5 343 394,48	5 296 187,29
Увеличение стоимости основных средств	000 0700 0000000 000 310	3 160 000,00	3 151 848,08
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0700 0000000 000 340	2 183 394,48	2 144 339,21
Дошкольное образование	000 0701 0000000 000 000	181 453 023,70	180 562 560,31

Расходы	000 0701 0000000 000 200	181 453 023,70	180 562 560,31
Оплата работ, услуг	000 0701 0000000 000 220	2 108 243,70	2 060 397,14
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0701 0000000 000 225	2 005 443,70	1 957 597,14
Прочие работы, услуги	000 0701 0000000 000 226	102 800,00	102 800,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0701 0000000 000 240	179 344 780,00	178 502 163,17
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0701 0000000 000 241	179 344 780,00	178 502 163,17
Общее образование	000 0702 0000000 000 000	322 232 371,00	315 383 233,80
Расходы	000 0702 0000000 000 200	316 920 773,22	310 118 831,29
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0702 0000000 000 210	7 252 318,00	7 251 926,99
Заработная плата	000 0702 0000000 000 211	5 627 385,60	5 626 994,89
Прочие выплаты	000 0702 0000000 000 212	38 318,00	38 317,70
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0702 0000000 000 213	1 586 614,40	1 586 614,40
Оплата работ, услуг	000 0702 0000000 000 220	9 634 596,22	8 932 314,53
Услуги связи	000 0702 0000000 000 221	59 500,00	46 787,89
Транспортные услуги	000 0702 0000000 000 222	80 200,00	74 086,80
Коммунальные услуги	000 0702 0000000 000 223	1 012 900,00	951 769,67
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0702 0000000 000 225	7 669 360,22	7 661 341,10
Прочие работы, услуги	000 0702 0000000 000 226	812 636,00	198 329,07
Безвозмездные перечисления организациям	000 0702 0000000 000 240	299 507 935,00	293 422 250,35
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0702 0000000 000 241	299 507 935,00	293 422 250,35
Социальное обеспечение	000 0702 0000000 000 260	365 970,00	360 525,00
Пособия по социальной помощи населению	000 0702 0000000 000 262	365 970,00	360 525,00
Прочие расходы	000 0702 0000000 000 290	159 954,00	151 814,42
Поступление нефинансовых активов	000 0702 0000000 000 300	5 311 597,78	5 264 402,51
Увеличение стоимости основных средств	000 0702 0000000 000 310	3 160 000,00	3 151 848,08
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0702 0000000 000 340	2 151 597,78	2 112 554,43
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	000 0705 0000000 000 000	260 000,00	251 700,00
Расходы	000 0705 0000000 000 200	260 000,00	251 700,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0705 0000000 000 240	260 000,00	251 700,00
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0705 0000000 000 241	260 000,00	251 700,00
Молодежная политика и оздоровление детей	000 0707 0000000 000 000	3 632 820,00	3 579 214,15
Расходы	000 0707 0000000 000 200	3 612 695,00	3 559 089,27
Безвозмездные перечисления организациям	000 0707 0000000 000 240	3 610 395,00	3 556 789,27
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0707 0000000 000 241	3 610 395,00	3 556 789,27
Прочие расходы	000 0707 0000000 000 290	2 300,00	2 300,00
Поступление нефинансовых активов	000 0707 0000000 000 300	20 125,00	20 124,88
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0707 0000000 000 340	20 125,00	20 124,88
Другие вопросы в области образования	000 0709 0000000 000 000	18 544 817,00	18 492 315,71
Расходы	000 0709 0000000 000 200	18 533 145,30	18 480 655,81
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0709 0000000 000 210	7 316 620,80	7 313 012,68

Заработная плата	000 0709 0000000 000 211	5 549 420,00	5 549 165,89
Прочие выплаты	000 0709 0000000 000 212	91 260,80	89 798,70
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0709 0000000 000 213	1 675 940,00	1 674 048,09
Оплата работ, услуг	000 0709 0000000 000 220	386 609,50	373 378,01
Услуги связи	000 0709 0000000 000 221	67 600,00	66 716,51
Транспортные услуги	000 0709 0000000 000 222	4 869,50	1 269,50
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0709 0000000 000 225	16 000,00	15 382,00
Прочие работы, услуги	000 0709 0000000 000 226	298 140,00	290 010,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0709 0000000 000 240	10 826 000,00	10 790 350,12
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0709 0000000 000 241	10 826 000,00	10 790 350,12
Прочие расходы	000 0709 0000000 000 290	3 915,00	3 915,00
Поступление нефинансовых активов	000 0709 0000000 000 300	11 671,70	11 659,90
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0709 0000000 000 340	11 671,70	11 659,90
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	000 0800 0000000 000 000	40 973 500,00	40 546 676,12
Расходы	000 0800 0000000 000 200	40 939 100,00	40 512 276,12
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0800 0000000 000 210	3 183 765,07	3 176 548,61
Заработная плата	000 0800 0000000 000 211	2 388 076,07	2 388 076,07
Прочие выплаты	000 0800 0000000 000 212	74 359,00	74 211,65
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0800 0000000 000 213	721 330,00	714 260,89
Оплата работ, услуг	000 0800 0000000 000 220	900 603,93	839 747,75
Услуги связи	000 0800 0000000 000 221	39 102,30	27 054,15
Коммунальные услуги	000 0800 0000000 000 223	114 974,63	83 563,60
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0800 0000000 000 225	519 053,00	519 053,00
Прочие работы, услуги	000 0800 0000000 000 226	227 474,00	210 077,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0800 0000000 000 240	36 852 420,00	36 493 700,35
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0800 0000000 000 241	36 852 420,00	36 493 700,35
Прочие расходы	000 0800 0000000 000 290	2 311,00	2 279,41
Поступление нефинансовых активов	000 0800 0000000 000 300	34 400,00	34 400,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0800 0000000 000 310	6 300,00	6 300,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0800 0000000 000 340	28 100,00	28 100,00
Культура	000 0801 0000000 000 000	28 847 120,00	28 519 337,67
Расходы	000 0801 0000000 000 200	28 847 120,00	28 519 337,67
Оплата работ, услуг	000 0801 0000000 000 220	30 000,00	30 000,00
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0801 0000000 000 225	30 000,00	30 000,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0801 0000000 000 240	28 817 120,00	28 489 337,67
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0801 0000000 000 241	28 817 120,00	28 489 337,67
Кинематография	000 0802 0000000 000 000	8 040 300,00	8 009 362,68
Расходы	000 0802 0000000 000 200	8 040 300,00	8 009 362,68
Оплата работ, услуг	000 0802 0000000 000 220	5 000,00	5 000,00
Прочие работы, услуги	000 0802 0000000 000 226	5 000,00	5 000,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 0802 0000000 000 240	8 035 300,00	8 004 362,68
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0802 0000000 000 241	8 035 300,00	8 004 362,68

Другие вопросы в области культуры, кинематографии	000 0804 0000000 000 000	4 086 080,00	4 017 975,77
Расходы	000 0804 0000000 000 200	4 051 680,00	3 983 575,77
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 0804 0000000 000 210	3 183 765,07	3 176 548,61
Заработная плата	000 0804 0000000 000 211	2 388 076,07	2 388 076,07
Прочие выплаты	000 0804 0000000 000 212	74 359,00	74 211,65
Начисления на выплаты по оплате труда	000 0804 0000000 000 213	721 330,00	714 260,89
Оплата работ, услуг	000 0804 0000000 000 220	865 603,93	804 747,75
Услуги связи	000 0804 0000000 000 221	39 102,30	27 054,15
Коммунальные услуги	000 0804 0000000 000 223	114 974,63	83 563,60
Работы, услуги по содержанию имущества	000 0804 0000000 000 225	489 053,00	489 053,00
Прочие работы, услуги	000 0804 0000000 000 226	222 474,00	205 077,00
Прочие расходы	000 0804 0000000 000 290	2 311,00	2 279,41
Поступление нефинансовых активов	000 0804 0000000 000 300	34 400,00	34 400,00
Увеличение стоимости основных средств	000 0804 0000000 000 310	6 300,00	6 300,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 0804 0000000 000 340	28 100,00	28 100,00
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ	000 0900 0000000 000 000	695 000,00	673 358,34
Расходы	000 0900 0000000 000 200	695 000,00	673 358,34
Безвозмездные перечисления организациям	000 0900 0000000 000 240	495 000,00	486 672,24
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0900 0000000 000 241	495 000,00	486 672,24
Социальное обеспечение	000 0900 0000000 000 260	200 000,00	186 686,10
Пособия по социальной помощи населению	000 0900 0000000 000 262	200 000,00	186 686,10
Другие вопросы в области здравоохранения	000 0909 0000000 000 000	695 000,00	673 358,34
Расходы	000 0909 0000000 000 200	695 000,00	673 358,34
Безвозмездные перечисления организациям	000 0909 0000000 000 240	495 000,00	486 672,24
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 0909 0000000 000 241	495 000,00	486 672,24
Социальное обеспечение	000 0909 0000000 000 260	200 000,00	186 686,10
Пособия по социальной помощи населению	000 0909 0000000 000 262	200 000,00	186 686,10
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	000 1000 0000000 000 000	79 421 567,62	73 306 316,48
Расходы	000 1000 0000000 000 200	72 057 727,62	65 996 805,55
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1000 0000000 000 210	1 259 250,00	1 151 332,22
Заработная плата	000 1000 0000000 000 211	957 740,00	900 473,21
Прочие выплаты	000 1000 0000000 000 212	9 500,00	5 182,73
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1000 0000000 000 213	292 010,00	245 676,28
Оплата работ, услуг	000 1000 0000000 000 220	4 169 260,00	3 999 227,00
Услуги связи	000 1000 0000000 000 221	49 600,00	24 181,80
Транспортные услуги	000 1000 0000000 000 222	6 860,00	6 474,30
Работы, услуги по содержанию имущества	000 1000 0000000 000 225	20 000,00	19 250,00
Прочие работы, услуги	000 1000 0000000 000 226	4 092 800,00	3 949 320,90
Безвозмездные перечисления организациям	000 1000 0000000 000 240	41 728 596,00	41 580 452,25
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1000 0000000 000 241	41 728 596,00	41 580 452,25
Социальное обеспечение	000 1000 0000000 000 260	24 900 621,62	19 265 794,08
Пособия по социальной помощи	000 1000 0000000 000 262	23 135 821,62	17 509 656,79

населению			
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1000 0000000 000 263	1 764 800,00	1 756 137,29
Поступление нефинансовых активов	000 1000 0000000 000 300	7 363 840,00	7 309 510,93
Увеличение стоимости основных средств	000 1000 0000000 000 310	7 134 790,00	7 128 632,68
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1000 0000000 000 340	229 050,00	180 878,25
Пенсионное обеспечение	000 1001 0000000 000 000	1 764 800,00	1 756 137,29
Расходы	000 1001 0000000 000 200	1 764 800,00	1 756 137,29
Социальное обеспечение	000 1001 0000000 000 260	1 764 800,00	1 756 137,29
Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	000 1001 0000000 000 263	1 764 800,00	1 756 137,29
Социальное обслуживание населения	000 1002 0000000 000 000	36 965 500,00	36 803 261,52
Расходы	000 1002 0000000 000 200	36 881 750,00	36 773 840,59
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1002 0000000 000 210	333 200,00	274 107,75
Заработная плата	000 1002 0000000 000 211	255 900,00	226 876,04
Прочие выплаты	000 1002 0000000 000 212	100,00	72,33
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1002 0000000 000 213	77 200,00	47 159,38
Оплата работ, услуг	000 1002 0000000 000 220	1 500,00	1 500,00
Услуги связи	000 1002 0000000 000 221	1 500,00	1 500,00
Безвозмездные перечисления организациям	000 1002 0000000 000 240	36 547 050,00	36 498 232,84
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1002 0000000 000 241	36 547 050,00	36 498 232,84
Поступление нефинансовых активов	000 1002 0000000 000 300	83 750,00	29 420,93
Увеличение стоимости основных средств	000 1002 0000000 000 310	13 000,00	6 842,68
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1002 0000000 000 340	70 750,00	22 578,25
Социальное обеспечение населения	000 1003 0000000 000 000	6 123 267,62	4 978 314,12
Расходы	000 1003 0000000 000 200	6 123 267,62	4 978 314,12
Безвозмездные перечисления организациям	000 1003 0000000 000 240	3 011 546,00	2 915 032,17
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1003 0000000 000 241	3 011 546,00	2 915 032,17
Социальное обеспечение	000 1003 0000000 000 260	3 111 721,62	2 063 281,95
Пособия по социальной помощи населению	000 1003 0000000 000 262	3 111 721,62	2 063 281,95
Охрана семьи и детства	000 1004 0000000 000 000	34 568 000,00	29 768 603,55
Расходы	000 1004 0000000 000 200	27 287 910,00	22 488 513,55
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 000 210	926 050,00	877 224,47
Заработная плата	000 1004 0000000 000 211	701 840,00	673 597,17
Прочие выплаты	000 1004 0000000 000 212	9 400,00	5 110,40
Начисления на выплаты по оплате труда	000 1004 0000000 000 213	214 810,00	198 516,90
Оплата работ, услуг	000 1004 0000000 000 220	4 167 760,00	3 997 727,00
Услуги связи	000 1004 0000000 000 221	48 100,00	22 681,80
Транспортные услуги	000 1004 0000000 000 222	6 860,00	6 474,30
Работы, услуги по содержанию имущества	000 1004 0000000 000 225	20 000,00	19 250,00
Прочие работы, услуги	000 1004 0000000 000 226	4 092 800,00	3 949 320,90
Безвозмездные перечисления организациям	000 1004 0000000 000 240	2 170 000,00	2 167 187,24
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1004 0000000 000 241	2 170 000,00	2 167 187,24

Социальное обеспечение	000 1004 0000000 000 260	20 024 100,00	15 446 374,84
Пособия по социальной помощи населению	000 1004 0000000 000 262	20 024 100,00	15 446 374,84
Поступление нефинансовых активов	000 1004 0000000 000 300	7 280 090,00	7 280 090,00
Увеличение стоимости основных средств	000 1004 0000000 000 310	7 121 790,00	7 121 790,00
Увеличение стоимости материальных запасов	000 1004 0000000 000 340	158 300,00	158 300,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	000 1100 0000000 000 000	124 553 090,42	63 185 672,55
Расходы	000 1100 0000000 000 200	20 597 908,54	11 206 122,67
Оплата работ, услуг	000 1100 0000000 000 220	18 371 938,54	8 980 248,44
Прочие работы, услуги	000 1100 0000000 000 226	18 371 938,54	8 980 248,44
Безвозмездные перечисления организациям	000 1100 0000000 000 240	2 225 970,00	2 225 874,23
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1100 0000000 000 241	2 225 970,00	2 225 874,23
Поступление нефинансовых активов	000 1100 0000000 000 300	103 955 181,88	51 979 549,88
Увеличение стоимости основных средств	000 1100 0000000 000 310	103 955 181,88	51 979 549,88
Физическая культура	000 1101 0000000 000 000	2 225 970,00	2 225 874,23
Расходы	000 1101 0000000 000 200	2 225 970,00	2 225 874,23
Безвозмездные перечисления организациям	000 1101 0000000 000 240	2 225 970,00	2 225 874,23
Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	000 1101 0000000 000 241	2 225 970,00	2 225 874,23
Массовый спорт	000 1102 0000000 000 000	122 327 120,42	60 959 798,32
Расходы	000 1102 0000000 000 200	18 371 938,54	8 980 248,44
Оплата работ, услуг	000 1102 0000000 000 220	18 371 938,54	8 980 248,44
Прочие работы, услуги	000 1102 0000000 000 226	18 371 938,54	8 980 248,44
Поступление нефинансовых активов	000 1102 0000000 000 300	103 955 181,88	51 979 549,88
Увеличение стоимости основных средств	000 1102 0000000 000 310	103 955 181,88	51 979 549,88
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	000 1200 0000000 000 000	666 510,00	666 177,80
Расходы	000 1200 0000000 000 200	666 510,00	666 177,80
Оплата работ, услуг	000 1200 0000000 000 220	666 510,00	666 177,80
Прочие работы, услуги	000 1200 0000000 000 226	666 510,00	666 177,80
Телевидение и радиовещание	000 1201 0000000 000 000	666 510,00	666 177,80
Расходы	000 1201 0000000 000 200	666 510,00	666 177,80
Оплата работ, услуг	000 1201 0000000 000 220	666 510,00	666 177,80
Прочие работы, услуги	000 1201 0000000 000 226	666 510,00	666 177,80
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	000 1300 0000000 000 000	18 827 000,00	18 732 584,64
Расходы	000 1300 0000000 000 200	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000 1300 0000000 000 230	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание внутреннего долга	000 1300 0000000 000 231	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	000 1301 0000000 000 000	18 827 000,00	18 732 584,64
Расходы	000 1301 0000000 000 200	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание государственного (муниципального) долга	000 1301 0000000 000 230	18 827 000,00	18 732 584,64
Обслуживание внутреннего долга	000 1301 0000000 000 231	18 827 000,00	18 732 584,64
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	**x**	**-68 381 989,60**	**-40 710 717,40**

Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения на 2014 год	Кассовое исполнение за 2014 год
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	**x**	**68 381 989,60**	**40 710 717,40**
в том числе:			
источники внутреннего финансирования	**x**	**59 755 000,00**	**46 335 200,00**
из них:			
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 000	41 420 000,00	40 000 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 700	221 420 000,00	200 000 000,00
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 0102000000 0000 800	-180 000 000,00	-160 000 000,00
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 0102000004 0000 710	221 420 000,00	200 000 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 0102000004 0000 810	-180 000 000,00	-160 000 000,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 0103000000 0000 000	18 335 000,00	6 335 200,00
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 000	18 335 000,00	6 335 200,00
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 700	30 000 000,00	18 000 000,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010000 0000 800	-11 665 000,00	-11 664 800,00
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	000 0103010004 0000 710	30 000 000,00	18 000 000,00
Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 0103010004 0000 810	-11 665 000,00	-11 664 800,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 0105000000 0000 000	8 626 989,60	-5 624 482,60
Увеличение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 500	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 500	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 510	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 0105020104 0000 510	-1 213 955 170,85	-1 122 483 635,43
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 0105000000 0000 600	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83

Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 0105020000 0000 600	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 0105020100 0000 610	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	000 0105020104 0000 610	1 222 582 160,45	1 116 859 152,83

Приложение № 2
к решению Совета Костомукшского городского округа
от 30 апреля 2015 г № 456 - СО

Таблица № 1

Отчет об использовании средств Резервного фонда
администрации Костомукшского городского округа
за 2014 год

руб.

№	Наименование вида расходов	План на 2014 год	Исполнено за 2014 год	% исполнения
1	2	3	4	5
1	проведение мероприятий городского значения	0	0	0%
2	проведение встреч, выставок, семинаров по городским проблемам	0	0	0%
3	обеспечение участия муниципального образования в межрегиональных и международных общественных организациях, семинарах, конференциях	0	0	0%
4	оказание разовой материальной помощи гражданам, организациям	50 000,0	0	0%
5	выплата разовых премий за значимые достижения в области образования, культуры, здравоохранения, спорта и других сферах деятельности	0	0	0%
6	укрепление материально-технической базы учреждений, организаций	0	0	0%
7	другие мероприятия, проводимые по решению главы местного самоуправления	0	0	0%
	ВСЕГО	**50 000,0**	**0**	**0%**

Таблица №2

Отчет об использовании средств Резервного фонда
администрации Костомукшского городского округа
по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
за 2014 год

руб.

№	Наименование вида расходов	План на 2014 год	Исполнено за 2014 год	% исполнения
1	2	3	4	5
1	проведение мероприятий по предупреждению ЧС при угрозе их возникновения	10 000,0	0	0%
2	проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зонах ЧС	0	0	0%
3	проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате ЧС	20 000,0	0	0%
4	закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного обеспечения пострадавшего населения	0	0	0%
5	развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуируемых пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более 30 суток	0	0	0%
6	оказание единовременной материальной помощи пострадавшим гражданам	0	0	0%
7	организации поиска пропавших людей на водоемах и в лесах территории муниципального образования	20 000,0	0	0%
	ВСЕГО	**50 000,0**	**0**	**0%**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 457 - СО
г. Костомукша

О согласовании кандидатуры для назначения на должность директора муниципального унитарного предприятия «Центр муниципальных расчетов муниципального образования «Костомукшский городской округ»

На основании пункта 23 статьи 26 Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», решения Совета Костомукшского городского округа от 30.10.2014г. № 399-СО «Об утверждении Положения «О Порядке согласования назначения на должность руководителя муниципального учреждения или предприятия Костомукшского городского округа», в целях обеспечения эффективной деятельности муниципального унитарного предприятия «Центр муниципальных расчетов муниципального образования «Костомукшский городской округ», Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Согласовать кандидатуру Худяковой Марины Владимировны для назначения на должность директора муниципального унитарного предприятия «Центр муниципальных расчетов муниципального образования «Костомукшский городской округ».
2. Настоящее решение вступает в силу с 01 мая 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава
Костомукшского городского округа
А. В. Бендикова

Рассылка: дело, УЭР, УД, МУП «ЦМР» - 2 экз.
Исп. Лидич О.А. 89116608509

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 458 - СО
г. Костомукша

О назначении на должность Аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 года 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в соответствии с пунктом 39 статьи 26 Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», решением Совета Костомукшского городского округа от 23.08.2012г. № 96 – СО «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования «Костомукшский городской округ» и предельной штатной численности», Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Назначить Аксёнову Светлану Евгеньевну на должность аудитора Контрольно-счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» с 07 мая 2015 года по 07 апреля 2020 года.
2. Настоящее решение вступает в силу с 07 мая 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело - 2, Контрольно-счетный орган, Администрация, ФО
Исполнитель: Шадрина О.Ю.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 459 - СО
г. Костомукша

Об утверждении Регламента работы контрольно – счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и реализации материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов», во исполнение пункта 5 Решения Совета Костомукшского городского округа от 23.08.2012г. № 96-СО «Об утверждении Положения о Контрольно-счетном органе муниципального образования «Костомукшский городской округ» и предельной штатной численности», Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Регламент работы контрольно – счетного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ» при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и реализации материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (Приложение № 1).
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: дело, Контрольно-счетный орган – всего 2 экз.
Исп. Шадрина О. Ю.

Приложение № 1
к решению Совета Костомукшского городского округа
от 30 апреля 2015г. № 459 - СО

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО ОРГАНА

Костомукшского городского округа

при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и реализации материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Раздел 1 Общее положение

Статья 1. Основание и предмет Регламента Контрольно-счетного органа

1.1. Регламент Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа (далее – Регламент) принят во исполнение пункта 5 Решения Совета Костомукшского городского округа № 96-СО от 23.08.2012г. «Об утверждении Положения о Контрольно-счётном органе муниципального образования «Костомукшский городской округ».

1.2. Регламент Контрольно-счетного органа регулирует:

- организацию деятельности Контрольно-счетного органа;
- распределение обязанностей между сотрудниками Контрольно-счетного органа;
- установление порядка ведения дел в Контрольно-счётном органе;
- описание процедуры проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, действий работников при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также оформление результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счётного органа;
- порядок решения вопросов, которые не урегулированы Положением о Контрольно-счетном органе Костомукшского городского округа и настоящим Регламентом, устанавливаются распоряжением главы Костомукшского городского округа.

Статья 2. Основы организации деятельности Контрольно-счетного органа

2.1. Контрольно-счетный орган является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Советом Костомукшского городского округа.

2.2. В своей деятельности Контрольно-счётный орган руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования «Костомукшский городской округ», Положением о контрольно – счетном органе муниципального образования «Костомукшский городской округ», а также другими нормативными правовыми актами Костомукшского городского округа и настоящим Регламентом.

2.3. Контрольно-счетный орган имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования «Костомукшский городской округ», Контрольно-счетный орган владеет, пользуется муниципальным имуществом, необходимым для обеспечения деятельности Контрольно-счетного органа.

Раздел 2. Структура контрольно-счетного органа

Статья 3. Структура

3.1. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя, аудитора и инспектора.

3.2. Должности председателя, аудитора и инспектора Контрольно-счетного органа относятся к должностям муниципальной службы в соответствии с законодательством Республики Карелия и нормативными правовыми актами муниципального образования «Костомукшский городской округ».

3.3. Срок полномочий председателя и аудитора Контрольно-счетного органа составляет 5 лет.

3.4. Руководство аппаратом Контрольно-счетного органа осуществляет председатель контрольно-счетного органа.

3.5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетного органа определяются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Карелия, нормативными правовыми актами Совета, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.6. Штатная численность и структура Контрольно-счетного органа утверждаются решением Совета.

Статья 4. Председатель контрольно-счетного органа

4.1. Председатель Контрольно-счетного органа является должностным лицом Контрольно-счетного органа, назначаемым на должность, решением Совета Костомукшского городского округа сроком на пять лет.

4.2. Председатель Контрольно-счетного органа должен иметь гражданство Российской Федерации, иметь высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления или государственного, муниципального контроля (аудита) или экономики и финансов, или юриспруденции.

4.3. Председатель Контрольно-счетного органа:

- осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетного органа и организует его работу;
- представляет в Совет и главе Костомукшского городского округа отчеты о деятельности Контрольно-счетного органа и осуществляет опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования отчет о деятельности Контрольно-счетного органа и проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- организует и проводит экспертизу проектов решений о бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на предстоящий период и следующий за ним плановый период, проектов решений о внесении изменений в бюджет;
- организует и проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета;
- организует и осуществляет реализацию контрольных, экспертно-аналитических и информационных полномочий;
- запрашивает документы и информацию, необходимую для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, как устно, так и в письменном виде;

- составляет планы деятельности Контрольно-счетного органа с учетом поручений Совета Костомукшского городского округа, предложений и запросов главы Костомукшского городского округа, связанные с деятельностью Контрольно-счетного органа;
- осуществляет взаимодействие Контрольно-счетного органа с правоохранительными органами, контрольными и надзорными органами Республики Карелия и муниципальных образований Республики Карелия;
- утверждает планы ревизий, проверок и обследований на текущий год;
- в случаях, предусмотренных законодательством, направляет материалы контрольно-ревизионных и экспертно-аналитических мероприятий в правоохранительные органы и иные органы государственного контроля;
- утверждает должностные инструкции сотрудникам Контрольно-счетного органа;
- подписывает представления Контрольно-счетного органа;
- участвует в работе совещаний, конференций, семинаров по вопросам муниципального финансового контроля, контроля за соблюдением установленного порядка управления муниципальным имуществом.

Статья 5. Аудитор контрольно-счетного органа

4.1. Аудитор Контрольно-счетного органа является должностным лицом Контрольно-счетного органа, назначаемым на должность решением Совета Костомукшского городского округа сроком на пять лет.

4.2. Аудитор Контрольно-счетного органа должен иметь гражданство Российской Федерации, иметь высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления или государственного, муниципального контроля (аудита), или экономики и финансов, или юриспруденции.

4.3. Аудитор Контрольно-счетного органа:

- проводит экспертизу проектов решений о бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на предстоящий период и следующий за ним плановый период, проектов решений о внесении изменений в бюджет;
- проводит внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета;
- осуществляет реализацию контрольных, экспертно-аналитических мероприятий;
- запрашивает документы и информацию, необходимую для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, как устно, так и в письменном виде;
- осуществляет взаимодействие Контрольно-счетного органа с правоохранительными органами, контрольными и надзорными органами Республики Карелия и муниципальных образований Республики Карелия;
- в случаях, предусмотренных законодательством, направляет материалы контрольно-ревизионных мероприятий и экспертных работ в правоохранительные органы и иные органы государственного контроля;
- участвует в работе совещаний, конференций, семинаров по вопросам муниципального финансового контроля, контроля за соблюдением установленного порядка управления муниципальным имуществом.

Статья 6. Инспектор

6.1. Инспектор Контрольно-счетного органа является должностным лицом Контрольно-счетного органа.

6.2. Инспектор Контрольно-счетного органа должен иметь гражданство Российской Федерации, иметь высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления или государственного, муниципального контроля (аудита), или экономики и финансов, или юриспруденции.

6.3. Инспектор Контрольно-счетного органа осуществляет следующие полномочия:

- непосредственно проводит контрольные мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетного органа;
- составляет программу проведения контрольного мероприятия и направляет на утверждение Председателю контрольно-счетного органа;
- участвует в экспертно-аналитических мероприятия по заданию Председателя Контрольно-счетного органа;
- осуществляет контроль за исполнением представлений Контрольно-счетного органа, готовит информационные письма в адрес главы Костомукшского городского округа и Совета Костомукшского городского округа;
- по результатам проведенных контрольных мероприятий даёт предложения по формированию годового и текущего планов работ Контрольно-счетного органа, а также внесению изменений и дополнений в них;
- инспектор по поручению председателя Контрольно-счетного органа докладывает результаты контрольных мероприятий на заседаниях комиссий Совета Костомукшского городского округа;
- в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий имеет право опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов

Раздел 3. Направление деятельности контрольно-счетного органа

Статья 7. Планирование работы

7.1. Контрольно-счетный орган осуществляет свою деятельность на основе плана работы на год.

7.2. План работы Контрольно-счетного органа на год включает контрольные, экспертно-аналитические и другие мероприятия, поручения Совета, предложения и запросы главы Костомукшского городского округа, обращения правоохранительных органов с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

7.3. Поручения Совета, предложения и запросы главы городского округа в течение 10 дней с момента их поступления подлежат обязательному рассмотрению и включению в план работы Контрольно-счетного органа на текущий год.

7.4. План работы Контрольно-счетного органа на год утверждается главой городского округа по представлению председателя Контрольно-счетного органа с учетом предложения депутатов.

7.5. План работы Контрольно-счетного органа на предстоящий год утверждается в срок до 30 декабря.

Раздел 4. Порядок проведения контрольных мероприятий, принятие решения по их результатам и оформление

Статья 8. Основание для проведения контрольных мероприятий

8.1. Основанием для проведения контрольных мероприятий является план работы Контрольно-счётного органа, утвержденный главой Костомукшского городского округа.

8.2. Обязательным условием проведения контрольного мероприятия является наличие утвержденной программы, в которой должны быть отражены следующие вопросы:

- основание для проведения контрольного мероприятия;
- цель контрольного мероприятия;
- вопросы контрольного мероприятия;
- объект контрольного мероприятия (перечень проверяемых объектов);
- срок проведения контрольного мероприятия;
- состав ответственных исполнителей;
- проверяемый период деятельности.

Программа утверждается председателем Контрольно-счётного органа.

Форма программы приведена в **Приложении № 1** к настоящему Регламенту.

Утвержденная программа в процессе проведения контрольного мероприятия может быть, при необходимости, дополнена или сокращена, ответственным за ее проведение, с обязательным утверждением изменений председателем Контрольно-счётного органа.

8.3. Глава Костомукшского округа подписывает поручение на проведение контрольного мероприятия, в котором указываются:

- основание проведения контрольного мероприятия;
- фамилия, имя, отчество и должности должностных лиц Контрольно-счётного органа участвующих в нем;
- наименование проверяемого объекта;
- тема контрольного мероприятия;
- дата начала и окончания (или количество дней) проведения контрольного мероприятия;
- проверяемый период деятельности.

Форма поручения приведена в **Приложении № 11** к настоящему Регламенту.

Поручение на проведение контрольного мероприятия регистрируется в журнале выдачи поручений. Журнал должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Совета Костомукшского городского округа.

Форма журнала выдачи поручений приведена в **Приложении № 13** к настоящему Регламенту.

8.4. Срок проведения контрольного мероприятия, с учетом объема предстоящих работ, вытекающих из конкретных задач и особенностей проверяемого объекта, не может превышать 45 рабочих дней с момента подписания поручения.

8.5. Решение о продлении первоначально установленного срока проведения контрольного мероприятия принимается главой Костомукшского округа на основании мотивированной служебной записки председателя Контрольно-счетного органа, в которой указывается выполненный на дату окончания срока объём работ и обосновывается причина, по которой необходимо продлить сроки проведения контрольного мероприятия. При этом общий срок проведения не может превышать 90 дней с момента подписания поручения.

Статья 9. Проведение контрольных мероприятий

9.1. Контрольные мероприятия осуществляются по месту нахождения проверяемого объекта.

Перед тем как приступить к проведению контрольного мероприятия должностное лицо Контрольно-счётного органа предъявляет поручение на проведение контрольного мероприятия руководителю проверяемого объекта для письменного ознакомления и требование о предоставлении документов (информации), при необходимости, знакомит его с программой контрольного мероприятия, решает организационно-технические вопросы, связанные с проведением контрольного мероприятия.

Форма требования приведена в **Приложении № 12** к настоящему Регламенту

9.2. Контрольные мероприятия проводятся в соответствии с установленной программой путем сплошной или выборочной проверки следующих документов:

- учредительных и регистрационных документов, договоров, контрактов, приказов организации, первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учёта, бухгалтерской (финансовой) и бюджетной отчетности, платёжных документов и выписок банка, кассовых книг и других документов, являющихся основанием для отражения хозяйственных операций в учете и отчетности организации.

9.3. При отсутствии или запущенности бухгалтерского учета на проверяемом объекте должностные лица составляют об этом акт, приостанавливают проведение контрольного мероприятия докладывают председателю Контрольно-счётного органа для принятия решения.

Форма акта об отсутствии (запущенности) бухгалтерского учета приведена в **Приложении № 2** к настоящему Регламенту.

9.4. При выполнении своих служебных обязанностей по проведению контрольных мероприятий должностные лица Контрольно-счётного органа имеют право получать от руководства и работников проверяемых организаций письменные пояснения.

Форма пояснения приведена в **Приложении № 3** к настоящему Регламенту.

9.5. Если в ходе проведения контрольного мероприятия возникает ситуация, когда должностному лицу, предъявившему поручение на проведение контрольного мероприятия, должностным лицом проверяемого объекта отказано в допуске на проверяемый объект, предоставлении необходимой для проверки информации, а также в случае задержки с ее предоставлением, должностное лицо Контрольно-счётного органа составляет акт об отказе в допуске или в предоставлении информации с указанием даты, места, данных должностного лица, допустившего противоправные действия, и иной необходимой информации.

9.6. Указанные акты оформляются в двух экземплярах и подписываются участвующим в проведении контрольного мероприятия руководителем проверки. Один экземпляр акта передается под расписку руководителю проверяемого объекта или иному уполномоченному должностному лицу, второй экземпляр передается председателю Контрольно-счетного органа для принятия соответствующего решения.

9.7. Формы актов по фактам отказа в допуске, непредставления (задержки с представлением, представления в неполном объеме, представления недостоверной информации) необходимой для контрольного мероприятия информации приведены в **Приложениях № 4** к настоящему Регламенту.

9.8 Должностные лица Контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 6.3 настоящего Регламента, должны незамедлительно (в течение 24 часов с момента опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетного органа служебной запиской, которая передается председателю Контрольно-счетного органа должностным лицом, ее составившим. В случае невозможности лично передать служебную записку должностное лицо обязано направить ее в адрес председателя Контрольно-счетного органа с использованием любых средств связи, обеспечивающих ее своевременное получение.

Статья 10. Оформление актов по результатам контрольного мероприятия

10.1. Результаты контрольного мероприятия оформляются в виде акта, в котором должно быть отражено следующее:

- дата, номер и место составления акта;
- основание проведения контрольного мероприятия;

- фамилия, имя, отчество и должность лица (лиц), проводившего (проводивших) контрольное мероприятие;
- цель, объект (объекты) контрольного мероприятия и реквизиты объекта (объектов) контрольного мероприятия;
- проверяемый период деятельности и срок проведения контрольного мероприятия;
- основная нормативно-правовая база контрольного мероприятия;
- перечень неполученных документов из числа затребованных (с указанием актов и причин в случае отказа в предоставлении документов) или иных фактов препятствования в работе;
- содержательная часть акта должна содержать подробное описание проверенных вопросов, указанных в программе проверки объекта контроля, а также полное отражение фактов нарушений проверяемым объектом законодательства с обязательной ссылкой на нормативно-правовые акты, положения которых нарушены.

Форма акта по результатам контрольного мероприятия приведена в **Приложении № 5** к настоящему Регламенту.

10.2. Акт составляют и подписывают должностные лица, проводившие контрольное мероприятие на данном проверяемом объекте.

10.3. Акт составляется в двух экземплярах: первый экземпляр – Контрольно-счётному органу, второй экземпляр – руководителю проверяемого объекта;

10.4. При составлении акта должны соблюдаться объективность изложения, краткость и ясность формулировок, логическая и хронологическая последовательность, документальное обоснование всех изложенных фактов со ссылкой на даты и номера нормативно-правовых актов, конкретных первичных бухгалтерских, и других документов.

Если на проверяемом объекте Контрольно-счетный орган проводил контрольное мероприятие в предшествующем периоде, то в акте следует отметить, какие из требований, рекомендаций и предложений, данных по результатам предыдущего контрольного мероприятия, выполнены либо не выполнены.

10.5. Акт по результатам контрольного мероприятия оформляется в срок не позднее трех рабочих дней по окончания мероприятия на объекте контроля.

10.6. Акт с сопроводительным письмом доводится для ознакомления и подписания руководителю проверяемого органа или организации в двух экземплярах в день его регистрации. Один из экземпляров после его подписания подлежит возврату в Контрольно-счетный орган. Образец сопроводительного письма приведен в **Приложении № 6** к настоящему Регламенту.

10.7. Руководитель проверяемого объекта имеет право выразить свое мнение о результатах контрольного мероприятия (разногласия, пояснения), которое прилагается к акту и направляется вместе с подписанным экземпляром акта в адрес Контрольно-счётного органа в срок не позднее трех рабочих дней. Отказ от подписи в ознакомлении с актом руководством проверяемого объекта не является препятствием для дальнейшей работы по итогам проведенного контрольного мероприятия.

10.8. В случае несогласия ответственных должностных лиц объекта аудита (контроля) с фактами, изложенными в акте, данные лица имеют право подписать акт с указанием на наличие возражений. Возражения излагаются в письменном виде сразу или направляются в Контрольно-счетный орган в течение пяти рабочих дней после представления акта для ознакомления.

10.9. В случае поступления от ответственных должностных лиц проверяемого объекта письменных замечаний, должностное лицо Контрольно-счетного органа в течение пяти рабочих дней с даты их поступления готовит заключение на представленные замечания, и направляет его в адрес проверяемого объекта.

10.10. Внесение в акты, подписанные сотрудниками, проводившими контрольные мероприятие каких-либо изменений или дополнений, на основании замечаний ответственных должностных лиц и вновь представленных ими материалов не допускается.

Статья 11. Порядок составления и сроки оформления итоговых материалов контрольного мероприятия

11.1. По итогам проведенного контрольного мероприятия инспектором Контрольно-счётного органа на основании акта составляется Отчёт с выводами и предложениями, который предлагается на рассмотрение и утверждение Председателю Контрольно-счётного органа.

11.2. В случае невозможности составления отчёта по результатам контрольного мероприятия руководителя проверки (отпуск, болезнь, временное отсутствие соответствующего должностного лица по иным причинам), Председатель Контрольно-счётного органа может поручить подготовку отчёта аудитору Контрольно-счётного органа.

11.3. Отчёт с выводами и предложениями по результатам контрольного мероприятия составляется в течении 7 рабочих дней после урегулирования разногласий. Срок оформления результатов отчёта не входит в срок проведения контрольного мероприятия. По мотивированному обращению инспектора срок подготовки отчёта может быть продлён председателем Контрольно-счётного органа, но не более чем на 3 рабочих дня.

11.4. При подготовке отчёта должна соблюдаться объективность и обоснованность, четкость, лаконичность, доступность и системность изложения.

Форма Отчёта приведена в **Приложении № 7** к настоящему Регламенту.

11.5. Основанием для не утверждения отчета Председателем могут являться:

- неполнота проведенного мероприятия;
- отсутствие в отчете или не соответствие материалам контрольного мероприятия выводов по результатам мероприятия или отсутствие в выводах оценки ущерба вследствие выявленных нарушений (при наличии таковых);
- отсутствие в отчете предложений по результатам мероприятия;

11.6. В случае утверждения Отчёта о результатах контрольного мероприятия Председателем, он направляется главе Костомукшского городского округа и главе администрации Костомукшского городского округа в день его утверждения.

Статья 12. Порядок подготовки и направления представление и предписаний Контрольно-счетного органа

12.1 Контрольно-счетный орган по результатам проведения контрольных мероприятий, при наличии оснований, вносит в органы местного самоуправления и организации и их должностным лицам представления и (или) предписания для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба бюджету муниципального образования «Костомукшский городской округ» или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Форма представления приведена в **Приложение № 8** к Регламенту

12.2. В представлениях отражаются:

- нарушения и недостатки, выявленные в результате проведения контрольных мероприятий;
- предложения по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба бюджету муниципального образования «Костомукшский городской округ» и (или) возмещению причиненного вреда;
- предложения по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в

допущенных нарушениях;

- сроки принятия мер по устранению нарушений.

Органы местного самоуправления, организации в течении 10 дней со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетный орган о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

12.3. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами контрольных мероприятий. Контрольно-счетный орган готовит проекты предписаний в органы местного самоуправления, муниципальные органы, организации и их должностным лицам и направляет их на подпись главе Костомукшского городского округа.

Форма предписаний приведена в **Приложение № 9** к Регламенту

12.4. В предписаниях указывается:

- нарушения, выявленные в результате проведения контрольного мероприятия и касающиеся компетенции должностного лица или организации, которым направляется предписание;
- обязательные для исполнения требования по устранению выявленных нарушений и взысканию средств местного бюджета, использованных неэффективно, незаконно или не по целевому назначению, и привлечению ответственных лиц в нарушениях;
- срок исполнения предписания;

12.5. Предписание Контрольно-счетного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностные лица обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетные органы об исполнении предписания в установленные в нем сроки.

12.6. Представления подписывает председатель Контрольно-счетного органа; предписания подписывает глава Костомукшского городского округа.

12.7. Контроль за исполнением представлений и предписаний осуществляется инспектором, ежеквартально в рамках отчета об исполнении контрольных мероприятий и предоставляется председателю.

12.8. По результатам контрольного мероприятия, в случае выявления признаков преступления, либо административного правонарушения, материалы проверок по решению Председателя Контрольно-счетного органа направляются в правоохранительные и надзорные органы.

12.9. Материалы каждого контрольного мероприятия в делопроизводстве Контрольно-счётного органа должны составлять отдельное дело с соответствующим номером, наименованием и количеством томов этого дела, а также описью прилагаемых документов (материалов) контрольного мероприятия.

Статья 13. Проведение совместных контрольных мероприятий

13.1. Контрольно-счетный орган в процессе своей работы проводит совместные контрольные мероприятия в соответствии с заключенными соглашениями о взаимодействии (направленными в установленном порядке поручениями) с органами государственной исполнительной власти, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами.

Раздел 5. Организация и проведение экспертно-аналитических мероприятий

Статья 14. Общая характеристика и организация экспертно-аналитического мероприятия.

14.1. Экспертно-аналитическое мероприятие представляет собой одну из организационных форм осуществления экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетного органа, посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий Контрольно-счетного органа в сфере внешнего муниципального финансового контроля.

14.2. Предметом экспертно-аналитического мероприятия являются организация бюджетного процесса в муниципальном образовании, формирование и использование муниципальных средств, в том числе средств бюджета, муниципального имущества, а также деятельность органов местного самоуправления и муниципальных учреждений и предприятий.

14.3. Объектами экспертно-аналитического мероприятия являются органы местного самоуправления, муниципальные учреждения и унитарные предприятия муниципального образования, а также иные организации, на которые в рамках предмета экспертно-аналитического мероприятия распространяются контрольные полномочия, установленные Положением о Контрольно-счетном органе, утвержденным решением Совета Костомукшского городского округа № 96-Со от 23.08.2012г.

14.4. Экспертно-аналитическое мероприятие должно быть:

- объективным, т.е. осуществляться с использованием обоснованных фактических документальных данных, полученных в установленном порядке, и обеспечивать полную и достоверную информацию по предмету мероприятия;
- системным, т.е. представлять собой комплекс экспертно-аналитических действий, взаимоувязанных по срокам, охвату вопросов, анализируемым показателям, приемам и методам;
- результативным, т.е. организация мероприятия должна обеспечивать возможность подготовки выводов, предложений и рекомендаций по предмету мероприятия.

14.5. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится на основании плана работы Контрольно-счетного органа на текущий год.

14.6. Сроки проведения экспертно-аналитического мероприятия определяются в соответствии с нормативными правовыми актами муниципального образования.

14.7. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится на основе информации и материалов, получаемых по запросам, и (или) при необходимости непосредственно по месту расположения объектов мероприятия.

14.8. Организация экспертно-аналитического мероприятия включает три этапа, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:

- подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия;
- проведение экспертно-аналитического мероприятия.
- оформления результатов экспертно-аналитического мероприятия.

14.9. На этапе подготовки к проведению экспертно-аналитического мероприятия проводится предварительное изучение предмета и объектов мероприятия, определяются цели, вопросы и методы проведения мероприятия.

На этапе проведения экспертно-аналитического мероприятия осуществляется сбор и исследование фактических данных и информации по предмету экспертно-аналитического мероприятия. Результаты данного этапа фиксируются в рабочей документации экспертно-аналитического мероприятия.

На этапе оформления результатов экспертно-аналитического мероприятия осуществляется подготовка отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия, а также при необходимости проектов информационных писем Контрольно-счетного органа.

14.10. Контрольно-счётный орган осуществляет следующие виды экспертно-аналитических мероприятий: экспертиза, подготовка аналитических или информационно-

аналитических записок, внешняя проверка исполнения бюджета Костомукшского городского округа.

14.11. Экспертиза Контрольно-счётного органа представляет собой метод предварительной оценки принятия финансовых решений с целью определения их экономической эффективности, а также экономических последствий. Экспертиза включает в себя комплексный анализ и оценку нормативных правовых и правовых актов (проектов нормативных правовых и правовых актов).

14.12. Практическим и документальным результатом экспертизы с целью выработки предложений является - заключение (отчет).

Форма заключения (отчета) приведена в **Приложении № 10** к настоящему Регламенту.

14.13. Контрольно-счётный орган проводит экспертизу и дает заключения по:

- проекту решений Совета Костомукшского городского округа о бюджете муниципального образования «Костомукшский городской округ» на очередной финансовый год и плановый период, обоснованности его доходных и расходных статей, размерам внутреннего долга муниципального образования и дефицита бюджета муниципального образования;
- проектам решений Совета о внесении изменений в бюджет муниципального образования «Костомукшский городской округ»;
- отчету об исполнении бюджета Костомукшского городского округа за истекший финансовый год и отчетности главных администраторов бюджетных средств;
- проектам муниципальных программ, проектам нормативных правовых и правовых актов, вносящих изменения в муниципальные программы;
- проектам решений Совета депутатов, касающихся вопросов использования средств бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», вопросов распоряжения муниципальным имуществом;
- проектам нормативных правовых актов администрации городского округа, предусматривающих расходы, покрываемые за счет средств бюджета городского округа, или влияющих на формирование и исполнение бюджета городского округа, а также касающихся вопросов распоряжения муниципальным имуществом;
- совершенствованию бюджетного процесса в муниципальном образовании;

14.14. Экспертиза проводится сотрудниками Контрольно-счётного органа по заданию Председателя Контрольно-счётного органа.

Статья 15. Подготовка и проведение экспертно-аналитических мероприятий.

15.1. Подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия включает осуществление следующих действий:

- предварительное изучение предмета и объектов мероприятия на основе полученной информации и собранных материалов;
- определение цели (целей), вопросов и методов проведения мероприятия;
- разработка и утверждение программы проведения экспертно-аналитического мероприятия.

15.1.1. Подготовка к проведению внешней проверки годового отчета включает в себя:

- сбор и изучение нормативной правовой базы, на основании которой осуществлялся бюджетный процесс в отчетном году;
- подготовка запросов и изучение полученной информации.

15.2. Информация по предмету экспертно-аналитического мероприятия (внешней проверке) при необходимости может быть получена путем направления в установленном порядке в адрес руководителей объектов экспертно-аналитического мероприятия, других

государственных органов, организаций и учреждений запросов Контрольно-счетного органа о предоставлении информации.

15.2.1.Для проведения внешней проверки отчета используются следующие документы:

- Сводная бюджетная отчетность, предоставляемая главными администраторами бюджетных средств муниципального образования «Костомукшский городской округ»;
- Сводная бюджетная роспись;
- Информация по Приложению № 1 к Соглашению об информационном взаимодействии Управления Федерального казначейства по Республике Карелия и Совета Костомукшского городского округа;
- Иные сведения, необходимые для осуществления внешней проверки.

По результатам предварительного изучения предмета и объектов экспертно-аналитического мероприятия определяются цели и вопросы мероприятия, методы его проведения, а также объем необходимых аналитических процедур, разрабатывается программа проведения экспертно-аналитического мероприятия, которая должна содержать следующие данные:

- основание для проведения мероприятия (пункт плана работы Контрольно-счетного органа);
- предмет мероприятия;
- объект(ы) мероприятия;
- цель (цели) и вопросы мероприятия;
- исследуемый период;
- сроки проведения мероприятия;
- состав ответственных исполнителей мероприятия;
- срок представления отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия на рассмотрение Председателя Контрольно-счетного органа.

15.3. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится на основе утвержденной программы проведения экспертно-аналитического мероприятия. В процессе проведения экспертно-аналитического мероприятия в его программу могут быть внесены изменения, утверждаемые в соответствии с порядком, которым данная программа утверждалась.

15.4. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия осуществляется исследование фактических данных и информации по предмету экспертно-аналитического мероприятия, полученных в ходе подготовки и проведения мероприятия и зафиксированных в его рабочей документации.

По результатам сбора и анализа информации и материалов по месту расположения объекта экспертно-аналитического мероприятия подготавливается соответствующая аналитическая справка, которая подписывается сотрудниками Контрольно-счетного органа, участвующими в данном мероприятии, и включается в состав рабочей документации мероприятия.

15.4.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования представляет собой комплекс контрольных мероприятий по проверке полноты и достоверности показателей отчета и иной бюджетной отчетности муниципального образования, их соответствия требованиям нормативных правовых актов.

15.4.2. Основные этапы внешней проверки показателей годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования и иной бюджетной отчетности муниципального образования, представленной одновременно с ним:

- проверка соответствия бюджетной отчетности муниципального образования по составу требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании. В случае представления

бюджетной отчетности не в полном объеме устанавливаются причины.

- проверка соответствия бюджетной отчетности муниципального образования требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации в части составления финансовым органом муниципального образования бюджетной отчетности муниципального образования на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (пункт 4 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации);
- проверка соответствия бюджетной отчетности муниципального образования по структуре и заполнению (содержанию) требованиям Инструкции № 191н и Указаниям о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации: отчет об исполнении бюджета, баланс исполнения бюджета, консолидированный отчет о финансовых результатах деятельности, отчет о движении денежных средств, пояснительная записка.
- анализ исполнения показателей доходной и расходной части бюджета муниципального образования, дефицита бюджета и источников его финансирования, состояния муниципального долга муниципального образования, соблюдение бюджетного законодательства при осуществлении бюджетного процесса в муниципальном образовании.

15.5. По результатам экспертно-аналитического мероприятия в целом оформляется отчет (заключение) о результатах экспертно-аналитического мероприятия, который должен содержать:

- исходные данные о мероприятии (основание для проведения мероприятия, предмет, цель (цели), объекты мероприятия, исследуемый период, сроки проведения мероприятия);
- информацию о результатах мероприятия, в которой отражаются содержание проведенного исследования в соответствии с предметом мероприятия, даются конкретные ответы по каждой цели мероприятия, указываются выявленные проблемы, причины их существования и последствия;
- выводы, в которых в обобщенной форме отражаются итоговые оценки проблем и вопросов, рассмотренных в соответствии с программой (единой программой) проведения мероприятия;
- предложения и рекомендации, основанные на выводах и направленные на решение исследованных проблем и вопросов.
- при необходимости отчет (заключение) может содержать приложения.

15.6. Содержание отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия должно соответствовать:

- требованиям Регламента Контрольно-счетного органа;
- исходной постановке задачи, которая сформулирована в наименовании экспертно-аналитического мероприятия в плане работы Контрольно-счетного органа;
- программе проведения экспертно-аналитического мероприятия;
- рабочей документации мероприятия.

15.6.1. Результаты внешней проверки годового отчета оформляются в виде заключения по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ», где оцениваются полнота и достоверность данных, представленных в годовом отчете:

- соблюдения требований бюджетного законодательства при составлении годового отчета;
- полнота представленных одновременно с годовым отчетом документов и материалов, их соответствие требованиям законодательства;
- основные наиболее значимые итоги исполнения бюджета по доходам, расходам и

источникам финансирования дефицита;

- состояние муниципального долга (при наличии).

15.7. Подготовку отчета (заключения) о результатах экспертно-аналитического мероприятия организует Аудитор Контрольно-счетного органа.

Отчет (заключение) о результатах экспертно-аналитического мероприятия в установленном порядке вносится на рассмотрение Председателя Контрольно-счетного органа.

15.8. Одновременно с отчетом (заключением) о результатах экспертно-аналитического мероприятия подготавливаются проекты информационных писем в органы местного самоуправления (при необходимости).

Статья 16. Сроки оформления результатов экспертно-аналитических мероприятий

16.1. Срок подготовки экспертных заключений на проект бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» устанавливается Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ», утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 18.11.2011г. № 681-СО (с учетом последующих изменений и дополнений).

16.2. Срок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» устанавливается Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Костомукшский городской округ», утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 18.11.2011г. № 681-СО (с учетом последующих изменений и дополнений).

16.3. Сроки подготовки экспертных заключений на проекты нормативных правовых актов городского округа и проекты изменений в эти нормативные правовые акты определяются председателем Контрольно-счётного органа, но не могут составлять менее 5-ти календарных дней и более 30 календарных дней с момента их поступления.

Статья 17. Обеспечение безопасности сотрудников при выполнении должностных обязанностей, обязанности должностных лиц Контрольно-счетного органа при проведении контрольного мероприятия.

17.1. Сотрудники Контрольно-счётного органа проводят мероприятия, как правило, в составе не менее двух человек. Проверяющие знакомятся с режимом работы, порядком закрытия служебных помещений и согласовывают на месте организацию работы, сообщают председателю адрес и телефон проверяемой организации.

17.2. В ходе проведения контрольных мероприятий проверяющие, руководствуясь программой проверки:

- ведут себя корректно;
- не вступают в споры и обсуждения действий руководителей и работников проверяемого объекта;
- не отвечают на заведомо провокационные вопросы.

В случае назревания конфликтной ситуации, спровоцированной проверяемой стороной, проверка может быть прекращена после предварительного уведомления о случившемся Председателя.

В случае прямых угроз и (или) провокационных действий со стороны проверяемых должностных лиц работа прекращается незамедлительно. По возможности ставится в известность Председатель и сразу на месте принимаются меры по доведению фактов до правоохранительных органов.

17.3. Должностные лица контрольно-счетных органов не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также

разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

17.4. Сотрудники Контрольно-счетного органа не могут использовать свой официальный статус в личных целях и должны избегать отношений, которые прямо или косвенно могут привести их к нарушению законодательства о противодействии коррупции и (или) ставить под сомнение их объективность и независимость.

17.5. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях контрольно-счетного органа.

17.6. Сотрудники контрольно-счетного органа обязаны в установленном порядке уведомлять обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а так же принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при исполнении возложенных на них обязанностей.

Раздел 6. Гласность в работе Контрольно-счетного органа

Статья 18. Гласность в работе Контрольно-счетного органа

Контрольно-счетный органа по итогам первого полугодия и года представляет в Совет и главе Костомукшского городского округа отчет о деятельности и результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетного органа.

После рассмотрения Советом указанные отчеты должны быть опубликованы в средствах массовой информации и размещены на официальном сайте муниципального образования «Костомукшский городской округ».

Приложение № 1
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

УТВЕРЖДАЮ

Председатель
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

_____Ф.И.О.
(подпись)

«____» _____года

Программа
проведения контрольного мероприятия

_____
(наименование контрольного мероприятия)

1. Основание для проведения контрольного мероприятия: пункт ___ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа;

2. Цель контрольного мероприятия:

_____
_____
(формулируется каждая цель контрольного мероприятия)

3. Проверяемый период: _____
_____
(указывается проверяемый период деятельности, выполнения функции, реализации программы и т.п.)

4.Объект (Объекты) контрольного мероприятия:_____

5. Вопросы контрольного мероприятия:

- перечень законодательных и других нормативных правовых актов, выполнение которых подлежит контролю;
- перечень направлений (вопросов) деятельности проверяемого объекта, подлежащих проверке.
- _____
(вопросы контрольного мероприятия формулируются для каждой цели)

6. Срок проведения контрольного мероприятия: с «__» _____по «__» _____года

7. Ответственные исполнители):

_____
_____
(указывается Ф.И.О. и должность сотрудника Контрольно-счётного органа)

8. Срок оформления акта (актов) по результатам контрольного мероприятия: «___» _____года

Инспектор
Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 2
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

АКТ
об отсутствии (запущенности) бухгалтерского учета на проверяемом объекте

_____
(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

место составления акта «___»_____года

В соответствии с пунктом ___ Плана работы Контрольно-счётного органа работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа

_____
(должность, ФИО)

проводится контрольное мероприятие _____
(название контрольного мероприятия)

В ходе проведения контрольного мероприятия работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа_____
(должность, ФИО)

вскрыт факт отсутствия (запущенности) бухгалтерского учета на проверяемом объекте_____
(краткое изложение фактов отсутствия (запущенности) бухгалтерского учета)

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен руководителю (вышестоящему должностному лицу)_____
(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

_____
(должность, ФИО)

Подписи:
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

_____
(должность, ФИО)

_____
(должность, ФИО)

Один экземпляр акта получил

_____
(подпись, ФИО)

Приложение № 3
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

ПОЯСНЕНИЕ

место составления
«___»_____года

На основании пункта 1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований»
Инспектор Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа
_____
_____в ходе контрольного мероприятия _____получил пояснение от _____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(должность, полное наименование объекта контрольного мероприятия)
_____
(фамилия, имя, отчество)

по существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____

_____

Подписи:

Приложение № 4
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

АКТ
по факту отказа в допуске

место составления акта «___»_____года

В соответствии с пунктом ___ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа_____
(должность, ФИО)
проводится контрольное мероприятие_____
(название контрольного мероприятия)

Работникам Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа_____
(должность, ФИО)
после предъявления ими поручения на проведение контрольного мероприятия должностным лицом проверяемого объекта_____
(должность, ФИО)
отказано в допуске _____
_____
(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

Это является нарушением пункта 1 части 1статьи 14 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований».

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен руководителю

_____
(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

_____
(должность, ФИО)

Подписи:

Контрольно-счётный орган
Костомукшского городского округа _____
(должность, ФИО)

_____
(должность, ФИО)

Один экземпляр акта получил _____
(подпись, ФИО)

Приложение № 5
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

АКТ № ____

_____
(название контрольного мероприятия)

Экземпляр № ___

место составления акта «___»_____200__года

На основании пункта ____ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа на 20__год обращения Совета Костомукшского городского округа от ____ исх. № ___; иные основания), поручения на проведение контрольного мероприятия от _____№___ и от _____№___, в соответствии с программой контрольного мероприятия от _____,работниками Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа_____
(должность, ФИО)
проведено контрольное мероприятие _____
(название контрольного мероприятия)

Цель контрольного мероприятия: _____
_____
(в соответствии с программой контрольного мероприятия)

Объект(Объекты)контрольного мероприятия:_____
_____

(законодательно утвержденное наименование или наименование проверяемого объекта по уставу, дата и орган регистрации и утверждения уставных документов, основные функции, цели и задачи деятельности, банковские реквизиты с наименованием обслуживающих банков, ИНН, КПП, ОКПО, код бюджетополучателя, юридический адрес, телефоны, ФИО и должности должностных лиц, ответственных за финансово-хозяйственную деятельность, иные установленные реквизиты объекта контрольного мероприятия)

Проверяемый период деятельности_____

Срок проведения контрольного мероприятия: с «__» _____ по «__»_____

Основная нормативно-правовая база контрольного мероприятия. Перечень законодательных и других нормативных правовых актов, выполнение которых проверено в ходе ревизии (проверки): (законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты

федеральных органов власти, органов власти, а также органов местного самоуправления Костомукшского городского округа, нормативные акты проверяемого объекта).

Перечень неполученных документов из числа затребованных или перечень иных фактов препятствия в работе (с указанием причин и акта (актов), составленного (-ых) по факту противоправных действий).

Контрольным мероприятием установлено: Содержательная часть акта - ответы на вопросы программы проведения ревизии (проверки). Вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта и характеристика этих фактов (описываются факты нарушений законодательства). Ссылки на приложения – при необходимости (таблицы, расчёты и иной справочно-цифровой материал, пронумерованный и подписанный составителями).

Настоящий акт контрольного мероприятия составлен в __ экземплярах

Подписи:
Контрольно-счётный орган
Костомукшского городского округа:

_____ _____
(должность, ФИО) (подпись)

_____ _____
(должность, ФИО) (подпись)

С актом ознакомлены руководитель, главный бухгалтер проверяемого объекта:

_____ _____
(должность, ФИО) (подпись)

_____ _____
(должность, ФИО) (подпись)

От подписи под настоящим актом представитель (-и)_____
_____
(наименование органа местного самоуправления Костомукшского городского округа, предприятия, учреждения, организации)

_____
(должность, ФИО)

отказался (-ись).

Подписи:
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

_____
(должность, ФИО)

_____
(должность, ФИО)

Один экземпляр акта получил _____
(подпись, ФИО)

Приложение № 6
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

Руководителю
органа местного самоуправления
Костомукшского городского округа,
предприятия, учреждения, организации
Ф.И.О.

Уважаемый _____**!**
(имя, отчество)

В соответствии с _____
(пункт ___ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа; пункт ____; обращение Совета Костомукшского городского округа от ____ исх. № ___; иные основания)

Контрольно-счётным органом Костомукшского городского округа проведено контрольное мероприятие
_____
(название контрольного мероприятия, проверяемый период деятельности, наименование объекта контрольного мероприятия)

Контрольное мероприятие проведено в период с «___» _____года по «___» _____года.

В соответствии с пунктом 16 Положения о Контрольно-счетном органе, утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа № 96-СО от 23.08.2012г. направляем Вам акт (название контрольного мероприятия) для ознакомления.

Одновременно с этим, информируем Вас, что Вы имеете право выразить свое мнение о результатах контрольного мероприятия (в виде разногласий либо пояснений), которое прилагается к акту и направляется вместе с подписанным экземпляром акта в адрес Контрольно-счётного органа в срок (определенный срок). Отказ руководства от подписи в ознакомлении с актом не является препятствием для дальнейшей работы по итогам проведенного контрольного мероприятия.

Председатель Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 7
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

ОТЧЕТ
о результатах

_____
(название контрольного мероприятия)

г. г. Костомукша «___»_____200__года

Основание для проведения контрольного мероприятия:
пункт____ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа; обращение Совета Костомукшского городского округа от ____ исх. № ___; иные основания.

Цель контрольного мероприятия:_____
_____
(из программы контрольного мероприятия)

Предмет контрольного мероприятия:_____
_____
(из программы контрольного мероприятия)

Объект (объекты) контрольного мероприятия:_____
_____
_
(наименование объекта (объектов))

Проверяемый период деятельности_____

Срок проведения контрольного мероприятия с «__» _ _____года по «__»_____года (Если срок проведения контрольного мероприятия изменялся, то указывается этот срок).

Перечень всех оформленных актов с информацией об ознакомлении под расписку руководителей проверяемых объектов с актами контрольных мероприятий, о наличии их письменных замечаний или возражений, либо сведения об отказе от подписи.

Результаты контрольного мероприятия:

Даются ответы на вопросы программы контрольного мероприятия, основанные на информации, представленной в акте (сводном акте) с обязательным указанием и (или) описанием (при наличии) вскрытых фактов нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта (объектов) с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены, фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств местного бюджета, с обязательной оценкой ущерба при наличии такового для местного бюджета, муниципальной собственности, с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения. Кроме того, дается информация о недостатках в управлении и ведомственном контроле в сфере, соответствующей законодательном и (или) нормативном правовом регулировании, о предыдущих проверках Контрольно-счётного органа с информацией о принятых мерах по устранению выявленных ранее нарушений, о неполученных документах из числа затребованных, с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактах препятствования в работе и о принятых мерах по этим фактам.

Выводы: Указываются выводы, сделанные по наиболее важным вопросам контрольного мероприятия; обобщенные выводы относительно всей изучаемой проблемы; формулировка выводов в отношении целей, поставленных программой контрольного мероприятия; причины, которые приводят к неэффективным результатам деятельности объекта проверки. Выводы по результатам проверки должны: характеризовать соответствие тех или иных фактических результатов деятельности объектов проверки утвержденным критериям; указывать степень, характер и значимость выявленных отклонений от утвержденных критериев; определять причины существующих проблем и последствия, которые они могут повлечь за собой; указывать ответственных должностных лиц, к компетенции которых относятся выявленные проблемы.

Предложения, в том числе по:

- возмещению ущерба, причиненного местному бюджету и муниципальной собственности;
- привлечению к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения;
- внесению изменений и дополнений в законодательные и нормативные правовые акты;
- другим вопросам.

Перечень представлений, предписаний или информационных писем, которые предлагается оформить по результатам контрольного мероприятия, а также **предложения о направлении материалов в правоохранительные органы**.

Инспектор Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа
Ф.И.О.

Приложение № 8
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

Руководителю
органа местного самоуправления
Костомукшского городского округа,
предприятия, учреждения, организации

Ф.И.О.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ №___

В соответствии с _____
(пункт ___ Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа; иные основания)
Контрольно-счётным органом Костомукшского городского округа проведено контрольное мероприятие_____
(название, проверяемый период деятельности, наименование объекта контрольного мероприятия)

Контрольное мероприятие проведено в период с «___» _____года по «___» _____года.

В результате контрольного мероприятия выявлено:

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта (объектов) с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены, фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств местного бюджета, с обязательной оценкой ущерба при наличии такового для местного бюджета и муниципальной собственности, с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения).

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований», пункта 15 Положения о Контрольно-счетном органе Костомукшского городского округа, утвержденного Советом депутатов Костомукшского городского округа от 23.08.2012г. № 96-СО

ПРЕДЛАГАЕМ:

_____

(указываются предложения Контрольно-счётного органа для принятия мер по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении законодательства Российской Федерации, нормативно-правовых актов Костомукшского городского округа).

О принятом по настоящему представлению решении и о мерах по его реализации необходимо уведомить Контрольно-счётный орган в срок до «___» _____20_____года.

Председатель Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 9
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

Руководителю
органа местного самоуправления
Костомукшского городского округа,
предприятия, учреждения, организации
Ф.И.О.

ПРЕДПИСАНИЕ № ____

В соответствии с _____

(пункт __Плана работы Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа; иные основания)

Контрольно-счётным органом Костомукшского городского округа проведено контрольное мероприятие_____

(название, проверяемый период деятельности, наименование объекта контрольного мероприятия)

Контрольное мероприятие проведено в период с «___» _____года по «___» _____года.

В результате контрольного мероприятия выявлено:

(Указываются и (или) описываются (при наличии) вскрытые факты нарушений законодательства в деятельности проверяемого объекта (объектов) с указанием конкретных статей или норм законов (нормативно-правовых актов), требования которых нарушены, фактов нецелевого и (или) неэффективного использования средств местного бюджета, с обязательной оценкой ущерба при наличии такового для местного бюджета, муниципальной собственности, с указанием конкретных должностных лиц, допустивших нарушения, о неполученных документах из числа затребованных, с указанием причин и номеров актов в случае отказа в предоставлении документов или иных фактах препятствования в работе).

С учетом изложенного и на основании статьи 16 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъекта Российской Федерации и муниципальных образований», статьи 13 Положения о Контрольно-счетном органе Костомукшского городского округа, утвержденного Советом депутатов Костомукшского городского округа от 25.04.2012г. № 297/39 предписывается:

_____

(незамедлительно возместить ущерб, причиненный местному бюджету или муниципальной собственности, предъявить штрафные санкции, устранить другие нарушения, привлечь к ответственности должностных лиц, допустивших нарушения и т.п.).

О выполнении настоящего предписания и принятых мерах необходимо проинформировать Контрольно-счётный орган до «___ »_____20_____года.

Глава Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 10
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

Заключение (отчет)
на проект решения Совета депутатов Костомукшского городского округа (проект постановления администрации городского округа, проект долгосрочной целевой программы)

«__» _____ 20… года № _____

Настоящее экспертное заключение подготовлено (указывается должность и Ф.И.О. сотрудника Контрольно-счётного органа, которому поручено проведение экспертизы) на основании (указываются нормы нормативных правовых актов, на основании которых проводится экспертно-аналитическое мероприятие).

Представленный на экспертизу проект _____ подготовлен (наименование организации) и внесён на рассмотрение (в случае подготовки заключения на проект решения Совета депутатов указывается субъект нормотворческой инициативы, внёсший проект на рассмотрение представительного органа).

Далее даётся общая характеристика проекта нормативного правового акта, на основании проведённой экспертизы даётся оценка его соответствия действующему законодательству Российской Федерации и нормативным правовым актам Костомукшского городского округа.

Указываются недочёты и ошибки, допущенные разработчиками проекта при его подготовке, даётся оценка экономических последствий принятия проекта.

На основании изложенных в заключении результатов экспертизы даются рекомендации Контрольно-счётного органа разработчикам проекта и (или) депутатам городского Совета (в случае проведения экспертизы нормативного правового акта, направляемого на рассмотрение Совета депутатов.

Сотрудник
Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Приложение № 11
к Регламенту Контрольно-счётного органа Костомукшского городского округа

ПОРУЧЕНИЕ №____

на проведение контрольного мероприятия

"__" _____ 20__ г.

1. Основание: План работы Контрольно-счетного органа Костомукшского городского округа на 2015г (п___)

2. Наименование контрольного мероприятия:
"_____
_____"
(наименование контрольного мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетного органа на 2015г.)

3. Объект проверки _____

4.Срок проведения контрольного мероприятия

с _____ по _____ 20__ года.

5. Ответственные исполнители:

_____;
(фамилия, имя, отчество, должность)

__ _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

Для проведения проверки в соответствии с пунктами 8, 9 Положения о Контрольно-счетном органе Костомукшского городского округа, утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 23.08.2012г. №96-СО, прошу обеспечить сотрудников КСО всей необходимой информацией и документами, а также создать условия для проведения контрольного мероприятия.

Глава Костомукшского городского округа Ф.И.О.

Копию поручения
получил _____
(подпись, фамилия, имя, отчество, дата)

Приложение № 12
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

_____

_____
(полное наименование
организации)

ТРЕБОВАНИЕ N _____
о представлении документов (информации)

В соответствии с пунктами 12,13,14 Положения о Контрольно-счетном органе Костомукшского городского округа, утвержденного решением Совета Костомукшского городского округа от 23.08.2012 № 96-СО

Вам необходимо представить в срок до _____
_____
_____

1. документы:
1) _____
(наименование документа; период, к которому он относится;
при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие
признаки документов)
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
2. информацию: _____
(указывается требуемая информация)

в связи с _____

(указывается при проведении какого контрольного мероприятия возникла необходимость в представлении документов и (или) информации)

Подпись должностного лица
Контрольно-счетного органа:
_____
(должность)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

требование о представлении документов (информации) получил:
_____
(должность, Ф.И.О. руководителя организации)

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение №13
к Регламенту Контрольно-счётного органа
Костомукшского городского округа

ЖУРНАЛ УЧЁТА
ВЫДАЧИ ПОРУЧЕНИЙ
(формат заполнения)

№ п/п	Дата выдачи	Наименование контрольного мероприятия	Объект проверки	Период проверки
1	*2*	*3*	*4*	*5*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 460 - СО
г. Костомукша

Об утверждении перечня объектов государственной собственности Республики Карелия, предлагаемых для передачи в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ»

На основании обращения Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» от 24.03.2015 года № 94 о приеме в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ» государственного имущества Республики Карелия, в соответствии с требованиями Закона Республики Карелия от 02 октября 1995 года № 78-ЗРК «О порядке передачи объектов государственной собственности Республики Карелия в муниципальную собственность», Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить перечень объектов государственной собственности Республики Карелия, предлагаемых для передачи от Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ» (Приложение № 1).
2. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа» направить в Государственный комитет Республики Карелия по управлению государственным имуществом и организации закупок перечень объектов государственной собственности Республики Карелия, предлагаемых для передачи от Государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ».
3. Поручить администрации Костомукшского городского округа осуществить прием государственного имущества Республики Карелия в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ» в установленном законом порядке.
4. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, МКУ КУМС (2), Госкомитет РК (2-оригинала), ГБОУРК «Центр диагностики и консультирования». Исполнитель: Ю.Л. Мохирева, 911 662 53 39

Приложение № 1
к решению Совета Костомукшского городского округа
от 30 апреля 2015г. № 460 - СО

ПЕРЕЧЕНЬ

объектов государственной собственности Республики Карелия, предлагаемых для передачи в муниципальную собственность муниципального образования «Костомукшский городской округ»

п/н	**Полное наименование организации <*>**	**Адрес местонахождения организации, ИНН <*>**	**Наименование имущества**	**Адрес местонахождения имущества**	**Индивиализи-рующие характеристи-ки имущества**
1.	Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»	185001, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пер. Студенческий, д.7, ИНН 1001038665	Ноутбук Lenovo IdeaPad B590 15.6’’ 1366x768, Intel Celeron 1005M 19 GHz,2Gb, 500Gb,DVD-RW, WiFi, Cam, Win8, черный/ принтер Canon LBP-6020, Серийный № WB 14361440 NCYA119637	РК, г. Петрозаводск, пер. Студенческий, д.7	1-шт, серийный номер: WB 14361440 NCYA119637, стоимостью 18527 рублей 77 копеек
2.	Государственное бюджетное образовательное учреждение Республики Карелия для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»	185001, Республика Карелия, г. Петрозаводск, пер. Студенческий, д.7, ИНН 1001038665	Психо - педагогическая диагностика познавательного развития детей раннего возраста 2-3 лет (методика Е.А.Стребелевой)	РК, г. Петрозаводск, пер. Студенческий, д.7	1-шт, , стоимостью 11100 рублей 00 копеек
	Итого:				**2 шт, общая стоимость 29627 рублей 77 копеек**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 461 - СО
г. Костомукша

О переводе нежилых помещений № 1,2 и № 1,2,3, расположенных по адресу: г. Костомукша, улица Пионерская, дом 1 из нежилых помещений в жилые

В соответствии со ст. 22, 23 Жилищного Кодекса Российской Федерации и на основании личного заявления собственника нежилых помещений (свидетельства о государственной регистрации права от 12.12.2014 года серия 10 АБ № 676865, серия 10 АБ № 676866), Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Перевести нежилые помещения № 1,2 с кадастровым номером 10:04:0010215:553, № 1,2,3 с кадастровым номером 10:04:0010215:554, расположенные по адресу: г. Костомукша, улица Пионерская, дом 1, из нежилых помещений в жилые.
2. Собственнику нежилых помещений провести работы по перепланировке (переустройству) нежилых помещений, согласно проекту «Перепланировка (переустройство) нежилого помещения», разработанному в установленном порядке и обеспечить внесение изменений в технический паспорт дома № 1, расположенного по адресу: город Костомукша, улица Пионерская.
3. Администрации Костомукшского городского округа в порядке межведомственного электронного взаимодействия направить данное Решение в адрес Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Карелия.
4. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, УГКХиС, УГиЗ, РГЦ «Недвижимость», Ворфоломеева О.А.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 462 - СО
г. Костомукша

О переводе нежилых помещений № 1,2,3,4 секционного дома № 43, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная из нежилых помещений в жилые

В соответствии со ст. 22, 23 Жилищного Кодекса Российской Федерации и на основании личных заявлений собственников нежилых помещений (свидетельства о государственной регистрации права от 27.12.2014 года серия 10 АБ № 707127, серия 10 АБ № 707126, серия 10 АБ № 707125, от 17.12.2014 года серия 10 АБ № 707739, серия 10 АБ № 707738, от 13.01.2015 года серия 10 АБ № 707354), Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Изменить назначение здания секционного дома № 43 с кадастровым номером 10:04:0000000:1158, расположенного по адресу: г. Костомукша, улица Звездная на многоквартирный жилой дом.
2. Перевести нежилые помещения № 1 с кадастровым номером 10:04:0010211:626, № 2 с кадастровым номером 10:04:0010211:625, № 3 с кадастровым номером 10:04:0010211:630, № 4 с кадастровым номером 10:04:0010211:629, расположенные по адресу: г. Костомукша, улица Звездная, дом 43, из нежилых помещений в жилые.
3. Собственникам нежилых помещений провести работы по перепланировке (переустройству) нежилых помещений, согласно проектам «Перепланировка нежилых помещений секционного дома под блокированный четырехквартирный жилой дом по ул. Звездная, 43 в г. Костомукша, РК», разработанным в установленном порядке и обеспечить внесение изменений в технический паспорт дома № 43, расположенного по адресу: город Костомукша, улица Звездная.
4. Администрации Костомукшского городского округа в порядке межведомственного электронного взаимодействия направить данное Решение в адрес Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Карелия.
5. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, УГКХиС, УГиЗ, собственникам - 6

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 463 - СО
г. Костомукша

Об установлении предельного размера тарифов на перевозки пассажиров и багажа общественным транспортом в городском сообщении на территории Костомукшского городского округа

В соответствии с Законом Республики Карелия от 26.12.2005 № 950-ЗРК "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями Республики Карелия по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг", Постановлением Правительства Республики Карелия от 1 ноября 2007 года № 161-П "О способах государственного регулирования цен (тарифов) в Республике Карелия", Приказом Госкомитета РК по ценам и тарифам от 18.05.2012 № 154 "Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Карелия государственной услуги по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг", на основании пункта 19, пункта 33 статьи 26 Устава муниципального образования «Костомукшский городской округ», решения Совета Костомукшского городского округа от 18 декабря 2008 года № 326-СО «Об утверждении Положения об осуществлении органами местного самоуправления Костомукшского городского округа переданных государственных полномочий по регулированию цен (тарифов) на отдельные виды продукции, товаров и услуг», Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Установить с 11 мая 2015 года предельный размер тарифа за одну поездку на пассажирские перевозки общественным транспортом в городском сообщении для юридических лиц (хозяйствующих субъектов) независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа в границах городской маршрутной сети Костомукшского городского округа, в размере 24 рублей.

2. Установить с 11 мая 2015 года предельный размер тарифа на провоз одного места багажа размером более 60 х 40 х 20см и менее 100 х 50 х 30 см общественным транспортом в городском сообщении для юридических лиц (хозяйствующих субъектов) независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, граждан, занимающихся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа в границах городской маршрутной сети Костомукшского городского округа, в размере 20 рублей.
Пассажир имеет право провозить с собой бесплатно - одно место ручного багажа размером

до 60 x 40 x 20 см, в том числе мелких животных и птиц в клетке, одну пару лыж (детские санки), детскую коляску.

3. Установить с 1 сентября 2015 года полную стоимость месячного проездного билета для учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений, проживающих в пос. Заречный и г. Костомукша по улицам: Лесная, Строительная, Хвойная, Снежная, Лувозерская, Зеленая, Строителей, Возрождения, Светлая, Брусничная, Моховая, Ауринко, Мира (дома № 15, 17, 19), шоссе Приграничное в размере 900 рублей.

4. Компенсацию из бюджета муниципального образования «Костомукшский городской округ» на организацию перевозок учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений к месту учебы и обратно осуществлять согласно Порядку компенсации расходов по оплате проезда на городском общественном транспорте учащимся общеобразовательных учреждений г. Костомукша, принятого администрацией Костомукшского городского округа.

5. Признать утратившим силу с 11 мая 2015 года пункты 1 и 2 решения Совета Костомукшского городского округа от 27 января 2011 года № 627-СО «Об установлении предельного размера тарифов на пассажирские перевозки и багажа автомобильным транспортом на территории Костомукшского городского округа».

6. Признать утратившим силу с 1 сентября 2015 года решение Совета Костомукшского городского округа от 27 января 2011 года № 627-СО «Об установлении предельного размера тарифов на пассажирские перевозки и багажа автомобильным транспортом на территории Костомукшского городского округа» (в редакции решения от 29 января 2015 года № 429-СО).

7. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: дело, УЭР, ФО, УГКХиС, МУП «Автотранспорт», СМИ – всего 5 экз.
Исп.: Бубнова З.В. 911 660 65 52

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 464 - СО
г. Костомукша

О внесении изменений в решение
Совета Костомукшского городского округа
от 16 февраля 2012 года № 32 – СО
«О ходе реализации I этапа муниципальной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на 2011-2020 годы»

в связи с кадровыми изменениями, Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Внести изменения в решение Совета Костомукшского городского округа от 16 февраля 2012 года № 32 – СО «О ходе реализации I этапа муниципальной программы «Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на 2011-2020 годы» (в редакции решения Совета Костомукшского городского округа от 06.05.2014г. №347-СО), изложив пункт 4 в новой редакции: «4. Создать рабочую комиссию по реализации мероприятий долгосрочной целевой программы «Развитие жилищного строительства на территории Костомукшского городского округа» на период до 2020 года в следующем составе:
Председатель комиссии:
П.Г. Зелинский – и.о. Главы администрации Костомукшского городского округа.
Заместитель председателя комиссии:
В.Ф. Степанушко - заместитель главы администрации Костомукшского городского округа по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию.
Члены комиссии:
Р.М. Беднов - депутат Совета Костомукшского городского округа;
М.К. Кольцова - депутат Совета Костомукшского городского округа;
М.И. Самохвалов - депутат Совета Костомукшского городского округа;
В.Н. Сахнов – депутат Совета Костомукшского городского округа;
В.В. Бжицких – директор муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению муниципальной собственностью Костомукшского городского округа»;
З.В. Бубнова - начальник Управления экономического развития администрации Костомукшского городского округа;
П.Н. Вачевских - начальник Управления градостроительства и землепользования администрации Костомукшского городского округа;

А.А.Тимофеева - начальник юридического отдела администрации Костомукшского городского округа;
С.Г. Жукова - главный специалист Управления городского коммунального хозяйства и строительства администрации Костомукшского городского округа (секретарь комиссии).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Исполнитель: Жукова С.Г.
Рассылка: дело, Администрация, каждый член комиссии - всего 12 экз.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015г. № 465 - СО
г. Костомукша

О внесении изменения в решение Совета Ксотомукшского городского округа от 23 декабря 2014 года № 414 – СО «Об утверждении Плана работы Совета Костомукшского городского округа» на 2015 год»

В соответствии со статьей 17 Регламента Совета Костомукшского городского округа, Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Внести в приложение № 1 решения Совета Костомукшского городского округа от 23 декабря 2014 года № 414 – СО «Об утверждении Плана работы Совета Костомукшского городского округа» на 2015 год» следующее изменение:
   1.1. добавить перечень решений, планируемых к принятию в августе 2015 года пунктом 3 следующей редакции «Об утверждении реестра муниципальной собственности муниципального образования «Костомукшский городской округ».
2. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, Администрация, МКУ «КУМС» – всего 3 экз.
Исполнитель: Турчинович С.А., (81459) 541-45

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015г. № 466 - СО
г. Костомукша

Об утверждении кандидатуры на награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Республики Карелия

На основании ходатайства МБОУ «Лицей № 1», рекомендации комиссии по наградам Костомукшского городского округа (протокол заседания комиссии от 09.04.2015г.), в соответствии с Положением «О Почетной грамоте Законодательного Собрания Республики Карелия», утвержденным Постановлением ЗС РК от 19 февраля 2004 года № 1061 – III ЗС, ознакомившись с представленными наградными документами, Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить кандидатуру Шемякиной Татьяны Павловны на награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Республики Карелия за заслуги в развитии законодательства и нормотворческой деятельности представительного органа муниципального образования «Костомукшский городской округ», в становлении и развитии представительной власти и развитии социальной сферы жизни общества в Республике Карелия.
2. Наградные документы вышеуказанной кандидатуры (настоящее решение и наградной лист установленной формы) направить для внесения в соответствующую комиссию Законодательного Собрания Республики Карелия депутату по Костомукшскому округу Андронову В.В.
3. Решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, Депутат ЗС РК Андронов В.В.
Исполнитель: Турчинович С.А. (тел. 5-41-45)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015г. № 467 - СО
г. Костомукша

Об утверждении кандидатуры на награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Республики Карелия

На основании ходатайства ООО «Северо – Западный медицинский центр», рекомендации комиссии по наградам Костомукшского городского округа (протокол заседания комиссии от 09.04.2015г.), в соответствии с Положением «О Почетной грамоте Законодательного Собрания Республики Карелия», утвержденным Постановлением ЗС РК от 19 февраля 2004 года № 1061 – III ЗС, ознакомившись с представленными наградными документами, Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить кандидатуру Авдеевой Татьяны Васильевны на награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Республики Карелия за заслуги в развитии социальной сферы жизни общества в Республике Карелия.
2. Наградные документы вышеуказанной кандидатуры (настоящее решение и наградной лист установленной формы) направить для внесения в соответствующую комиссию Законодательного Собрания Республики Карелия депутату по Костомукшскому округу Андронову В.В.
3. Решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело, Депутат ЗС РК Андронов В.В.
Исполнитель: Турчинович С.А. (тел. 5-41-45)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
СОВЕТ КОСТОМУКШСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
II созыва

XLVI заседание

Р Е Ш Е Н И Е

От 30 апреля 2015 г. № 468 - СО
г. Костомукша

О внесении изменений в решение Совета Костомукшского городского округа от 22 ноября 2012 года № 159 – СО «Об образовании постоянных депутатских комиссий»

В связи со сменой фамилии депутата Совета Костомукшского городского округа по избирательному округу № 15 Кваниной О.А., на основании свидетельства о расторжении брака от 02 марта 2015 года I-ГИ № 596503, выданного отделом ЗАГСа г. Костомукши Управления ЗАГС Республики Карелия Российской Федерации, Совет Костомукшского городского округа

Р Е Ш И Л :

1. Внести следующие изменения в решение Совета Костомукшского городского округа от 22 ноября 2012 года № 159 – СО «Об образовании постоянных депутатских комиссий» (в редакции решения Совета Костомукшского городского округа от 25 апреля 2013 года № 217 – СО, от 26 сентября 2013г. № 269 – СО, от 25 сентября 2014 года № 391 - СО):

1.1. По тексту решения изменить фамилию депутата Совета Костомукшского городского округа по избирательному округу № 15 Кваниной О.А. на фамилию Шаманская.

2. Настоящее решение вступает в силу с 30 апреля 2015 года и распространяется на правоотношения, возникшие с 22 января 2015 года.

Глава
Костомукшского городского округа А.В. Бендикова

Рассылка: Дело - 2, Администрация, ФО
Исполнитель: Турчинович С.А. (тел. 5-41-45)